



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna doznačuje se na Žiro račun broj: 2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb	GODINA XXI Makarska, 25. studenog 2014.	Broj 14 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
--	---	--

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.144/12), te članka 35. Statuta Grada Makarska („Glasnik Grada Makarske“ br. 8/09, 13/09, 2/13,8/13 i 9/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici održanoj 24. studenog 2014. godine, donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske

Članak 1.

Članak 26. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske («Glasnik Grada Makarske» br. 12/14) briše se i glasi: «Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske («Glasnik Grada Makarske» br. 14/09 i 11/10) prestaje važiti danom primjene ove Odluke.»

Članak 2.

U članku 27. briše se točka „.“ i dodaje se „, a primjenjuje se od 29. prosinca 2014.godine.”

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke stupa na snagu prvog dana od dana objave u službenom «Glasniku Grada Makarske».

Klasa: 030-02/ 14-20/1
Ur.broj: 2147/05-04/1-14-4
Makarska, 24.studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl.ing. kemije,v.r.

— — —

Na temelju članka 86. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske («Glasnik Grada Makarske», broj 8/09, 13/09, 2/13, 8/13), Gradsko vijeće Grada Makarske na 12.sjednici, održanoj 24. studenog 2014.godine, donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Moča

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Moča, u daljnjem tekstu: „Odluka o izradi UPU-a“.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-a

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a je: Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13), Statut Grada Makarske («Glasnik Grada Makarske», broj 8/09, 13/09, 2/13, 8/13), i članak 297. Prostornog plana uređenja Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 8/06, 16/07,17/08, 19 /09) i ova Odluka.

RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-a

Članak 3.

Razlozi za izradu UPU-a iz članka 1. ove Odluke su sljedeći:

- potreba razvoja naselja grada Makarske,
- područje obuhvata plana je dijelom izgrađeno bez potrebne planske dokumentacije i odgovarajuće infrastrukture,
- na neizgrađenom dijelu područja obuhvata gradnja je moguća nakon donošenja Plana,

- potreba rješavanja komunalne infrastrukture za cijelo područje.

OBUHVAT UPU-a

Članak 4.

Obuhvat UPU-a prikazan je na kartografskom prikazu Prostornog plana uređenja Grada Makarske oznake broj 9., a ukupne površine je 7,37 ha.

OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a

Članak 5.

Urbanistički plan uređenja naselja „Moča“ u Makarskoj definiran je Prostornim planom uređenja Grada Makarske u obuhvatu od 7,37 ha, kao mješovita zona – pretežito stambene namjene M1. Na manjem dijelu područja obuhvata već su izgrađeni stambeni objekti a cijeli obuhvat s planiranim proširenjem na neizgrađeni dio obuhvata treba dovesti na razinu koja treba zadovoljiti standarde urbanog stanovanja s rješanjem komunalne infrastrukture.

Neizgrađeno zemljište u obuhvatu Plana je dijelom pod poljoprivrednim kulturama (upis u katastru- maslinik), a većim dijelom neobrađivana poljoprivredna površina (upis u katastru- pašnjak). Na zapadnom dijelu obuhvata je čestica vodnog dobra, potok.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Osnovni ciljevi i programska polazišta izrade obuhvaćaju:

- detaljna razrada uvjeta za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu,
- utvrditi opće smjernice oblikovanja,
- utvrditi smjernice za izgradnju komunalne infrastrukture i način priključenja na postojeću komunalnu infrastrukturu,
- odrediti mjere zaštite okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturnopovjesnih i drugih vrijednosti, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju i Prostornom planu uređenja Grada Makarske.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU UPU-a

Članak 7.

Za izradu UPU-a ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba, stručni izrađivač koji ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-a

Članak 9.

U izradi UPU-a, u smislu davanja zahtjeva (podataka, planskih smjernica, propisanih dokumenata) sudjelovat će:

- Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10000 Zagreb,
- HEP–DP Elektrodalmacija Split, Odsjek razvoja, Poljička cesta bb, 21000 Split
- Vodovod d.o.o. Makarska, Obala kralja Tomislava 16/1, Makarska,
- MUP – Policijska uprava Splitsko dalmatinska, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, Split,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova 1, Split,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Split, 21000 Split,
- Hrvatska agencija za poštu i elektronične komunikacije, Jurišićeva 13, 10002 Zagreb.

ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU UPU-a TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 10.

Javnopravnim tijelima iz članka 9. Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku odmah po donošenju, s pozivom da mu u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu UPU-a.

Ukoliko navedena javnopravna tijela ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku, smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a

Članak 11.

Za izradu UPU-a utvrđuju se sljedeći rokovi:
 - za dostavljanje zahtjeva iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju: 30 dana;
 - za izradu Nacrta prijedloga: 30 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 9. ove Odluke;
 - javna rasprava će se provesti u trajanju od 30 dana ;
 - za izradu Nacrta konačnog prijedloga: 15 dana od dana izrade Izvješća o javnoj raspravi;
 - dostava i utvrđivanje Konačnog prijedloga, te upućivanje Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja radi ishođenja suglasnosti;
 - dostava izvornika plana, 8 dana od dana objave Odluke o donošenju UPU-a u „Glasniku Grada Makarske“.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU-a

Članak 12.

