



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna
doznačuje se na žiro račun broj:
2360000-1824900000 - Zagrebačka banka

GODINA XII BROJ 7
Makarska, 1. travnja 2005.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članaka 35. i 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01), članka 37. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" 107/95), te članaka 31. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik" broj 2/02), Gradsko vijeće Makarske na 37. sjednici održanoj 22. ožujka 2005. godine, donijelo je

ODLUKU o slivnoj vodnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se nekretnine i obveznici plaćanja slivne vodne naknade, te obračun, način i rokovi plaćanja.

Članak 2.

Sredstva slivne vodne naknade koriste se za financiranje namjena iz čl. 3. točke 1. i 2. pod točka 2.1. i 2.2. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine, br. 107/95. i 19/96) koje se odnose na upravljanje lokalnim vodama, uređenje vodotoka i drugih voda, zaštitu od štetnog djelovanja voda, a koriste se na slivnom području na kojem su ostvarena.

"Slivno područje Matica" utvrđeno je Odlukom o izmjeni Odluke o utvrđivanju slivnih područja (NN, broj 98/98. i 5/99.).

Stope i visine vodne naknade na Slivnom području Matica za 2003. i 2004. godine određene su Odlukom o stopama i visini vodne naknade na Slivnom području Matica za 2003. i 2004. godinu donesenoj 13. ožujka 2003., na prijedlog Hrvatskih

voda, od strane Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije god. te objavljenoj u Službenom glasniku Županije splitsko-dalmatinske.

Ovom Odlukom se prihvaćaju visine slivne vodne naknade kakve su određene Odlukom iz prethodnog stavka, a utvrđuju se nekretnine i obveznici plaćanja slivne vodne naknade, način i rokovi plaćanja, a s obzirom na članak 6. i 7. ove Odluke.

II. OBVEZNICI PLAĆANJA SLIVNE VODNE NAKNADE

Članak 3.

Za stambene zgrade i stanove u naseljima s uređenim građevinskim zemljištem, koje se takvim smatra prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu slivnu, vodnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno drugi ovlašteni korisnici tih nekretnina.

Nositelji stambeno-pravnih ovlasti iz st. 1. ovog članka jesu osobe koje na temelju ugovora ili na temelju akta nadležnog tijela ostvaruju pravo upravljanja ili korištenja nekretnina iz st. 1. ovog članka i plaćaju poreze, naknade i druge novčane obveze u vezi s njihovim korištenjem.

III. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLAĆA SLIVNA VODNA NAKNADA I VISINA

Članak 4.

Na području Grada Makarske plaća se slivna vodna naknada za:

1. stambene zgrade i stanove u naseljima s uređenim građevinskim zemljištem, pomoćne prostori je u sklopu stambenog objekta i kuće za odmor.

Visina slivne vodne naknade za stambeni prostor iznosi 0,11 kn/m²/mjesečno.



GLASNIK
Grada
MAKARSKE

Utvrđivanje površine za koje se plaća slivna vodna naknada

Članak 5.

Slivna vodna naknada plaća se po m² korisne površine za stambeni prostor.

Korisna površina utvrđuju se temeljem građevinske dokumentacije ili temeljem zapisnika o izmjeri sačinjenog od osobe koju ovlasti Gradsko poglavarstvo Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Ovlaštena osoba).

Neto korisnom površinom stambenog prostora smatra se razvijena površina svih prostorija, izražena u m², ne računajući spremišta, podrume, tavane, vanjska stubišta, terase i balkone.

Ovlaštena osoba obavlja kontrolu površina i namjenu prostora za koje se plaća slivna vodna naknada.

U slučaju da obveznik plaćanja slivne vodne naknade ne dopusti izmjeru površina stambenog prostora, površina tih prostora, za slivnu vodnu naknadu, utvrdit će se umnoškom vanjskih gabarita građevine, broja etaža i koeficijentom: 0,75.

IV. OBRAČUN PLAĆANJA SLIVNE VODNE NAKNADE

Članak 6.

Obračun, naplatu i ostale poslove u svezi naplate vodne slivne naknade provode nadležna tijela Grada Makarske ili pravna osoba kojoj je odlukom Gradskog poglavarstva Grada Makarske povjereno obavljanje poslova naplate slivne vodne naknade (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik naplate).

Članak 7.

Ovlaštenik naplate zaključuje ugovor sa "Hrvatskim vodama" za izvršavanje poslova pripreme rješenja, obračuna, pojedinačnog utvrđivanja iznosa slivne vodne naknade i naplatu.

Iznos u visini 95% naplaćene slivne vodne naknade, plaća se na poseban račun Hrvatskih voda, dok se preostalih 5% zadržava na računu Ovlaštenika naplate na ime naknade za izvršavanje poslova pripreme rješenja, obračuna, pojedinačnog utvrđivanja i naplate slivne vodne naknade.

V. ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA SLIVNE VODNE NAKNADE

Članak 8.

Slivna vodna naknada plaća se na temelju konačnog rješenja kojeg donosi Ovlaštenik naplate na temelju ove Odluke.

Rješenje iz prethodno navedenog stavka donosi se po službenoj dužnosti.

Rješenje se može donijeti i na temelju prijave obveznika plaćanja slivne vodne naknade, bilo da se radi o početku korištenja nekretnine ili prijavi promjena veličina na temelju kojih se utvrđuje visina slivne vodne naknade.

Rješenje se donosi za svaku kalendarsku godinu.

Rješenje o slivnoj vodnoj naknadi obvezno sadrži podatke o obvezniku plaćanja slivne vodne naknade, obračunsku površinu, visinu slivne vodne naknade, način i rokove plaćanja, te uputu o pravnom lijeku.

Ukoliko postoje uvjeti, jednim rješenjem može se obuhvatiti slivnu vodnu naknadu i komunalnu naknadu.

Članak 9.

Rješenje o slivnoj vodnoj naknadi donosi se, po službenoj dužnosti, do 31. ožujka tekuće godine.

U ostalim slučajevima, obveza plaćanja vodne slivne naknade nastaje danom početka korištenja nekretnine.

Početak korištenja nekretnine, u smislu prethodnog stavka, utvrđuje se na temelju zapisnika Ovlaštene osobe ili na temelju prijave obveznika plaćanja slivne vodne naknade.

Za slučaj da se utvrdi da je korištenje nekretnine započelo prije razdoblja utvrđenog rješenjem iz prethodnog članka, obveza plaćanja slivne vodne naknade nastaje danom početka korištenja, a najviše godinu dana prije konačnosti rješenja.

Članak 10.

Slivna vodna naknada plaća se u pravilu mjesečno, do 20. u mjesecu za protekli mjesec.

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka obveznici plaćanja slivne vodne naknade - vlasnici stambenog prostora, plaćaju slivnu vodnu naknadu polugodišnje, odnosno najkasnije do 30. lipnja za prvih šest mjeseci, a do 31. prosinca za drugih šest mjeseci tekuće kalendarske godine.

