



---

# GLASNIK GRADA MAKARSKE

---

Službeno glasilo Grada Makarske



**XXXIII**  
**BROJ 10**  
**4. svibnja 2026.**

[www.makarska.hr](http://www.makarska.hr)

## SADRŽAJ

## Gradsko vijeće:

1. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Makarske za srpanj - prosinac 2025.g.....134
2. Odluka o kriterijima i postupku utvrđivanja građevnih čestica za postojeće višestambene zgrade bivšeg društvenog vlasništva.....135
3. Odluka o grobljima.....137
4. Izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine.....149
5. Odluka o davanju dozvole na pomorskom dobru.....161
6. Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „BIOKOVSKO ZVONCE“ Makarska.....165
7. Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Makarske u 2026. godini.....168
8. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Dopune Statuta Osnovne škole Stjepana Ivičevića .....171
9. Zaključak o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske .....172



Na temelju članka 40. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", br. 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske na svojoj 6. sjednici održanoj 30. travnja 2026. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Makarske**  
**za srpanj - prosinac 2025.g.**

**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Makarske za razdoblje srpanj - prosinac 2025.g.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 023-05/25-03/3

URBROJ: 2181-6-03-10-26-6

Makarska, 30. travnja 2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Gordana Muhtić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, broj 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske, na 6. sjednici održanoj dana 30. travnja 2026.g., donosi

**ODLUKU**  
**o kriterijima i postupku utvrđivanja građevnih čestica**  
**za postojeće višestambene zgrade bivšeg društvenog vlasništva**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom se radi uređenja imovinsko-pravnih odnosa, kao preduvjeta upisa prava vlasništva i provođenja etažiranja utvrđuju kriteriji, postupak i uvjeti za utvrđivanje građevnih čestica za postojeće stambene zgrade na području Grada Makarske, izgrađene u bivšem režimu društvenog vlasništva od strane društvenih poduzeća, ili SIZ-a u stambenoj oblasti, ili fonda u stambenom gospodarstvu, odnosno za stambene zgrade u kojima su stanovi temeljem odredbi čl.2. st.3. i č.47. st.2. Zakona o pretvorbi društvenih poduzeća („Narodne Novine“, br. 19/91) preneseni na gospodarenje fondovima u stambenom i komunalnom gospodarstvu, konkretno Općinskom stambeno-komunalnom fondu Makarska, pravnom predniku Grada Makarske.

**Članak 2.**

(1) Građevna čestica za zgrade iz članka 1. ne može se utvrditi bez izričite i prethodne pisane suglasnosti Grada Makarske.

(2) Suglasnost iz stavka 1. izdaje posebno Povjerenstvo koje će se osnovati po stupanju na snagu ove Odluke.

(3) Povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka imenuje gradonačelnik, a sastoji se od tri člana od koji su dva člana iz odjela nadležnog za upravljanje nepokretnom imovinom i 1 član iz odjela nadležnog za urbanizam i prostorno uređenje.

**Članak 3.**

(1) Prijedlog obuhvata građevne čestice za svaku od zgrada iz čl.1. ove Odluke, razmatra se pojedinačno, uz obvezno uvažavanje sljedećih kriterija:

- zaštite javnog interesa
- postojećeg i planiranog izvedenog stanja komunalne infrastrukture
- prostorno-planske dokumentacije
- funkcionalne povezanosti površine sa zgradom
- stvarnog stanja na terenu.

(2) Ispunjenje pojedinog kriterija iz stavka 1. ne stvara automatsko pravo podnositelja zahtjeva na utvrđivanje građevne čestice u predloženom obuhvatu.

**Članak 4.**

(1) Osnovno polazište za utvrđivanje građevne čestice je tlocrtna projekcija zgrade.

(2) Površine izvan tlocrtne projekcije zgrade mogu se uključiti u građevnu česticu isključivo i iznimno, ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- da ne zadiru u postojeću ili planiranu komunalnu infrastrukturu
- da nisu nužne za javnu uporabu
- da su prostorno i funkcionalno nerazdvojivo povezane sa zgradom.

#### Članak 5.

(1) Površine ispod balkona, konzola i drugih istaka ne uključuju se automatski u obuhvat građevne čestice.

(2) Ako se ispod istaka nalazi komunalna infrastruktura ili površina od javnog značaja, takav prostor ne može biti predmet utvrđivanja građevne čestice, neovisno o postojanju građevinskih elemenata iznad njega.

#### Članak 6.

Ako prijedlog obuhvata građevne čestice nije u skladu s kriterijima iz ove Odluke, Povjerenstvo iz članka 2. stavak 2. ove Odluke će odbiti davanje suglasnosti.

#### Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti *Odluka o kriterijima za ustupanje bez naknade/s naknadom prava vlasništva na dijelovima zemljišta od kojih će se formirati građevne čestice nužne za redovitu uporabu postojećih zgrada bivšeg društvenog stanovanja* (Glasnik Grada Makarske broj 9/10).

#### Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 024-01/26-01/2

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-03-02-26-1

Gordana Muhtić, dipl.iur, v.r

Makarska, 30. travnja 2026.

Na temelju odredbe članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima (Narodne novine 78/25 i 80/25) te članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, broj 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske na 6. sjednici održanoj dana 30.04.2026.g. donosi

## ODLUKU o grobljima

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje;
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka;
- ukopi i privremeni ukopi;
- način ukopa nepoznatih osoba;
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada;
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem;
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe;
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja;
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed;
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama;
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) *Groblje* je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevina.
- b) *grobno mjesto* je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka
- c) *grob* je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
- d) *grobница* je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
- e) *kapelica* je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
- f) *kazeta za urne* je grobno mjesto koje služi za smještaj urni
- g) *kolumbarij* je građevina za pohranu koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne
- h) *komunalna infrastruktura groblja* obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja

- i) *korisnik grobnog mjesta* je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
- j) *mrtvačnica* je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa
- k) *oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja* su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično
- l) *posmrtni ostaci* su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja tijela umrle osobe
- m) *prateće građevine* se grade unutar groblja odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom Grada Makarske, a to su mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično
- n) *pretinac* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti uglavnom iznad razine zemljišta
- o) *spomen-obilježje* je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe
- p) *tijelo umrle osobe* je cjelovito tijelo umrle osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe.
- q) *zajednička grobnica (kosturnica)* je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njegove uže obitelji.

### Članak 3.

Groblja su komunalna infrastruktura u vlasništvu Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Grad).

Groblja na području Grada na kojima se obavljaju ukopi su:

- groblje Sv. Križ u Makarskoj,
- groblje u Velikom Brdu,
- groblje u Makru

Na groblju u Kotišini ne obavljaju se ukopi.

### Članak 4.

Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja trgovačko društvo Makarski komunalac d.o.o., Trg Tina Ujevića 1, 21300 Makarska, OIB:12733878804, (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

Upravitelj groblja, u skladu s odredbama Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: Zakon) ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop umrlih osoba.

## II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

### Članak 5.

Upravitelj groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje u upravnom postupku koji se pokreće objavnim javnog poziva, po službenoj dužnosti ili na temelju neposrednog zahtjeva.

Javni poziv objavljuje se u lokanim glasilima i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, a sadrži uvjete za podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje grobnog mjesta, kriterije za davanje na korištenje grobnog mjesta, način određivanja liste reda prvenstva te isprave koje je potrebno priložiti uz zahtjev.

#### **Članak 6.**

Pravo na podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje grobnog mjesta ima hrvatski državljanin s prebivalištem na području Grada, koji nema grobno mjesto na području Grada ili čiji članovi obitelji koriste tuđe grobno mjesto koje im je privremeno ustupljeno.

Članovi obitelji smatraju se: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri, te njegovi roditelji.

#### **Članak 7.**

Broj godina zadnjeg prebivališta na području Grada, kao kriterij za davanje na korištenje grobnog mjesta određuje se na način da se svaka godina prebivališta podnositelja zahtjeva buduće s jednim (1) bodom, bez obzira na broj mjeseci prebivališta u godini.

Na temelju ostvarenog broja bodova prema kriteriju prebivališta na području Grada utvrđuje se lista reda prvenstva za davanje na korištenje grobnog mjesta, na način da podnositelji zahtjeva s više godina prebivališta na području Grada imaju prednost za dobivanje na korištenje grobno mjesto u odnosu na podnositelje zahtjeva koji imaju manji broj godina prebivališta na području Grada.

#### **Članak 8.**

Ako ima više podnositelja zahtjeva nego raspoloživih grobnih mjesta ili ako je više podnositelja zahtjeva ostvarilo jednaki broj bodova, prednost za davanje na korištenje grobnog mjesta ima podnositelj zahtjeva koji ima duže zadnje prebivalište na području Grada u naselju na kojem se nalazi groblje za koje je podnio zahtjev za dodjelu grobnog mjesta.