Izrada UPU-a financira se iz sredstava proračuna Grada Makarske i drugih izvora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa: 350-02/10 – 20/3

Urbroj: 2147/05-05-02/1-14/1

Makarska, 24. studenog 2014.g

Predsjednica Gradskog vijeća
 Jagoda Martić, dipl.ing. kemije,v.r.

— — —

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 08/09, 13/09, 01/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 12. sjednici od 24. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima (Glasnik Grada Makarske br. 03/05) daju se slijedeće

izmjene i dopune:

U članku 2. točka 6. i točka 14. brišu se. Dosadašnja točka 17. postaje točka 15. Iza točke 15. dodaje se točka 16. koja glasi: „premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila“.

Iza nove točke 16. dodaje se točka 17. koja glasi: „održavanje javno-prometnih površina“.

Članak 2.

U članku 3. stavak 7. i 15. brišu se.

Dosadašnji stavak 8. postaje stavak 7., a dosadašnji stavak 16. postaje stavak 14. i dalje kako slijedi.

Dosadašnji stavak 8. koji je postao stavak 7. mijenja se i glasi: „Pod poslovima organiziranja i naplate parkiranja na javnim parkiralištima razumijeva se organizacija, naplata i kontrola parkiranja na javnim parkiralištima, održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije te održavanje čistoće na istim.“

Iza dosadašnjeg stavka 18. koji je postao stavak 16. dodaje se stavak 17. koji glasi: „Pod poslovima premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila razumijeva se obavljanje istih sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama i drugim posebnim zakonom.“

Iza novog stavka 17. dodaje se stavak 18. koji glasi: „Pod održavanjem javno-prometnih površina naročito se razumijeva održavanje trgova, parkova, dječjih igrališta i drugih javnih prometnih površina, odnosno određeni građevinski i drugi poslovi potrebni radi popravka nastalih oštećenja i sl. te održavanje dijelova javnih cesta koje nisu razvrstane kao javne ceste koje se održavaju prema posebnom zakonu.“

Članak 3.

U članku 5. točka c) briše se.

Članak 4.

Članak 6. mijenja se i glasi:

„Trgovačko društvo **MAKARSKI KOMUNALAC d.o.o.**, Makarska, koji je u vlasništvu Grada Makarske, obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

1. prikupljanje, odvajanje, obrađivanje i

odlaganje komunalnog otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom,

- 2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,**
- 3. održavanje i upravljanje grobljima i prijevoz pokojnika.“**

Članak 5.

U članku 8. točka „d) održavanje i upravljanje gradskom ribarnicom“ briše se, točka e) postaje točka d) i dalje kako slijedi.

Iza dosadašnje točke j) koja postaje točka i) dodaje se nova točka „j) održavanje i čišćenje objekata i uređaja za odvodnju atmosferskih voda.“, te točka „k) održavanje javno-prometnih površina i nerazvrstanih cesta.“.

Članak 6.

U članak 10. mijenja se i glasi:
„Ovlaštene pravne ili fizičke osobe mogu obavljati, temeljem ugovora o koncesiji, sljedeće komunalne djelatnosti:

- 1. premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila,**
- 2. dimnjačarske poslove“.**

Članak 7.

Članak 11. mijenja se i glasi:
„Ugovor o koncesiji se sklapa nakon provođenja postupka davanja koncesije sukladno Zakonu o koncesijama te uvjetima koje odredi Gradsko vijeće posebnom odlukom.“

Članak 8.

Članci 12., 13., 14., 15. i 16. brišu se.

Članak 17. postaje članak 12., članak 18. postaje članak 13. i dalje kako slijedi.

Članak 9.

U dosadašnjem članku 19. koji je postao članak 14. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „**Gradonačelnik**“.

Članak 10.

U dosadašnjem članku 23. koji je postao članak 18. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „**Gradonačelnik**“.

Članak 11.

U dosadašnjem članku 26. koji je postao članak 21. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „**Gradonačelnik**“.

Članak 12.

U dosadašnjem članku 27. koji postaje članak 22. riječi: „prijevoz putnika u javnom prometu“ brišu se.

U dosadašnjem članku 27. koji je postao članak 22. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „**Gradonačelnik**“.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:363-02/14-1/7

Ur.broj:2147/05-04-12/1-14-02

Makarska, 24. studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

— — —

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 08/09, 13/09, 01/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 12. sjednici od 24. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (Glasnik Grada Makarske br. 07/02) daju se slijedeće izmjene i dopune:

U članku 3. riječ „Poglavarstva“ zamjenjuje riječ „**Gradonačelnika**“.

Članak 2.

U članku 4. stavku 2. broj „19.“ Zamjenjuje se brojem „**22.**“.

Članak 3.