Obveznici plaćanja, slivnu vodnu naknadu plaćaju temeljem konačnih rješenja o slivnoj vodnoj naknadi, a po primitku uplatnice - računa koji ispostavlja Ovlaštenik naplate.

Ukoliko se komunalna naknada plaća u drugim vremenskim intervalima od vremenskih intervala propisanih ovom Odlukom i slivna vodna naknada može se plaćati u istim vremenskim intervalima kao i komunalna naknada.

Članak 11.

Od obveznika, koji slivnu vodnu naknadu ne plate na način i u rokovima propisanim ovom

Odlukom, naplata će se izvršiti prisilnim putem, a u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Na dospjele, a neplaćene iznose slivne vodne naknade obračunava se zatezna kamata prema važećim zakonskim odredbama.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Naprijed propisana visina slivne vodne naknade iz čl. 4. ove Odluke primjenjuje se dok Skupština Splitsko-dalmatinske županije ne donose novu Odluku o stopama i visinama vodne naknade na Slivnom području Matica kojom mijenja iznos naknade odnosno od dana stupanja na snagu takve Odluke.

Ukoliko Županijska skupština na slivnom području ne donese odluku o visini vodne naknade ista će se obračunavati na temelju važećeg propisa Vlade Republike Hrvatske o minimalnim stopama i visinama slivne vodne naknade i to u njejoj minimalnoj visini.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Grada Makarske".

Klasa: 021-01/04-01/1406

Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju čl. 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), čl. 10. Odluke o komunalnim djelatnostima (Glasnik Grada Makarske, br. 6/02. i 13/04) i čl. 31. i 90. Statuta Grada Makarske (Glasnik, br. 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske na 37. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2005. godine, donosi

ODLUKU o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje obavljanje komunalnih djelatnosti koncesijom, i to:

- određuju komunalne djelatnosti koje se obavljaju koncesijom,

- određuju uvjeti za dodjelu koncesije,
- određuju mjerila za dodjelu koncesije,
- uređuje postupak za dodjelu koncesije i
- uređuju ostala pitanja značajna za dodjelu koncesije.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU KONCESIJOM

Članak 2.

Koncesijom se obavljaju sljedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- dimnjačarski poslovi,
- prijevoz pokojnika i druge komunalne djelatnosti u skladu sa strategijom razvitka grada, a sukladno Odluci Gradskog vijeća.

III. UVJETI ZA DODJELU KONCESIJE

Članak 3.

Koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti može se dodijeliti fizičkoj ili pravnoj osobi, uz sljedeće uvjete:

- da je registrirana za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti,
- da prijavom na natječaj, odnosno podnošenjem ponude iskaže interes za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti,
- da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Makarska,
- da ima odgovarajući poslovni ugled i sposobnost za ostvarivanje koncesije, što se dokazuje odgovarajućim referencama te dokazima o odgovarajućoj kadrovskoj i tehničkoj opremljenosti sukladno pravilima struke,
- da prihvaća obveze poduzimanja odgovarajućih mjera zaštite okoliša.

Članak 4.

Osim uvjeta u smislu čl. 3. ove Odluke, koncesija se daje uz sljedeće posebne uvjete:

- da Grad Makarska ima pravo uvida u način obavljanja odnosne komunalne djelatnosti te u tom svojstvu ima pravo tražiti i dobiti odgovarajuća izvješća,
- da koncesionar ima pravo neometanog obavljanja odnosne komunalne djelatnosti, a istu je dužan obavljati prema pravilima struke,
- koncesionar je dužan Gradu osigurati odgovarajuće jamstvo za pravilno obavljanje djelatnosti, a oblik jamstva se određuje raspisivanjem natječaja,

- d) koncesija se može otkazati za slučaj izmjene bitnih okolnosti,
 e) za slučaj neopravdanog prestanka obavljanja djelatnosti koncesionar je dužan Gradu nadoknaditi nastalu štetu.

IV. MJERILA ZA DODJELU KONCESIJE

Članak 5.

Mjerila za dodjelu koncesije:

- a) ocjena povoljnosti ponudnog iznosa naknade za koncesiju i/ili
 b) ocjena povoljnosti iznosa cijena za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti - pružanje usluge.

Ako je natječajem, odnosno aktom o prikupljanju ponuda jedan od mjerila iz st. 1. ovog članka unaprijed određen, za ocjenu se uzima drugo mjerilo.

Članak 6.

Ocjena povoljnosti ponudnog iznosa cijena za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti, odnosno pružanje usluge određuje se, ako se odnosna djelatnost sastoji od više različitih vrsta usluga od kojih se za svaku određuje posebna cijena, za svaku uslugu posebno, konačna ocjena o povoljnosti određuje se utvrđivanjem prosječne cijene.

Članak 7.

Ako se na temelju mjerila iz čl. 5. ove Odluke ne može utvrditi koja je ponuda povoljnija, povoljnijim će se smatrati kandidat za kojeg se ocijeni da ima povoljniju kadrovsku i tehničku opremljenost u smislu čl. 3. ove Odluke.

V. POSTUPAK ZA DODJELU KONCESIJE

Članak 8.

Odluku o objavi postupka za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti donosi Poglavarstvo.

Postupak u smislu st. 1. ovog članka može biti:

- a) javni natječaj ili
 b) postupak prikupljanja ponuda.

Članak 9.

U smislu čl. 8. st. 2. ove Odluke:

- a) pod postupkom javnog natječaja smatra se postupak usmjeren prema neodređenom broju nepoznatih osoba (pravnih ili fizičkih) koje se poziva da se prijave i podnesu ponude za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti koncesijom,

- b) pod postupkom prikupljanja ponuda smatra se postupak usmjeren prema određenom broju konkretnih-određenih osoba koje se poziva da podnesu ponude za obavljanje odnosne komunalne djelatnosti koncesijom.

O izboru postupka odlučuje Poglavarstvo, rukovodeći se ocjenom kojim postupkom će se osigurati kvalitetnije obavljanje odnosne komunalne djelatnosti, odnosno kvalitetniji koncesionar.

Članak 10.

Javni natječaj se objavljuje u tisku, te na oglasnoj ploči Grada Makarske.

Datumom objave smatra se datum objave javnog natječaja u tisku.

Akt o raspisivanju postupka prikupljanja ponuda dostavlja se pozvanim gospodarskim subjektima-kandidatima te se objavljuje na oglasnoj ploči.

a) Sadržaj javnog natječaja

Članak 11.

Natječaj za dodjelu koncesije mora sadržavati:

- a) naznaku komunalne djelatnosti koja se daje na koncesiju,
 b) naznaku područja za koje se daje koncesija,
 c) vrijeme trajanja koncesije,
 d) uvjete za dodjelu koncesije,
 e) iznos (minimalni iznos) naknade za koncesiju,
 f) iznos jamstva za ozbiljnost ponude,
 g) elemente koje ponuda mora sadržavati,
 h) način i rok podnošenja ponude,
 i) obavijest o mjestu i vremenu otvaranja ponuda.

b) Sadržaj akta o prikupljanju ponuda

Članak 12.

