



GODIŠNJI PLAN RADA GRADA MAKARSKE

za 2026. godinu

KLASA: 024-01/26-01/3
URBROJ: 2181-6-01-26-1

13. travnja 2026. godine

SADRŽAJ

SADRŽAJ	2
1. PREDGOVOR.....	3
2. UVOD (DJELOKRUG, MISIJA, VIZIJA I VRIJEDNOSTI).....	4
2.1. Samoupravni djelokrug	4
2.2. Misija	5
2.3. Vizija	6
2.4. Vrijednosti	6
3. KONTEKST.....	8
3.1. PESTEL analiza.....	8
3.2. SWOT analiza.....	10
4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	12
5. MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVI IZ DJELOKRUGA RADA, OPERATIVNI CILJEVI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA.....	13
5.1. Mjere iz Provedbenog programa	13
5.1.1. Upravni odjel za javne potrebe i društvene djelatnosti	13
5.1.2. Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada	16
5.1.3. Upravni odjel za razvoj Grada	18
5.2. Operativni ciljevi.....	21
6. POPIS (HORIZONTALNIH) CILJEVA I POKAZATELJA ISHODA PREMA ZAHTJEVIMA UPRAVLJANJA KVALITETOM I STRATEŠKIM AKTIMA	34
6.1. Podzahtjev 6.2. Praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika o organizaciji.....	34
6.2. Podzahtjev 6.3. Praćenje i mjerenje učinaka usmjerenih na građane i druge korisnike	35
6.3. Podzahtjev 7.2. Praćenje i mjerenje percepcije ljudskih resursa o organizaciji	35
6.4. Podzahtjev 7.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području ljudskih resursa	36
6.5. Podzahtjev 8.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti ..	38
6.6. Podzahtjev 9.2. Praćenje i mjerenje vanjskih rezultata, tj. izlaznih rezultata i stvorene vrijednosti za javnost	39
6.7. Podzahtjev 9.3. Praćenje i mjerenje unutarnjih rezultata, tj. razine djelotvornosti i učinkovitosti	41
6.8. Podzahtjev 9.4. Unutarnja procjena SUK-a	41
7. PRAVNE OSOBE U NADLEŽNOSTI	42

1. PREGOVOR

Godišnji plan rada Grada Makarske za 2026. godinu predstavlja temeljni provedbeno-operativni dokument kojim Grad jasno definira ciljeve, aktivnosti i očekivane rezultate u nadolazećoj godini. Ovaj Plan počiva na četiri ključna uporišta: mjerama utvrđenima u Provedbenom programu donesenom sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, zakonskom djelokrgu i Statutu Grada, unutarnjem ustrojstvu gradske uprave te na raspoloživim financijskim, ljudskim i drugim resursima.



Kao upravljački alat, Godišnji plan rada omogućuje transparentno, učinkovito i odgovorno upravljanje, nudeći jasan okvir za provedbu strateških i operativnih aktivnosti tijekom 2026. godine. Njegova je svrha višestruka: informirati građane i druge dionike o planiranim aktivnostima, osigurati kvalitetnu provedbu Provedbenog programa na godišnjoj razini, unaprijediti financijsko upravljanje te omogućiti prenošenje ovlasti i odgovornosti unutar gradske uprave. Plan također služi kao važan instrument za objektivno ocjenjivanje učinkovitosti rada zaposlenika te za provedbu zahtjeva sustava upravljanja kvalitetom, posebno Zahtjeva 2.2. Operativno upravljanje prema Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi.

U godini pred nama Grad Makarska nastavlja s prioritetima usmjerenima na razvoj kvalitetnih javnih usluga, modernizaciju i digitalizaciju uprave, jačanje transparentnosti, održivo upravljanje resursima i nastavak ulaganja u komunalni i društveni razvoj grada. Fokus je na mjerljivim rezultatima, odgovornom korištenju proračunskih sredstava i stvaranju stvarne dodane vrijednosti za građane i zajednicu.

Ovaj Godišnji plan rada odraz je naše posvećenosti provedbi ciljeva koji unapređuju kvalitetu života u Makarskoj i jačaju kapacitete gradske uprave. Uvjeren sam da će dosljedna provedba Plana doprinijeti jačanju povjerenja građana, ostvarivanju vidljivih rezultata i nastavku izgradnje moderne, inkluzivne i održive Makarske.

Zajedno, u partnerstvu s građanima i svim dionicima, stvaramo Makarsku po mjeri njezinih ljudi.

S poštovanjem,

Gradonačelnik

dr. sc. Zoran Paunović

2. UVOD (DJELOKRUG, MISIJA, VIZIJA I VRIJEDNOSTI)

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u Gradu Makarskoj tijekom 2026. godine, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu Grada Makarske izrađenim temeljem Zakona sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem RH,
- djelokrug rada Grada Makarske u skladu s Statutom Grada i zakonskim aktima,
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju Grada Makarske te
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

Godišnji plan rada je upravljački alat i proces, čiji je output jednogodišnji provedbeno-operativni dokument sa sljedećim ciljevima:

- upoznati korisnike (dionike/građane/medije) o planu rada tijela JLS
- osigurati provedbu kratkoročnih akata strateškog planiranja na godišnjoj razini (Provedbenog programa);
- provedbu načela dobrog financijskog upravljanja (ekonomičnost, učinkovitost i djelotvornost)
- omogućiti prijenos ovlasti i odgovornosti za provedbu ciljeva iz akata strateškog planiranja – upravljački alat za više i niže rukovodstvo te kvalitetniju procjenu rizika;
- osigurati objektivne kriterije i input za planiranje i ocjenu učinkovitosti rada zaposlenika
- osigurati [provedbu Zahtjeva 2.2. Operativno upravljanje \(omogućitelji i rezultati\) i načela sustava upravljanja kvalitetom](#) prema Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

2.1. Samoupravni djelokrug

Grad Makarska je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Makarske.

Grad Makarska u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje
- komunalno gospodarstvo
- brigu o djeci
- socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport

- zaštitu potrošača
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Makarska obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti koje su prethodno navedene. Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i Statutom Grada Makarske.

Grad Makarska može organizirati obavljanje pojedinih poslova zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na tako propisan način donosi Gradsko vijeće, na temelju koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske, čije je obavljanje od šireg interesa za građane, na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Županiju splitsko-dalmatinsku, a u skladu s njezinim Statutom.

2.2. Misija

Misija (lat. missio: odašiljanje, otpremanje) je izjava koja objašnjava temeljnu svrhu JLS, što treba postići za svoje dionike i zašto postoji. Misija utvrđuje sljedeće:

- Koja je svrha JLS? - Proizlazi iz javne politike i/ili zakonskih ovlasti (djelokrug rada).
- Kakve usluge i poslove pruža?
- Tko su primarni/najčešći korisnici usluga (dionici)?
- Koje su temeljne vrijednosti i standardi prema kojima će raditi JLS?

Misija Grada Makarske glasi:

Upravljam o razvojem grada kako bi ljudi, prostor i turizam bili u dugoročnoj ravnoteži.

2.3. Vizija

Vizija (lat. visio: "viđenje", "pogled", "izgled") je izjava koja odgovara na pitanje što JLS želi postići u budućnosti. Predstavlja idealnu sliku budućnosti koju organizacija želi ostvariti i definira smjer/koncept u kojemu se JLS želi razvijati.

Vizija treba biti:

- jednostavno određena i lako pamtljiva svim dionicima – rukovodstvu, zaposlenicima, javnosti, korisnicima
- realna i ostvariva

Vizija Grada Makarske glasi:

Najveći mali grad mediteranskog načina života, u kojem razvoj služi ljudima, a prostor ostaje očuvan.

2.4. Vrijednosti

Organizacijske vrijednosti predstavljaju temeljna načela koja usmjeravaju rad Grada Makarske te određuju poželjna ponašanja zaposlenika i službenika u svakodnevnom obavljanju poslova. One definiraju način na koji Grad Makarska ostvaruje svoju viziju, misiju i strateške ciljeve, te osiguravaju dosljednost, odgovornost i kvalitetu u pružanju javnih usluga građanima.

Vrijednosti Grada Makarske strukturirane su u četiri kategorije: poslovne, relacijske, razvojne i napredne.