U članku 10. stavak 2. mijenja se i glasi:
„Korisna površina prostora utvrđuje se temeljem građevinske dokumentacije, ugovora o kupoprodaji nekretnine, ugovora o zakupu, sudskom izvatku, preglednika GIS-a Grada Makarske ili temeljem zapisnika o izmjeri sačinjenog od dvije ili više osoba koje ovlasti

Gradonačelnik Grada Makarske odnosno Pročelnik Odjela za gospodarenje prostorom (Ovlaštena osoba)“.

stavak 3. mijenja se i glasi:

„Površina građevinskog zemljišta za koje se plaća komunalna naknada utvrđuje se temeljem izvotka iz katastarskih mapa, preglednika GIS-a Grada Makarske, dokumenata Odsjeka za prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Makarske ili temeljem zapisnika o izmjeri sačinjenog od Ovlaštene osobe“.

Članak 4.

U članku 16. stavku 1. broj „8.“ zamjenjuje se brojem „10.“.

U članku 16. stavku 2. broj „8.“ zamjenjuje se brojem „10.“.

Članak 5.

U članku 18. stavku 1. broj „1,5“ zamjenjuje se brojem „1,5%“.

U članku 18. stavak 2. briše se.

Članak 6.

Glava IV. „ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE“ postaje glava V. te se mijenja i glasi: „DONOŠENJE RJEŠENJA, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE“.

Članak 7.

U članku 19. stavku 4. broj „18“ zamjenjuje se brojem „23“.

U članku 19. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Rješenje o komunalnoj naknadi za stambeni i garažni prostor može se donijeti i na neodređeno vrijeme, a mijenja se po zahtjevu stranke, odnosno ako se izmjeni obveznik, osnovica ili drugi obračunski elementi naknade“.

Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 6.

Članak 8.

U članku 20. stavku 1. na kraju rečenice umjesto točke stavlja se zarez te se dodaju riječi: **„ako se na osnovi Odluke ili drugih obračunskih elemenata mijenja njezina visina u odnosu na prethodnu godinu“.**

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Početak korištenja nekretnine u smislu stavka 2. utvrđuje se na temelju prijave obveznika plaćanja komunalne naknade, ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu, drugih dostupnih podataka prikupljenih po službenoj dužnosti te na temelju zapisnika Ovlaštene osobe iz članka 10. ove Odluke“.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„Za slučaj da se utvrdi da je korištenje nekretnine započelo prije, pravo na utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade može biti najviše 3 godine unazad od tekuće kalendarske godine“.

Članak 9.

U članku 21. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Za slučaj da se obveza plaćanja komunalne naknade odnosi za nekretnine iz članka 20. stavka 4. ista se plaća do 30. lipnja za rješenja izdana u prvom polugodištu odnosno do 31. prosinca za rješenja izdana u drugom polugodištu godine kada je utvrđena obveza plaćanja“.

Stavak 3. postaje stavak 4., a riječ „Poglavarstva“ zamjenjuje riječ „Gradonačelnika“.

Članak 10.

Glava V. „OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE“ postaje glava VI.

Članak 11.

U članku 23. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Obveznici plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka (fizička ili pravna osoba) dužna je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika istu prijaviti Odjelu za gospodarenje prostorom“.

Članak 12.

U članku 25. stavku 1. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „Gradonačelnik“.

Članak 13.

U članku 26. riječ „Poglavarstvo“ zamjenjuje riječ „Gradonačelnika“.

Članak 14.

U članku 27. riječ „Poglavarstva“ zamjenjuje riječ „Gradonačelnika“.

Članak 15.

Glava VI. „NEKRETNINE ZA KOJE SE NE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA“ postaje glava VII.

Članak 16.

Glava VII. „PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE“ postaje glava VIII.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:363-03/14-01/3

Ur. broj:2147/05-04-12/1-14-02

Makarska, 24. studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

— — —

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (NN. br. 153/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 02/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici održanoj dana 24. studenog 2014. godine, donijelo je

O D L U K U**o privremenoj zabrani izvođenja zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcije građevine u 2015. godini**

Članak 1.

Na području grada Makarske zabranjuje se izvođenje zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcije građevine u vrijeme turističke sezone. Zemljanim radovima i radovima na izgradnji konstrukcije građevine, u smislu ove Odluke, smatraju se prethodni i pripremni zemljani radovi, tesarski radovi, armirački radovi, betonski radovi i ostali građevinski radovi u i oko građevine, a obavljaju se uz pomoć radnih strojeva, kompresora, kamiona, građevinskih miješalica, udarni čekići (štemalice) i slične naprave kojima se proizvodi buka u okolišu.

Članak 2.

Područje grada Makarske, u smislu ove Odluke, dijeli se na dvije zone i to:

3. **I. ZONA** - područje grada južno od JTC,
4. **II. ZONA** - područje grada sjeverno od JTC.

U I. ZONI ne mogu se izvoditi radovi iz članka 1. ove Odluke od 01. svibnja do 30. rujna.

U II. ZONI ne mogu se izvoditi radovi iz članka 1. ove Odluke od 15. svibnja do 15. rujna.

Članak 3.