Na sadržaj akta o prikupljanju ponuda shodno se primjenjuje čl. 11. ove Odluke, s tim da:

- a) akt mora sadržavati naziv, odnosno ime i prezime te adresu svih osoba koje se pozivaju da podnesu ponudu.

c) Način podnošenja prijave-ponuda

Članak 13.

Prijave-ponude podnose se u zatvorenoj omotnici preporučeno poštom ili na protokol na adresu Grada Makarske s naznakom "PRIJAVA ZA KONCESIJU ZA _____ - NE OTVARAJ".

Na omotnici mora se naznačiti naziv i sjedište, odnosno ime i prezime te adresa kandidata.

Članak 14.

Prijave-ponude se podnose u roku od 15 dana od objave natječaja u tisku.

Prijave na postupak prikupljanja ponuda podnose se u roku od 15 dana od primitka akta poziva.

Pravodobnost prijave u smislu st. 1. i 2. ovog članka cijeni se primjenjujući pravila općeg upravnog postupka.

d) Postupak po prijavama-ponudama

Članak 15.

Nakon proteka roka za podnošenje prijave-ponuda za koncesiju pristupa se otvaranju prijave-ponuda.

Radnja iz st. 1. ovog članka obavlja se uz pravo kandidata da sudjeluju u toj radnji.

Članak 16.

Nakon otvaranja prijave-ponuda cijeni se njihova pravodobnost i potpunost te se nepravodobne i nepotpune prijave izdvajaju, a u nastavku se razmatraju ostale prijave-ponude.

Zatim se ocjenjuje koje prijave ispunjavaju uvjete u smislu čl. 3. ove Odluke, te se prijave koje ne ispunjavaju uvjete izdvajaju.

Nakon završetka postupka u smislu stavka 1. i 2. ovog članka ocjenjuje se povoljnost preostalih prijave suglasno s glavom IV. ove Odluke, te se ocjenjuje koja se prijava ima smatrati najpovoljnijom, sve sukladno odgovarajućim odredbama ove Odluke o čemu se donosi poseban zaključak s prijedlogom rješenja kojim se predlaže Gradskom vijeću da se koncesija dodijeli kandidatu čija je prijava-ponuda ocijenjena najpovoljnijom.

U zapisnik se precizno navode sve činjenice i kandidati imaju pravo uvida u zapisnik.

Članak 17.

Gradsko vijeće razmatra prijedlog Gradskog poglavarstva te donosi Rješenje o dodjeli koncesije.

Rješenje iz st. 1. ovog članka donosi se u formi upravnog akta te se dostavlja strankama-kandidatima prema pravilima općeg upravnog postupka.

Rješenje o dodjeli koncesije objavljuje se u Glasniku Grada Makarske, a na isti način se objavljuje i eventualna odluka Upravnog suda o poništenju rješenja u upravnom sporu.

Temeljem Rješenja Gradskog vijeća s koncesionarom se zaključuje Ugovor o koncesiji.

VI. OSTALA PITANJA ZNAČAJNA ZA DODJELU KONCESIJE

Članak 18.

Na ostala pitanja koja se odnose na koncesiju, a koja su regulirana Odlukom o komunalnim djelat-

nostima (Glasnik, br. 6/02 i 13/04) primjenjuju se odredbe te Odluke.

Ako se u postupku utvrdi da o nekim pitanjima koja nisu regulirana ipak treba odlučiti, odlučuje Gradsko poglavarstvo.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti čl. 13. Odluke o komunalnim djelatnostima (Glasnik, br. 6/02 i 13/04).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 021-01/05-01/1407

Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
 GRADSKOG VIJEĆA
 dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 - Uredba), te članaka 17. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske na 37. sjednici održanoj 22. ožujka 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- obveza vlasnika građevine, izgrađene na području Grada Makarske da istu priključi na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda,
- tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
- slučajevi izuzimanja od obveze priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu,
- postupak u vezi s priključivanjem,
- rokovi za priključivanje,
- naknada i način plaćanja naknade za priključenje,
- nadzor nad provođenjem ove Odluke,
- privremeni priključak,
- kaznene odredbe.

II. UVJETI I NAČIN PRIKLJUČIVANJA GRAĐEVINA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

a) Obveza priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu

Članak 2.

Vlasnik građevine izgrađene na području Grada Makarske, prije početka uporabe, dužan je svoju građevinu priključiti na:

1. Sustav za opskrbu pitkom vodom i
2. Sustav za odvodnju otpadnih voda i oborinskih voda.

Vlasnici građevina izgrađenih na području Grada Makarske dužni su priključiti svoje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, iz prethodnog stavka, prema uvjetima i u rokovima propisanim ovom Odlukom.

Obveza iz stavka 2. ovog članka odnosi se na one građevine koje su izgrađene temeljem pravovaljanog akta o dozvoli građenja.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanje građevine prema posebnom zakonu.

b) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja

Članak 3.

Obveza priključenja građevine na objekte komunalne infrastrukture, u smislu prethodnog članka, vrijedi za građevine izgrađene na onim dijelovima građevnog zemljišta na području Grada Makarske na kojima postoje tehničko-tehnološki uvjeti za izvedbu takvih priključaka.

Postojanje mogućnosti za priključivanje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture iz prethodnog članka, kao i tehničko-tehnološke uvjete za priključenje, utvrđuje pravna osoba koja gospodari tim objektima i uređajima, a na temelju zahtjeva vlasnika građevine, odnosno investitora izgradnje građevine.

Članak 4.

Priključak građevine na objekte komunalne infrastrukture mora se izvesti u svemu prema pravilima, a na način da se priključivanje obavi što racionalnije, uz minimalne troškove, s tim da se osigura uredno funkcioniranje priključka i pri tom ne umanjujući funkcionalnost cjelokupnog sustava i kvalitetu zadovoljavanja potreba prije priključenih korisnika.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom treba se izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

c) Izuzimanje od obveza priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu

Članak 5.

Izuzetno od odredbi ove Odluke, za građevne čestice, odnosno građevine koje se grade ili su izgrađene na dijelovima Grada Makarske na kojima se, prema uvjetima izdanim od pravne osobe iz članka 3. stavak 2. ove Odluke, ne može izvesti priključak na objekte i uređaje komunalne infrastrukture propisane u članku 2. ove Odluke, a da pri tom realni troškovi priključenja građevine ne premašuju 15% vrijednosti same građevine, smatrat će se da je vlasnik građevine riješio opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, ako neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša, sukladno posebnim propisima, na način riješi zadovoljavanje tih potreba.

Članak 6.

Pravo da bude izuzet od obveze priključenja svoje građevine na neki od objekata i uređaja komunalne infrastrukture pripada vlasniku građevine najduže dok se ne ostvare tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje njegove građevine na bilo koji od sustava iz članka 2. ove Odluke.

Kada se ostvare tehničko-tehnološki uvjeti za priključivanje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, vlasnik je dužan podnijeti zahtjev, odnosno pokrenuti postupak za priključivanje građevine na komunalnu infrastrukturu, odmah po ostvarenju tih uvjeta, a najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka poziva da to učini, kojeg mu uputi pravna osoba koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture.