Ako ima više podnositelja zahtjeva s istim brojem bodova po kriteriju prebivališta na području Grada, a svi imaju prebivalište na području tog naselja, prednost ima podnositelj zahtjeva koji je zahtjev ranije podnio.

#### **Članak 9.**

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme rješenjem o dodjeli grobnog mjesta koje donosi Upravitelj groblja. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zahtjevom zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove. O podnesenom zahtjevu odlučuje Upravitelj groblja rješenjem.

Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Gradu, nadležnom upravnom odjelu za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Odjel).

Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Iznimno od odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, za ukop u zajedničku grobnicu te kod privremenog ukopa ne donosi se rješenje o korištenju grobnog mjesta već se sklapa ugovor o privremenom korištenju.

#### **Članak 10.**

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenja kada nastupe potrebe za ukopom pokojnika ili ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan) koju donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan grobnih mjesta sadrži: raspored grobnih polja, raspored grobnih mjesta u odnosnom polju s oznakama, brojevima i površinama grobnih mjesta, te grafičkim prikazom njegovog rasporeda, a može sadržavati i druge podatke prema potrebi.

Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

### **Članak 11.**

Vrste grobnih mjesta utvrđuju se temeljem projektne dokumentacije potrebne za ishođenje akta temeljem kojeg započinje gradnja.

Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobniim znakom i natpisom.

## **III. ISKOP I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA**

### **Članak 12.**

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev člana obitelji.

Iskop i prijenos umrle osobe odnosno njezinih posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja.

### **Članak 13.**

Iskopavanje umrle osobe iz groba može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa u drugo grobno mjesto na istom i drugom groblju na području Grada, ili druge jedinice lokalne samouprave ili u inozemstvo.

### **Članak 14.**

Prijenos umrle osobe u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova obitelji umrle osobe.

Ako su članovi obitelji umrli prije umrle osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redosljedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

Prijenos umrle osobe obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja.

### **Članak 15.**

Prijenos umrle osobe iz grobnice u drugo grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijenosa pod uvjetom da je umrla osoba pokopana u kovinskom lijesu.

Prijenos urne može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa.

Za prijenos umrle osobe potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci premještaju i svih korisnika grobnog mjesta na grobljima iz članka 3. stavak 2. u koje se posmrtni ostaci prenose.

Iznimno od prethodnog stavka, ako je podnositelj zahtjeva za prijenos ujedno jedan od korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci prenose, nije potrebna suglasnost ostalih sukorisnika toga grobnog mjesta.

Osobe iz članka 14. stavka 1. ovoga članka dužne su priložiti zahtjevu za prijenos suglasnost svih sukorisnika grobnog mjesta, potvrdu o osiguranom mjestu odnosno načinu ispraćaja umrle osobe koja neće biti ukopana na grobljima iz članka 3. stavka 2. ove Odluke i sprovodnicu koja se izdaje prema propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

#### IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

##### Članak 16.

Ukopi i privremeni ukopi, obavljaju se na način i u rokovima utvrđenim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Grada koje donosi Upravitelj groblja.

##### Članak 17.

Upravitelj groblja određuje broj ukopnih mjesta u grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

U kazetu za urne i kolumbarij može se položiti onoliko urni koliko ima ukopnih mjesta za urne.

Urne se mogu položiti i u druga grobna mjesta bez obzira na vrijeme proteklo od prethodnog ukopa.

##### Članak 18.

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje ima pravo ukopa.

Ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto, tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja.

Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe odnosno sprovodnica, ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva.

##### Članak 19.

Korisnik grobnog mjesta je osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto temeljem rješenja o dodjeli grobnog mjesta i koja se u grobnim očevidnicima vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade te je dužna voditi brigu o grobnom mjestu.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.

##### Članak 20.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika u grobni očevidnik u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto

- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

Članovi obitelji iz prethodnog stavka mogu u nastanku smrtnog slučaja dati pravo ukopa u grobno mjesto i trećim osobama, a za stjecanje prava ukopa potrebna je suglasnost svih članova obitelji umrloga korisnika.

Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

### **Članak 21.**

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta, kojeg sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda po službenoj dužnosti dostavlja Upravitelju groblja.

Nasljednicu su dužni svoje međusobne odnose glede prava korištenja grobnog mjesta urediti pismenom ispravom, sa potpisima ovjerenim kod javnog bilježnika.

Po jedan primjerak predmetne isprave pohranjuje se u dokumentaciji Upravitelja groblja te kod nadležnog suda ili javnobilježničkog ureda.

### **Članak 22.**

Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja, koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

Prestanak prava ukopa iz prethodnog stavka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 2. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

### **Članak 23.**

Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je proglasila dobrima od lokalnog značenja, održava i obnavlja Grad sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Grad.

Lokalno značajne osobe i znamenite povijesne osobe određuju se zasebnom odlukom Gradskog vijeća, sukladno Zakonu.

### Članak 24.

Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u zajedničku grobnicu groblja ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost.

Upravitelj groblja može odobriti ukop u grobnice iz stavka 1. ovoga članka u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili se ukop obavlja na groblju izvan područja Grada.

Privremeni ukop umrle osobe u grobnicu korisnika, nakon isteka roka iz stavka 2. ovoga članka, smatrat će se trajnim ukopom.

Upravitelj groblja može odobriti premještanje posmrtnih ostataka u grobnicu iz stavka 1. ovoga članka u trajanju do jedne godine i kad je radi izgradnje grobnice na grobnom mjestu potrebno premjestiti posmrtnu ostatak umrle osobe, ako je proteklo 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

Nakon isteka roka iz stavka 4. ovoga članka, Upravitelj groblja vratit će posmrtnu ostatak umrle osobe u grobno mjesto iz koje su premješteni, na trošak korisnika grobnog mjesta.

U grobno mjesto iz kojega su premješteni posmrtni ostaci ne mogu se obavljati ukopi i polagati urne dok se premješteni posmrtni ostaci ne vrate i ne uredi grobno mjesto sukladno danoj suglasnosti.

## V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

### Članak 25.

Nepoznate osobe odnosno osobe neutvrđenog identiteta, koje su umrle na području Grada ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope na općem polju.

U grobna mjesta iz prethodnog stavka može se vršiti ukop više umrlih, na način da se ukopi vrše po redu kako su umrli prijavljeni te je ukapanje izvan tog reda zabranjeno.

### Članak 26.

Uporaba grobnih mjesta za pojedinačne ukope nepoznatih osoba traje 15 godina od zadnjeg ukopa.

Nakon isteka tog roka grobna mjesta se prekapaju i posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničke grobnice (kosturnice).

Namjeru prekapanja pojedinih grobnih mjesta Upravitelj groblja obvezan je objaviti u lokanim glasilima najmanje tri mjeseca prije namjere prekapanja.

### Članak 27.

Troškove ukopa nepoznatih osoba na grobljima iz članka 3. stavak 2. ove Odluke snosi Grad.

Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, a sredstva se osiguravaju u proračunu Grada.

Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj nepoznatoj osobi.

## VI. PROSIPANJE KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

**Članak 28.**

Kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati unutar groblja Sv. Križ u Makarskoj na mjestu koje odredi Upravitelj groblja, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Iznimno od prethodnog stavka, kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati na području Grada s litica Biokova te s litica poluotoka Osejava i poluotoka Sv. Petar u more ili na pučini s broda u more.

## VII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

**Članak 29.**

Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti samo trećim osobama koje imaju ili su imali prebivalište na području Grada.

Ugovor mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

Ništetan je ugovor iz stavka 1. ovog članak koji nije sklopljen u odgovarajućem obliku kako je propisao u prethodnom stavku.

**Članak 30.**

Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Odjel Grada.

## VIII. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA U GROBNICI

**Članak 31.**

Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 10 godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij ili u druga grobna mjesta.

Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

## IX. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

**Članak 32.**

Upravitelj groblja je obvezan kontinuirano održavati groblja, s poštovanjem prema ukopanim osobama.

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) i ostalih objekata i uređaja koje služe potrebama groblja te uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru groblja, prostora oko grobnih mjesta, putova i staza na groblju, sadnju biljaka i održavanje zelenih i drugih površina unutar groblja, postavljanje klupa, rasvjetnih stupova i sl. Održavanje groblja podrazumijeva i građevinske radove kojima se saniraju postojeće javnoprometne površine i građevine unutar groblje.