Gradonačelnik Grada Makarske, iznimno od članka 1. i 2. ove Odluke, može u pojedinim slučajevima odobriti prekoračenje roka za izvođenje radova najviše do 30 dana.

Članak 4.

Gradonačelnik Grada Makarske, iznimno od članka 1. i 2. ove Odluke, može dozvoliti izvođenje građevinskih radova i iskopa na području grada Makarske kada se radi o izgradnji ili popravku gradske infrastrukture i projekata od interesa za Grad Makarsku.

U dozvoli iz stavka 1. ovog članka treba biti navedeno koji se radovi i u kojem razdoblju i vremenu mogu izvoditi.

Članak 5.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Odsjek komunalnog i prometnog redarstva Grada Makarske.

U provedbi nadzora komunalni redar rješenjem naređuje investitoru privremenu obustavu izvođenja radova iz članka 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ako investitor nastavi izvođenje radova iz članka 1. ove Odluke poslije primitka rješenja iz stavka 2. članka 5., komunalni redar provodi sprječavanje daljnjeg građenja izricanjem novčanih kazni.

Novčana kazna kojom se fizička osoba prisiljava na izvršenje izriče se rješenjem u iznosu od dvije prosječne godišnje plaće ostvarene u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini.

Novčana kazna kojom se pravna osoba prisiljava na izvršenje izriče se rješenjem odgovornoj osobi te pravne osobe u iznosu do deset prosječnih godišnjih bruto plaća ostvarenih u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini.

Izvršenje novčanih obveza provodi se u skladu s propisima koji se primjenjuju na sudsko izvršenje.

Članak 7.

Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 do 30.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba u svojstvu

izvođača radova za prekršaj iz članka 1. i 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 do 50.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu izvođača radova za prekršaj iz članka 1. i 2. ove Odluke.

Članak 8.

Za prekršaje propisane člankom 7. ove Odluke komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom i ovom Odlukom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa izrečene novčane kazne, uz izdavanje potvrde sukladno Prekršajnom zakonu.

Članak 9.

Stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o razdoblju kalendarske godine u kojem se ne mogu graditi građevine, odnosno izvoditi radovi (Glasnik Grada Makarske br. 9/10 i 10/10)

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Grada Makarske i stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine.

KLASA:360-01/14-10/7

UR.BROJ:2147/05-04-12/1-14-1

Makarska, 24. studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 39/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ broj 08/09, 13/09, 02/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici održanoj 24. studenog 2014.g. donosi

ODLUKU

o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se pripreme radnje i postupak davanja koncesija za komunalne djelatnosti koje se na području grada Makarske obavljaju na temelju ugovora o koncesiji, sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12).

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se na području grada Makarske obavljaju na temelju ugovora o koncesiji su:

- a) premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila,
- b) dimnjačarski poslovi

Komunalna djelatnost premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila podrazumijeva premještanje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila specijalnim vozilom „pauk“ i odlaganje u za to predviđeni i uređeni prostor, uz nadoplatu propisane kazne, te blokiranje napravom za blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na motorni pogon koja se ne mogu premjestiti specijalnim vozilom „pauk“.

Komunalna djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova podrazumijeva obvezu čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

II. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 3.

Pripreme radnje provodi Gradonačelnik Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) kao nositelj izvršne vlasti davatelja koncesije, a obuhvaćaju slijedeće:

1. imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
2. analiza davanja koncesije,
3. procjenu vrijednosti koncesije,
4. izradu dokumentacije za nadmetanje,
5. poduzimanje svih ostalih aktivnosti koje se provode radi davanja koncesije, a prethode početku postupka davanja koncesije u skladu sa zakonom.

Pripreme radnje iz stavka 1. ovog članka provode se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, propisima kojima se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju

Članak 4.

Prije početka postupka davanja koncesije Gradonačelnik će imenovati Stručno povjerenstvo za davanje koncesije (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo), koje broji 5 članova.

Članovi Stručnog povjerenstva su pravne, ekonomske, tehničke i druge odgovarajuće struke, ovisno o predmetu i značajkama koncesije, te ne smiju imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Stručnog povjerenstva što potvrđuje potpisivanjem izjave o neovisnosti čime jamči da nije u sukobu interesa, u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa.

Gradonačelnik je obvezan obavijestiti ministarstvo nadležno za financije o namjeri osnivanja Stručnog povjerenstva iz ovog članka. Ministarstvo nadležno za financije može imenovati svojeg predstavnika u stručno povjerenstvo u roku od deset dana od dana zaprimanja obavijesti iz stavka 2. ovog članka.

Članak 5.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. suradnja s Gradonačelnikom pri izradi analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,

2. analiza koncesije u skladu sa Zakonom o koncesijama,

3. pregled i ocjena pristiglih ponuda u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,

4. utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,

5. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije u skladu sa zakonom.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

III. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 6.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, koja se nakon objave može,

neizmijenjenog sadržaja, objaviti i u drugim sredstvima javnog priopćavanja te na internetskoj stranici Grada Makarske, uz navođenje datuma objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest o namjeri davanja koncesije

Članak 7.

