



# GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna  
doznaju se na Žiro račun broj:  
2360000-1824900000 - Zagrebačka banka

**GODINA XII**      **BROJ 16**  
Makarska, 28. studenog 2005.

Telefon: 611-334  
Telefax: 612-046  
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 i 129/05) Gradsko vijeće Grada Makarske na 6. sjednici održanoj 28. studenog 2005. donijelo je

## STATUT GRADA MAKARSKE

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Makarske (u daljnjem tekstu Grad):

- obilježja grada
- javna priznanja
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave
- samoupravni djelokrug grada
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju
- tijela Grada, ustrojstvo, ovlasti i način rada
- upravna tijela i javne službe Grada
- mjesna samouprava
- imovina i financiranje Grada
- akti Grada
- javnost rada

#### Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenim Zakonom.

Grad Makarska obuhvaća naselja Makarsku i Veliko Brdo.

Granice grada Makarske utvrđuju se posebnim aktom u postupku koji je propisan Zakonom.

#### Članak 3.

Grad Makarska je pravna osoba.

Sjedište Grada je u Makarskoj, Obala kralja Tomislava broj 1.

#### Članak 4.

Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i upravna tijela Grada imaju pečate.

Grad Makarska ima pečat okruglog oblika. U sredini pečata nalazi se grb Grada Makarske, a uz donji rub tekst Grad Makarska.

Pečat Grada Makarske ima promjer od 40 mm (veliki pečat) i od 26 mm (mali pečat).

Pečat Grada Makarska je javni pečat i smije se upotrebljavati samo u svrhe utvrđene ovim Statutom.

Pečat Grada Makarske čuva se u uredu Gradonačelnika.

#### Članak 5.

Pečat Grada Makarske se izrađuje od metala, gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Pečat se otiskuje u pečatnom vosku ili sličnom prikladnom materijalu na aktima o javnim priznanjima te drugim svečanim i protokolarnim dokumentima o kojima odlučuje Gradsko vijeće, gradonačelnik ili Gradsko poglavarstvo.

Otisak pečata može biti smješten u odgovarajuću kutiju, koja se plavom svilenom vrpcom privezuje na dokument.

Posebnom odlukom Gradskog poglavarstva utvrdit će se pečati Grada Makarske koji će se koristiti na aktima i dokumentima Grada.

### II. OBILJEŽJA GRADA

#### Članak 6.

Grad ima grb, zastavu i svečanu pjesmu.

Grb Grada Makarske je povijesni grb, napravljen po heraldičkim pravilima.

Opis grba grada Makarske je kvadratni ili španjolski štit. To znači da je oblik štita upisan u kvadrat (nepravilni) čija se donja stranica (širina) sastoji od devet kvadratnih polja, a gornja stranica (visina) sastoji se od deset kvadratnih polja.



GLASNIK  
Grada  
MAKARSKE

Donji dio štita je u formi pravilnog polukruga, a gornji je ravan. Temeljna boja štita grba za grad Makarsku je grimizno-crvena.

U polju štita predstavljeni su naravni heraldički likovi i to:

- desna ruka u žičanoj košulji koja izlazi na desnoj (muškoj) heraldičkoj strani štita, a usmjerena je prema lijevoj (ženskoj) strani s pregibom u laktu prema gore,

- u stisnutoj šaci je sablja savinutog sječiva i oštrog vrha koji je usmjeren prema gornjoj desnoj heraldičkoj strani,

- sablja ima branik iznad šake i kuglu na dnu šake, - boja ruke, šake i cijele sablje (sječivo, branik i drška) je srebrna; ova boja označava ratničku žičanu košulju kao i boju čelika sablje,

- šesterokraka zvijezda je drugi naravni heraldički lik koji se nalazi na gornjoj lijevoj heraldičkoj strani u polju štita,

- boja zvijezde je srebrna isto kao i ruke sa sabljom. Zastava grada Makarske sastoji se od plavog polja, pravokutnog oblika s odnosom stranica 2:1.

