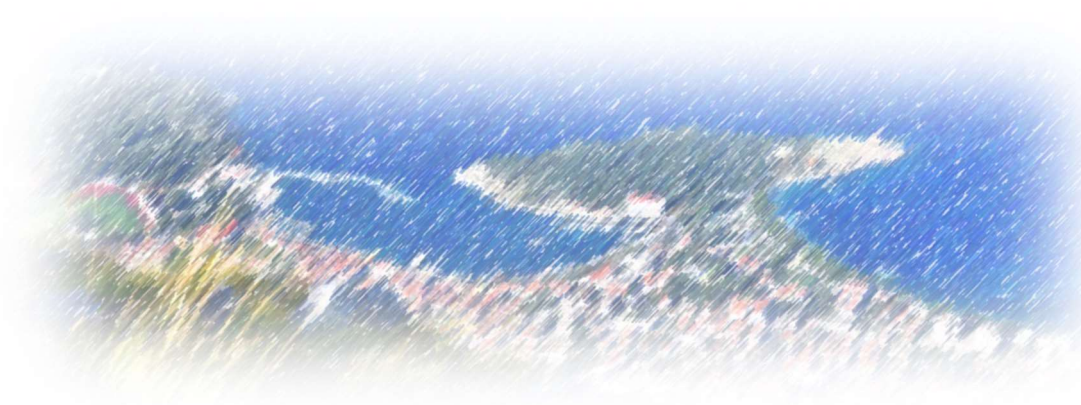




GLASNIK GRADA MAKARSKE

Službeno glasilo Grada Makarske



XXXIII
BROJ 17
16. srpnja 2026.

www.makarska.hr

SADRŽAJ**GRADSKO VIJEĆE:**

1. Odluka o načinu upravljanje i korištenje sportskih građevina u vlasništvu
Grad Makarska.....**406**
2. Zaključak o razrješenju mrtvozornika za područje grada Makarske.....**413**
3. Zaključak o razrješenju mrtvozornice za područje grada Makarske.....**414**
4. Zaključak o imenovanja mrtvozornika za područje grada Makarske.....**415**
5. Zaključak o imenovanja mrtvozornika za područje grada Makarske.....**416**



IZDAVAČ: UO za opće poslove i imovinu Grada, Makarska, Obala kralja Tomislava 1, 21300 Makarska

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 63. Zakona o sportu (Narodne novine, br. 141/22), članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske, na 7. sjednici održanoj dana 14.7. 2026. godine, donosi

ODLUKU O NAČINU UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIH GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU GRADA MAKARSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, način i kriteriji upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i školskih sportskih građevina u vlasništvu Grada Makarske kao i druga pitanja od značaja za njihovo funkcioniranje.

Članak 2.

(1) Javnim sportskim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se objekti i uređeni prostori, namijenjeni obavljanju sportskih djelatnosti, a osobito obuhvaćaju:

- **Sportsku dvoranu – polivalentna dvorana i dvorana za vaterpolo u Makarskoj,**
- **Malu sportsku dvoranu,**
- **Glavno nogometno igralište**
- **Pomoćno nogometno igralište,**
- **Atletsku stazu,**
- **Teniske terene,**
- **Košarkaško igralište,**
- **te sve ostale otvorene i zatvorene sportsko-rekreacijske terene i prateće prostore** smještene na lokaciji Gradskog sportskog centra.

(2) Školskim sportskim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se školske sportske dvorane i školska igrališta pri školama kojima je osnivač Grad Makarska.

II. JAVNE SPORTSKE GRAĐEVINE

Članak 3.

(1) Javnim sportskim građevinama (u daljnjem tekstu : sportske građevine) iz članka 2. stavka 1. ove Odluke, a na temelju članka 11. Odluke o osnivanju Javne ustanove Gradski sportski centar Makarska („Glasnik Grada Makarske“, broj 3/2000, 18/25), upravlja **Javna ustanova Gradski sportski centar Makarska** (u daljnjem tekstu: Ustanova).

(2) U okviru svoje djelatnosti Ustanova upravlja, održava i organizira korištenje sportskih građevina iz stavka 1. ovog članka u skladu sa Zakonom o sportu, Odlukom o osnivanju Javne ustanove Gradski sportski centar Makarska (Glasnik Grada Makarske, br. 3/2000 i 18/25), Statutom te ovom Odlukom.

(3) Ustanova je dužna osigurati tehničku ispravnost sportskih građevina, sigurnost korisnika te redovito investicijsko i tekuće održavanje.