Groblja, mrtvačnica i drugi objekti na groblju te prateće građevine moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, u skladu sa sanitarno-tehničkim propisima.

**Članak 33.**

Upravitelj groblja skrbi o redovitom čišćenju od otpada zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju te sadnji i održavanju svih zelenih površina unutar groblja. Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospjeli na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostatci vijenaca, cvijeća i lampiona na grobovima, koji zbog protoka vremena navršavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja obavlja se na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu Upravitelj groblja treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima, te iskazivanju poštovanja prema ukopanim osobama.

**Članak 34.**

Upravitelj groblja dužan je na prikladnim mjestima unutar prostora groblja postaviti koševе, kante ili kontejnere za odlaganje otpada, razvrstane po kategorijama otpada te voditi brigu o odvozu i uklanjanja istog.

**Članak 35.**

Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim i čistim na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama, bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja te da ne predstavlja opasnost po sigurnost osoba ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

Upravitelj groblja dužan je pisanim putem upozoriti korisnika grobnog mjesta koji postupa suprotno stavku 1. ovoga članka, a ako nakon upozorenja korisnik i dalje postupa protivno stavku 1. ovoga članka Upravitelj groblja podnijet će prijavu komunalnom redarstvu Grada.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka odnosno ako u ostavljenom roku korisnik ne uredi grobno mjesto, Upravitelj groblja uredit će grobno mjesto na trošak korisnika grobnog mjesta.

**Članak 36.**

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

**Članak 37.**

Upravitelj groblja ne odgovaraju za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počine treće ili nepoznate osobe.

**X. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM****Članak 38.**

Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

Svi korisnici grobnih mjesta i posjetitelji groblja dužni su se pridržavati pravila o ponašanju na groblju propisanih odlukom iz prethodnog stavka.

Upravitelj groblja obvezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Upravitelj groblja dužan je na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje na području Grada objaviti odluku o ponašanju na groblju.

**Članak 39.**

Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba i registar umrlih osoba. Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

Grobni očevidnik vodi se za svako groblje zasebno, a dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelj groblja.

**Članak 40.**

Upravitelj groblja određuju raspored ispraćaja i ukopa.

Pogrebi se obavljaju sukladno Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Grada koje donosi Upravitelj groblja.

Obred pokopa vrši se prema posljednjoj volji pokojnika, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove pogreba.

**Članak 41.**

Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobroga gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Upravitelj groblja upravlja grobljem na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

### Članak 42.

Za izvođenje svih radova na grobnom mjestu (postava klupe, gravura, postava grobne galanterije, postava nadgrobnih elemenata, građevinski i klesarski radovi) potrebna je suglasnost Upravitelja groblja, koja se izdaje sukladno Zakonu.

Zabranjeno je izvođenje radova iz prethodnog stavka bez suglasnosti Upravitelja groblja.

Radi osiguranja slobodnog prostora prema okolnim grobnim mjestima Upravitelj groblja odlučuje o maksimalnoj širini i dužini nadgrobnog uređaja koji može biti izgrađen na grobnom mjestu.

Površina postavljenih polica za svijeće i cvijeće u podnožju nadgrobnog uređaja smatra se dijelom nadgrobnog uređaja.

### Članak 43.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja;
- radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja;
- građevni materijal (kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i sl.) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova;
- u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima;
- prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja;
- vodu na groblju upotrebljavati isključivo u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta ostavljati urednima.

Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

### Članak 44.

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta.

Ako nema prostora na groblju, Upravitelj groblja predlažu Gradu rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

### Članak 45.

Na grobljima zabranjeno je:

1. onečišćenje i oštećivanje grobnih mjesta te opreme i uređaja grobnog mjesta i drugih prostora na groblju;
2. onečišćenje i oštećenje putova, zelenih i drugih površina te prostora unutar groblja;
3. onečišćenje i oštećenje zgrada i drugih objekata, uređaja, komunalne opreme i druge infrastrukture na groblju;
4. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja vozilima (osim vozila s dozvolom);
5. ostavljanje i vožnja mopedom, motociklom, biciklom, romobilom i drugim osobnim prijevoznim sredstvima;
6. dovoditi pse i druge životinje, a osobito ih puštati na zelene površine;
7. te svako drugo neprimjereno postupanje.

## XI. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

**Članak 46.**

Upravitelj groblja donosi odluku kojom se utvrđuju vrste, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Prostor za prosipanje pepela unutar prostora groblja mora biti omeđen kamenim rubnjacima i hortikulturno uređen na način da je omogućeno zatrpavanje pepela.

## XII. NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA

**Članak 47.**

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnici plaćaju naknadu čiju visinu utvrđuje Upravitelj groblja ovisno o vrsti i veličini grobnog mjesta te opremljenosti groblja odgovarajućom komunalnom i ostalom infrastrukturom, uz prethodnu suglasnost Grada.

Naknadu za korištenje grobnog mjesta plaća korisnik, po donošenju rješenja o dodjeli, jednokratnom isplatom, a za ukop u Aleji hrvatskih branitelja ne plaća se naknada.

**Članak 48.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

Godišnju naknadu iz prethodnog stavka utvrđuje Upravitelj groblja na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, ovisno o vrsti i površini grobnog mjesta, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina te drugih troškova).

Sredstva s osnovu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Upravitelja groblja.

Naknada se plaća u visini utvrđenoj rješenjem, a na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta korisnici su dužni plaćati jedanput godišnje najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine.

U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije, te isti dostave Upravi groblja.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta Upravitelj groblja omogućiti će mu plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed, za buduće razdoblje koje sam korisnik odredi.

**Članak 49.**

Naknadu za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta Upravitelj groblja određuje prema stanju, vrsti i dimenzijama opreme i uređaja.

## XIII. NADZOR

**Članak 50.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode komunalni redari.

Upravitelj groblja dužan je gradskom odjelu nadležnom za komunalno redarstvo podnositi izvješće o postupanjima suprotno odredbama ove odluke.

## XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE

**Članak 51.**

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 eura do 1.300,00 eura kazniti će se za prekršaj pravna osoba za prekršaj ako:

1. postupa protivno odredbi članku 35. stavak 1. ove Odluke,
2. postupa protivno odredbi članka 38. stavak 2. ove Odluke,
3. postupa protivno odredbi članka 42. stavak 2. ove Odluke,
4. postupa protivno odredbi članka 43. ove Odluke,
5. postupa protivno odredbi članka 45. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 120,00 eura do 260,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura do 660,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 eura do 260,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

## XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 52.**

Upravitelj groblja dužan je u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje akte sa ovom Odlukom.

**Članak 53.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (Glasnik Grada Makarske, broj 19/09) i Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku za davanje na korištenje grobnog mjesta na mjesnom groblju u Velikom Brdu (Glasnik Grada Makarske, br. 8/2017.).

**Članak 54.**

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 363-01/26-01/25

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-05-01-26-4

Gordana Muhtić, dipl.iur., v.r.

Makarska, 30.04.2026.

Na temelju članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23) te članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, broj 3/21 i 14/25), uz prethodnu suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-1/10, URBROJ:2181-6-05-19-26-64 od 14.04.2026., na prijedlog Gradonačelnika Grada Makarske, Gradsko vijeće Grada Makarske na 6. sjednici održanoj dana 30.04.2026.g. donosi

### IZMJENE I DOPUNE

#### Plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine

##### Članak 1.

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine (Glasnik Grada Makarske broj 26/23, 6/24, 10/24, 2/25 i 13/25) u članku 5. stavak 1. tekst: „i izvanredno“ se briše.

##### Članak 2.

U članku 6. tekst: „Dio obale, odnosno pomorskog dobra za koje je izdana dozvola,“ mijenja se tekстом koji glasi: „Lokaciju na pomorskom dobru iz rješenja o dozvoli“.

##### Članak 3.

U članku 12. stavku 2. u tablici „Plan gradnje“ dodaju se točke 10. i 11. te se mijenja ukupni iznos sredstava za razdoblje od 2024. do 2028. za gradnju na pomorskom dobru, kako slijedi:

	PLAN GRADNJE	IZNOS
10.	Uklanjanje nezakonitog nasipa ispred hotela Aminess Khalani	100.000,00 €
11.	Uređenje šetnice na Peškero od Makarane do vježbališta na otvorenom	600.000,00 €
	<b>Sveukupno sredstava za razdoblje od 2024. do 2028. godinu za gradnju na pomorskom dobru</b>	<b>3.690.000,00 €</b>

##### Članak 4.

Članak 15. mijenja se i glasi:

„U razdoblju od 2024. do 2028. godine planira se davanje dozvola na pomorskom dobru kojim upravlja Grad za obavljanje slijedećih djelatnosti:

1. iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (iznajmljivanje plovila: skuter, SUP daske, iznajmljivanje plažne opreme: suncobrani i ležaljke)
2. ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane (korištenjem šanka na otvorenom s točionikom: montažni objekt/šank do 12 m<sup>2</sup>, terasa),
3. zabavne i rekreacijske djelatnosti (vuča plovilom u svrhu zabave: skijanje na vodi, vuča padobrana, banana, tuba, guma i sl., vodeni zabavni park za djecu)

4. *privremena ili prigodna djelatnost (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje komercijalnog programa, snimanje filmova i serija i sl.)*“.