Organizacijske vrijednosti Grada Makarske su:

1. Poslovne vrijednosti Grada Makarske (usmjerene na učinkovitost, kvalitetu rada gradske uprave i odgovorno korištenje javnih sredstava)

- **Učinkovitost i transparentnost rada** – brza, točna i jasna provedba svih upravnih postupaka, uz pravodobno informiranje građana i dionika,
- **Odgovorno upravljanje javnim resursima** – racionalno trošenje proračunskih sredstava,
- **Stručnost i profesionalnost** – kontinuirano unaprjeđenje kompetencija zaposlenika,
- **Uslužnost** – sve se aktivnosti provode uz najvišu razinu uslužnosti, poštivanja rokova i dostupnosti gradskih usluga,
- **Jasna usmjerenost prema rezultatima** – Grad djeluje prema mjerljivim ciljevima te osigurava kvalitetu i pravovremenost izvršenja obveza,

- **Integritet i zakonitost** – svi procesi provode se u skladu sa zakonima i etičkim načelima, uz nultu toleranciju na nepravilnosti.

2. Relacijske vrijednosti Grada Makarske (odnose se na odnose unutar uprave, s građanima i partnerima)

- **Otvorena komunikacija** – Grad njeguje kulturu jasne, pravovremene i dostupne komunikacije na svim razinama,
- **Suradnja i timski rad** – odjeli i službe djeluju koordinirano, s ciljem učinkovitog rješavanja potreba građana,
- **Poštovanje i inkluzivnost** – jednako postupanje prema svim građanima,
- **Partnerstvo s lokalnom zajednicom** – Grad aktivno uključuje udruge, gospodarstvenike i građane u procese planiranja i donošenja odluka,
- **Empatija i briga o stanovnicima** – razumijevanje i uvažavanje potreba različitih skupina (mladi, umirovljenici, obitelji), s posebnim naglaskom na ranjive skupine
- **Podrška i pomoć građanima** – spremnost na rješavanje problema i pružanje točnih informacija.

3. Razvojne vrijednosti Grada Makarske (usmjerene na napredak grada, modernizaciju i konkurentnost)

- **Inovativnost u javnim uslugama** – uvođenje digitalnih rješenja i modernih upravljačkih praksi radi povećanja kvalitete usluga,
- **Kvaliteta i sigurnost života** – sustavno ulaganje u infrastrukturu, prometna rješenja, javne prostore i komunalne sustave,
- **Održivi razvoj** – racionalno korištenje prirodnih i prostornih resursa, zaštita mora, zelenih zona i kulturne baštine,
- **Učenje i stalno poboljšavanje** – zaposlenici i gradski sustav uče, analiziraju i unapređuju procese u skladu s najboljim praksama,
- **Gospodarski razvoj i poduzetništvo** – poticanje ulaganja, diversifikacije gospodarstva i cjelogodišnjeg turizma,
- **Ekonomičnost i učinkovitost projekata** – pametno planiranje i realizacija razvojnih inicijativa.

4. Napredne vrijednosti Grada Makarske (usmjerene na dugoročnu dobrobit građana, okoliš i društvo, iznad zakonskog minimuma)

- **Briga o okolišu i održivosti** – Grad postavlja visoke standarde ekološke odgovornosti i zaštite prirodnih resursa,
- **Odgovornost prema zajednici** – aktivna podrška socijalnim programima, mladima, obiteljima, starijima i ranjivim skupinama,
- **Zadovoljstvo građana i korisnika usluga** – planiranje i provedba politika usmjerena su na mjerljivo poboljšanje kvalitete života stanovnika,
- **Transparentnost i otvorenost uprave** – javnost ima pristup podacima, a odluke se donose uz maksimalnu transparentnost i odgovornost,

- **Kulturna baština i identitet** – očuvanje povijesti, tradicije i kulturnog života grada,
- **Otpornost i spremnost na krizne situacije** –sustavna pripremljenost za krizne situacije poput požara, poplava, ekstremnih turističkih opterećenja i klimatskih promjena.

Usvajanjem navedenih organizacijskih vrijednosti Grad Makarska osigurava stabilan, transparentan i održiv okvir za donošenje odluka, razvoj javnih politika i pružanje usluga građanima. Vrijednosti predstavljaju temelj za izgradnju moderne, učinkovite i građanima usmjerene gradske uprave.

3. KONTEKST

Kontekst JLS-a u GPR-u opisuje se koristeći dvije metode, PESTEL i SWOT analizom.

3.1. PESTEL analiza

PESTEL analiza (eng./hrv. Political/Politička; Economic/Ekonomska; Social/Socijalna; Technological/Tehnološka; Enviroment/Okolišna; Legal/Pravna) je analitička i kvalitativna metoda koja se koristi pri makro analizi utjecaja vanjskih faktora na JLS, odnosno utjecaj navedenih šest skupina koje bi mogle značajno utjecati na djelokrug rada i poslovanje te projekte JLS.

Politički čimbenici (Political)

Političko okruženje Grada Makarske oblikovano je nacionalnim i lokalnim politikama koje određuju razinu autonomije, financijske kapacitete i obveze jedinica lokalne samouprave. Stabilnost političkog upravljanja na lokalnoj razini važna je za provedbu projekata i kontinuitet strateških planova. Posebno veliku ulogu imaju europske politike, budući da brojni razvojni, prometni i okolišni projekti ovise o dostupnosti EU fondova. Suradnja s Županijom Splitsko-dalmatinskom, državnim institucijama i turističkim sektorom od presudne je važnosti za prometna rješenja, planiranje prostora i upravljanje sezonskim opterećenjem.

Ekonomske čimbenici (Economic)

Ekonomske okvir Makarske snažno je obilježen sezonalnošću, jer je gospodarstvo grada u velikoj mjeri ovisno o turizmu. Iako takav model donosi značajne prihode, on je istodobno podložan globalnim poremećajima, promjenama potražnje i makroekonomskim ciklusima. Porast cijena nekretnina i troškova života predstavlja izazov za zadržavanje mladih i radne snage, dok poduzetnici često ovise o sezonskom radu. Nedostatak radne snage tijekom ljetnih mjeseci zahtijeva sve veći priljev stranih radnika. Unatoč tome, razvojni potencijali postoje u razvoju specijaliziranih oblika turizma, poduzetništva, sportskog i zdravstvenog segmenta, kao i u nastavku ulaganja u komunalnu i prometnu infrastrukturu.

Socijalni čimbenici (Social)

Makarska se suočava s demografskim izazovima koji obilježavaju većinu obalnih područja — starenjem populacije i iseljavanjem mladih. Istovremeno, tijekom turističke sezone populacija grada višestruko raste, što dovodi do povećanog pritiska na komunalne usluge, promet, sigurnost i infrastrukturu. Građani očekuju visoku razinu dostupnosti javnih usluga, modernu i transparentnu upravu, kvalitetnu komunalnu infrastrukturu i očuvane javne prostore. Kulturna baština, identitet grada i društvena kohezija predstavljaju važne elemente održivog razvoja zajednice, a sport, rekreacija i sadržaji za mlade doprinose kvaliteti života stanovnika.

Tehnološki čimbenici (Technological)

Tehnološki razvoj pruža priliku Makarskoj da unaprijedi svoj model upravljanja kroz digitalizaciju javnih usluga, modernizaciju administrativnih postupaka i primjenu pametnih rješenja u prometu, energetske učinkovitosti i sigurnosti. Implementacija sustava pametne rasvjete, videonadzora, senzora i digitalnih platformi može značajno doprinijeti učinkovitijem funkcioniranju grada, posebno tijekom sezone. Brzi internet, telekomunikacijska infrastruktura i digitalni alati ključni su za razvoj poduzetništva, IT sektora i privlačenje radne snage koja radi na daljinu.

Okolišni čimbenici (Environmental)

Okolišno okruženje predstavlja jedan od najvažnijih segmenata za Makarsku. Grad je izložen klimatskim promjenama, uključujući toplinske valove, porast temperatura, povećani rizik od požara, ali i promjene u razini mora koje mogu dugoročno utjecati na obalni pojas. Intenzivan turistički pritisak zahtijeva odgovorno upravljanje otpadom, vodnim resursima i očuvanjem kvalitete mora. Održivo upravljanje prirodnom baštinom ključno je za zaštitu prostora i razvoj selektivnih oblika turizma. Očuvanje zelenih površina i razvoj prilagodbe klimatskim promjenama postaju strateški imperativi.