Obavijest o namjeri davanja koncesije donosi Gradonačelnik, a mora sadržavati slijedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;

2. a) vrstu i predmet koncesije,

b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,

c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,

d) rok trajanja koncesije,

e) procjenu vrijednosti koncesije;

3. a) rok za dostavu ponuda,

b) adresu na koju se moraju poslati ponude,

c) jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana,

d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;

4. razloge isključenja ponuditelja;

5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i

podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;

6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;

7. kriterij za odabir ponude;

8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Obavijest o namjeri davanja koncesije odnosi se na samo jednu koncesiju koja je predmet postupka.

Isključenje ponuditelja

Članak 8.

Ponuditelj je u svrhu dokazivanja da ne postoje razlozi za njegovo isključenje iz postupka davanja koncesije dužan u ponudi podnijeti:

a) potvrdu Porezne uprave iz koje je vidljivo da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza (ne starija od 30 dana od dana početka

postupka davanja koncesije);

b) izjavu ovjerenu od javnog bilježnika da nije na popisu poreznih obveznika koji ne isplaćuju plaće;

c) potvrdu Grada Makarske – Odjela za financije i proračun da nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Makarska (ne starija od početka postupka davanja koncesije);

d) dokaz o nekažnjavanju sukladno propisima kojim se uređuju javna nabava.

Uvjeti sposobnosti

Članak 9.

Za dokazivanje pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelj je dužan podnijeti:

1. ispravu (izvod) o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije – ne stariju od 3 mjeseca od početka postupka davanja koncesije (ako se navedeni izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela);

2. dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim dokazuje solventnost, ne stariji od 30 dana;

3. popis do sada sklopljenih ugovora, iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj već sklopio ugovor za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije, popraćen potvrdom o urednom izvršenju ugovora koju izdaje druga ugovorna strana;

4. izjavu o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je ponuditelju na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora;

5. izjavu o broju radnika ponuditelja s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom;

6. ostalu dokumentaciju ukoliko je ona obvezna prema propisima koji uređuju pojedina pitanja vezana za postupak davanja koncesija u pojedinačnim područjima i djelatnostima.

Jamstva

Članak 10.

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku bankovne garancije s klauzulom „bez prigovora“ ili u obliku dokaza o uplati novčanog pologa na žiro-račun Grada Makarske, u apsolutnom iznosu od 5% procijenjene vrijednosti koncesije, a

za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjavanje ugovora. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti i izjavu kojom potvrđuje da će, u slučaju da bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, u roku 8 dana od potpisivanja ugovora o koncesiji, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije s naznakom „na prvi poziv i bez prigovora“ na iznos od 20% od ukupno ugovorene vrijednosti koncesije (u apsolutnom iznosu) – kao instrument osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveze iz ugovora o koncesiji.

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana kao najpovoljnija dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz stavka 2. ovog članka, s rokom valjanosti koji odgovara duljini trajanja koncesije.

U slučaju da je procijenjena vrijednost koncesije manja od 50.000,00 kuna, najpovoljniji ponuditelj, za uredno ispunjenje ugovora može umjesto bankovne garancije dostaviti zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika koji pokriva iznos od 20% od ukupne vrijednosti koncesije.

Dostava ponude

Članak 11.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, s naznakom postupka davanja koncesije na koji se odnosi, adresom ponuditelja i naznakom „ne otvaraj“.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude koji iznosi najmanje 60 dana.

Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Javno otvaranje ponuda

Članak 12.

Stručno povjerenstvo provest će javno otvaranje pristiglih ponuda na mjestu i u vrijeme naznačeno u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge ovlaštene osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

O tijeku postupka otvaranja pristiglih ponuda vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i članovi Stručnog povjerenstva te se isti bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnim na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Pregled i ocjena ponuda

Članak 13.

Nakon javnog otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo vrši pregled i ocjenu pristiglih ponuda na temelju uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke o davanju koncesije, odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik. Ponuditelji imaju pravo uvida u zapisnik, te dobiti presliku istog bez naknade.

Nevaljale ponude odbacuju se rješenjem.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka nije dopuštena žalba. Rješenje iz stavka 4. ovog članka može se pobijati žalbom protiv odluke o davanju koncesije, odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Nevaljana ponuda je ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, koja sadrži odredbe koje davatelj koncesije smatra štetnima ili za koje davatelj koncesije osnovano smatra da nije u skladu s pravilima poštenog tržišnog natjecanja, koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana (ponuda nije dostavljena u roku, ponuda ponuditelja koji ispunjava uvjete

za isključenje određene dokumentacijom za nadmetanje, ponuda ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, ponuda kojoj nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude, koja ne odgovara potrebama davatelja koncesije određenim u opisu predmeta koncesije i tehničkim specifikacijama, odnosno kojom se nude usluge koji očito ne zadovoljavaju potrebe davatelja koncesije u odnosu na predmet koncesije i/ili uvjete obavljanja djelatnosti koja je predmet koncesije.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Gradonačelnik može zaključkom pozvati ponuditelje da pisano pojašne ili dopune ponudu sukladno Zakonu o koncesijama.