Članak 7.

O izuzimanju od obveze priključivanja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u smislu čl. 5. ove Odluke, na zahtjev vlasnika građevine, rješenje donosi Odjel za gospodarenje prostorom Gradske uprave Grada Makarske.

d) Postupak u vezi s priključivanjem

Članak 8.

Postupak za priključivanje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključivanje vlasnika

građevine, u pismenom obliku, pravnoj osobi koja gospodari tim objektima i uređajima. Zahtjevu za priključenje vlasnik građevine dužan je priložiti odgovarajuću kopiju katastarskog plana.

Trgovačko društvo (tj. pravna ili fizička osoba-nositelj izvedbe priključka) koje obavlja komunalnu djelatnost, a ne stranka podnositelj zahtjeva, dužno je barem jedanput mjesečno, a po potrebi ukoliko se skupi više od 10 zahtjeva i više puta mjesečno, zatražiti od Odjela za gospodarenje prostorom potvrdu kojom se potvrđuje da je vlasnik građevine ostvario sve uvjete za stjecanje prava za priključivanje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Potvrdu Odjel za gospodarenjem prostorom, izdaje temeljem:

- dostavljenog konačnog akta na temelju kojeg se može graditi,
- potvrdu građevinske inspekcije da je izgrađeni objekt u skladu sa konačnim aktom o građenju i da se ne radi o građevini za koju je u tijeku postupak koji se odnosi na obustavu građenja ili na uklanjanje građevine prema posebnom zakonu,
- potvrde Odjela za financiranje i proračun Grada Makarske da je izvršeno plaćanje komunalnog doprinosa u cijelosti ili je izvršena prva uplata prema Sporazumu o obročnoj otplati komunalnog doprinosa.

Članak 9.

Rješavajući po zahtjevima iz prethodnog članka, pravna osoba koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture, obavlja javnu ovlast u smislu članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu, prema pravilima općeg upravnog postupka, a sukladno posebnim propisima kojima se propisuje mogućnost odnosno način priključivanja građevine na sustave komunalne infrastrukture.

Članak 10.

U povodu zahtjeva iz članka 8. ove Odluke, pravna osoba koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture provest će odgovarajući postupak u kojem će se utvrditi sve relevantne okolnosti bitne za pravo na priključivanje, kao i mogućnost, te tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje građevine.

Nakon provedenog postupka, pravna osoba iz prethodnog stavka donosi rješenje o dozvoli priključenja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, ukoliko su za to ispunjeni propisani uvjeti, odnosno postoje tehničke mogućnosti.

Ako za priključenje građevine nisu ispunjeni svi uvjeti propisani ovom Odlukom i drugim propisima, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Članak 11.

Rješenje o dozvoli, odnosno uvjetima za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto, adresa, katastarska oznaka, namjena i sl.), podatke o vlasniku, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka, a prilog je geodetska skica priključka.

Rješenje iz prethodnog stavka mora sadržavati i odredbu o obvezi vlasnika građevine da, s osobom koja je donijela rješenje, zaključi poseban ugovor temeljem kojeg će se regulirati međusobna prava glede izvođenja radova na priključivanju građevine, odnosno financiranju izvođenja tih radova.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka također mora sadržavati i odredbu o obvezi vlasnika građevine na plaćanje naknade za priključenje, iznos naknade, te rokove i način plaćanja.

Članak 12.

Rješenja o odbijanju zahtjeva za priključenje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku građevine u smislu stavka 1. prethodnog članka, te razloge zbog kojih se zahtjev odbija, odnosno zbog kojih se građevina ne može priključiti, kao i uputa stranci o pravnom lijeku.

Članak 13.

Rješenja iz članka 11. i 12. ove Odluke donose se u obliku upravnog akta, a po pravomoćnosti se jedan primjerak dostavlja Odjelu za gospodarenje prostorom Gradske uprave Grada Makarske.

Protiv rješenja iz članka 11. i 12. ove Odluke dopuštena je žalba, koja se u pisanom obliku podnosi Odjelu nadležnom za komunalne djelatnosti Splitsko-dalmatinske županije, putem osobe koja je donijela rješenje, a u roku od 15 dana od dana uručivanja rješenja stranci.

Sa žalbom izjavljenom protiv rješenja u smislu prethodnog stavka, postupa se prema pravilima općeg upravnog postupka.

Članak 14.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na komunalnu infrastrukturu, kao i one koji to ne učine protekom roka iz članka 6. stavak 2. ove Odluke, obvezu priključenja rješenjem utvrđuje Odjel za gospodarenje prostorom Gradske uprave Grada Makarske, koji to rješenje donosi temeljem obavijesti pravne osobe koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture po službenoj dužnosti.

e) **Rokovi za priključivanje**

Članak 15.

Gradovina se mora priključiti na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja iz članka 10. stavak 2. ove Odluke uz uvjet da je pravovremeno plaćena naknada za priključenje i da je za izvođenje građevinskih radova, radova na montaži ostalih radova, prema općim normama u građevinarstvu, potrebno do tri dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena ili ako je za izvođenje radova na priključenju građevine potrebno više od tri dana, rok za priključenje iz prethodnog stavka produljuje se za vrijeme kašnjenja u plaćanju naknade za priključenje, odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključenju građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 16.

Pravna osoba koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture ne smije započeti s radovima na priključenju, niti dopustiti priključivanje građevine na te objekte i uređaje, a da prije toga vlasnik građevine, odnosno podnositelj zahtjeva za priključenje građevine nije s njom sklopio ugovor iz članka 11. stavak 2. ove Odluke i dostavio joj potvrdu Odjela za gospodarenje prostorom Gradske uprave Grada Makarske kojom se potvrđuje da su ispunjeni svi uvjeti za ostvarivanje prava na priključivanje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture iz članka 8. stavak 3. ove Odluke.

j) **Financiranje troškova priključenja građevine**

Članak 17.

Podnositelj zahtjeva dužan je sam riješiti imovinsko-pravne odnose za zemljište potrebno za izvođenje radova na priključenju građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, od građevine do postojećeg glavnog voda na koji se priključuje.

Podnositelj zahtjeva za priključenje plaća cijenu stvarnih troškova izvođenja radova na priključenju građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (utrošeni materijal i rad za izgradnju priključka).

Podnositelj zahtjeva za priključenje dužan je platiti troškove saniranja eventualnih oštećenja javno-prometnih površina.

Narečene troškove iz stavka 2. i 3. ovog članka podnositelj zahtjeva plaća neposredno pravnoj osobi koja gospodari tim objektima i uređajima temeljem ugovora iz članka 11. stavak 2. ove Odluke i računa za izvršene radove.

Članak 18.

Na zahtjev podnositelja zahtjeva za priključenje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, pravna osoba koja gospodari tim objektima i uređajima, može dopustiti da podnositelj zahtjeva sam ili angažiranjem druge, za to ovlaštene i registrirane pravne i fizičke osobe, izvede određene radove u sklopu svih radova na priključenju, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se ti radovi obave zakonito i u svemu prema pravilima struke.

