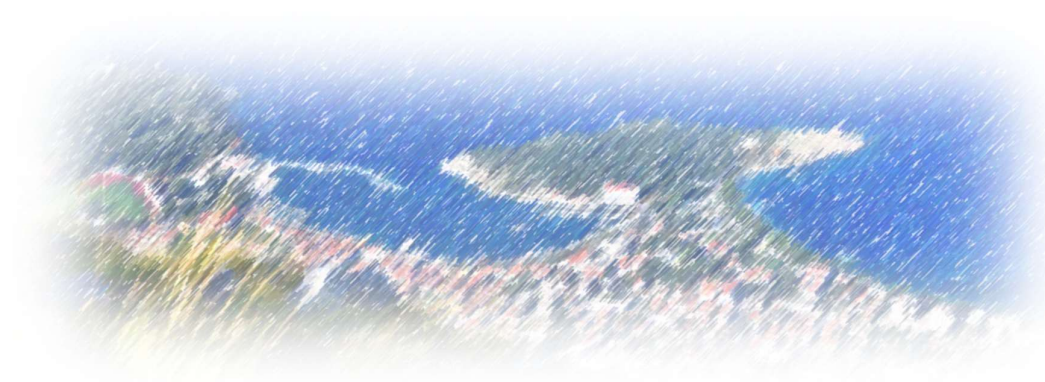




GLASNIK GRADA MAKARSKE

Službeno glasilo Grada Makarske



XXXII
BROJ 15
9. listopada 2025.

www.makarska.hr

SADRŽAJ

Gradonačelnik:

1. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu535



Na temelju članka 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN [28/2010](#), [10/2023](#)), nakon provedenog postupka savjetovanja sa sindikatom, Gradonačelnik Grada Makarske, dana 09. listopada 2025. godine, donosi

P R A V I L N I K

o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate

dodatka za uspješnost u radu

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i način isplate dodatka za uspješnost u radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Makarske.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Pod pojmom plaća podrazumijeva se plaća službenika i namještenika koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata službenika i namještenika su:

1. sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta – jednokratni dodatak u visini 10% - 40% od bruto plaće,
2. pružanje pomoći trgovačkim i komunalnim društvima te ustanovama kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele iz djelokruga rada službenika ili namještenika – jednokratni dodatak u visini 10% - 30% od bruto plaće,
3. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenog predmeta koji je od značaja za Grad, odnosno sudjelovanje u organizaciji manifestacije ili na projektu od značaja za Grad – jednokratni dodatak u visini 10% - 60% od bruto plaće,
4. dodatni angažman na lokalnoj, županijskoj ili nacionalnoj razini, koji ima značajan učinak na razvoj, očuvanje i napredak u poslovanju Grada i njegovog stanovništva i/ili doprinosi ugledu i afirmaciji Grada – jednokratni dodatak u visini 10% - 60% od bruto plaće,

5. pored redovitog obavljanja poslova svog radnog mjesta, obavljanje i poslova drugog službenika ili namještenika koji je odsutan ili privremeno preopterećen, u neprekinutom razdoblju od najmanje 30 radnih dana – jednokratni dodatak u visini 10% - 30% od bruto plaće.
6. obavljanje poslova uz iznimno visok stupanj uspješnosti, koji nadilazi i standarde ostalih službenika i namještenika ocijenjenih ocjenom „odličan“ – jednokratni dodatak u visini 10% - 30% od bruto plaće.
7. unaprjeđenje poslovnog procesa ili ostvarenih ušteda u upravnom tijelu koje je rezultat kreativnosti ili samoinicijativnosti službenika odnosno namještenika – jednokratni dodatak u visini 10% - 40% od bruto plaće.

Članak 4.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi ako je službenik ili namještenik ocijenjen ocjenom „odličan“ i ako je uz odličnu ocjenu ispunjen najmanje jedan od kriterija utvrđenih u članku 3. ovog Pravilnika. Pod godišnjom ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen podrazumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen. Ukoliko je ispunjeno više navedenih kriterija istodobno, dodatci po tim pojedinim kriterijima se zbrajaju.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu biti utvrđeni i više puta godišnje, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz prethodnoga stavka, ali sveukupni iznos dodatka ne može premašiti ograničenje propisano zakonom.

Članak 5.

Ostvarene natprosječne rezultate u radu, sukladno članku 3. ovog Pravilnika, za službenika i namještenika prati i utvrđuje pročelnik upravnog tijela, a za pročelnika upravnog tijela Gradonačelnik.

Za službenike i namještenike iz stavka 1. ovog članka, pročelnik upravnog tijela dužan je sačiniti izvješće iz kojeg će biti razvidno kako su postignuti natprosječni rezultati u radu iz članka 3. ovog Pravilnika, dok za pročelnika izvješće sastavlja gradonačelnik.

Službenik i namještenik nije ovlašten inicirati utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu na svom radnom mjestu, niti podnositi zahtjev za ostvarivanje prava na isplatu dodatka za uspješnost na radu.

Članak 6.

O isplati i visini iznosa dodatka za uspješnost u radu donosi se rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka, za službenika i namještenika, donosi pročelnik upravnog tijela uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, a za pročelnika upravnog tijela Gradonačelnik.

Dodatak se isplaćuje u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja o isplati dodatka.

Članak 7.

Gradonačelnik će, sukladno osiguranim proračunskim sredstvima i broju zaposlenih službenika i namještenika unutar upravnih tijela, utvrditi za svako upravno tijelo količinu sredstava predviđenih za isplatu dodataka.

Članak 8.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na službenike Ureda za unutarnju reviziju Grada Makarske te Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Makarske.

Članak 9.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na natprosječne rezultate u radu službenika i namještenika ostvarene nakon 1. siječnja 2025. godine.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 121-15/25-01/2

GRADONAČELNIK

URBROJ: 2181-6-03-05-25-1

dr.sc. Zoran Paunović, v.r.

Makarska, 09. listopada 2025. godine