Na prednjoj strani, po sredini, bliže jarbolu, nalazi se grb grada Makarske.

Grb je odijeljen od plavog polja tankom srebrenom crtom.

#### Članak 7.

Naziv "Grad Makarska" i njegove izvedenice mogu se koristiti u nazivima i znamenjima ustanova, trgovačkih društava, udruga građana i drugih pravnih osoba u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 8.

O korištenju grba Grada, uključujući i njegovo oponašanje, te naziva "Grad Makarska" i njegovih izvedenica odlučuje Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 9.

Potanski opis grba, zastave i svečane pjesme Grada, način njihove uporabe i zaštite, te uporabe i zaštite, te uporabe i zaštite naziva "Grad Makarska" i njegovih izvedenica utvrđuju se posebnom odlukom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 10.

Dan Grada Makarske je 24. listopada, dan kada je 1865. godine Općinsko vijeće donijelo Odluku o uvođenju hrvatskog jezika u službenu uporabu.

### III. PRIZNANJA GRADA

#### Članak 11.

Gradanima grada i drugim osobama, njihovim drugama, drugim lokalnim zajednicama, te

ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama, mogu se dodjeljivati javna priznanja za uspjehe u radu kojima doprinose razvoju Grada ili pojedinih njegovih djelatnosti ili u znak počasti ili zahvalnosti.

#### Članak 12.

Gradsko vijeće grada Makarske može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad, proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počašćeni pokaže nedostojnim počasti.

#### Članak 13.

Gradsko vijeće grada Makarske utvrđuje uvjete o dodjeli javnih priznanja.

Javna priznanja Grada Makarske su:

- Nagrada Grada Makarske,

- Plaketa Grb Grada Makarske.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblike, broj, kriterij i postupak njihove dodjele.

### IV. OBLICI SURADNJE

#### Članak 14.

Grad surađuje s općinama i gradovima, poradi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad može s drugim gradovima i općinama osnovati odgovarajuću udrugu.

#### Članak 15.

Ostvarujući zajedničke interese u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad uspostavlja i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Grada s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje, donosi Gradsko vijeće u skladu sa Zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### Članak 16.

Grad u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Splitsko-dalmatinske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Grada, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i Gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu.

#### Članak 17.

Grad osigurava javnost rada i tijela Grada i tijela mjesne samouprave i informiranosti građana o radu tih tijela, kao i drugim pitanjima važnim za građane Grada.

Grad svoje opće i druge odgovarajuće akte objavljuje u službenom glasilu Grada Makarske.

### V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA MAKARSKE

#### Članak 18.

Grad je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

#### Članak 19.

Grad može obavljanje pojedinih poslova iz članka 21. ovog Statuta prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju ili na mjesni odbor na području Grada, ako ocijeni da je to učinkovitije.

Grad može obavljanje pojedinih poslova iz članka 21. ovog Statuta organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Za obavljanje poslova iz članka 20. Grad može s drugim gradovima i općinama osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo ili ustanovu.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovog članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 20.

Grad, pored poslova iz članka 21. ovog Statuta, uz suglasnost Županijske skupštine ili središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne samouprave može obavljati i poslove iz područja školstva, zdravstva i dr., ako su osigurani uvjeti za njihovo obavljanje.

#### Članak 21.

Grad u okviru samoupravnog djelokruga obavlja sljedeće poslove:

1. Uređenje naselja i stanovanje
2. Prostorno i urbanističko planiranje
3. Komunalno gospodarstvo
4. Brigu o djeci
5. Socijalnu skrb
6. Primarnu zdravstvenu zaštitu
7. Odgoj i osnovno obrazovanje

8. Kulturu, tjelesnu kulturu i šport
9. Zaštitu potrošača
10. Zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša i
11. Protupožarnu i civilnu zaštitu
12. Promet na svom području
13. Ostali poslovi sukladno sa posebnim zakonima.

### VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 22.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 23.

Lokalni referendum može se raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Lokalni referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu dati najmanje sedam članova Gradskog vijeća ili Gradsko poglavarstvo ili najmanje polovina mjesnih odbora na području Grada ili 20% birača upisanih u birački popis Grada.