### Članak 5.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„*Mikrolokacije na kojima se ovim Planom predviđa obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka su slijedeće:*

Redni broj lokacije	Naziv lokacije	Kata. čest.	Mikrolokacija	Djelatnost	Sredstvo	Količina (broj)/ Površina (m <sup>2</sup> )	Broj dozvola	Rok dozvole
1	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	Od Vile Irena prema svjetioniku	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine
2	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	ispred „Vile Irena“	zabavne i rekreacijske djelatnosti	brodica za usluge vuče plovilom u svrhu zabave	1	1	2 godine
3	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	ispred „Vile Irena“	oprema za rekreaciju i sport	plovilo na vodomlazni pogon duljine manje od 4 metra, registrirano za obavljanje gospodarske djelatnosti	2	1	2 godine
4	Od Poluotoka Sveti Petar prema „žutoj kući“	2942/2 k.o. Makarska-Makar	ispred bivšeg UO Disko Plaža	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Terasa	700 m <sup>2</sup>	1	2 godine
10	Plaža pored hotela Amines Khalani Beach	-	morski dio zapadno od Hotela Amines Khalani Beach	zabavne i rekreacijske djelatnosti	igralište u moru za usluge sportskih zabavnih parkova na otvorenom prostoru	400 m <sup>2</sup>	1	2 godine
11	Plaža Cvitačka	-	ispred caffè bara „Cubano“	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	30+30	1	2 godine
12	Plaža Cvitačka	-	Rt kod ugostiteljskog objekta „Neverin“	oprema za rekreaciju i sport	plovilo na vodomlazni pogon duljine manje od 4 metra, registrirano za obavljanje gospodarske djelatnosti	2	1	2 godine
13	Plaža Cvitačka	-	ispred ugostiteljskog objekta „Neverin“	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	30+30	1	2 godine
14	Plaža Cvitačka	-	zapadno od ugostiteljskog objekta „Neverin“	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	15+15	1	2 godine
15	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Istočno od rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine
16	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Istočno od rta na plaži Blace	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Šank na otvorenom s točionikom (montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> ) + pripadajuća terasa objekta	1 + 80 m <sup>2</sup>	1	2 godine
17	Plaža Blace	-	Rt na plaži Blace	zabavne i rekreacijske djelatnosti	brodica za usluge vuče plovilom u svrhu zabave	2	1	
18	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverni dio rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	plovilo na vodomlazni pogon duljine manje od 4 metra, registrirano za obavljanje gospodarske djelatnosti	3	1	
19	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverni dio rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	plovilo na vodomlazni pogon duljine manje od 4 metra, registrirano za obavljanje gospodarske djelatnosti	3	1	2 godine
20	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine
21	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Šank na otvorenom s točionikom (montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> ) + pripadajuća terasa objekta	1 + 52 m <sup>2</sup>	1	2 godine
22	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Šank na otvorenom s točionikom (montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> ) + pripadajuća terasa objekta	1 + 74 m <sup>2</sup>	1	2 godine
23	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	15+15	1	2 godine
24	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Obalni prostor na plaži Blace	privremena ili prigodna djelatnost	Kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje komercijalnog programa, snimanje filmova i serija i sl.		5	do 20 dana
25	Plaža Cvitačka	-	Obalni prostor na plaži Cvitačka	privremena ili prigodna djelatnost	Kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje komercijalnog programa, snimanje filmova i serija i sl.		5	do 20 dana
26	Poluotok Sveti petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	Obalni prostor poluotoka Sveti Petar	privremena ili prigodna djelatnost	Kulturne, komercijalne, sportske priredbe, vjenčanja, snimanje komercijalnog programa, snimanje filmova i serija i sl.		5	do 20 dana

Redni broj lokacije	Naziv lokacije	Kata. čest.	Mikrolokacija	Djelatnost	Sredstvo	Količina (broj)/ Površina (m <sup>2</sup> )	Broj dozvola	Rok dozvole
27	Plaža Osejava	-	Plaža Osejava	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine
28	Plaža Donja luka	5306, 2942/2, 5303/7, 2929/2, 5305/3 k.o. Makarska-Makar	Plaža žuta kuća	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Šank na otvorenom s točionikom (montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> ) + pripadajuća terasa objekta	2+1013m <sup>2</sup>	1	2 godine
29	Plaža Donja luka	5305/6 i 5305/1 k.o. Makarska-Makar	Plaža ispred hotela Park	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Terasa	63 m <sup>2</sup>	1	2 godine
30	Plaža Donja luka	5305/1 k.o.	Plaža ispred hotela Park	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine
31	Plaža Biloševac	2930 k.o. Veliko Brdo	Plaža ispred hotela Aminess Khalani	oprema za rekreaciju i sport	Ležaljke + suncobrani	100+100	1	2 godine
32	Plaža Biloševac	2930 k.o. Veliko Brdo	Plaža ispred hotela Aminess Khalani	ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanje pića i hrane	Šank na otvorenom s točionikom (montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> ) + pripadajuća terasa objekta	2 + 207 m <sup>2</sup>	1	2 godine
33	Plaža Biloševac	2930 k.o. Veliko Brdo	Plaža ispred hotela Aminess Khalani	oprema za rekreaciju i sport	iznajmljivanje plovila – SUP daska	5	1	2 godine
34	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjevemo od rta na plaži Blace	oprema za rekreaciju i sport	iznajmljivanje plovila – SUP daska	5	1	2 godine

*Grafički prikaz lokacija iz stavka 1. ovoga članka utvrđen je u Prilogu 1., koji čini sastavni dio ovoga Plana.”*

### Članak 6.

U članku 18. stavak 1. tekst: „komercijalno rekreacijskog sadržaja“ mijenja se tekstom koji glasi: „iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport“.

### Članak 7.

U članku 21. stavak 2. tekst: „pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnicu Grada“ mijenja se tekstom koji glasi: „ponoviti će se natječaj za istu lokaciju“.

### Članak 8.

U članku 34. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:  
 „Do davanja u koncesiju Lučice Dalmacija ista se može privremeno koristiti za potrebe sportova na i/ili u moru (vaterpolo, plivanje, jedrenje, veslanje i sl.).“

## ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 9.**

Za Plan upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine te njegove izmjene i dopune ishodišne su suglasnosti iz članka 39. stavka 2., 4. i 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama Narodne novine, broj 83/23) i to:

- prethodna suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-01/10, URBROJ:2181-6-05-19-23-5 od 08.12.2023.g.
- suglasnost Lučke kapetanije Split KLASA: UP/I-342-22/24-01/1, URBROJ:530-04-9-2-24-3 od 13.02.2024.
- prethodna suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije KLASA:342-04/24-0001/0005, URBROJ:2181/1-11-00/01-24-0003 od 05.02.2024.
- suglasnost Lučke kapetanije Split KLASA: UP/I-342-22/24-01/84, URBROJ:530-04-9-2-24-2 od 05.04.2024.
- prethodna suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-01/10, URBROJ:2181-6-05-19-24-25 od 19.04.2024.
- suglasnost Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 342-04/24-0001/0123, URBROJ:2181/1-06-02-02/01-24-0002 od 08.05.2024.
- suglasnost Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 342-04/24-0001/0123, URBROJ:2181/1-06-02-02/01-24-0004 od 04.07.2024.
- prethodna suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-1/10, URBROJ:2181-6-05-19-25-37 od 03.02.2025.
- suglasnost Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 342-04/24-0001/0123, URBROJ:2181/1-06-02-02/01-25-0006 od 26.03.2025.
- prethodna suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-01/10, URBROJ:2181-6-05-19-25-51 od 06.08.2025.
- suglasnost Lučke kapetanije Split KLASA: UP/I-342-22/25-01/141, URBROJ:530-04-9-1-25-2 od 26.09.2025.
- suglasnost Splitsko-dalmatinske županije KLASA: 342-04/24-0001/0123, URBROJ:2181/1-06-02-02/01-25-0008 od 07.10.2025.
- prethodna suglasnost Grada Makarske, Upravnog odjela za razvoj Grada KLASA:342-01/23-1/10, URBROJ:2181-6-05-19-26-64 od 14.04.2026.