Sva međusobna prava i obveze za slučaj iz prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva za priključenje i pravna osoba koja gospodari objektima i uređajima komunalne infrastrukture urediti će ugovorom iz članka 11. stavak 2. ove Odluke.

g) **Naknada za priključenje**

Članak 19.

Podnositelj zahtjeva za priključenje građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 20.

Naknada iz članka 19. za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom građevine namijenjene stanovanju - obiteljske kuće do 3 stambene jedinice profila do Ø 1" s jednim vodobrojilom iznosi 2.500,00 kn. Ukoliko se vrši razdvajanje vodobrojila, naknada za svaku stambenu jedinicu je 2.500,00 kn.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za stambene objekte koji se grade u okviru Programa poticane stanogradnje Grada Makarske iznosi 2.500,00 kn za svaku stambenu jedinicu.

Kod izgradnje obiteljskih pansiona ili rekonstrukcije kuća u obiteljske pansione moguće je dio građevine koji se izdvaja ili prenamjenjuje u poslovne svrhe, odvojiti na jedno posebno vodom-jerilo sa profilom do maksimalno Ø 3/4". Naknada za ovakav priključak se obračunava prema članku 21. ove Odluke.

Za građevine iznad 3 stambene jedinice namijenjene stanovanju, naknada je jednaka prosječnoj mjesečnoj bruto plaći u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu, za profil maksimalno do Ø 3/4", za svaku stambenu jedinicu.

Članak 21.

Naknada iz članka 19. za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i građevine ili posebnog dijela građevine koji služi za poslovne i sve druge namjene, osim navedenih u članku 20., ovisi o profilu priključne cijevi koja

služi za priključenje na sustav za opskrbu vodom, a utvrđuje se prema sljedećoj tabeli:

Profil priključka	Iznos naknade u kunama
Ø 1/2"	2.500,00
Ø 3/4"	3.500,00
Ø 1"	4.800,00
Ø 1 1/4"	6.300,00
Ø 1 1/2"	8.000,00
50 mm	12.000,00
65 mm	24.000,00
80 mm	40.000,00
100 mm	70.000,00
150 mm	150.000,00
200 mm	350.000,00

Članak 2.

Naknada iz članka 19. za priključenje na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda, građevine namijenjene stanovanju iznosi:

- za obiteljsku kuću 2.500,00 kuna,
- za objekte stambene namjene koji se grade u okviru Programa poticane stanogradnje Grada Makarske iznosi 2.500,00 kn za svaku stambenu jedinicu,
- za ostale objekte stambene namjene jednak je prosječnoj mjesečnoj bruto plaći u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu, po stambenoj jedinici.

Članak 23.

Naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda građevine ili dijelova građevine koji služe za poslovne i sve druge namjene osim navedenih u članku 22., plaća se ovisno o površini objekta koji se priključuje na sustav za odvodnju otpadnih voda, a utvrđuje se prema tabeli.

Površina objekta u m ²	Iznos naknade u kunama
< 200	2.500,00
201 - 400	5.000,00
401 - 800	10.000,00
801 - 1500	16.000,00
1501 - 2500	23.000,00
2501 - 4000	31.000,00
4001 - 6000	40.000,00
6001 - 9000	50.000,00
preko 9001	65.000,00

Članak 24.

Priključak poljoprivrednih objekata, za koje je izdana lokacijska dozvola, odnosno drugi akt nadle-

žnog tijela, temeljem kojeg se ti objekti mogu postaviti ili graditi, moguće je jedino na sustav za opskrbu vodom i to s tim da profil priključne cijevi ne može prelaziti Ø 1/2", dok naknada za priključenje poljoprivrednog objekta iznosi 1.000,00 kn.

Članak 25.

Za slučaj povećanja profila cijevi kojom je građevina ili dio građevine priključen na sustav za opskrbu vodom, vlasnik plaća naknadu u iznosu razlike naknada koje se plaćaju za traženi i postojeći profil priključka iz tabele u članku 21.

Ukoliko izgradnja građevine na određenom lokalitetu "izgrađenom području" uzrokuje rekonstrukciju postojećeg sustava, investitor se obvezuje snositi u cijelosti troškove rekonstrukcije i u tom slučaju naknada se ne naplaćuje.

Članak 26.

Naknada za priključenje iz članka 19. ove Odluke prihod je Grada Makarska i plaća se u korist žiro-računa proračuna Grada u roku od osam dana od dana pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja, općom uplatnicom ili nalogom za prijenos sredstava s računa na račun.

Sredstva naknade za priključenje namijenjena su za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s programom kojeg donosi Grad Makarska temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

b) **Privremeni priključak**

Članak 26.a

Privremene priključke s obzirom na namjenu dijelimo na:

- privremene gradilišne priključke,
- privremene priključke za privremene montažne objekte.

Postupak u svezi privremenog gradilišnog priključka je isti kao i kod stalnog priključka na komunalnu infrastrukturu, s tim da se s obzirom na vrstu privremenog priključka potvrda Odjela za gospodarenje prostorom daje na osnovu konačnog akta o građenju i na osnovu reguliranog komunalnog doprinosa, a potvrda za privremeni priključak privremenog montažnog objekta na osnovu ugovora sa Gradom Makarska o korištenju javno prometne površine ili suglasnosti ukoliko se objekt nalazi na privatnom zemljištu.

Privremeni gradilišni vodovodni priključak može maksimalno biti do Ø 1" i daje se na rok do 2 godine, a za privremene montažne objekte maksimalno Ø 3/4" i daje se na rok do 5 godina.

Vrijeme korištenja privremenog gradilišnog priključka može se produžiti samo za obiteljske kuće i to do konačnog završetka izgradnje objekta.

Vrijeme korištenja privremenog vodovodnog priključka za privremene montažne objekte se može produžiti sve dok takvi objekti egzistiraju temeljem ugovora ili suglasnosti od strane Grada Makarske.

Financiranje troškova priključenja kao i naknada za privremene priključke isto je kao i za stalne priključke.

Kod zamjene privremenog građevinskog priključka za stalni, u iznos naknade za isti, priznaje se već uplaćena naknada za privremeni.

III. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke vršit će Odjel za gospodarenje prostorom Gradske uprave Grada Makarske.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne priključi svoju građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture prije početka uporabe ili nakon ostvarivanja tehničko-tehnoloških uvjeta za priključenje, odnosno proteka roka od 30 dana od dana poziva nadležne pravne osobe da pokrene postupak za priključenje (članak 2. i 6. stavak 2. Odluke).

Globom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka.

Globom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 29.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba koja gospodari objektima za slučaj da započne ili izvede radove pri priključenju građevine na sustav komunalne infrastrukture, bez dokaza da je plaćena naknada za priključenje (članak 26. Odluke).