#### Članak 24.

Odluka o referendumu sadrži:

1. Područje za koje se raspisuje referendum
2. Naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu
3. Obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum
4. Referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati
5. Dan održavanja referenduma.

Od dana objave Odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

#### Članak 25.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za sva tijela Grada.

Tijela Grada ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovog članka, prije prestanka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

## Članak 26.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svog djelokruga, kao i drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Gradsko vijeće može sazvati mjesni zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

## Članak 27.

Na lokalnom referendumu imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području Grada Makarske.

## Članak 28.

Gradani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst inicijative građana.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

## Članak 29.

Gradani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada i na nepravilan odnos zaposlenih u Gradu ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

## VII. TIJELA GRADA

## Članak 30.

Tijela Grada su:

1. Gradsko vijeće
2. Gradonačelnik
3. Gradsko poglavarstvo

## Članak 31.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada podijeljene su između Gradskog

vijeća, gradonačelnika, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa legislativne naravi u nadležnosti su Gradskog Vijeća, a svi poslovi i zadaće izvršne naravi u nadležnosti su izvršnih tijela.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određeno koje izvršno tijelo je nadležno za njihovo obavljanje, nadležnost je pridržana Gradskom poglavarstvu ili tijelu koje ono ovlasti.

Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovog članka, nadležno je Gradsko vijeće.

## 1. Gradsko vijeće

## Članak 32.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće ima 19 članova.

Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima traje četiri (4) godine, a mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima traje koliko traje mandatno razdoblje Gradskog vijeća.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, osim ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

## Članak 33.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada
3. donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća
4. donosi Gradski proračun, Odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna te Odluku o privremenom financiranju
5. donosi prostorno-plansku dokumentaciju
6. bira i razrješava gradonačelnika i njegova zamjenika te članove poglavarstva
7. osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća te imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisima ili Statutom
8. osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Vijeća
9. odlučuje o povjerenju i nepovjerenju gradonačelniku, pojedinim članovima poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada

11. daje prethodnu suglasnost za stjecanje, opterećenje i otuđenje imovine Grada na osnovi prethodno provedenog javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni

12. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom

13. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave

14. donosi Odluku o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne samouprave na županiju, odnosno mjesnu samoupravu

15. donosi odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne samouprave drugih država te sadržaju i oblicima te suradnje u skladu sa svojim općim aktima i zakonom

16. odlučuje o raspisivanju referendumu, na temelju odredaba zakona i statuta

17. raspravlja o prijedlogu donošenja određenog akta ili rješavanje određenog pitanja ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada Makarske te daje odgovor podnositeljima u skladu sa zakonom.

18. Nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada

19. proglašava počasnim građaninom osobu koja je zaslužna za Grad te može utvrditi i druga javna priznanja

20. imenuje predstavnike Grada u tijelima pravnih osoba čiji je Grad osnivač ili u njima ima udjele ili uloge

21. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug predstavničkog tijela.

## Članak 34.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje sedam (7) članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za razrješavanje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje sedam (7) članova Gradskog vijeća.

## Članak 35.

Predsjednik Gradskog vijeća:

1. zastupa Vijeće
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća

3. brine o javnosti rada Vijeća

4. obavlja druge poslove predviđene zakonom i Poslovnikom.

## Članak 36.

Potpredsjednik Gradskog vijeća zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednik Gradskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

## Članak 37.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema zakonu nespojiva s dužnošću člana Gradskog vijeća, mandat mu miruje,
- smrću,
- odjavom prebivališta s područja grada Makarske.

## Članak 38.

Članovi Gradskog vijeća osobito imaju pravo:

1. Predlagati donošenje općih i drugih akata i dati amandmane na prijedloge općih akata, Gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelnika
2. Postavljati pitanja Gradskom poglavarstvu i pročelnicima upravnih tijela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
3. Na naknadu troškova u skladu s odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

## Članak 39.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Gradskog vijeća, za praćenje i izvršavanje odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Gradsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

## Članak 40.

Poslovnikom Gradskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek

sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te Vijećnika.