**Članak 10.**

Ove izmjene i dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 342-01/23-01/10

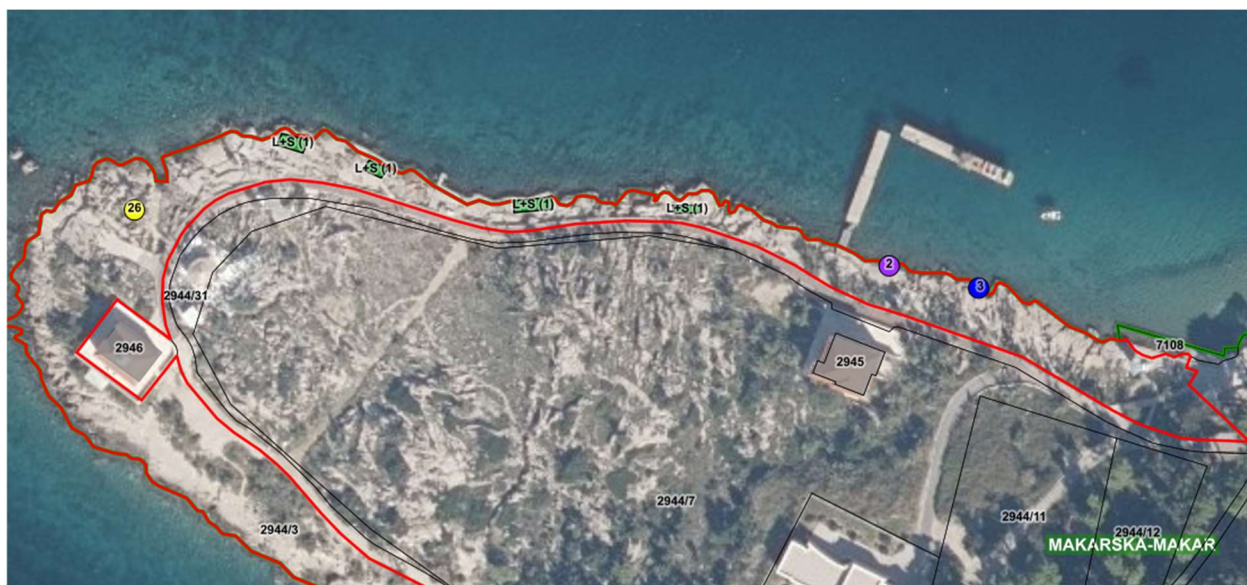
PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-05-01-26-67

Gordana Muhtić, dipl.iur., v.r.

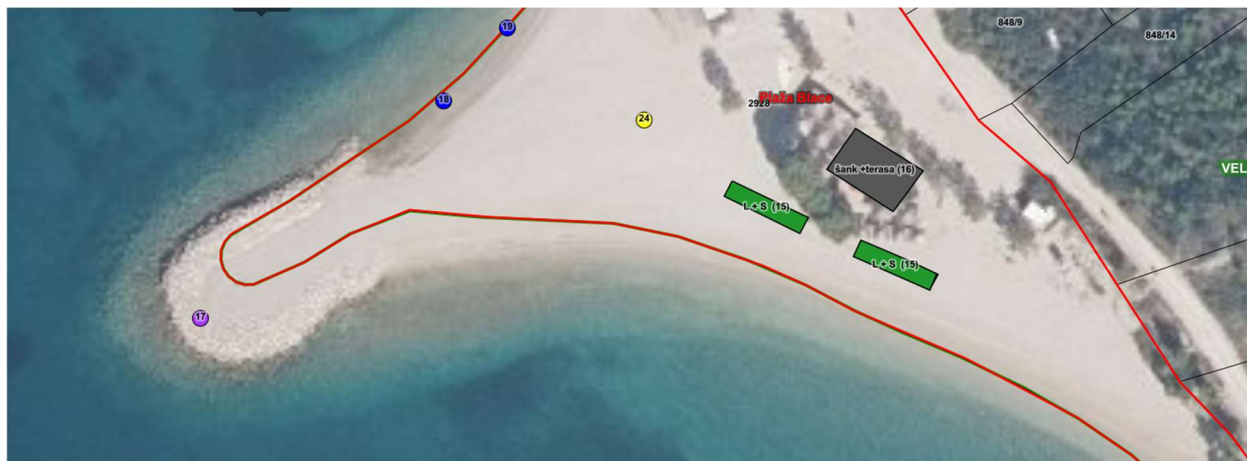
Makarska, 30.04.2026.

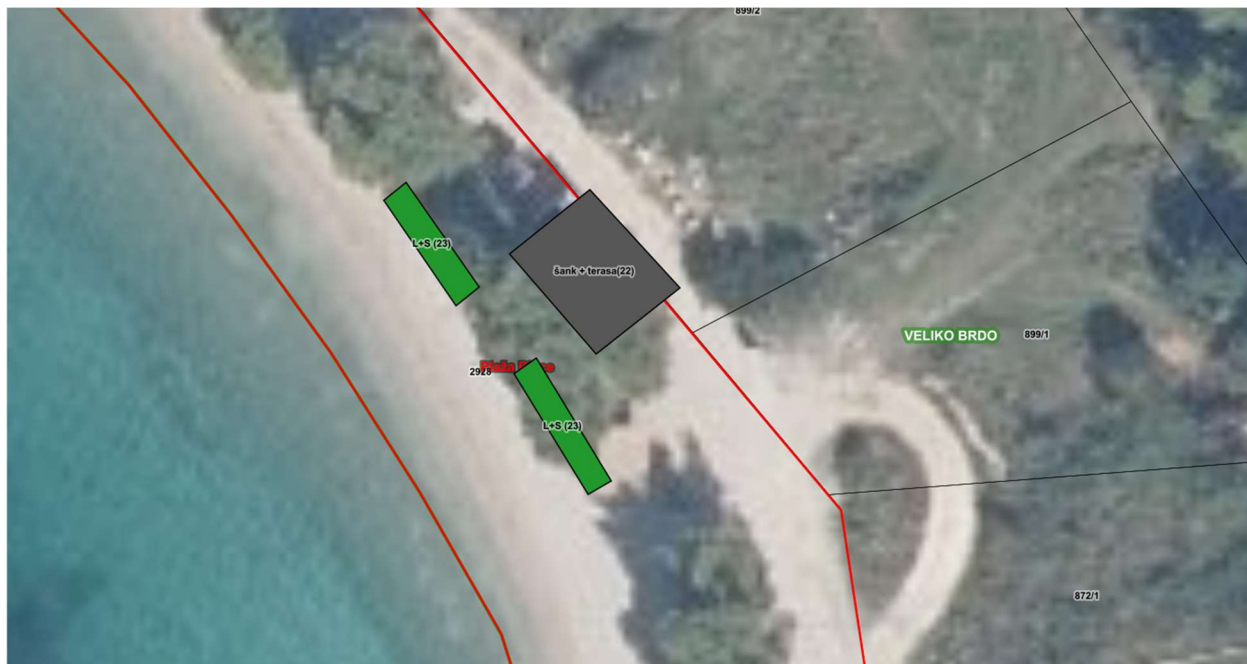
Prilog 1. Grafički prikaz lokacija















Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), članka 26. stavka 1. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Glasnik Grada Makarske“ broj 26/23, 6/24, 10/24, 2/25, 13/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom (NN 150/2023) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ broj 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske na 6. sjednici održanoj dana 30.04.2026.godine donosi

## ODLUKU o davanju dozvole na pomorskom dobru

### Članak 1.

Prihvaćaju se najpovoljnije ponude za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine, na temelju provedenog javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Makarske, KLASA: 342-01/26-01/1, URBROJ: 2181-6-05-05-26-3, koji je objavljen dana 19. siječnja 2026. godine, kako slijedi:

Redni broj lokacije	Naziv lokacije	Katastarska čestica	Mikrolokacija	Sredstvo	Količina (broj)/ Površina (m <sup>2</sup> )	Broj dozvola	Rok dozvole	Ponuditelj	Ostvaren i broj bodova
1	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	Od Vile Irena prema svjetioniku	Ležaljke + suncobrani	20 + 20	1	2 godine	DOLORIS KORDIĆ, OBRT DDM 18	96
2	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	ispred „Vile Irena“	Sredstvo za vuču s opremom	1	1	2 godine	MARKO ILIJAŠEVIĆ OBRT PONTON	91
3	Poluotok Sveti Petar	2944/3 k.o. Makarska-Makar	ispred „Vile Irena“	Skuter/dječji skuter	2	1	2 godine	MARKO ILIJAŠEVIĆ OBRT PONTON	91
4	Od Poluotoka Sveti Petar prema	2942/2 k.o. Makarska-Makar	ispred bivšeg UO Disko Plaža	Pripadajuća terasa objekta	700 m <sup>2</sup>	1	2 godine	MAKARA N CLUBBING D.O.O.	89
10	Plaža pored hotela Amines	-	morski dio zapadno od Hotela Amines Khalani Beach	Aqua park i drugi morski sadržaji	400 m <sup>2</sup>	1	2 godine	VEDRAN ŠIMIĆ OBRT MORSKE	99
11	Plaža Cvitačka	-	ispred caffè bara „Cubano“	Ležaljke + suncobrani	30 + 30	1	2 godine	AGROLIN O D.O.O. OIB:29040710743	96
12	Plaža Cvitačka	-	Rt kod ugostiteljskog objekta „Neverin“	Skuter/dječji skuter	2	1	2 godine	NORA ČOVIĆ OBRT, OIB:260037	94
13	Plaža Cvitačka	-	ispred ugostiteljskog objekta „Neverin“	Ležaljke + suncobrani	30 + 30	1	2 godine	MATKO BEUS OBRT BISER5	94
14	Plaža Cvitačka	-	zapadno od ugostiteljskog objekta „Neverin“	Ležaljke + suncobrani	15 + 15	1	2 godine	NORA ČOVIĆ, OBRT NORA	94
15	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Istočno od rta na plaži Blace	Ležaljke + suncobrani	20 + 20	1	2 godine	-	-
16	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Istočno od rta na plaži Blace	Kiosk, montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> + pripadajuća terasa objekta	1 + 80 m <sup>2</sup>	1	2 godine	-	-
17	Plaža Blace	-	Rt na plaži Blace	Sredstvo za vuču s opremom	2	1	2 godine	IVICA JELAVIĆ OBRT MPL NAUTIKA	95

Redni broj lokacije	Naziv lokacije	Katastarska čestica	Mikrolokacija	Sredstvo	Količina (broj)/ Površina (m <sup>2</sup> )	Broj dozvola	Rok dozvole	Ponuditelj	Ostvareni broj bodova
18	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverni dio rta na plaži Blace	Skuter/dječji skuter	3	1	2 godine	PROTEA D.O.O. OIB:12881861447	89
19	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverni dio rta na plaži Blace	Skuter/dječji skuter	3	1	2 godine	MARKO MRKUŠIĆ OBRT ŠTAMA I	89
20	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine	BISTRO MORE J.D.O.O. OIB:108094	94
21	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	Kiosk, montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> + pripadajuća terasa objekta	1 + 52 m <sup>2</sup>	1	2 godine	BISTRO MORE J.D.O.O. OIB:108094	93
22	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjevereno od rta na plaži Blace	Kiosk, montažni objekt do 12 m <sup>2</sup> + pripadajuća terasa objekta	1 + 74 m <sup>2</sup>	1	2 godine	VALA CVITAČKA J.D.O.O., OIB:394811	93
23	Plaža Blace	2928 K.o. Veliko Brdo	Sjeverno od rta na plaži Blace	Ležaljke + suncobrani	15+15	1	2 godine	MARKO BULJUBAŠIĆ, OBRT	86
27	Plaža Osejava	-	Plaža Osejava	Ležaljke + suncobrani	20+20	1	2 godine	BABINA GOMILA OIB:92785036275	90

## Članak 2.

Na temelju ove odluke gradonačelnik Grada Makarske za ponuditelje iz točke I. donijet će rješenje o dozvoli na pomorskom dobru.

## Članak 3.

Za upražnjene lokacije, odnosno mikrolokacije, može se ponoviti javni natječaj sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka dostavit će se svim ponuditeljima iz predmetnog javnog natječaja. Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba već se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, a tužba nema odgodni učinak.

## Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u službenom Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 342-01/26-01/1

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-05-05-26-54

Gordana Mućić, dipl.iur., v.r.

Makarska, 30.04.2026.g.

## Objasnenje

Pravni temelj za donošenje Odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru je odredba članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), članak 26. stavka 1. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Glasnik Grada Makarske“ broj 26/23, 6/24, 10/24, 2/25, 13/25 ) i članak 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom (NN 150/2023).

Temeljem zapisnika Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, Klasa: 342-01/26-01/1, Ur.broj: 2181-06-05-13-26-52, utvrđena je rang lista potpunih ponuda koje su bodovane i to;

LOKACIJA	PONUĐITELJ	PONUĐA BR.	IZNOS PONUDE (euro)	BODOVI ZA IZNOS	RAZDOBLJE	PODATAK O VREMENU	BODOVI ZA VRIJEME	EKOL. BODOVI	INOVATIVNO ST BODOVI	ISKUSTVO BODOVI	SVEUKUPNO
1	DOLORIS KORDIĆ, OBRT DDM18 STEPANA IVČEVIĆA 42, MAKARSKA, OIB:38200928345	31	13613	60	1.05-15.10	168	16	10	5	5	96
1	IVONA JURKOVIĆ, OBRT IVONA 92. DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI 10, MAKARSKA, OIB:92606670310	32	11600	51	1.05-1.11	185	17	0	0	0	68
1	ANTEO DIVKOVIĆ, OBRT CILEŠ, CESTA PAPE IVANA PAVLA II 153, KAŠTEL LUKIŠIĆ, OIB:89264284760	34	8700	38	1.05-1.11	185	17	0	0	0	56
1	DIANA MERČEP, OBRT BALUNKO, PUT POŽARA 6C, MAKARSKA, OIB:90385886901	45	6666.66	34	1.06-31.09	122	17	10	5	0	56
2	MARKO ILIJAŠEVIĆ, OBRT PONTON, ANTE STARČEVIĆA 22, MAKARSKA OIB:26490301265 281701 MA agrosor	2	2600	60	1.06-1.10	123	11	10	5	5	91
3	MARKO ILIJAŠEVIĆ, OBRT PONTON, ANTE STARČEVIĆA 22, MAKARSKA OIB:26490301265 289916 MA, 261925 MA	3	5200	60	1.06-1.10	123	11	10	5	5	91
4	MAKARAN CLUBBING D.O.O., RADOŠLAVA CIMERMANA 7A, ZAGREB OIB:83960710232	1	88000	60	1.06-1.09	93	9	10	5	5	89
10	VEDRAN SIMIĆ, OBRT MORSKE RADOSTI, TRAKAČE 6, MAKARSKA OIB:84790334084	42	16400	60	15.4-31.10.	200	19	10	5	5	99
11	AGROLINO D.O.O. ANTE STARČEVIĆA 112, MAKARSKA OIB:29040710743	5	17600	60	1.6-15.10	168	16	10	5	5	96
12	NORA ČOVIĆ, OBRT NORA, ANTE STARČEVIĆA 112, MAKARSKA OIB:26003798486 293436 MA i 289108 MA	25	13111	60	1.5-31.9	153	14	10	5	5	94
13	MATKO BEUS, OBRT BISER 5, SLIKARA GOJAKA 36, MAKARSKA OIB:86138501282	14	35278	60	15.4-31.10	200	19	10	5	0	94
13	LUKA LOZO, OBRT LUCKY LUCKE, SLAVONSKA 15, MAKARSKA OIB:26649329422	43	29800	51	15.4-31.10	200	19	10	0	5	84
13	MIRO BEUS, OBRT SOLEGGIATO, SLIKARA GOJAKA 36, MAKARSKA OIB:10493930104	13	26800	46	1.4-31.10.	214	20	10	5	0	81
13	MATEA BEUS, OBRT MARE SUPERUM, SLIKARA GOJAKA 36, MAKARSKA OIB:41072413796	15	19278	33	15.4-31.10	200	19	10	5	5	71
13	VANJA BEUS, OBRT NEVERIN, SLIKARA GOJAKA 36, MAKARSKA OIB:50165627620	16	16800	29	15.4-31.10	200	19	10	5	0	62
13	LJUBICA KATAVIĆ, OBRT JOSIP 18, MOLIZANSKI H RVRTA 59, MAKARSKA	10	20000	34	1.6-05.10	127	12	0	0	0	46
13	STIPE ČOVIĆ, OBRT MURING, PETRA PERICE 26, MAKARSKA OIB:7985068622	44	6000	10	1.5-30.9	153	14	0	0	0	25
14	NORA ČOVIĆ, OBRT NORA, ANTE STARČEVIĆA 112, MAKARSKA OIB:26003798486	26	12011	60	1.5-31.9	153	14	10	5	5	94
17	IVICA JELAVIĆ, OBRT MPL NAUTIKA, SLAVONSKA 40, MAKARSKA OIB:50214154397 929 MA, 227 MA	12	4100	60	26.4-30.9	158	15	10	5	5	95
18	PROTEA D.O.O., PUT VELIKOG BRDA 52, MAKARSKA OIB:12881861447 266755MA, 206155 MA, 273789 MA	28	7800	60	1.07-30.9	93	9	10	5	5	89
19	MARKO MRKUŠIĆ OBRT ŠTA MAJ, FRANJEVAČKI PUT 5, MAKARSKA OIB:83261366117 816MA, 817MA, 664MA	27	7800	60	1.07-30.9	93	9	10	5	5	89
20	BISTRO MORE J.D.O.O., ZORANA LENDIĆA 9, MAKARSKA OIB:10809401464	9	13158	60	1.05-1.10	154	14	10	5	5	94
21	BISTRO MORE J.D.O.O., ZORANA LENDIĆA 9, MAKARSKA OIB:10809401464	8	12410	60	15.05-1.10	140	13	10	5	5	93
22	VALA CVITAČKA J.D.O.O., IMOTSKA 6, MAKARSKA, OIB:39481155772	19	15011	60	15.05-1.10	140	13	10	5	5	93
23	MARKO BULJUBAŠIĆ, OBRT BULJUBAŠIĆ, SPLITSKA 13A, MAKARSKA OIB:26014417531	22	7500	60	1.06-1.10	123	11	10	0	5	86
27	BABINA GOMILA J.D.O.O., DON FRANE BULIĆA 53B, SOLIN OIB:92785036275	39	34450	60	1.04-31.10	214	20	10	0	0	90
27	LUMINA TURIZAM D.O.O., ŠETALIŠTE FRA JURE RADIĆA 5A, MAKARSKA OIB:26427784293	30	29800	52	1.03-30.11	275	20	10	0	5	87
27	IVONA JURKOVIĆ, OBRT IVONA 92. DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI 10, MAKARSKA, OIB:92606670310	35	23300	41	1.05-1.11	185	17	0	0	0	58
27	HOTEL PUNTA OSEJAVA D.O.O., ŠETALIŠTE DR. FRA JURE RADIĆA 3, MAKARSKA OIB:95127493799	37	14000	24	1.04-1.11	215	20	0	0	5	49
27	ANTEO DIVKOVIĆ, OBRT CILEŠ, CESTA PAPE IVANA PAVLA II 153, KAŠTEL LUKIŠIĆ, OIB:89264284760	33	17200	30	1.05-1.11	185	17	0	0	0	47
27	MATKO BEUS, OBRT BISER, SLIKARA GOJAKA 36, MAKARSKA OIB:86138501282	41	7380	13	15.04-31.10	200	19	10	5	0	47
27	MAJA URLIĆ, OBRT ENJOY 1, DON KLEMENTA GRUBIŠIĆA 4, MAKARSKA OIB:43332507786	36	11110	19	1.04-1.11	215	20	0	5	0	44