Pravni čimbenici (Legal)

Grad Makarska djeluje unutar složenog pravnog sustava koji uključuje propise Republike Hrvatske, europske regulative te lokalne odluke. Zakonske obveze vezane uz upravljanje prostorom, zaštitu okoliša, javnu nabavu, lokalne financije i transparentnost snažno utječu na ritam i način provedbe projekata. Posebno su važni propisi vezani uz prostorno planiranje, budući da određuju način upravljanja obalnim područjem, prometnicama i urbanim razvojem. Uvođenje digitalnih rješenja i obrada podataka zahtijevaju strogo poštivanje odredbi o zaštiti osobnih podataka.

Sveukupno gledano, PESTEL analiza Makarske pokazuje da je grad izložen snažnim vanjskim utjecajima, ali istovremeno posjeduje brojne razvojne mogućnosti. Ključ budućeg uspjeha bit će u balansiranju sezonalnosti, unapređenju infrastrukture, modernizaciji upravljanja i očuvanju okoliša, uz odgovorno upravljanje resursima i aktivnu suradnju s građanima i partnerima.

3.2. SWOT analiza

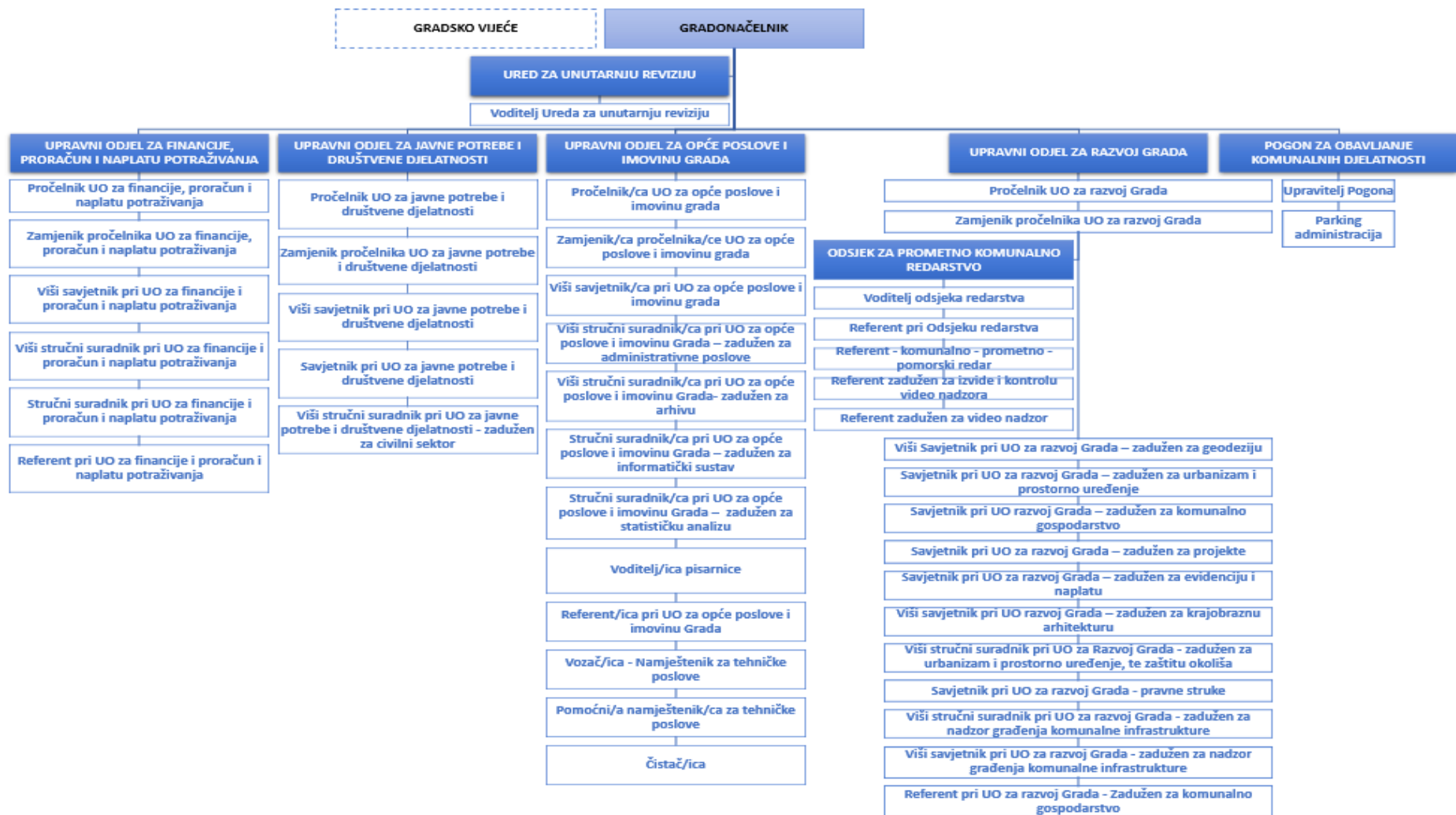
SWOT analiza (eng./hrv. Strengths/Snage; Weaknesses/Slabosti; Opportunities/Prilike; Threats/Prijetnje) je kvalitativna metoda za istraživanje važnijih karakteristika vanjskog i unutarnjeg okruženja organizacije s ciljem identifikacije važnih čimbenika za budućnost.

S-SNAGE	W-SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none">• Izrazito atraktivan geografski položaj između mora i Biokova, prepoznatljiva destinacija na Jadranu,• Snažan turistički brend i dugogodišnja reputacija međunarodno popularne destinacije• Razvijena komunalna infrastruktura i stalna ulaganja u javne prostore• Bogata kulturna i prirodna baština (Park prirode Biokovo, poluotok Osejava, kulturni događaji)• Relativno kompaktan gradski prostor što olakšava upravljanje i planiranje• Razvijena mreža ugostiteljsko-turističkih sadržaja i široka ponuda privatnog smještaja• Visoka razina sigurnosti i kvalitete života• Aktivna lokalna zajednica i udruge, uključujući sportsku i kulturnu scenu• Dostupnost EU fondova za infrastrukturne, okolišne i digitalne projekte• Prepoznatljiv identitet grada i jaka emocionalna veza stanovnika s lokalnom zajednicom.	<ul style="list-style-type: none">• Visoka ovisnost o sezonskom turizmu, uz slabiju gospodarsku diversifikaciju• Sezonska prenapučenost koja stvara pritisak na promet, zdravstvo, komunalne sustave i sigurnost• Nedostatak radne snage, osobito u turističkoj sezoni• Rastuće cijene nekretnina i otežan pristup stanovanju za mlade i radnike• Demografski izazovi – starenje stanovništva i iseljavanje mlade populacije• Prometni problemi, uključujući sezonske gužve, ograničene parkirne kapacitete i ovisnost o državnoj cesti• Nedovoljno razvijen cjelogodišnji turizam i manjak novih gospodarskih sektora• Nedovoljna digitalizacija javnih usluga i potreba za modernizacijom procesa• Ograničenja prostornog razvoja zbog geografije (more–planina) i zaštite prostora• Zavisnost od viših razina vlasti za strateške infrastrukturne projekte

O-PRILIKE	T-PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> • Razvoj održivog, cjelogodišnjeg i specijaliziranog turizma (sportski, zdravstveni, kulturni, kongresni) • Digitalna transformacija gradske uprave i uvođenje „smart city“ rješenja • EU fondovi i nacionalni programi za energetska učinkovitost, promet, održivi turizam i digitalizaciju • Razvoj zelenih i javnih površina te projekti prilagodbe klimatskim promjenama • Suradnja s Parkom prirode Biokovo i razvoj integrirane destinacije more–planina • Privlačenje stručne radne snage i radnika na daljinu kroz kvalitetu života i prirodnu atraktivnost • Unapređenje cestovne i prometne infrastrukture (pametno upravljanje prometom) • Ulaganja u sportsku infrastrukturu za razvoj sportskog turizma i povećanje aktivnosti mladih • Razvoj poduzetništva i lokalnih proizvoda povezanih s gastronomijom, poljoprivredom i kreativnim sektorima • Jačanje transparentnosti i digitalnih platformi za bolju komunikaciju s građanima. 	<ul style="list-style-type: none"> • Klimatske promjene, uključujući toplinske valove, požare, podizanje razine mora i ekstremne vremenske uvjete • Globalne ekonomske nestabilnosti koje snažno utječu na turističku potražnju • Daljnji rast cijena nekretnina i sve teža dostupnost stanovanja za lokalno stanovništvo • Prekomjerna turistička opterećenja što može narušiti životnu kvalitetu i prirodne resurse • Nedostatak radne snage koji prijete održivosti turističkog i uslužnog sektora • Prekomjerna urbanizacija i pritisak na obalu, što može ugroziti prostorne i okolišne vrijednosti • Ovisnost o vanjskim izvorima financiranja i mogućim promjenama u EU ili državnim fondovima • Rizici od prirodnih nepogoda (potresi, požari, bujične poplave) • Starenje stanovništva i smanjenje radno aktivne populacije • Konkurentnost drugih destinacija na Jadranu i Mediteranu — tržišna konkurencija raste