Temeljem izvršenog pregleda i ocjene ponuda Stručno povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na osnovu navedenog prijedloga Stručnog povjerenstva Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću Grada Makarske (u daljnjem tekstu. Gradsko vijeće) prijedlog odluke o davanju koncesije.

Kriterij za odabir ponude

Članak 14.

Kriterij na kojem se temelji odabir najpovoljnije ponude je najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Rok trajanja koncesije

Članak 15.

Koncesija se, sukladno odredbama ove Odluke, može dati pravnoj ili fizičkoj osobi na rok od 5 godina. Ugovor o koncesiji zaključuje se na određeno vrijeme.

Odluka o davanju koncesije

Članak 16.

Odluku o davanju koncesije donosi Gradsko vijeće, a sadrži:

1. naziv davatelja koncesije,
2. naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja,
3. osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
4. vrstu i predmet koncesije,
5. prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanje djelatnosti koncesije,
6. rok na koji se daje koncesija,
7. posebne uvjete kojima tijekom trajanja

- koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj,
8. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
 9. rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
 10. obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
 11. uputu o pravnom lijeku,
 12. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja
 13. koncesije.

Odluka o davanju koncesije može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

Odluku o davanju koncesije dostavlja se, zajedno s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati.

Odluka o davanju koncesije je upravni akt, a objavljuje se u Električnom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o koncesiji ili u određenom roku ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora, Gradsko vijeće, na prijedlog Gradonačelnika, može donijeti novu odluku o davanju koncesije sa slijedećim rangiranim ponuditeljem kao odabranim, te mu ponuditi potpisivanje ugovora.

Poništenje postupka

Članak 17.

Gradonačelnik može poništiti postupak davanja koncesije i prije isteka roka za dostavu ponuda ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drugačije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Gradonačelnik će poništiti postupak davanja koncesije nakon isteka roka za dostavu ponude u slijedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavlivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do

sadržajno bitno drugačije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili

2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna valjana ponuda, ili
4. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

Gradonačelnik može poništiti postupak davanja koncesije ako je do isteka roka za dostavu ponuda pristigla samo jedna ponuda, odnosno ako nakon isključenja ponuda u postupku davanja koncesije preostane samo jedna prihvatljiva ponuda.

U slučajevima iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi način kojim će se dostava moći dokazati, a objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

IV. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 18.

Ugovor o koncesiji na temelju Odluke o davanju koncesije s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Gradonačelnik.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji smije se sklopiti kada odluka o davanju koncesije postane izvršna.

Prije sklapanja ugovora ili prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je dostaviti potrebna jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjavanja obveze iz ugovora o koncesiji (zadužnice, bankarske garancije, osobna jamstva, polog i ostalo) u iznosu određenom u skladu s procijenjenom vrijednosti koncesije.

Članak 19.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom te odlukom o davanju koncesije, a obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne

V. PRESTANAK KONCESIJE**Članak 20.**

Koncesija prestaje:

5. ispunjenjem zakonskih uvjeta,
6. raskidom ugovora zbog javnog interesa,
7. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
8. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
9. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
10. u slučajevima određenim ugovorima o koncesiji,
11. u slučajevima određenim posebnim zakonom.

Postupak prestanka koncesije provodi se sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

VI. PRAVNA ZAŠTITA**Članak 21.**

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava, a koji se odnose na otvoreni postupak.

Državna komisija za kontrolu postupka javne nabave nadležna je za rješavanje o žalbama u vezi s postupcima davanja koncesije.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Nadzor nad radom koncesionara i izvršavanje njegovih obveza iz ugovora o koncesiji obavlja

Odjel za gospodarenje prostorom.

Na sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ove Odluke primjenjivat će se zakoni kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Na postupak davanja koncesije za komunalnu djelatnost primjenjuju se i odredbe važećih odluka Grada Makarske koje se odnose na pojedini predmet koncesije, a koja nisu u suprotnosti s ovom Odlukom.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti (Glasnik Grada Makarske broj 07/05).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA:363-02/14-01/6

UR. BROJ:2147/05-04-12/2

Makarska, 24 studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 08/09, 13/09, 01/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 12. sjednici od 24. studenog 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o stavljanu van snage Odluke o izgledu
Gradske vijećnice i predmetima
koji se mogu postavljati u istoj****Članak 1.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o izgledu Gradske vijećnice i predmetima koji se mogu postavljati u istoj od 24. lipnja 2002. godine, klasa:021-01/2002-01/2000, a koje je Gradsko vijeće donijelo na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Makarske.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:330-07/14-01/1
Ur. broj:2147/05-04-12/1-14-01
Makarska, 24. studenog 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), sukladno Uredbi o postupku davanja koncesija na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11 i 83/12), te i članka 36. Statuta Grada Makarske («Glasnik Grada Makarske», broj 8/09, 13/09, 2/13, 8/13), Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici, održanoj dana 24. studenog 2014.godine, donosi

RJEŠENJE
o davanju koncesije za posebnu upotrebu
pomorskog dobra na dijelu
gradske plaže na predjelu Donje luke u
Makarskoj

I.