Sukladno uvjetima iz predmetnog javnog natječaja, ponude koje nisu uvezane i numerirane nisu se razmatrale te se također nisu razmatrale nepravovremene dostavljene i nepotpune ponude te je zapisnikom Povjerenstva iz prethodnog stavka utvrđeno sljedeće;

- **LOKACIJA 1.**

- Ponuda 29. *IVICA KLARIĆ, OBRT PAPE*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

- **LOKACIJA 14.**

- Ponuda 24. *RESMAX SERVICES J.D.O.O.*

Neuredna ponuda – neuvezano.

- **LOKACIJA 15.**

- Ponuda 17. *MIRKO ROSO, OBRT GALEB*

Neuredna ponuda – neuvezano.

- **LOKACIJA 16.**

- Ponuda 18. *MIRKO ROSO, OBRT GALEB*

Neuredna ponuda – neuvezano.

- **LOKACIJA 20.**

- Ponuda 7. *MATEA MATIĆ, OBRT KORALJ 8*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

- Ponuda 21. *LEVANTE YACHT D.O.O.*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

- **LOKACIJA 23.**

- Ponuda 20. *VALA CVITAČKA J.D.O.O.*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva

- Ponuda 23. *RESMAX SERVICES J.D.O.O.*

Neuredna ponuda – neuvezano.

- **LOKACIJA 27.**

- Ponuda 40. *MARKO KRTALIĆ, OBRT MARKO97*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

- Ponuda 4. *IVAN RADIĆ, OBRT RADIĆ*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

Nisu dostavljene sve potrebne izjave iz točke 16.

- Ponuda 38. *GRACE HOTELS D.O.O.*

Nepotpuna dokumentacija, nije dostavljeno:

4. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

**Ponuditelji koji su odustali nakon otvaranja ponuda:**

Na lokaciji broj 11 od ponude je odustao ponuditelj R.I.CONCEPT LUXURY D.O.O.

Na lokaciji broj 17 od ponude je odustala IVONA JELAVIĆ, obrt MPL NAUTICA.

S obzirom da je dana 19. siječnja 2026.g. raspisan javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Makarske za razdoblje od 2024. do 2028. godine, objavljen u "Glasniku Grada Makarske" broj 3/2 od 19. siječnja 2026., na oglasnoj ploči Grada Makarske, na mrežnim stranicama Grada Makarske i u Slobodnoj Dalmaciji, KLASA: 342-01/26-01/1, URBROJ: 2181-6-05-05-26-4, na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju, pregledanih od strane Povjerenstva, Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću Grada Makarske donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke Gradskog vijeća, rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi Gradonačelnik.

Sukladno članku 42. stavak 1. Zakona o upravnim sporovima „Narodne Novine“, br. 36/24, protiv ove Odluke, može se pokrenuti upravni spor, a tužba nema odgodni učinak.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Makarske usvajanje predložene Odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

GRADONAČELNIK

dr. sc. Zoran Paunović

Temeljem članka 20. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, br. 10/97, 107/07,94/13, 98/19, 57/22,101/23 i 22/26) i članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 6. sjednici, održanoj dana 30.04.2026. godine donosi

**ODLUKU**  
**o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „BIOKOVSKO**  
**ZVONCE“ Makarska**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ (u daljnjem tekstu: Vrtić) kojeg je osnivač Grad Makarska.

### **Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

## **II. UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU**

### **Članak 3.**

Dijete koje nije uključeno u neki od programa predškolskog odgoja, a obvezno je pohađati predškolu za istu će imati osigurano mjesto u Vrtiću.

### **Članak 4.**

Prednost pri upisu djece u Vrtić imaju djeca roditelja invalida Domovinskoga rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca obaju zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, djeca samohranih roditelja, djeca jednoroditeljskih obitelji, djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima, djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića, djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

### **Članak 5.**

Prije upisa Vrtić provodi inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo Vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj).

### **Članak 6.**

Prosudbu o uključivanju djece u odgojno-obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi stručno povjerenstvo Vrtića.

### Članak 7.

U programe Vrtića upisuju se djeca primjenom metode bodovanja na način kako slijedi:

- a) Dijete roditelja invalida Domovinskog rata, čiji je drugi roditelj zaposlen - 19 bodova
- b) Dijete roditelja invalida Domovinskog rata, čiji je drugi roditelj nezaposlen - 14 bodova
- c) Dijete čija su oba roditelja zaposlena ili imaju status redovitog studenta / učenika - 10 bodova
- d) Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, a drugi roditelj nezaposlen - 5 bodova
- e) Dijete čija su oba roditelja izvanredni studenti - 5 bodova
- f) Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, a drugi roditelj ima status redovitog studenta / učenika - 10 bodova
- g) Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen, a drugi roditelj ima status izvanrednog studenta - 5 bodova
- h) Dijete čiji jedan roditelj ima status redovitog studenta, a drugi roditelj status izvanrednog studenta - 5 bodova
- i) Dijete oba nezaposlena roditelja - 0 bodova
- j) Dijete samohranog roditelja / roditelja iz jednoroditeljske obitelji čiji je roditelj zaposlen ili ima status redovitog studenta / učenika - 10 bodova
- k) Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koje ima nalaz i mišljenje nadležnog tijela - 4 boda
- l) Dijete u zajedničkom domaćinstvu obitelji s troje ili više djece - 3 boda
- m) Dijete osobe/a s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom - 1 bod
- n) Dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskoj obitelji - 6 bodova
- o) Dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade – 1 bod
- p) Dijete koje ima prebivalište / boravište na području Vrtića - 5 bodova
- q) Dijete čija oba roditelja / samohrani roditelj / jednoroditeljska obitelji imaju prebivalište na području Vrtića kontinuirano najmanje 6 mjeseci, računajući unazad od dana objave odluke o javnom natječaju o upisu djece u Vrtić - 5 bodova.

### Članak 8.

Na djecu strane državljanke koji imaju odobren privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u RH i koji žive na području grada Makarske sa oba roditelja/samohranim roditeljem/jednoroditeljskoj obitelji, primjenjuje se bodovanje iz članka 7. ove Odluke.

### Članak 9.

Prijavitelj koji se poziva na neki od kriterija iz članka 7. ove Odluke prijavi je dužan priložiti tražene dokaze propisane odlukom o javnom natječaju o upisu djece propisuje Vrtić.

Prijavitelj koji nije priložio odgovarajuće dokaze ne može se pozivati na prednost pri upisu.

### Članak 10.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 7. ove Odluke zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijava podnositelja ostvaruje isti broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

**Članak 11.**

Za dijete koje je tijekom pedagoške godine ispisano iz Vrtića, u postupku ponovnog upisa u novoj pedagoškoj godini broj bodova će se utvrđivati po kriterijima utvrđenim člankom 7. ove Odluke.

Izuzetak odredbe iz prethodnog stavka su djeca koja zbog svog trenutnog psihofizičkog stanja nisu bila u mogućnosti pohađati vrtić više mjeseci ili cijelu pedagošku godinu.

**III. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 12.**

Mjerila i postupak upisa djece u Vrtić, organizacija prijema novoupisane djece, prava i obveze roditelja djece - korisnika usluga Vrtića te uvjeti pod kojim dijete može biti ispisano iz vrtića utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića uz prethodnu suglasnost osnivača.

**Članak 13.**

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić (Glasnik Grada Makarske, br. 9/23).

**Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 601-01/26-01/1

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-06-01-26-1

Gordana Muhtić, dipl.iur., v.r.

U Makarskoj, 30.04.2026.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini (Narodne novine, br. 13/26), članak 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (Narodne novine, br. 13/26) i članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 3/21 i 14/25), Gradsko vijeće Grada Makarske, na 6. sjednici održanoj dana 30.04.2026. godine, donosi

## ODLUKU

### o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Makarske u 2026. godini

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se ukupna bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava osnovnog školstva Grada Makarske, kojim se osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva na području grada Makarske u 2026. godini, a sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini (Narodne novine, br. 13/26) - u daljnjem tekstu: Odluka, kao i prioriteta kapitalnih ulaganja, a sukladno članku 7. stavak 3. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2026. godinu (Narodne novine, br. 13/26).

#### Članak 2.

Djelatnost osnovnih škola kojih je osnivač Grad Makarska obavlja se u ustanovama:

- Osnovna škola Stjepana Ivičevića Makarska,
- Osnovna škola oca Petra Perice, s područnim odjelom Promajna i
- Glazbena škola Makarska, s područnim odjelima u Gradcu, Vrgorcu i Baškoj Vodi.

#### Članak 3.

Ukupna bilančna prava Grada Makarske planirana su u iznosu od **367.097,00 eura**, od čega: **266.993,00 eura**

- *materijalni i financijski rashodi*,
- *rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja*,  
**100.104,00 eura**
- *rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini*.

#### Članak 4.

**Materijalni i financijski rashodi** obuhvaćaju rashode nužne za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja, a koji uključuju sljedeće:

1. rashode za energente (električna energija, centralno grijanje s toplom vodom, lož ulje i plin) koje osnovna škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu za odvijanje redovitog nastavnog plana i programa,
2. rashode za prijevoz učenika sukladno zakonu kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi,

3. rashode za zakupninu za zakupljeni prostor i opremu, kada je to nužno za ostvarivanje redovitog nastavnog plana i programa osnovne škole,
4. rashode za pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine, prema posebnom popisu Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih,
5. rashode za obvezne godišnje zdravstvene preglede zaposlenika sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti,
6. rashode za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja koji uključuju:
  - a. periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata,
  - b. ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima,
  - c. izradu procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara,
  - d. ispitivanje hidrantske unutarnje mreže,
  - e. pregled ispravnosti i servisiranje kotlovnica, toplinskih podstanica, klima uređaja, AKU stanice i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja,
  - f. ispitivanje električnih instalacija,
  - g. ispitivanje gromobranskih instalacija,
  - h. ispitivanje sustava za dojavu požara,
  - i. ispitivanje tipkala za daljinsku iskapčanje napajanja,
  - j. ispitivanje panik rasvjete,
  - k. mjerenje emisija onečišćujućih tvari u zraku,
  - l. ispitivanje svih ostalih aparata i uređaja,
7. redovni pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova,
8. rashode za odvoz komunalnog otpada,
9. rashode za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda te sve druge propisane i nužne rashode za realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

#### Članak 5.

**Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja** kao materijalni rashod škole odnosi se na aktivnosti investicijskog održavanja školskoga prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama i predstavlja predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme nastavnih sredstava i pomagala.

Tekuće održavanje odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati, bojenje zidova školskog prostora, održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i nabavu materijala za tekuće održavanje školskog prostora i opreme.

#### Članak 6.

**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** odnose se na kapitalne projekte gradnje i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Prioriteti kapitalnih ulaganja u školama kojima je osnivač Grad Makarska su:

- nabavka namještaja, didaktičke opreme, računalne opreme, stupića za zabranu prolaska i parkiranja, vanjskih otvora, knjižničnog fonda,
- sanacija podova.

**Članak 7.**

Od ukupnog iznosa sredstava za materijalne i financijske rashode, rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja **iznos od 30.000,00 eura** planira se kao **rashod za prijevoz učenika osnovnih škola**, sukladno Zakonu.

Ostatka iznosa za materijalne i financijske rashode, rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, odnosno rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini prikazana je u Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini i Planu materijalnih i financijskih rashoda, te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje u osnovnim školama Grada Makarske za 2026. godinu (Tablica 1.), koji je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 8.**

**Kriteriji i mjerila** za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su dijelom opseg djelatnosti, a dijelom utvrđene stvarne potrebe pojedinih osnovnih škola za nužnim zahvatima.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele unutar rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su višegodišnje praćenje stanja osnovnoškolskih građevina, iskazanih potreba osnovnih škola i procijenjenih prioriteta.

**Članak 9.**

Upravni odjel za javne potrebe i društvene djelatnosti Grada Makarske obavljat će raspodjelu sredstava sukladno obvezama, utvrđenom načinu, dinamici i prioritetima te pratiti njihovo namjensko trošenje.

**Članak 10.**

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski raspodjeljivati planirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg iznosa planiranih sredstava sukladno mjerilima i kriterijima za obračun propisanih ovom Odlukom.

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini i Plan materijalnih i financijskih rashoda, te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje u osnovnim školama Grada Makarske u 2026. godini (Tablica 1.)

Redni broj	Škola	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini	Plan materijalnih i financijskih rashoda, te rashode za tekuće i investicijsko održavanje
1.	Osnovna škola Stjepana Ivičevića	41.579,00 €	109.000,00 €
2.	Osnovna škola oca Petra Perice	32.400,00 €	93.993,00 €
3.	Glazbena škola Makarska	26.125,00 €	34.000,00 €
	<b>Ukupno</b>	<b>100.104,00 €</b>	<b>236.993,00 €</b>

KLASA: 602-02/26-01/2

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

URBROJ: 2181-6-06-3-26-2

Gordana Mučić, dipl. iur., v.r.

Makarska, 30.04.2026.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 40. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 3/21), Gradsko vijeće Grada Makarske, na 6. sjednici, održanoj dana 30.04.2026., donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti na**  
**prijedlog Dopune Statuta Osnovne škole Stjepana Ivičevića**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Dopune Statuta Osnovne škole Stjepana Ivičevića, KLASA: 011-03/26-01/01, URBROJ: 2181-322-26-01.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 602-02/24-01/3

URBROJ: 2181-6-06-3-26-6

Makarska, 30.04.2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Gordana Muhtić, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 3/21 i 14/25) Gradsko vijeće Grada Makarske na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30. travnja 2026. godine, donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

**o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske**

### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Makarske prihvaća prijedlog gradonačelnika Grada Makarske o zajedničkom pokretanju postupka za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske.

Zahtjev za ocjenu suglasnosti članaka 86., 138., 148., 208., 227., 228., 236. i 238. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 155/25) s Ustavom Republike Hrvatske sastavni je dio ovog Zaključka, ali nije predmet objave.

### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 021-01/26-01/3

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Ur.broj: 2181-6-03-10-26-2

Gordana Muhtić, dipl. iur., v.r.

Makarska, 30. travnja 2026.