Makarska ima snažne resurse, prepoznatljiv identitet i iznimne prirodne i društvene prednosti. Međutim, grad istovremeno suočava s izazovima sezonalnosti, prostornim ograničenjima, demografskim trendovima i pritiscima na infrastrukturu. Ključ uspjeha je u pretvaranju razvojnih prilika u konkretne projekte, smanjenju ovisnosti o sezonskom turizmu, jačanju otpornosti na klimatske i ekonomske rizike te izgradnji modernog, održivog i tehnološki naprednog grada.

4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



5. MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVI IZ DJELOKRUGA RADA, OPERATIVNI CILJEVI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA

5.1. Mjere iz Provedbenog programa

5.1.1. Upravni odjel za javne potrebe i društvene djelatnosti

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.	<i>Kvalitetan i uključiv predškolski odgoj i obrazovanje</i>	<i>Ukupan broj upisane djece u vrtić</i>	633	700	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 2.2. Stvaranje suvremenog obrazovanog sustava
2.	<i>Razvoj cjelovitog osnovnoškolskog sustava</i>	<i>Broj učenika osnovne škole u produženom boravku</i>	120	120	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 2.2. Stvaranje suvremenog obrazovanog sustava
3.	<i>Podrška kvaliteti i dostupnosti srednjoškolskog obrazovanja</i>	<i>Broj učenika srednjih škola kojima je sufinanciran trošak prijevoza</i>	43	33	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 2.2. Stvaranje suvremenog obrazovanog sustava
		<i>Broj učenika nagrađenih za uspješnost</i>	70	70	
		<i>Broj dodijeljenih učeničkih stipendija za deficitarno zanimanje</i>	1	2	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
4.	<i>Potporna razvoju visokog obrazovanja i studentskog standarda</i>	<i>Broj stipendista - studenata</i>	31	39	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 2.2. Stvaranje suvremenog obrazovanog sustava
5.	<i>Otpornost zajednice kroz sustav zaštite i spašavanja</i>	<i>Broj novih vatrogasnih vozila</i>	0	2	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.1. Zaštita okoliša i prirode i stvaranje otpornosti na klimatske promjene i prirodne katastrofe
		<i>Broj intervencija zaštite i spašavanja</i>	490	480	
		<i>Ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLS</i>	229	230	
6.	<i>Unaprjeđenje kvalitete života kroz socijalne, zdravstvene i demografske potpore</i>	<i>Broj korisnika stalne pomoći</i>	90	90	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.1 Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovnika Splitsko-dalmatinske županije

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
7.	Jačanje kulturne infrastrukture i dostupnosti kulturnih sadržaja za sve građane	Broj realiziranih manifestacija i kulturnih događanja u organizaciji Grada i mjesnih odbora	87	80	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.1 Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovnika Splitsko-dalmatinske županije
		Broj financiranih programa/projekata iz kulture i tehničke kulture putem javnog natječaja	27	25	
8.	Unaprjeđenje sportskih programa i aktivnosti za zdrav i aktivan život građana	Broj udruga iz područja sporta i rekreacije čiji su programi i projekti ocijenjeni kao prihvatljivi i odabrani za sufinanciranje	20	20	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.1 Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovnika Splitsko-dalmatinske županije
		Broj organiziranih sportskih manifestacija i događanja uz potporu Grada Makarske	24	25	

5.1.2. Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
9.	<i>Poticanje lokalnog poduzetništva i revitalizacija stare gradske jezgre kao temelj gospodarskog rasta</i>	<i>Broj korisnika potpore za MSP</i>	30	30	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 1.2. Jačanje malog i srednjeg poduzetništva i poduzetničkog okruženja
		<i>Broj aktivnih gospodarskih subjekata na području stare gradske jezgre</i>	97	100	
		<i>Broj projekata pripremljenih i prijavljenih za financiranje putem MARA-e, uključujući nacionalne i EU fondove</i>	1	5	
10.	<i>Zelena tranzicija kroz obnovljive izvore i energetska obnovu</i>	<i>Broj korisnika mjere sufinanciranja ugradnje solarnih fotonaponskih elektrana</i>	36	36	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.3. Energetska tranzicija Županije
		<i>Broj korisnika mjere sufinanciranja obnove fasada i krovova u staroj gradskoj jezgri</i>	0	2	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
11.	<i>Unapređenje transparentnosti, učinkovitosti i digitalne transformacije uprave Grada Makarske</i>	<i>Broj pripremljenih i prijavljenih EU projektnih prijedloga</i>	0	1	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.2 Dobro upravljanje
		<i>Broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLS</i>	0	70	
		<i>Broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima</i>	28	30	
12.	<i>Strateško upravljanje prostornim razvojem</i>	<i>Broj novih ili dograđenih objekata javne namjene</i>	0	1	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.2 Dobro upravljanje
		<i>Broj izrađene tehničke i prostorno-planske dokumentacije</i>	2	1	
		<i>Broj kupljenih poslovnih prostora</i>	1	2	

5.1.3. Upravni odjel za razvoj Grada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
13.	<i>Održivo gospodarenje otpadom i jačanje otpornosti na klimatske promjene</i>	<i>Broj novoizgrađenih građevina za gospodarenje otpadom</i>	0	1	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.1. Zaštita okoliša i prirode i stvaranje otpornosti na klimatske promjene i prirodne katastrofe
		<i>Broj provedenih izobrazno-edukativnih kampanja o održivom gospodarenju otpadom</i>	1	1	
		<i>Ukupna količina MKO prikupljenog na području grada u jednoj kalendarskoj godini, iskazana u tonama (t)</i>	6.980,01 t	6.850,00 t	
14.	<i>Održavanje i poboljšanje komunalne infrastrukture</i>	<i>Duljina održanih kolektora oborinske odvodnje (km)</i>	1,5	1,5	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.2. Održivi razvoj infrastrukturnih sustava
		<i>Broj održanih građevina, uređaja i predmeta javne namjene</i>	46	46	
		<i>Površina održanih javnih površina (m2)</i>	10.000	10.000	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
15.	<i>Održivo planiranje, izgradnja i unapređenje komunalne infrastrukture</i>	<i>Broj novoizgrađenih ili obnovljenih zelenih površina</i>	1	4	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.2. Održivi razvoj infrastrukturnih sustava
		<i>Broj novoizgrađenih grobnih mjesta</i>	0	21	
		<i>Broj projekata izgradnje komunalne infrastrukture provedenih kroz participativno budžetiranje</i>	8	14	
16.	<i>Podizanje kvalitete, održivosti i učinkovitosti energetskog sustava javne rasvjete</i>	<i>Broj održavanih rasvjetnih tijela</i>	2.725	2.725	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.2. Održivi razvoj infrastrukturnih sustava
		<i>Broj postavljenih novih energetski i efikasnih rasvjetnih tijela</i>	25	30	
17.	<i>Energetska obnova i održiva adaptacija javne infrastrukture</i>	<i>Broj obnovljenih objekata (gradskih prostora)</i>	0	1	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.3. Energetska tranzicija Županije
		<i>Broj energetski obnovljenih i adaptiranih javnih objekata</i>	2	1	
		<i>Broj uređenih i adaptiranih stanova</i>	0	1	

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
18.	<i>Održiva urbana mobilnost i javni prostori</i>	<i>Broj novoizgrađenih pješačkih površina (u metrima)</i>	720	620	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.4. Održiva mobilnost
		<i>Broj uređenih javnih prostora i trgova</i>	3	2	
		<i>Broj novoizgrađenih parkirališta</i>	0	2	
19.	<i>Unaprjeđenje prometne infrastrukture i sigurnosti na prometnicama</i>	<i>Duljina izgrađenih prometnica (km)</i>	0,15	0,3	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 3.5. Razvoj općeg prometnog sustava
		<i>Broj izrađenih projektnih dokumentacija za prometne infrastrukturne projekte</i>	4	3	
		<i>Broj provedenih otkupa zemljišta za prometne infrastrukturne projekte</i>	15	20	
20.	<i>Očuvanje i revitalizacija kulturne baštine za poboljšanje kvalitete života i identiteta Grada Makarske</i>	<i>Broj saniranih objekata kulturne baštine</i>	1	0	Plan razvoja Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2022.– 2027. - Posebni cilj 4.1 Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovnika Splitsko-dalmatinske županije
		<i>Broj revitaliziranih mikrolokacija unutar stare gradske jezgre</i>	0	1	
		<i>Broj saniranih lokaliteta</i>	0	1	

5.2. Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.	<i>Provedba redovnog i alternativnog programa u predškolskom odgoju – osiguravanje kapaciteta i uvjeta za kontinuiranu provedbu redovitog, vjerskog, Montessori, inkluzivnog i programa za darovite u objektima Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A320001 REDOVNA ODGOJNA DJELATNOST
1.2.	<i>Uvođenje i provedba specijaliziranih terapijskih programa – terapija senzorne integracije za djecu s razvojnim teškoćama, kao podrška ranom prepoznavanju i razvoju individualnih potencijala</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A320201 TERAPIJA SENZORNE INTEGRACIJE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU
1.3.	<i>Ulaganje u kadrovske, prostorne i materijalne uvjete – kontinuirano osiguravanje stručnog osoblja, edukacije, didaktičkog materijala, sigurnosnih i higijenskih uvjeta, te održavanje i opremanje prostora vrtića</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A320001 REDOVNA ODGOJNA DJELATNOST
2.1.	<i>Osiguranje jednakih obrazovnih prilika za svu djecu (financiranje pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju, sufinanciranje školskih marenda za djecu u riziku od siromaštva i distribuciju besplatnih higijenskih potrepština u školama radi stvaranja uključivog i podržavajućeg školskog okruženja)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310001 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE (OŠ "PETRA PERICE") A310001 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE (GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA)

2.2.	<i>Unaprjeđenje kvalitete i sadržaja osnovnoškolskog obrazovanja (financiranje izbornih predmeta (npr. njemački i talijanski jezik), građanskog odgoja, produženog boravka i izvannastavnih aktivnosti s ciljem poticanja sveobuhvatnog razvoja učenika i podizanja obrazovnog standarda iznad minimalnih zakonskih okvira)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310001 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE (OŠ "STJEPANA IVIČEVIĆA") A310101 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIMALNIH STANDARDA (OŠ "PETRA PERICE") 3101 OSNOVNO ŠKOLSTVO IZNAD NIVOA MINIMALNOG STANDARDA (GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA) A310101 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIMALNIH STANDARDA (OŠ "STJEPANA IVIČEVIĆA") T310101 S OSMJEHOM U ŠKOLU - POMOĆNICI U NASTAVI T310103 PROGRAM SUFINANCIRANJA PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA T310104 PROGRAM OPSKRBLJIVANJA ŠKOLSKIH USTANOVA BESPLATNIM ZALIHAMA MENSTRUALNIH I HIGIJENSKIH POTREBA A310403 EU PROJEKT "MARENDAJMO ZAJEDNO" A310404 PROJEKT "MEDNI DAN" A310407 OSTALO A310408 NAGRADE ZA USPJEŠNOST
2.3.	<i>Ulaganje u obrazovnu infrastrukturu i opremu (redovito održavanje i uređenje školskih prostora, nabavu didaktičke i glazbene opreme, instrumenata i nastavnih pomagala, kao i podršku glazbenom obrazovanju kroz Glazbenu školu Makarska te osiguranje stručnih kadrova i nastavnika izvan standardnog kadra)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
3.1.	<i>Sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolaca i učenika izvan mjesta školovanja, uključujući pilot projekt besplatnog prijevoza s područja Zelenke i subvencioniranje domskog/privatnog smještaja za učenike izvan Makarske</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
3.2.	<i>Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture i dodatnih školskih programa – opremanje kabineta, nabava informatičke opreme, tehnička podrška, organizacija dodatnih edukacija za nastavnike i izvanškolskih aktivnosti za učenike</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310201 SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA MAKARSKA A310202 SREDNJA ŠKOLA FRA ANDRIJA KAČIĆ MIOŠIĆ A310205 DODATNI PROGRAMI SREDNJIH ŠKOLA

3.3.	<i>Nagrađivanje izvrsnosti i poticanje motivacije učenika – kroz tradicionalni prijam i nagrade za maturante s najboljim postignućima te potporu kulturnim i školskim projektima poput izrade školskog godišnjaka i maturalnih svečanosti</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310206 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA A310207 NAGRADE ZA USPJEŠNOST A310208 STIPENDIJE UČENICIMA SREDNJIH ŠKOLA K310201 POMOĆI ZA ODRŽAVANJE ZGRADE SREDNJIH ŠKOLA
3.4.	<i>Aktivnost raspisivanja natječaja za učeničke stipendije usmjerena je na poticanje obrazovanja učenika u deficitarnim zanimanjima od posebnog značaja za lokalnu zajednicu. Natječaj se provodi po prvi put, a pravo prijave imaju učenici s prebivalištem na području Grada Makarske najmanje godinu dana prije objave natječaja te statusom redovitog učenika srednje škole upisanog u program za medicinsku sestru odnosno medicinskog tehničara</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
4.1.	<i>Dodjela studentskih stipendija i jednokratnih potpora (redovita isplata studentskih stipendija i jednokratnih potpora temeljem socijalnih i akademskih kriterija)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310301 STUDENTSKE POTPORE A310304 STUDENTSKE STIPENDIJE
4.2.	<i>Financijska podrška studiju Hotelijerstvo i gastronomija (su/financiranje troškova izvođenja programa, opreme i razvoja sveučilišnog studija važnog za lokalno gospodarstvo)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A310306 STUDIJ HOTELIJERSTVO I GASTRONOMIJA
5.1.	<i>Financiranje redovne djelatnosti JVP Makarska, DVD Makarska, Civilne zaštite i GSS-a u cilju osiguravanja stalne operativne spremnosti</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A350001 REDOVNA DJELATNOST DVD MAKARSKA A350101 CIVILNA ZAŠTITA A350201 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA A351001 REDOVNA DJELATNOST JVP MAKARSKA
5.2.	<i>Organizacija i podrška ljetnom dežurstvu policije kao odgovor na povećani sigurnosni rizik u turističkoj sezoni</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A350801 LJETNO DEŽURSTVO POLICIJE

5.3.	<i>Jačanje koordinacije i planiranja kroz Stožer civilne zaštite Grada Makarske, uključujući edukaciju i simulacijske vježbe za lokalno stanovništvo i službe</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A350101 CIVILNA ZAŠTITA
6.1.	<i>Socijalne i demografske potpore kućanstvima - isplata pomoći i naknada (za ogrjev, pelene, stanovanje, umirovljenike), sufinanciranje boravka djece u vrtićima, naknade za potpomognutu oplodnju, božićnice i uskrsnice</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A340001 POMOĆI I NAKNADE KUĆANSTVIMA A340002 POMOĆ ZA TROŠKOVE OGRJEVA A340003 BOŽIČNICA I USKRSNICA ZA UMIROVLJENIKE A340005 SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆIMA A340008 SUFINANCIRANJE POSTUPKA POTPOMOGNUTE OPLODNJE A340009 NAKNADE ZA KORISNIKE DJEČJIH PELENA I PELENA ZA INKONTINENCIJU A340102 POKLONI DJECI ZA BLAGDANE A340312 POMOĆI UDRUGAMA A340401 OSTALE TEKUĆE DONACIJE A350501 CRVENI KRIŽ
6.2.	<i>Potpورا civilnom društvu i poticanje aktivnog starenja - financiranje rada udruga koje pružaju socijalne i zdravstvene usluge, programi „Plivanje za zdravlje“ i „U mirovini se čita“ za umirovljenike</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A340402 PLIVANJE ZA ZDRAVLJE A340403 U MIROVINI SE ČITA
6.3.	<i>Sufinanciranje zdravstvenih ustanova (sufinanciranje nadstandardnih zdravstvenih usluga Doma zdravlja i dodatnih timova Zavoda za hitnu medicinu SDŽ radi osiguravanja kontinuirane i kvalitetne zdravstvene skrbi)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A350301 ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ SDŽ - DODATNI TIM A350302 DOM ZDRAVLJA SDŽ- NADSTANDARDNE ZDRAVSTVENE USLUGE

7.1.	<i>Podrška redovnom radu ustanova u kulturi – financiranje programa i osnovne djelatnosti Gradskog muzeja Makarska i Gradske knjižnice Makarska, uključujući očuvanje baštine (djela Antuna Gojaka), knjižnične i muzejske zbirke, izložbene i obrazovne programe</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A300001 REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI A300004 OČUVANJE DJELA ANTUNA GOJAKA A300005 VELIKI KAŠTEL-KOTIŠINA A300101 ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA IZ KULTURE A300210 POTPORE PROGRAMIMA I PROJEKTIMA IZ KULTURE A300214 POTPORE MANIFESTACIJAMA IZ KULTURE A300215 POTPORE MEDIJSKOJ KULTURI A300301 OSTALI KULTURNI PROGRAMI
7.2.	<i>Organizacija i sufinanciranje kulturnih manifestacija – realizacija manifestacija poput „Božićno-novogodišnjeg programa“, „Dana grada“, „Kulturne zime“, likovnih kolonija i kulturnih događanja u mjesnim odborima</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A300003 LIKOVNA I KIPARSKA KOLONIJA A300102 BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJI PROGRAM A300110 KULTURNA ZIMA A300125 DAN GRADA A300302 MANIFESTACIJE U ORGANIZACIJI MJESNIH ODBORA
7.3.	<i>Poticanje stvaralaštva i razvoja kulturnih i tehničkih programa – potpore programima u kulturi i tehničkoj kulturi putem javnih poziva, uključujući medijsku kulturu, projekte udruga, te inovativne i participativne kulturne sadržaje</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A360001 POTPORE PROGRAMIMA I PROJEKTIMA IZ TEHNIČKE KULTURE

8.1.	<i>Razvoj i podrška programima sportskih udruga i trenera za mlade (uključuje financiranje redovne djelatnosti sportskih udruga, financiranje rada trenera za mlađe uzraste, stipendiranje i nagrađivanje uspješnih sportaša te podršku razvoju natjecateljskog sporta)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A330001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG SPORTSKOG CENTRA A330101 REDOVNA DJELATNOST ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA A330103 FINANCIRANJE TRENERA ZA MLAĐE UZRASTE A330104 STIPENDIJE USPJEŠNIM SPORTAŠIMA A330105 NAGRADE USPJEŠNIM SPORTAŠIMA A330301 NAGRADE ZA IZUZETNE SPORTSKE USPJEHE A330307 OSTALE POMOĆI
8.2.	<i>Organizacija i sufinanciranje sportskih manifestacija i događanja (uključuje manifestacije poput WTA turnira, lokalnih natjecanja i javnih sportskih događanja, uključujući potpore kroz javne natječaje)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A330201 POTPORE SPORTSKIM MANIFESTACIJAMA A330206 ORGANIZCIJA SPORTSKIH MANIFESTACIJA A330207 ORGANIZCIJA WTA TURNIRA
8.3.	<i>Provedba inkluzivnih i razvojnih sportskih programa za sve dobne skupine (uključuje projekte poput HandBALL IN, Život u pokretu, Univerzalna škola sporta i škola šaha, s ciljem poticanja zdravog načina života i uključivanja što šire populacije u sport)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	A330106 HANDBALL IN A330107 ŽIVOT U POKRETU A330310 UNIVERZALNA ŠKOLA SPORTA A330311 ŠKOLA ŠAHA T330301 PROJEKT EDUKATIVNIH, KULTURNIH I SPORTSKIH AKTIVNOSTI DJECE
9.1.	<i>Grad Makarska kroz javne pozive i programe dodjele bespovratnih sredstava osigurava financijsku potporu mikro i malim poduzetnicima, s posebnim naglaskom na one koji djeluju ili planiraju poslovati unutar stare gradske jezgre. Kroz ovu aktivnost potiče se lokalno gospodarstvo, jača poduzetnička klima, povećava zapošljavanje te se potiče održiva urbana revitalizacija i očuvanje kulturnog identiteta stare gradske jezgre</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100202 REVITALIZACIJA STARE GRADSKE JEZGRE A100502 PODRŠKA PROJEKTU OSNOVNOG ŠKOLSTVA-ASISTENTI U NASTAVI T100503 BLUENEW - INTERREG PROJEKT

9.2.	<i>Provođenje programa „Revitalizacija stare gradske jezgre” koji uključuje dodjelu potpora za tradicijske i kreativne djelatnosti, ugostiteljstvo i druge komplementarne usluge</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100202 REVITALIZACIJA STARE GRADSKE JEZGRE
9.3.	<i>Podrška radu Javne ustanove MARA u provedbi aktivnosti usmjerenih na jačanje kapaciteta lokalnih poduzetnika, pripremu razvojnih projekata i povlačenje EU sredstava</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100501 REDOVNA DJELATNOST JAVNE USTANOVE MARA
10.1.	<i>Sufinanciranje ugradnje solarnih fotonaponskih elektrana na postojećim obiteljskim kućama radi povećanja korištenja obnovljivih izvora energije</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100401 PROJEKTI I RAZVOJ A100403 SUFINANCIRANJE SOLARNIH FOTONAPONSKIH ELEKTRANA STAMBENIH OBJEKATA
10.2.	<i>Sufinanciranje obnove fasada i krovova u staroj gradskoj jezgri radi poboljšanja energetske učinkovitosti i očuvanja kulturne baštine</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100406 SUFINANCIRANJE OBNOVE FASADA I KROVIŠTA STARE GRADSKE JEZGRE
11.1.	<i>Digitalizacija gradske uprave i povezivanje s nacionalnim sustavima (modernizacija informatičke infrastrukture, razvoj e-usluga i uspostava interoperabilnosti s državnim institucijama)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	A100001 TROŠKOVI PLAĆA I MATERIJALNI TROŠKOVI UPRAVE A100101 OPREMANJE I INFORMATIZACIJA UPRAVE A100601 PRORAČUNSKA ZALIHA K100701 DIGITALIZACIJA GRADSKE UPRAVE A100802 ODRŽAVANJE KOMUNALNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA
11.2.	<i>Unaprjeđenje organizacije rada i ljudskih resursa (edukacija zaposlenika, uvođenje elektroničkog upravljanja dokumentima, opremanje i optimizacija radnih prostora gradske uprave)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	K100803 OPREMANJE POSTORA U KORIŠTENJU GRADA A700001 GRADSKO VIJEĆE A700003 MJESNI ODBORI A700004 NACIONALNE MANJINE

12.1.	<i>Izgradnja i dogradnja javne infrastrukture za obrazovanje i rekreaciju (školske sportske dvorane, škole, dječji vrtići i centri za djecu s posebnim potrebama)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	K430108 ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA – ZELENKA K430114 DOGRADNJA O.Š.OCA PETRA PERICE K430116 DOGRADNJA O.Š. STJEPANA IVIČEVIĆA K430117 DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA "CICIBAN" K430119 UREĐENJE PEŠKERE K430123 IZGRADNJA SUNČANE ELEKTRANE DV MASLINA K430124 CENTAR ZA DJECU S POSEBNIM POTREBAMA
12.2.	<i>Izrada tehničke i prostorno-planske dokumentacije (priprema i planiranje kapitalnih infrastrukturnih projekata i usklađenje s prostornim planovima Grada)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	K430201 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE K490001 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE
12.3.	<i>Revitalizacija stare gradske jezgre i razvoj javnih prostora (kupnja i stavljanje u funkciju poslovnih prostora te uređenje urbanih zona)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA OPĆE POSLOVE I IMOVINU GRADA	K430127 KUPNJA POSLOVNIH PROSTORA U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI
13.1.	<i>Izgradnja reciklažnog dvorišta i modernizacija infrastrukture za zbrinjavanje otpada (uključujući pametne spremnike i sustav odvajanja otpada)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A450001 TEKUĆI RASHODI ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA K450002 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA
13.2.	<i>Provedba edukativno-informativnih kampanja o održivom gospodarstvu i gospodarenju otpadom i kružnom gospodarstvu</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K450005 IZOBRAZNO-EDUKATIVNA KAMPANJA - ODLAGANJE OTPADA
13.3.	<i>Implementacija Akcijskog plana SECAP i EU projekta Adrionsports s ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova i povećanja energetske učinkovitosti u zajednici</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K450008 ADRIONSPTS – INTEREG T450001 AKCIJSKI PLAN SECAP