Na temelju zahtjeva Grada Makarske, klasa, 350-01/14-10/122 , ur.br. 2147/05-05-02/1-14-1 , od 14. studenog 2014. godine, Gradsko vijeće Grada Makarske (u nastavku: Davatelj koncesije) daje koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra Gradu Makarskoj, kao ovlašteniku koncesije i to na dijelu gradske plaže na području Donja luka u Makarskoj, između hotela „Meteor“ i hotela „Park“, u svrhu provedbe planiranog zahvata, infrastrukturnog objekta od lokalnog značaja, odnosno u svrhu izgradnje pristupnog puta i rampe za pristup u more osobama sa smanjenom pokretljivošću, sve u skladu sa pravomoćnom lokacijskom dozvolom Odjela za gospodarenje prostorom Grada Makarske, Odsjeka za prostorno uređenje i graditeljstvo, klasa: UP/I-350-05/13-50/06, ur.br. 2147/05-05-04/1-13-12 od 20.09.2013. te Izmjene i dopune iste lokacijske dozvole, klasa: UP/I-350-05/14-01/9, ur.br. 2147/05-05-04/1-14-09 od 28.07.2014. godine (klauzula pravomoćnosti od 19.08.2014.).

II.

U koncesiju se daje kopneni dio pomorskog dobra odnosno dio zemljišta, označenog kao kat.čest.zem. 5305/1 k.o. Makarska Makar, u površini od 53 m2, u

geodetskoj snimci terena označeno brojevima 2-3-4-5-6-7-8-9-2, te dio morske površine od 19 m2, u istoj snimci terena označeno brojevima 2-9-10-11-12-13-14-2, snimka terena izrađena u studenom 2014., od ovlaštenog geodetskog ureda „Skalina“ d.o.o. Omiš, ovlaštenu inženjer geodezije Nikola Kuprešanin, dipl.ing.geod. (br.ovl. GEO-1118).

III.

Planirana izgradnja na pomorskom dobru obuhvaća gradnju pristupnog puta i rampe sa podestima (širine 1,50 – 2,00 m), maksimalno dozvoljenog nagiba 8 % te postavljanje odnosno montažu dizalice za siguran ulazak osoba sa smanjenom pokretljivošću u more i iz mora, prema idejnom projektu izrađenom od “Bioma” d.o.o. Makarska, ovlaštenu inženjer građevinarstva Prvenko Bušelić, dipl.ing.građ., oznake T.D.06/13-IZM iz veljače 2014. godine.

IV.

Koncesija za posebnu upotrebu se daje na 20 godina.

Budući se radi o istovjetnoj pravnoj osobi sa javnim ovlastima, davatelju koncesije i ovlašteniku koncesije, Grad Makarska ne plaća naknadu za koncesiju, a iz istog razloga ne sklapa se ni ugovor o koncesiji.

V.

Ovlaštenik koncesije dužan je kod nadležnog tijela ishoditi valjani akt temeljem kojeg može izvoditi radove iz točke I. odnosno točke III. ovog rješenja.

VI.

Ovlaštenik koncesije se obvezuje pomorsko dobro, koje ovim rješenjem dobiva na posebnu upotrebu, koristiti isključivo za namjenu određenu točkom I. ovog rješenja te se u svemu pridržavati pozitivnih pravila propisanih Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i drugim podzakonskim aktima.

Klasa, 350-01/14-10/122
Ur.br. 2147/05-05-02/1-14-2
Makarska, 24. studenog 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (NN br. 54/88) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 08/09, 13/09, 02/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 12. sjednici od 24. studenog 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska

Članak 1.

Mijenja se opisni tekst za ulicu pod rednim brojem 147. STARI VELIKOBRDSKI PUT na način:

Briše se tekst „od Osnovne škole oca Petra Perice prema sjeveru do Zadarske ulice“, a treba napisati „od Vukovarske ulice /kod gostionice „San“ – kućni broj 25/ prema Osnovnoj školi oca Petra Perice te nastavlja prema sjeveru do Zadarske ulice“.

Članak 2.

Ovo Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 021-01/12-10/55
URBROJ: 2147/05-04/1-14-04
Makarska, 24. studenog 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije,v.r.

— — —

Na temelju članka 27. Zakona o muzejima (NN., br. 142/98 i 65/08), članka 36. i 46. Statuta Grada Makarske(«Glasnik Grada Makarske» br. 8/13 i 9/13) članka 15. Statuta Gradskog muzeja Makarska («Glasnik Grada Makarske» br. 11/99), Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici održanoj 24. studenog 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnatelja Gradskog muzeja Makarska

MARINKO TOMASOVIĆ, diplomirani povjesničar umjetnosti, arheolog i kustos, imenuje

se za ravnatelja Gradskog muzeja Makarska s danom 24. studenog 2014. godine, na mandat od četiri godine.