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.a

Grad Makarska obavezan je na temelju članka 2. stavka 2. alineja 1. i 2. uvodno citiranog Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao i drugih posebnih propisa, osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, te osigurati održavanje ko-

munalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Sukladno stavku 1. ovog članka ovlašćuje se Gradsko poglavarstvo da u svrhu nesmetanog, kvalitetnog, funkcionalnog i trajnog osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti propisanih odredbama članka 3. stavka 1. točkama 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obustavi izdavanje potvrda i dozvola za priključenje građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda ukoliko se za isto pojave objektivne smetnje.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Grada Makarske".

Klasa: 021-01/05-01/1408
Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju članka 90. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 2/02), te Zaključka Poglavarstva Grada Makarske sa 109. sjednice održane dana 15. veljače 2005. godine, Gradsko vijeće Grada Makarske na 37. sjednici, održanoj dana 22. ožujka 2005. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada, izravnom pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom.

Članak 2.

Poslovni prostor se dodjeljuje na korištenje za potrebe Damira Bilića, a u svrhu obavljanja djelatnosti restauracije starog namještaja.

Članak 3.

Poslovni prostor za koji se daje suglasnost za dodjelu na korištenje izravnom pogodbom, nalazi se ispod mosta kod Vatrogasnog doma u Makarskoj, odnosno između mosta i prilaznog puta za učionicu Srednje strukovne škole.

Površina poslovnog prostora iz st. 1. ovog članka iznosi 18,00 m².

Iznos naknade je 1,00 kn po m² što mjesečno iznosi 18,00 kuna.

Članak 4.

Poslovni prostor iz čl. 3. ove Odluke dodjeljuje se na korištenje na rok od 10 godina od dana zaključenja Ugovora.

Članak 5.

S Damirom Bilićem sklopit će se Ugovor o dodjeli na korištenje poslovnog prostora sukladno ovoj Odluci i drugim pozitivnim općim aktima Grada Makarske.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske - službenom glasilu Grada Makarske.

Klasa: 021-01/05-01/1409
Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01), članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 - Uredba), te čl. 31. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Makarske na 37. sjednici održanoj 22. ožujka 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 13/04 i 17/04) u članku 4. iza tabele pod točkom a) dodaje se novi stavak koji glasi: "Komunalni doprinos za objekte poticane stanogradnje Grada Makarske se obračunava po iznosu kao i za obiteljske kuće."

Članak 2.

U članku 13. stavak 3. mijenja se i glasi: "Plaćanje komunalnog doprinosa za objekte poticane stanogradnje Grada Makarske može se izvršiti u roku 12 mjeseci od donošenja Rješenja o komunalnom doprinosu."

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 021-01/05-01/1410
Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju čl. 14. i 15. Odluke o komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 13/04) te članka 31. i 90. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske na 37. sjednici održanoj dana 22. ožujka 2005. godine, donosi

ZAKLJUČAK o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 1.

Ovim se Zaključkom potpuno oslobađa od plaćanja komunalnog doprinosa obveznika komunalnog doprinosa "Vodovod" d.o.o. Makarska, a za Crpnu stanicu Vrutak - Stanica pitke vode po Rješenju Klasa: UP-I-363-05/05-01/2 od 7. siječnja 2005.

Članak 2.

Oslobađanje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa iz čl. 1. ovog Zaključka donosi se iz razloga jer se radi o građenju objekta za potrebe javnog poduzeća u vlasništvu Grada Makarske.

Članak 3.

Sredstva potrebna za gradnju i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture osigurat će se iz Proračuna Grada Makarske.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 021-01/05-01/1411
Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju članka 31. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik" br. 2/02), Gradsko vijeće

Makarske na 37. sjednici održanoj 22. ožujka 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Nadzornog odbora Stambenog gospodarstva Makarske

I.

STJEPAN JANJIŠ, razrješuje se na osobni zahtjev kao član Nadzornog odbora Stambenog gospodarstva Makarska s danom 22. ožujka 2005. godine.

II.

MIRO MUCIĆ, imenuje se kao član Nadzornog odbora Stambenog gospodarstva Makarska s danom 22. ožujka 2005. godine.

III.

Ovo Rješenje o razrješenju i imenovanju stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 021-01/2005-01/1173

Makarska, 22. ožujka 2005. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
dr. Damir Mendeš, v.r.

— — —

Na temelju članka 87. i 88. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u vezi s odredbama toč. II. i III. Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva u 2005. godini ("NN" br. 185/04), Gradsko poglavarstvo Grada Makarske dana 2. ožujka 2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o financiranju decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u Gradu Makarskoj za 2005. godinu

I. OPĆI DIO

Ovim Zaključkom uređuje se financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u Gradu Makarskoj za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: Zaključak), za Grad Makarsku.

Sredstva za financiranje kapitalnih izdataka za troškove investicijskog održavanja zgrada i opreme kao i sredstva za kapitalnu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju školskih građevina, isplaćivat će se školama temeljem plana prioriteta kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

Sredstva za financiranje tekućih troškova kao i tekućeg održavanja školskog prostora, opreme, nas-

tavnih sredstava i pomagala isplaćivat će se prema odredbama II., III., i IV. dijela ovog Zaključka.

II. SREDSTVA ZA FINANCIRANJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA

Opseg djelatnosti osnovnog školstva u Gradu Makarskoj u školskoj godini 2004/2005. daje se u tablici br. 1.

Izračun minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u Makarskoj u 2005. godini daje se u tablici br. 2.

Procjena godišnjeg plana izdataka decentraliziranih funkcija za osnovno školstvo koji se financiraju iz proračuna Grada Makarske u 2005. godini daje se u tablici br. 2.

III. KRITERIJI I MJERILA ZA FINANCIRANJE TEKUĆIH IZDATAKA OSNOVNIH ŠKOLA U GRADU MAKARSKOJ

Kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka osnovnih škola osim plaća i naknada utvrđenih kolektivnim ugovorima utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila za financiranje te postupak dostave relevantnih podataka u svrhu ostvarenja.

Također, utvrđuju se kriteriji i mjerila te način rasporeda sredstava planiranih u sklopu sredstava za investicijsko održavanje u osnovnom školstvu, za financiranje tekućeg održavanja sredstava rada i opreme, a radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola.

Kriteriji i mjerila

Tekući izdaci osnovnih škola financiraju se prema:

- kriteriju opsega djelatnosti škole
- kriteriju stvarnog izdatka

Osim kriterija iz st. 1. ove točke izdaci se mogu financirati i na osnovi posebnih odluka Gradskog vijeća (programi u osnovnom školstvu obrazovanja).

Opći troškovi škole

Prema kriterijima opsega djelatnosti financiraju se opći troškovi škole koji obuhvaćaju sljedeće vrste:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju,
- komunalne usluge i naknade,
- usluge T-HT-a (telefon, telefaks, poštarina),
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva financija,
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave,

- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa,
- nabava sitnog inventara,
- nabava sredstava zaštite na radu,
- potrošak vode i propisane vodne naknade,
- materijal za tekuće održavanje zgrade, sredstava rada i opreme,
- seminari, stručna literatura i časopisi,
- bankarske usluge, zatezne kamate te usluge platnog prometa,
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
- reprezentacija,
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva prosvjete i športa,
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.,
- nužne staklarske usluge,
- čuvanje objekata,
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.),
- ostali tekući troškovi koji su nužni i za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole,
- osiguranje imovine.