14.1.	<i>Održavanje i poboljšanje komunalne infrastrukture (obuhvaća čišćenje, odvoz otpada, održavanje plaža, oborinske odvodnje, javnih i zelenih površina, groblja i drugih javnih prostora)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420001 ODRŽAVANJE OBORINSKOG SUSTAVA A420102 ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I SAKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA A420103 ČIŠĆENJE MORA A420304 ODRŽAVANJE I NADOHRANA PLAŽE A420306 NABAVA KOMUNALNE OPREME A420307 NABAVA OSTALE OPREME A420309 ODRŽAVANJE PJEŠAČKIH ZONA, TRGOVA, JAVNIH STUBA, POTHODNIKA, PROLAZA I SL. A420310 ODRŽAVANJE KAMENIH POVRŠINA U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI A420602 USLUGE SLUŽBE ZA UKLANJANJE S JPP-e A420603 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA A420604 PROVOĐENJE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE A420605 OSTALO A420701 PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE A420801 ODRŽAVANJE PARKOVA, IGRALIŠTA I JAVNOG ZELENILA A420802 UTROŠAK VODE A420901 ODRŽAVANJE GROBLJA A421001 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE A600001 POGON ZA KOMUNALNU DJELATNOST
14.2.	<i>Unaprjeđenje komunalne opremljenosti i sustava – nabava komunalne i druge opreme, digitalno praćenje komunalnih aktivnosti, održavanje specifičnih zona (stara gradska jezgra, pješačke zone)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420602 USLUGE SLUŽBE ZA UKLANJANJE S JPP-e A420603 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA A420604 PROVOĐENJE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE A420605 OSTALO A420701 PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE A420801 ODRŽAVANJE PARKOVA, IGRALIŠTA I JAVNOG ZELENILA A420802 UTROŠAK VODE A420901 ODRŽAVANJE GROBLJA A421001 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE A600001 POGON ZA KOMUNALNU DJELATNOST
14.3.	<i>Participativno budžetiranje i komunalna uključenost građana – kroz aktivnosti održavanja infrastrukture prema potrebama i prijedlozima građana</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420602 USLUGE SLUŽBE ZA UKLANJANJE S JPP-e A420603 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA A420604 PROVOĐENJE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE A420605 OSTALO A420701 PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE A420801 ODRŽAVANJE PARKOVA, IGRALIŠTA I JAVNOG ZELENILA A420802 UTROŠAK VODE A420901 ODRŽAVANJE GROBLJA A421001 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE A600001 POGON ZA KOMUNALNU DJELATNOST
15.1.	<i>Izgradnja i uređenje javnih zelenih površina – igrališta, parkovi, hortikulturno uređene zone, gradski voćnjaci i maslinici</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K410701 PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE - GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE K460102 DJEČJE IGRALIŠTE DUGIŠ

15.2.	<i>Rekonstrukcija i izgradnja komunalne infrastrukture – sustavi odvodnje oborinskih voda, groblja, sportske podloge i pripadajuće površine</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K460103 HORTIKULTURNO UREĐENJE PARKA KOD POLICIJE K460106 HORTIKULTURNO UREĐENJE IGRALIŠTA NA DUGIŠU K460107 UREĐENJE OSTALIH ZELENIH POVRŠINA K460108 HORTIKULTURNO UREĐENJE KOTIŠKE ULICE K460503 REKONSTRUKCIJA I SANACIJA GROBLJA K460601 REKONSTRUKCIJA OBORINSKOG SUSTAVA NA PODRUČJU GRADA K461101 UREĐENJE SPORTSKIH PODLOGA NA GSC-U (DJEČJE IGRALIŠTE I FUTSAL TEREN)
15.3.	<i>Participativno budžetiranje u komunalnim projektima – aktivno uključivanje građana u odlučivanje o prioritetnim projektima</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	
16.1.	<i>Održavanje postojećih instalacija javne rasvjete (redovita tehnička kontrola, popravci i zamjena dotrajale opreme)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420502 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE-RAD
16.2.	<i>Nabava i plaćanje električne energije za potrebe javne rasvjete (osiguravanje napajanja za cca 2725 rasvjetnih tijela na području Grada)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420503 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE - UTROŠAK STRUJE
16.3.	<i>Postavljanje novih rasvjetnih tijela i proširenje mreže (izgradnja novih rasvjetnih točaka i kabliranje na postojećem i izvangrađevinskom području)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K460401 TEMELJENJE, KABLIANJE I POSTAVLJANJE NOVIH RASVJETNIH TIJELA K463301 TEMELJENJE, KABLIANJE I POSTAVLJANJE NOVIH RASVJETNIH TIJELA
17.1.	<i>Energetska obnova javnih objekata – obuhvaća projekte poput obnove OŠ Stjepana Ivičevića i Ville Irena, uključujući toplinsku izolaciju, zamjenu stolarije, ugradnju energetske učinkovitih sustava i obnovljivih izvora energije</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K470007 OSTALE ZGRADE U GRADU MAKARSKA K470017 ADAPTACIJA I ENERGETSKA OBNOVA VILE IRENA K470026 ENERGETSKA OBNOVA OŠ STJEPANA IVIČEVIĆA

17.2.	<i>Adaptacija i uređenje javnih prostora – uređenje dvorišta stare srednje škole, sanacija travnjaka na GSC-u, natkrivanje tribina te sanacija i prenamjena gradskih prostora</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K470011 STARA SREDNJA ŠKOLA K470016 SANACIJA TRAVNJAKA NA GSC K470020 NATKRIVANJE ZAPADNIH TRIBINA STADIONA NA GSC
17.3.	<i>Održivo komunalno upravljanje imovinom – uređenje i prenamjena stanova u gradskom vlasništvu radi socijalnih i funkcionalnih potreba s naglaskom na energetske učinkovit dizajn</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K470028 UREĐENJE STANA NA SINOKOŠI
18.1.	<i>Izgradnja i uređenje pješačkih i biciklističkih staza</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K460002 REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKIH ULICA U STAROJ JEZGRI K460004 UREĐENJE PJEŠAČKOG PUTA DO ZVJEZDARNICE K460005 REKONSTRUKCIJA OSTALIH JAVNIH POVRŠINA GRADA
18.2.	<i>Rekonstrukcija javnih prostora i trgova</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K460006 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA JAVNO-PROMETNE POVRŠINE K460201 REKONSTRUKCIJA I UREĐENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA K461003 UREĐENJE MULTIFUNKCIONALNOG JAVNOG PROSTORA U VELIKOM BRDU K463002 UREĐENJE ŠETNICE NA OSEJAVI-GREENPULSE K463004 RUŽA VJETROVA NA SV.PETRU
18.3.	<i>Razvoj javnih parkirališta i multifunkcionalnih površina</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K463005 UREĐENJE ŠETNICE NA SV.PETRU OD HOTELA MIRAMARE DO GROTTA

19.1.	<i>Održavanje i opremanje nerazvrstanih cesta (redovno i izvanredno održavanje cesta, obnova horizontalne i vertikalne signalizacije, ugradnja prometne opreme i uređenje pješačkih prijelaza u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A420401 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA A420402 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA K460301 IZGRADNJA I REKONTRUKCIJA ULICE PUT MOČE K460302 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA ULICA U VELIKOM BRDU K460303 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA OSTALIH NERAZVRSTANIH CESTA GRADA MAKARSKE K460304 REKONSTRUKCIJA KOTIŠKE ULICE K460305 REKONSTRUKCIJA ULICE DON MIHOVILA PAVLINOVIĆA K460306 REKONSTRUKCIJA I SANACIJA MOSTA IZNAD VATROGASNOG DOMA K460307 IZGRADNJA I REKONTRUKCIJA ULICE PUT VOLICIJE K460308 REKONSTRUKCIJA ULICE RUĐERA BOŠKOVIĆA K460309 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NASTAVKA ULICE KRALJA P. KREŠIMIRA IV K461201 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA NERAZVRSTANE CESTE K461202 IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU ZELENKA 2 (OS3 I OS6) K462101 IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU ZELENKA 2 (OS5) K462103 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU VOLICIJA 1
19.2.	<i>Izgradnja i rekonstrukcija prometne infrastrukture u postojećim i novim urbanim područjima - ulaganja u ceste u obuhvatu planova uređenja (UPU Zelenka 2, Volicija 1), kao i rekonstrukcija postojećih prometnica (Put Moče, Don Mihovila Pavlinovića, Kotiška ulica i dr.)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	
19.3.	<i>Priprema i otkup zemljišta za infrastrukturne projekte (izrada projektne dokumentacije, ishođenje dozvola i otkup zemljišta za izgradnju i proširenje prometnica)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	

20.1.	<i>Sanacija objekata kulturne baštine u Makarskoj (uključuje radove na obnovi i zaštiti pojedinačnih kulturnih dobara te građevina od povijesnog značaja)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	A440001 SANACIJA SPOMENIČKE BAŠTINE
20.2.	<i>Revitalizacija stare gradske jezgre i uređenje gradske rive (uređenje javnih prostora, pješačkih zona i ambijentalnih cjelina s ciljem oživljavanja stare jezgre kao društvenog, kulturnog i turističkog središta)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K440003 REVITALIZACIJA STARE GRADSKE JEZGRE GRADA MAKARSKE
20.3.	<i>Rekonstrukcija i sanacija lokaliteta Arheoparka na Sv. Petru (valorizacija arheološkog lokaliteta kroz sanaciju i interpretaciju kulturne baštine, stvaranje edukativno-rekreativnog sadržaja dostupnog građanima i posjetiteljima)</i>	<i>prosinac 2026.</i>	UO ZA RAZVOJ GRADA	K440005 REKONSTRUKCIJA I SANACIJA LOKALITETA ARHEOPARKA NA SV. PETRU

6. POPIS (HORIZONTALNIH) CILJEVA I POKAZATELJA ISHODA PREMA ZAHTJEVIMA UPRAVLJANJA KVALITETOM I STRATEŠKIM AKTIMA

6.1. Podzahtjev 6.2. Praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika o organizaciji

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	<i>Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)</i>	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. Prilog 2.

Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
<i>Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“</i>	<i>Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama</i>	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada
	<i>Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama</i>	1		

6.2. Podzahtjev 6.3. Praćenje i mjerenje učinaka usmjerenih na građane i druge korisnike

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	<i>Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte</i>	126.000,00 EUR	180.000,00 EUR	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.- 2027. – Prilog 2. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	<i>Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja</i>	Nema podataka	>20%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

6.3. Podzahtjev 7.2. Praćenje i mjerenje percepcije ljudskih resursa o organizaciji

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	<i>Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi</i>	70%	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

6.4. Podzahtjev 7.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području ljudskih resursa

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	<i>Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju</i>	0%	>20%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	<i>Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje</i>	440,49 EUR	>400€ (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	<i>Udio lokalnih službenika u gradskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje</i>	38,89%	65% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	<i>Broj ozljeda na radu;</i> <i>Broj smrtno stradalih zaposlenika</i>	0 0	0 (nula); 0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	<i>Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje</i>	24	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a

<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	<i>% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u lokalnoj upravi na kraju izvještajnoj razdoblja</i>	5,6%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	<i>Osigurana pristupačnost građevina Gradske uprave osobama s invaliditetom</i>	65%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštita dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	<i>Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva</i>	0	0	Kolektivni ugovor za službenike i namještenike gradskih upravnih tijela
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	<i>% zaposlenih koji obavljaju poslove iz područja informacijsko-komunikacijskih tehnologija (IKT) u odnosu na ukupan broj zaposlenih</i>	5%	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)

6.5. Podzahtjev 8.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	<i>Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave</i>	NE	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.-2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	<i>Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini</i>	130.788 kWh 130.788 kWh	120.000 kWh 120.000 kWh	Strategija niskougličnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema Međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	<i>Stopa recikliranja komunalnog otpada</i>	22,33%	65% do 2035.	Strategija niskougličnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	<i>Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme</i>	29,96 t: KBR 20 01 35* - 28,22 t i KBR 20 01 36 – 1,74 t	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine

<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	<i>Udio komunalnog otpada do 2035. godine</i>	28,75%	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	---	--------	--------------	--

6.6. Podzahtjev 9.2. Praćenje i mjerenje vanjskih rezultata, tj. izlaznih rezultata i stvorene vrijednosti za javnost

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	<i>Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)</i>	30%	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	<i>% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama</i>	0%	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	<i>Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem</i>	7,69%	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6

<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	<i>Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TED-u</i>	0%	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6
<i>Digitalizirana javna uprava</i>	<i>Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda</i>	0	(TJU samostalno definira)	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	<i>Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda</i>	0	(TJU samostalno definira)	
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	<i>Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci</i>	100%	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	<i>Udio imenovanih državnih i javnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije;</i>	0%	100%;	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
	<i>% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije</i>	0%	0% (2027.)	
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	<i>Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa</i>	3 (Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti)	(TJU samostalno definira) 3 (Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti)	HR – Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.

6.7. Podzahtjev 9.3. Praćenje i mjerenje unutarnjih rezultata, tj. razine djelotvornosti i učinkovitosti

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko-izvještajnim i pravnim okvirom</i>	<i>Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata</i>	Nema podataka – Grad Makarska nije imao redovitu financijsku reviziju od 2016. godine	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	<i>% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama</i>	70%	100%;	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	<i>% nekretnina JLS u Središnjem registru državne imovine</i>	95%	100%	

6.8. Podzahtjev 9.4. Unutarnja procjena SUK-a

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u Gradskoj upravi</i>	<i>Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom</i>	NE	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

7. PRAVNE OSOBE U NADLEŽNOSTI

U upravnoj nadležnosti Grada Makarske djeluje niz proračunskih korisnika, javnih ustanova i trgovačkih društava koja provode programe i aktivnosti od javnog interesa. U skladu s propisima, svaka od ovih pravnih osoba izrađuje svoj godišnji plan rada te ga usklađuje s razvojnim ciljevima i programskim dokumentima Grada. U nastavku se nalaze poveznice na njihove važeće godišnje planove rada i prateće dokumente.

Proračunski korisnici Grada Makarske iz nadležnosti:

- Gradska knjižnica Makarska
<https://www.gradska-knjiznica-makarska.hr/opci-akti/>
- Gradski muzej Makarska
<https://gmm.hr/o-nama/>
- Glazbena škola Makarska
<https://gs-makarska.hr/dokumenti/>
- O.Š. Stjepana Ivičevića, Makarska
<https://web-arhiva.skole.hr/os-sivicevica-ma/skola/Pravilnici.html>
- O.Š. oca Petra Perice, Makarska
<https://os-pperice-ma.skole.hr/racunovodstvo-i-financije-2024/>
- Gradski sportski centar Makarska
<https://sportski-centar-makarska.hr/info/>
- Dječji vrtić Biokovsko zvonce Makarska
<https://dv-biokovskozvonce.hr/dokumenti/>
- Javna ustanova Makarska razvojna agencija Mara
<https://mara-makarska.hr/vazni-akti/>
- Javna ustanova Javna vatrogasna postrojba Grada Makarske
<https://makarska.hr/tvrtke/financijska-izvjesca>

Trgovačka društva iz nadležnosti:

- Makarski komunalac d.o.o.
<https://makarski-komunalac.hr/static/izvjesca>
- Stambeno gospodarstvo Makarska d.o.o.
<https://sgmakarska.hr/propisi>
- Vodovod d.o.o., Makarska
<https://www.vodovod-makarska.hr/index.php/o-nama/izvjesce-o-poslovanju>
i <https://www.vodovod-makarska.hr/index.php/servis-info/planovi-poslovanja>
- Makarska obala d.o.o.
<https://makarskaobala.hr/plan-poslovanja/>