O b r a z l o ž e n j e

Na temelju raspisanog natječaja objavljenog u Narodnim novinama br. 111. dana 19. rujna 2014. godine koji je bio otvoren 8 dana od objave prijavila su se dva kandidata i to:

12. Marinko Tomasović iz Makarske
13. Ivica Sumić iz Makarske

Odbor za izbor i imenovanje na sjednici održanoj 21. studenog 2014. godine nakon uvida u dostavljenu dokumentaciju utvrdio je kako je molba Marinka Tomasovića predana u roku te je dostavio životopis, diplomu o stručnoj spremi, dokaz o potrebnom stažu u struci, potvrdu o položenom stručnom ispitu za kustosa, domovnicu i uvjerenje o nekažnjavanju. Odbor je utvrdio kako molba Ivica Sumića nije predana u otvorenom roku iz objavljenog natječaja, a ni sadržajno ne ispunjava uvjete natječaja jer nije predana obvezna dokumentacija propisana natječajem.

Odbor za izbor i imenovanja predložio je Gradskom vijeću Grada Makarske da se za ravnatelja Gradskog muzeja Makarska imenuje Marinko Tomasović, diplomirani povjesničar umjetnosti, arheolog i kustos koji ispunjava sve uvjete natječaja.

Gradsko vijeće Grada Makarske na 12. sjednici održanoj 24. studenog 2014. godine razmatrajući prijedlog Odbora za izbor i imenovanja većinom glasova odlučilo je da se za ravnatelja Gradskog muzeja Makarska imenuje Marinko Tomasović diplomirani povjesničar umjetnosti, arheolog i kustos.

Zbog svega gore navedenog trebalo je donijeti citirano rješenje.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog rješenja u roku od 30 dana od dana prijma istog može se podnijeti tužba Upravnom sudu u Splitu.

KLASA: 612-05/14-01/04
URBROJ: 2147/05-04/1-14-01
Makarska 24. studenog 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije,v.r.

— — —

Na temelju članka 49. i 50. Statuta Grada Makarska ("Glasnik Grada Makarske" br.8/09, 13/09, 2/13, 8/13 I 9/13-pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Makarske dana 31. listopada 2014.g. donosi

UPUSTVO O RADU GRADSKJE UPRAVE

Članak 1.

Na temelju članka 22. stv.2. i članka 25. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" br. 12/14),u daljnjem tekstu Odluka, te roka od 90 dana za usklađenje Pravilnika o unutarnjem redu s Odlukom donosim upustvo o radu Gradske uprave do stupanja na snagu novog Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Makarske.

Članak 2.

Pravilnik usklađen s odredbama Odluke donijeti će se u roku od 90 dana od stupanja na snagu Odluke, odnosno do 29. prosinca 2014.g..

1) Službenici i namještenici zatečeni na radu u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Makarske na dan stupanja na snagu Odluke, nastavljaju raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaće i druga prava prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s Pravilnikom usklađenim s odredbama Odluke.

2) Osobe ovlaštene za donošenje rješenja iz članka 5. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, donijet će rješenja o rasporedu službenika i namještenika najkasnije u roku 30 dana od stupanja na snagu usklađenog Pravilnika.

(3) Do stupanja na snagu Pravilnika usklađenog s odredbama Odluke, u postupku prijma u službu raspored službenika i namještenika na radna mjesta obavljat će se u skladu s važećem Pravilniku.

Članak 3.

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Makarske» i dostaviti svi čelnicima upravnih tjela Gradske uprave.

Klasa:030-02/14-20/1

Ur.broj:2147/05-04/1-14-2

Makarska, 31. listopada 2014.g.

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing.,v.r.

Temeljem članka 11. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN br. 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13, 30/14 i 89/14) i članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13-pročišćeni tekst, Gradonačelnik grada Makarske dana 22. listopada 2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o održavanju sajmova, manifestacija i prigodnih priredbi

Članak 1.

U Odluci o održavanju sajmova, manifestacija i prigodnih priredbi Klasa: 610-02/14-20/12, Ur.broj: 2147/05-04-12/1-14-2 od 01. srpnja 2014. godine daju se slijedeće izmjene i dopune:

U članku 2. stavak 1. točka 9. mijenja se i glasi: „01. prosinca 2014. godine do 06. siječnja 2015. godine“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se i Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 610-02/14-20/12

Ur.broj: 2147/05-04-12/1-14-3

Makarska, 22. listopada 2014.

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing.,v.r.

S A D R Ź A J**Gradsko vijeće:**

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske.....	276
2. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Moča.....	276
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima.....	278
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi.....	279
5. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcije građevine u 2015. godini.....	281
6. Odluka o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti.....	282
7. Odluka o stavljanu van snage Odluke o izgledu Gradske vijećnice i predmetima koji se mogu postavljati u istoj.....	287
8. Rješenje o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra na dijelu Gradske plaže u Makarskoj.....	288
9. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarskoj.....	289
10. Rješenje o imenovanju ravnatelja Gradskog muzeja Makarska.....	289

Gradonačelnik:

1. Upustvo o radu Gradske uprave.....	290
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o održavanju sajmovi, manifestacija i prigodnih priredbi.....	290