Kriteriji za financiranje općih troškova škola iz stavka 1. ove točke su: broj učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola, broj područnih škola, broj računala, a mjerila su cijene održavanja prema sljedećim elementima:

- po učeniku 15,00 kn mjesečno,
- po razrednom odjelu 1.130,00 kn mjesečno,
- po osnovnoj školi 5.070,00 kn mjesečno,
- po područnoj školi 2.000,00 kn mjesečno.

Sredstva utvrđena procjenom godišnjeg plana izdataka za namjene iz st. 1. ove točke prenose se školama u jednakim mjesečnim iznosima, do 10. u mjesecu za tekući mjesec bez podnošenja naloga za isplatu.

Za namjensko trošenje ovih sredstava odgovoran je ravnatelj škole, a nadzor obavlja Odjel za društvene djelatnosti temeljem tromjesečnih izvještaja škole.

Ostali troškovi škole

Prema kriterijima stvarnog izdatka financiraju se ostali troškovi škole koji obuhvaćaju sljedeće vrste:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovno propi-

- sane kontrole instalacija i potrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost škole i učenika,
- pedagoška dokumentacija,
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole,
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave,
- prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge koji moraju biti likvidirani od ovlaštenih zaposlenika škole i Odjela za društvene djelatnosti.

Postupak dostavljanja relevantnih podataka za financiranje tekućih izdataka (ostalih troškova) i način njihova plaćanja

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja gradskom Odjelu za društvene djelatnosti na odgovarajućim tablicama. Sadržaj i oblik tablice utvrđuje Odjel za društvene djelatnosti u suradnji s Odjelom za proračun i financije.

Energenti

Izdatke za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjete, škola iskazuje na tablici: Energenti, koju s preslikama likvidiranih računa dostavljaju Odjelu za društvene djelatnosti u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Za snabdijevanje škola lož uljem ugovor je zaključen između INE d.d. Solin i Grada Makarske. Električnu energiju isporučuje HEP - "Elektrodal-macija" - Pogon Makarska, kao jedini dobavljač na ovom području. Drva za loženje škole naručuju same temeljem najmanje tri ponude.

Sredstva za plaćanje lož ulja i električne energije Grad doznauje direktno na žiro račun dobavljača sukladno podacima na tablici ENERGENTI, o čemu potvrdu dostavlja školi u roku od dva dana po uplati.

Sredstva za ostale energente doznauju se na žiro račun škole koja je dužna u roku od dva dana ista uplatiti na žiro račun dobavljača.

Izdaci za energente ne financiraju se Osnovnoj glazbenoj školi.

Otklanjanje nedostataka po nalogu ovlaštenih pravnih osoba i upravnih tijela

Školi se priznaju izdaci za troškove otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim

osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) te troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- periodični pregled, kontrolno ispitivanje i servisiranje vatrogasnih aparata,
- ispitivanje aparata i oruda s povećanim opasnostima,
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja,
- ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobranskih instalacija,
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se reguliraju zaštita na radu i zaštita od požara.

Ove troškove škola iskazuje u tablici: OTKLANJANJE NEDOSTATAKA PO INSPEKCIJSKIM NALAZIMA - REDOVITE KONTROLE.

Izdaci za izdatke iz st. 1. ove točke ne financiraju se Osnovnoj glazbenoj školi.

Pedagoška dokumentacija

Izdatke za pedagošku dokumentaciju škola iskazuje i dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA s preslikama računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine od dobavljača s kojima je Grad zaključio ugovore o nabavi, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo prosvjete i športa - Uprava za školstvo.

Zdravstveni pregledi zaposlenika

Izdatke za zdravstvene preglede zaposlenika škola iskazuje i dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI s preslikom računa.

Planirani godišnji iznos za liječničke preglede nastavnčkog osoblja prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju utvrđuje se u iznosu od 120,00 kn po zaposleniku.

Zakupnine poslovnih prostora i opreme

Izdatke za zakup poslovnog prostora i opreme, potrebnih za realizaciju nastave, škola iskazuje na tablici: ZAKUPNINA i zajedno s preslikama računa dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti.

Za ove izdatke škola treba, prije zaključivanja ugovora o zakupu, prethodno pribaviti suglasnost Grada - Odjela za društvene djelatnosti, u kojoj je utvrđena godišnja visina izdataka za zakupninu.

Prijevoz učenika

Usluge prijevoza učenika, sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu, ugovara Grad s najpovoljnijim prijevoznikom. U tu svrhu škole dostavljaju Gradu popis učenika po relacijama prijevoza, početkom svakog polugodišta.

Prijevoznik račune za prijevoz dostavlja Gradu koji ih direktno plaća prijevozniku, nakon likvidiranja temeljem mjesečnih izvješća škola.

Izdaci za prijevoz učenika osnovnih škola iskazuju se na tabeli: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA PO UGOVORU.

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika, te za svaki mjesec Odjelu za društvene djelatnosti dostavljati izvješće o kakvoći izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Ako je zbog nemogućnosti korištenja javnog, odnosno ugovorenog prijevoza, prijevoz izvršen od strane roditelja, priznaju se izdaci u visini 10% cijene goriva po prijednom kilometru.

Tekuće održavanje

Troškovi za tekuće održavanje odnose se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati - hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao na bojenje zidova.

Sredstva za financiranje ovih izdataka iskazana su u sklopu sredstava za investicijsko održavanje po školama, u visini 878,00 kn po razrednom odjeljenju, odnosno ukupno 53.550,00 kn godišnje.

Sredstva za troškove tekućeg održavanja Odjel za društvene djelatnosti raspoređivat će prema utvrđenim prioritetima, vodeći računa o visini iskazanih godišnjih sredstava te o osiguravanju pričuve za financiranje hitnih intervencija koje se ne mogu planirati.

Odjel za društvene djelatnosti dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava i voditi evidenciju o ukupnim izdacima po školama, temeljem iznosa iskazanih u tablicama.

Grad i škole dužni su sredstva za tekuće održavanje realizirati (trošiti) u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

a) Hitne intervencije - kvarovi koji se ne mogu predvidjeti

Izdatke za hitne intervencije i popravke kvarova koji se ne mogu planirati škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI, te ih sa preslikama računa dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti.

Iznos sredstava za hitne intervencije i tekuće popravke koji prelazi godišnji iznos za ove namjene iskazan u tablici može se školi isplatiti samo ako za to postoje opravdani razlozi, o čemu, na temelju obrazloženog zahtjeva škole, na prijedlog pročelnika Odjela za društvene djelatnosti odlučuje Gradsko vijeće.

Račun za plaćanje izvršenih hitnih intervencija i tekućih popravaka mora sadržavati, osim broja KUF-a i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i cijeni, te mora biti ovjeren od ravnatelja škole.