## 2. Gradonačelnik

### Članak 41.

Gradonačelnik je izvršno tijelo Grada i dužnost obavlja profesionalno.

Gradonačelnik je po svojoj funkciji predsjednik Gradskog poglavarstva.

### Članak 42.

Gradonačelnik:

1. zastupa Grad,
2. predsjednik je Gradskog poglavarstva,
3. daje punomoć za zastupanje Grada,
4. podnosi Gradskom poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
5. obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada i daje im naputke za rad,
6. obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisima, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

### Članak 43.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika za svoj rad primaju plaću prema Odluci Gradskog vijeća.

### Članak 44.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatraži da Gradsko vijeće u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti člana središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor zakonitosti rada tijela Grada.

### Članak 45.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik gradonačelnika po svojoj funkciji je potpredsjednik Gradskog poglavarstva.

Zamjenik gradonačelnika zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti svom zamjeniku.

Zamjenik gradonačelnika na temelju pisanog ovlaštenja gradonačelnika obavlja poslove iz njegove nadležnosti.

Gradonačelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegovog djelokruga, koje je povjerio zamjeniku.

Zamjenik gradonačelnika svoju dužnost obavlja profesionalno.

### Članak 46.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista, koje su osvojile mandat u Gradskom vijeću većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.

Zamjenik gradonačelnika bira se većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.

Prijedlog za izbor gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika daje Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 7 (sedam) vijećnika Gradskog vijeća.

## 3. Gradsko poglavarstvo

### Članak 47.

Gradsko poglavarstvo je izvršno tijelo Grada. Gradsko poglavarstvo odgovorno je Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Gradsko poglavarstvo ima sedam (7) članova, od kojih su gradonačelnik i njegov zamjenik po položaju članovi Gradskog poglavarstva. Ostale članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

### Članak 48.

Gradsko poglavarstvo:

1. donosi opće akte iz nadležnosti Poglavarstva
2. priprema prijedloge općih akata iz nadležnosti Vijeća
3. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugi akata
4. utvrđuje prijedlog gradskog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna
5. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
6. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad
7. upravlja i raspolaze imovinom u vlasništvu Grada, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni
8. upravlja i raspolaze prihodima i rashodima Grada, u okviru Proračuna u skladu sa zakonom i Statutom
9. imenuje i razrješava pročelnike u skladu sa zakonom
10. donosi plan prijema u službu

11. osigurava trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika

12. nadzire zakonitost rada tijela mjesnog odbora

13. raspušta Vijeće mjesnog odbora, ako učestalo postupa suprotno odredbama Statuta Grada, pravilima mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove

14. predlaže raspisivanje referenduma

15. obavlja i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i statutom stavljeni u nadležnost Poglavarstvu.

### Članak 49.

Gradsko poglavarstvo donosi Poslovnik o svom radu.

### Članak 50.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo imaju tajnika.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Grada Makarske brine se o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva u savjetodavnom svojstvu, te se brine o zakonitosti rada Vijeća i Poglavarstva.

### Članak 51.

Članovi Gradskog poglavarstva zaduženi su za jedno ili više područja iz djelokruga Grada.

### Članak 52.

Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima se raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i o njegovim prihodima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

## VIII. UPRAVNA TIJELA I JAVNE SLUŽBE GRADA MAKARSKE

### 1. Upravna tijela Grada Makarske

#### Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojavaju se upravna tijela Grada (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravna tijela osnivaju se i ukidaju odlukom Gradskog vijeća kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli.

#### Članak 54.

Upravna tijela, u okviru prava i dužnosti Grada, pripremaju prijedloge odluke i drugih općih akata, neposredno izvršavaju opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća, gradonačelnika i Poglavarstva, prate stanje u upravnim područjima za koja su osnovana, rješavaju u upravnim stvarima, nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća, poduzimaju mjere za koje su ovlaštena općim aktima Gradskog vijeća te obavljaju i druge poslove.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka upravna su tijela dužna raditi po smjernicama i preporukama tijela Grada.

#### Članak 55.

Upravna tijela dužna su svojim radom omogućiti učinkovito ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo u skladu sa zakonom.

#### Članak 56.

Za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela kojim upravljaju pročelnici odgovorni su gradonačelniku i Poglavarstvu.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka pročelnici upravnih tijela dužni su pridržavati se uputa za rad gradonačelnika i Poglavarstva.

### 2. Javne službe Grada Makarske

#### Članak 57.

U okviru samoupravnog djelokruga Grad osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti te drugih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

#### Članak 58.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Makarska te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

#### Članak 59.

Grad može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti.



## Članak 60.

Grad osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Grad može povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i drugim pravnim i fizičkim osobama.

## Članak 61.

Za obavljanje društvenih djelatnosti za koje je zakonom određeno da se obavljaju kao javne službe, Grad osniva javne ustanove, a za obavljanje drugih društvenih djelatnosti, ako se ne obavljaju radi stjecanja dobiti, Grad osniva ustanove (u daljnjem tekstu: ustanove).

## Članak 62.

Ustanove kojih je osnivač Grad samostalne su u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Aktom o osnivanju odnosno statutom ustanove može se ograničiti stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove te način raspolaganja s dobiti.

## Članak 63.

Pravne osobe čiji je Grad osnivač ili u kojima ima uloge ili udjele obvezne su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o poslovanju Poglavarstvu, koje ga razmatra i upućuje Gradskom Vijeću.

## Članak 64.

Radi obavljanja komunalnih djelatnosti Grad može osnivati vlastite pogone koji nemaju svojstvo pravne osobe.

Vlastite pogone osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom na način i u postupku propisanom zakonom.

## Članak 65.

U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

## IX. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 66.

Na području Grada osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana. Područja mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: Mjesni odbor) utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Mjesni odbor odlučuje o lokalnim poslovima iz stavka 1. ovog članka.

## Članak 67.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog Mjesnog odbora mogu dati Gradsko vijeće, vijeće Mjesnog odbora, najmanje 20% građana s područja postojećeg Mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative, odnosno predlagачu
2. imenu Mjesnog odbora
3. području i granicama mjesnog odbora i
4. sjedištu Mjesnog odbora

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz područja Mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće, uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća Mjesnog odbora na koji se promjena odnosi.

## Članak 68.

Tijela Mjesnog odbora su vijeće Mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora, koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća Mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbor za članove vijeća Mjesnih odbora raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Mandat članova Vijeća Mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova Mjesnog odbora određuje se prema broju birača Mjesnog odbora.

Vijeće Mjesnog odbora ima:

- pet članova u Mjesnom odboru koji ima do 200 birača,
- sedam članova u Mjesnom odboru koji ima od 201 do 500 birača,
- devet članova u Mjesnom odboru koji ima preko 500 birača.

## Članak 69.

Vijeće Mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu Mjesnog odbora
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji
3. donosi pravila Mjesnog odbora
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom
5. donosi financijski plan i godišnji obračun
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća iz svog sastava
7. saziva mjesne zborove građana

8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Grada

9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora

10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada

11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane Mjesnog odbora

12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća.

## Članak 70.

Program rada Mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarivanje programa.

## Članak 71.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u gradskom proračunu.

Kriterije za utvrđivanje sredstava za mjesne odbore određuje Gradsko vijeće, a podjelu sredstava sukladno utvrđenim kriterijima obavlja Gradsko poglavarstvo.

## Članak 72.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen odlukom Gradskog poglavarstva.

## Članak 73.

Vijeće Mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenju prostornih i drugih planskih dokumenata Grada i njihova ostvarenja, te drugih akata od utjecaja na život i rad područja Odbora
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja
3. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području
4. predlaže promjenu područja mjesnih odbora.

## Članak 74.

Vijeće Mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika Vijeća i jednog potpredsjednika iz svog sustava na četiri godine.

Funkcije članova Mjesnog odbora su počasne.

## Članak 75.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i Vijeće Mjesnog odbora,
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća

3. provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća
5. informira građane o pitanjima važnim za Mjesni odbor,

6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće Mjesnog odbora i Gradsko vijeće.

## Članak 76.

Vijeće Mjesnog odbora odgovorno je Gradskom poglavarstvu za zakonitost svog rada.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću Mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iza samoupravnog djelokruga.

## Članak 77.

Član Vijeća Mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama Vijeća Mjesnog odbora
2. predlagati Vijeću Mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća Mjesnog odbora
4. Obavljati poslove i zadatke koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće Mjesnog odbora
5. Član Mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima Mjesnog odbora.

## Članak 78.

Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća Mjesnog odbora i predsjednika Vijeća Mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo u skladu sa zakonom.

## X. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

## Članak 79.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

## Članak 80.

Grad slobodno raspolaze prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja.

Prihodi Grada trebaju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

## Članak 81.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe
2. pripadajući dio županijskih poreza za obavljanje poslova iz članka 19. i 20. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. prihodi od stvari i imovinskih prava Grada
4. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno onih u kojima Grad ima udjel ili dionice

5. prihodi od naknada za koncesiju koju daje Gradsko vijeće

6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće propiše u skladu sa zakonom

7. udjel u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom

8. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu

9. drugi prihodi određeni zakonom

#### Članak 82.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje poreze, naknade i doprinose, osnovice za obračun, visinu stope odnosno iznose, oslobađanje od plaćanja, način razreza, porezne prekršaje, te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonskim propisima.

#### Članak 83.

Svi prihodi koji pripadaju Gradu kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja iskazuju se u proračunu Grada.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

#### Članak 84.

Grad vodi računovodstvo i izrađuje izvještaje u skladu s propisima o proračunu, proračunskom računovodstvu i financijskom izvještavanju

#### Članak 85.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

#### Članak 86.

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka godine za koju se donosi, donosi se odluka o privremenom financiranju i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 87.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Gradsko vijeće utvrđuje godišnji obračun proračuna i to u rokovima koji su utvrđeni zakonom.

#### Članak 88.

Grad se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Grad može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice, odnosno druge vrijednosne papire.

#### Članak 89.

Grad može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Grada, odnosno onim društvima u kojima ima udjele ili dionice i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 90.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada.

### XI. AKTI GRADA MAKARSKE

#### Članak 91.

Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, deklaracije i druge opće akte, gradski proračun, godišnji obračun proračuna i zaključke te daje vjerodostojna tumačenja općih akata Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 92.

Poglavarstvo donosi pravilnike, poslovnik o radu, preporuke, rješenja, zaključke, upute i opće akte kada je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

#### Članak 93.

Prije nego što stupi na snagu, opći akt obvezno se objavljuje u službenom glasilu Grada Makarske.

Opći akt stupa na snagu osmog dana od dana objave. Općim se aktom može odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 94.

Upravna tijela u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Pojedinačni akti kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada, odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Grada Makarske donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Makarska osnivač.

Na donošenje akata iz ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima lokalne samouprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima, protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. članka može se pokrenuti upravni spor.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva, a kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 95.

Odredbe o aktima Grada Makarska, postupku donošenja i objavi akata te vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća.

### XII. JAVNOST RADA

#### Članak 96.

Djelovanje tijela Grada Makarske je javno.

Gradonačelnik je dužan upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

#### Članak 97.

Sjednice Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva su javne.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen kao povjerljiv.

#### Članak 98.

Gradonačelnik može odlučivati da se prijedlozi propisa koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

#### Članak 99.

Grad će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese, te ispunjavati građanske dužnosti.

#### Članak 100.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u svezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Upravno tijelo Grada koje odredi gradonačelnik treba u svoje redovno vrijeme omogućiti građaninu uvid u opće akte Grada.

Gradani i pravne osobe trebaju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Grada.

#### Članak 101.

Na zgradama u kojima su smještena tijela Grada treba biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi treba biti istaknut raspored prostorija tijela Grada.

#### Članak 102.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Grada pobliže se uređuje poslovnice.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 103.

Do donošenja općih akata kojima se uređuje poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Grada u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

#### Članak 104.

Grad će uskladiti opće akte kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

#### Članak 105.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti Gradsko poglavarstvo, gradonačelnik i sedam (7) članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest (6) mjeseci od dana ne prihvaćanja inicijative za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta je usvojen ako je za njega glasovala većina članova Gradskog vijeća.

#### Članak 106.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Makarske koji je donijet 2. svibnja 2002. godine na sjednici Gradskog vijeća ("Službeni glasnik Grada Makarske", broj 2/2002).

#### Članak 107.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Grada Makarske.

Klasa: 021-01/2005-01/4966

Makarska, 28. studenog 2005. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:  
Miroslav Družanić, prof., v.r.**

### SADRŽAJ

I. Opće odredbe .....	133
II. Obilježja Grada .....	133
III. Priznanja Grada .....	134
IV. Oblici suradnje .....	134
V. Samoupravni djelokrug Grada Makarske .....	135
VI. Neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju .....	135
VII. Tijela Grada .....	136
Gradsko vijeće .....	136
Gradonačelnik .....	138
Gradsko poglavarstvo .....	138
VIII. Upravna tijela i javne službe Grada Makarske .....	139
Upravna tijela Grada Makarske .....	139
Javne službe Grada Makarske .....	139
IX. Mjesna samouprava .....	140
X. Imovina i financiranje Grada .....	141
XI. Akti Grada Makarske .....	142
XII. Javnost rada .....	143
XIII. Prijelazne i završne odredbe .....	143



**GLASNIK  
Grada  
MAKARSKE**



# GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna  
doznaučuje se na Žiro račun broj:  
2360000-1824900000 - Zagrebačka banka

**GODINA XII**

**BROJ 15**

Makarska, 27. listopada 2005.

Telefon: 611-334  
Telefax: 612-046  
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 20., 90. i 109. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02) Gradsko vijeće Makarske na 5. sjednici održanoj 21. listopada 2005. godine, donijelo je

#### **ODLUKU o pristupanju promjeni Statuta Grada Makarske**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se potreba promjene Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02) od 2. svibnja 2002. godine.

##### Članak 2.

Gradsko vijeće Makarske u skladu sa člankom 109. Statuta Grada Makarske prihvaća inicijativu Gradskog poglavarstva Makarske.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".

Klasa: 021-01/2005-01/4605

Makarska, 21. listopada 2005. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:  
Miroslav Družanić, prof., v.r.**

Na temelju članka 20. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02), te članka 21. Odluke o javnim priznanjima Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 5/93) Gradsko vijeće Makarske na 5. sjednici održanoj 21. listopada 2005. godine, donijelo je

#### **ODLUKU o dodjeli Nagrade Grada Makarske i Plakete Grb Grada Makarske za 2005. godinu**

##### Članak 1.

Nagrada Grada Makarske za 2005. godinu dodjeljuje se:

1. Dr. Spasoje Fiamini, pojedinačna
2. Apfel d.o.o., kolektivna

##### Članak 2.

Plaketa Grb Grada Makarske za 2005. godinu dodjeljuje se:

1. Ivi Mravičiću
2. Dijabetička udruga Makarska
3. Siniši Vukoviću

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".

Klasa: 021-01/2005-01/2820

Makarska, 21. listopada 2005. godine

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:  
Miroslav Družanić, prof., v.r.**

Na temelju članka 10. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02) Gradsko vijeće Makarske na 5. sjednici održanoj 21. listopada 2005. godine donijelo je

#### **ODLUKU o proglašenju počasnim građaninom Grada Makarske**

##### Članak 1.

Gospodin Helmut Jawurek iz Neumarkta-Njemačka proglašava se počasnim građaninom Grada Makarske.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".