(4) Ustanova upravlja sportskim građevinama u cilju zadovoljavanja javnih potreba u sportu Grada Makarske, poticanja djece i mladih na bavljenje sportom, vrhunskog i amaterskog sporta te rekreacije građana.

(5) U okviru svojih djelatnosti, Ustanova je dužna osigurati korištenje sportskih građevina sukladno prioritetima i načinu utvrđenom ovom Odlukom.

Članak 4.

(1) U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se sljedeći poslovi:

- redovito, tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine;
- davanje u zakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti;
- davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno posebnim propisima;
- primjerena zaštita sportske građevine;
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini;
- primjereno osiguranje sportske građevine;
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu;
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima;
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom i
- drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

(2) Modernizacija i rekonstrukcija – kapitalno investiranje na sportskim građevinama provodi se u suradnji Ustanove i Grada Makarske.

(3) Ovisno o uvjetima nositelj investicijskih radova na sportskom objektu mogu biti Ustanova i/ili Grad Makarska ovisno o prilikama i izvorima financiranja.

Članak 5.

(1) U održavanju i korištenju sportske građevine, Ustanova je dužna postupati pažnjom dobrog gospodara.

(2) Ustanova se obvezuje redovito održavati sportsku građevinu za cijelo vrijeme trajanja roka upravljanja na način koji osigurava njezinu punu funkciju i jamči očuvanje vrijednosti sportske građevine.

(3) Ustanova je dužna uređivati i održavati okoliš i zemljište koje služi za redovitu upotrebu sportske građevine.

(4) Ustanova je dužna održavati sportske građevine i pripadajuću opremu u funkcionalnom stanju u skladu s namjenom, planirati i pravovremeno izvršavati tekuće i investicijsko

održavanje sportskih građevina i pripadajuće opreme te podmirivati sve s time povezane troškove. Pod pojmom tekućeg i investicijskog održavanja podrazumijevaju se kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje.

(5) Ustanova je dužna sportsku građevinu dati na privremeno korištenje bez naknade na pisani zahtjev Gradonačelnika, za potrebe održavanja manifestacija i događanja od interesa za Grad Makarsku.

Članak 6.

(1) Troškovi upravljanja i održavanja sportskih građevina su:

- troškovi energenata (toplinska energija, električna energija i sl.);
- troškovi vode, odvoza otpada i sl.;
- troškovi administrativnih i knjigovodstvenih poslova u svezi s građevinom;
- troškovi zaposlenih djelatnika u svezi s objektom (plaće i ostala materijalna prava);
- troškovi premije osiguranja sportskih građevina;
- troškovi redovitog održavanja građevine (čišćenje objekta i okoliša, ličenje zidova, stropova, stolarije i bravarije); održavanje elektroinstalacija (zamjena žarulja, osigurača, sklopki, utičnica), vodovoda i kanalizacije (popravak i zamjena armatura, sanitarnih uređaja, sanacija začepljenja ili puknuća cijevi zbog nepravilnog održavanja), odvodnje krovnih voda (čišćenje oluka i vertikalna), dimovodnih kanala (održavanje i pregled), održavanje instalacija grijanja u prostorima; godišnji pregled i sitni popravci pokrova objekta; održavanje protupožarnih aparata, deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija objekta, održavanje travnatih površina te sportske opreme na objektu, čišćenje svih površina od snijega i leda, popravak oštećenja prometnih površina).

Članak 7.

(1) Sportske građevine prvenstveno se koriste za obavljanje sportskih djelatnosti od interesa za Grad Makarsku.

(2) Utvrđuje se red prvenstva korištenja:

1. događaji od interesa za Grad Makarsku,
2. sportske udruge i klubovi članice Zajednice športskih udruga grada Makarska (u daljnjem tekstu: Zajednica),
3. ostali korisnici (rekreativci, udruge koje nisu članovi Zajednice te ostali gospodarski subjekti).

(3) Uvjete i način korištenja, postupak dodjele vremena korištenja (u daljnjem tekstu : Termina), prava i obveze korisnika te kućni red utvrđuju se internim aktima koje donosi Ustanova.

III. NAČIN/POSTUPAK DODJELE TERMINA

Članak 8.

(1) Sportske građevine koriste se sukladno Godišnjem planu korištenja, kojeg, uz prijedlog Zajednice donosi Ustanova.

- (2) Termine za korištenje sportskih građevina za svaku natjecateljsku sezonu Ustanova dodjeljuje na temelju rezultata internog poziva članicama Zajednice.
- (3) Poziv iz prethodnog stavka Ustanova objavljuje najmanje 1 put godišnje, u pravilu odmah po završetku natjecateljske sezone, sukladno godišnjem planu korištenja.
- (4) S korisnicima iz Članka 7. ove Odluke, Ustanova sklapa ugovor o korištenju termina (u daljnjem tekstu : Ugovor) kojim se detaljno uređuju međusobna prava i obveze.
- (5) Ustanova je dužna planirati raspored korištenja svih sportskih građevina (Plan termina) periodično objavljivati i ažurirati na svojoj službenoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči Ustanove te dostavljati upravnom odjelu Grada Makarske nadležnom za sport, kako bi isti bio dostupan svim korisnicima i javnosti.
- (6) U slučaju održavanja sportskih natjecanja te kulturnih, zabavnih ili drugih manifestacija od interesa za Grad Makarsku, Ustanova ima pravo privremeno otkazati ili izmijeniti dodijeljene Termine korisnika.
- (7) Postupak, rokovi obavještanja i međusobna prava u slučaju otkazivanja Termina iz stavka 6. ovoga članka detaljnije se uređuju internim aktom Ustanove.

IV. FINANCIRANJE I CIJENE

Članak 9.

- (1) Načine, kriterije i prioritete korištenja sportskih građevina, a sukladno ovoj Odluci, Ustanova će urediti Pravilnikom. Pravilnik donosi Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.
- (2) Za korištenje sportskih građevina korisnici plaćaju naknadu sukladno cjeniku, kojeg temeljem Pravilnika iz prethodnog stavka, donosi Upravno vijeće Ustanove.
- (3) Udruge članice Zajednice sportske građevine koriste bez naknade za potrebe održavanja redovitih treninga i službenih utakmica/natjecanja. Korištenje sportskih građevina za potrebe pripremnh utakmica, turnira i ostalih izvanrednih sportskih događanja može se osloboditi plaćanja naknade, u dijelu ili u cijelosti, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, a na pisani zahtjev Ustanove.
- (4) Odgojno-obrazovne ustanove i drugi institucionalni korisnici plaćaju naknadu sukladno sklopljenim pojedinačnim ugovorima o zakupu termina, a na temelju važećeg Pravilnika.
- (5) Sredstva ostvarena od naknada za korištenje sportskih građevina prihod su Ustanove i koriste se namjenski za pokrivanje troškova poslovanja, održavanje objekata i unaprjeđenje sportske infrastrukture.

V. OBVEZE USTANOVE

Članak 10.

(1) Odredbe ove Odluke odnose se na sve pravne i fizičke osobe koje koriste sportske građevine na temelju Ugovora, odobrenja ili dodijeljenog Termina (u daljnjem tekstu: Korisnik)

(2) Korisnici su dužni sportske građevine koristiti s pažnjom dobrog gospodara, sukladno njihovoj namjeni i tehničkim karakteristikama.

(3) Korisnik u potpunosti odgovara za svaku štetu na sportskoj građevini, pripadajućoj opremi i uređajima nastaloj uslijed namjernog postupanja ili grubog nemara samog Korisnika, kao i svih trećih osoba koje po bilo kojoj osnovi borave u sportskoj građevini u Terminima Korisnika (igrači, članovi, polaznici, publika). Korisnik je dužan svaku nastalu štetu odmah prijaviti odgovornoj osobi Ustanove, a trošak sanacije, popravka ili zamjene uništenih stvari podmiriti najkasnije u roku od 30 dana od primitka zapisnika o šteti i pripadajućeg računa.

(4) Korisnici su dužni pridržavati se rasporeda Termina, uputa ovlaštenih radnika Ustanove te kućnog reda Ustanove.

(5) Zabranjeno je davanje odobrenih Termina na korištenje trećim osobama (podzakup).

(6) U slučaju kada Ustanova utvrdi postojanje podzakupa iz prethodnog stavka, dužna je odmah jednostrano raskinuti ugovor s Korisnikom.

(7) O nemogućnosti korištenja ugovorenog Termina, Korisnik je dužan minimalno 24 sata prije, pisanim putem (elektroničkom poštom) obavijestiti Ustanovu. Ako Korisnik tri puta tijekom natjecateljske sezone ne iskoristi ugovorene Termine, a o tome pravovremeno ne obavijesti Ustanovu, gubi pravo na daljnje korištenje svih ugovorenih Termina.

(8) Ustanova nije odgovorna za osobnu imovinu korisnika (odjeću, opremu, dragocjenosti) unesenu u prostorije sportskih građevina, osim ako je ista predana na čuvanje ovlaštenoj osobi Ustanove, ako takva usluga postoji.

(9) Ustanova je dužna donijeti **Pravilnik o kućnom redu** (u daljnjem tekstu: Kućni red) koji će se između ostalog propisati:

- radno vrijeme objekata (radni dani, vikendi, praznici);
- obveze korisnika u pogledu čuvanja imovine (zabrana oštećivanja zidova, tribina, semafora i sl.);
- odgovornost za štetu;
- evidenciju i proceduru ulaska i izlaska korisnika (prijava na recepciji, domaru; preuzimanje ključeva svlačionica);
- zabranu konzumacije alkohola, opojnih sredstava i pušenja;

- zabranu unošenja, držanja i uporabe predmeta od stakla, uključujući staklenu ambalažu (zbog sigurnosti sportaša);
- postupanje u slučaju požara ili ozljeda (lokacija prve pomoći).

(10) Ustanova je dužna istaknuti Kućni red na vidljivim mjestima u svim sportskim građevinama. Svi korisnici dužni su se pridržavati odredbi Kućnog reda.

VI. ŠKOLSKE SPORTSKE GRAĐEVINE

Članak 11.

- (1) Školskim sportskim građevinama iz članka 2. stavka 2. ove Odluke upravljaju školske ustanove kojima je osnivač Grad Makarska.
- (2) Kada se ne koriste za odgojno - obrazovni proces i školske aktivnosti, školske sportske građevine mogu koristiti vanjski korisnici, prvenstveno udruge članice Zajednice.
- (3) Načine, kriterije i prioritete korištenja građevina iz stavka 2. ovoga članka, a sukladno ovoj Odluci, škola će urediti Pravilnikom kojeg donosi školski odbor, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.
- (4) Međusobna prava i obveze, raspored korištenja te snošenje troškova korištenja, čišćenja i održavanja između škole i pojedinog korisnika reguliraju se pisanim ugovorom, sukladno odredbama iz stavka 3. ovoga članka.

VII. NADZOR USTANOVA

Članak 12.

- (1) Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja upravni odjel Grada Makarske nadležan za sport.
- (2) Ustanove se u svrhu kontrole provođenja ove Odluke obvezuju imenovati odgovorne osobe.
- (3) Po završetku natjecateljske sezone, a najkasnije do 30. lipnja, ustanove su dužne Gradonačelniku podnijeti izvješće koje obavezno sadrži podatke o iskorištenosti Termina po kategorijama korisnika, prikaz stanja sportskih građevina i plan termina za nadolazeću natjecateljsku sezonu.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

- (1) Ustanove su dužne pravilnike iz članka 9. i 11. odnosno Kućni red iz članka 10. ove Odluke donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.
- (2) Do donošenja akata iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se postojeći akti ustanova, osim ako su u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 14.

(1) Postojeći ugovori o korištenju termina ostaju na snazi do kraja tekuće natjecateljske sezone, a najkasnije do isteka razdoblja na koje su ugovori sklopljeni.

(2) Novi ugovori o korištenju sportskih građevina uskladit će se s odredbama ove Odluke prilikom prvog sljedećeg ugovaranja termina.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 620-01/26-10/2

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-06-08-26-4

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r.

U Makarskoj, 14.7. 2026.

Na temelju članka 11. točka 2. i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske na 7. sjednici održanoj 14.7. 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu razrješenju mrtvozornika za područje grada Makarske

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije razrješenje mrtvozornika Ante Gudelja.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 510-01/25-01/3

URBROJ: 2181-6-06-02-26-7

Makarska, 14.7. 2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r.

Na temelju članka 11. točka 2. i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske na 7. sjednici održanoj 14. 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prijedlogu razrješenja mrtvozornice za područje grada Makarske

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije razrješenje mrtvozornice Kristine Ćurčije.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 053-01/26-01/41

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-06-02-26-7

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r.

Makarska, 14.7. 2026.

Na temelju članka 11. točka 2. i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19 i 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ broj 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske na 7. sjednici održanoj 14.7.2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu imenovanja mrtvozornice za područje grada Makarske

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije imenovanje mrtvozornice za područje grada Makarske:

- Antonela Šimić Dominiković, bacc. med. techn.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 510-01/26-01/1

UR.BROJ: 2181-6-06-02-26-3

Makarska, 14.7.2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r.

Na temelju članka 11. točka 2. i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19 i 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ broj 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske na 7. sjednici održanoj 14.7. 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje grada Makarske

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije imenovanje mrtvozornika za područje grada Makarske:

- Ivan Petričević, bacc. med. techn. specijalist hitne medicine

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 510-01/26-01/2

UR.BROJ: 2181-6-06-02-26-3

Makarska, 14.7 2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r.