Na tablici HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI škola iskazuje izdatke prema sljedećim prioritetima:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima za centralno grijanje,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka,
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem.

b) Troškovi tekućeg održavanja koje je moguće planirati

Sredstva za tekuće održavanje škola koje je moguće planirati (manji popravci vanjske stolarije i zidova, održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa i sl.) školama se raspoređuju planom prioriteta kojeg, vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja, donosi pročelnik Odjela za društvene djelatnosti.

c) Bojanje zidova škole

Školi se priznaju izdaci za bojanje školskih prostorija u iznosu od 200,00 kn po razrednom odjeljenju godišnje, a doznačuje se školama, sukladno broju odjela, u mjesecu lipnju, po nalogu Odjela za društvene djelatnosti. Za ove izdatke škola nije dužna Gradu dostavljati račune.

Izdaci za hitne intervencije i tekuće popravke te troškovi održavanja ne priznaju se Osnovnoj glazbenoj školi, osim izdataka za bojenje zidova škole.

Likvidiranje i razgraničavanje tekućih izdataka

Likvidatori svih tekućih izdataka su škole i Odjel za društvene djelatnosti.

Ravnatelj škole, likvidator tekućih izdataka škole, te likvidator u Odjelu za društvene djelatnosti i pročelnik Odjela za društvene djelatnosti su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama, na temelju kojih Odjel za proračun i financije vrši plaćanje, kao i za namjensko trošenje sredstava.

Odjel za proračun i financije, nakon plaćanja izravno dobavljačima, dostavlja izvješće školi o tim plaćanjima (ovjerena kopija naloga za plaćanje FINA-e) koje izvješće predstavlja školi knjigovodstveni dokument.

Škola je dužna uskladiti plaćene tekuće izdatke s dobavljačima kojima je Grad izravno platio račune najmanje jednom godišnje i sačiniti zapisnik o obvezama ili potraživanjima te istog dostaviti Odjelu za društvene djelatnosti.

Zadužuje se škola i Odjel za društvene djelatnosti za kontrolu plaćenih izdataka prema iskazanim zahtjevima i dostavljenim izvješćima Odjela za proračun i financije.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Grada Makarske".

Klasa: 021-01/2005-01/1412
Makarska, 2. ožujka 2005. godine

GRADONAČELNIK
Ante Novak, v.r.

Na temelju članka 42. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarske na 110. sjednici održanoj 2. ožujka 2005. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o rasporedu sredstava za investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala te za kapitalnu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju školskih građevina

I.

Na osnovi Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola (Narodne novine 185/04), te Programa javnih potreba u školstvu u 2005. godini za Grad Makarsku, Poglavarstvo na svojoj 110. sjednici održanoj 2. ožujka 2005. godine donosi Plan prioriteta za raspored sredstava za rekonstruk-

ciju i sanaciju školskih građevina, a temeljem zahtjeva osnovnih škola po planovima prioriteta.
 Za sanaciju krovista
 Osnovne glazbene škole 200.000,00 kn
 Zamjena otvora na dvorani
 OŠ "Stjepana Ivičevića" 500.000,00 kn
 Za izgradnju pomoćnog ulaza- južnog
 na školi "Oca Petra Perice" 150.000,00 kn
UKUPNO 850.000,00 kn

II.

Planirana sredstva za tekuće
 investicijsko održavanje 193.754,00 kn

Planirana ulaganja na
 nefinancijskoj imovini 629.842,00 kn
**Ukupno neraspoređena sredstva
 rezervirana za investicije 823.596,00 kn**
RAZLIKA 26.406,00 kn

Sredstva za pokriće razlike investicijskih i kapitalnih ulaganja za Proračunske korisnike su osigurani Proračunom Grada Makarske za 2005. godinu.

Klasa: 021-01/2005-01/1413

Makarska, 2. ožujka 2005. godine

GRADONAČELNIK
Ante Novak, v.r.

S A D R Ž A J

Gradsko vijeće

- | | |
|--|----|
| 1. Odluka o slivnoj vodnoj naknadi | 53 |
| 2. Odluka o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti | 55 |
| 3. Odluka o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda | 57 |
| 4. Odluka o davanju suglasnosti na dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada izravnom pogodbom | 62 |
| 5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu | 63 |
| 6. Zaključak o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Vodovoda d.o.o. Makarska za crpnu stanicu Vrutak | 63 |
| 7. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Nadzornog odbora Stambenog gospodarstva Makarska | 64 |

Gradsko poglavarstvo

- | | |
|---|----|
| 1. Zaključak o financiranju decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u Gradu Makarskoj za 2005. godinu | 64 |
| 2. Zaključak o rasporedu sredstava za investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava te za kapitalnu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju školskih građevina u 2005. godini u Gradu Makarska | 67 |



GLASNIK
 Grada
MAKARSKE



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna
 doznaju se na žiro račun broj:
 2360000-1824900000 - Zagrebačka banka

GODINA XII **BROJ 6**
 Makarska, 29. ožujka 2005.

Telefon: 611-334
 Telefax: 612-046
 List izlazi po potrebi

Na temelju članka 28. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Uredbe o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora ("Narodne novine" br. 128/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Makarske za razdoblje 2003.-2005. godine ("Glasnik Grada Makarske" br. 13/03) i članka 20. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" br. 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske, na svojoj 37. sjednici održanoj 22. ožujka 2005. godine donosi

ODLUKU
o detaljnom planu uređenja GRADSKOG
GROBLJA u Makarskoj

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Detaljni plan uređenja "GRADSKOG GROBLJA" u Makarskoj (u daljnjem tekstu: Detaljni plan).

Detaljnim planom se utvrđuje namjena površina, režimi uređivanja prostora i opremanja komunalnom, prometnom i drugom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina, te mjere očuvanja vrijednosti prostora.

Članak 2.

Detaljnim planom je obuhvaćen prostor veličine oko 2.78 ha, koji se nalazi na istočnom dijelu Grada na području bivše K.O. Kotišina, danas Makarska.

Planirano groblje graniči na sjeverozapadnom dijelu sa privatnim parcelama, na jugozapadu sa ulicom Stjepana Ivičevića, na jugoistoku sa ulicom Petra Perice i sa sjeveroistoka cestom.

Članak 3.

Plan je sadržan u elaboratu "Detaljni plan uređenja GRADSKOG GROBLJA" izraden od

ARCHING-a d.o.o. iz Splita (oznaka elaborata TD 47/03.) koji se sastoji od sljedećih priloga:

I. TEKSTUALNI DIO:**I. OBRAZLOŽENJE**

1. POLAZIŠTA

1.1. Značaj, osjetljivost i posebnost područja u obuhvatu plana

- 1.1.1. Obilježja, izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
- 1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost
- 1.1.3. Obveze iz planova šireg područja
- 1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja prostora

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1. Program gradnje i uređenja površina zemljišta
- 2.2. Detaljna namjena površina
 - 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina planiranih građevina
 - 2.2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža PROMETNA, ULIČNA INFRASTRUKTURNA MREŽA TELEKOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURNA MREŽA KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
- 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
 - 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
 - 2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- 2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINE