



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 53,08 eura doznačuje se na Žiro račun broj: IBAN-HR4123900011824900000	GODINA XXIX Makarska, 14. srpnja 2023.	Broj 14 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
---	--	--

Na temelju članka 35. članak Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN. br.125/11, 64/15 i 112/18), članka 55. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 3/21) i Zahtjeva Sveučilišta u Splitu, Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2023.godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Makarske za sklapanje Sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji sa Sveučilištem u Splitu

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Makarske za sklapanje Sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji sa Sveučilištem u Splitu, Studentskim Centrom Split, Cvite Fiskovića 3, Split OIB: 25975412650 (u daljnjem tekstu: Sveučilište u Splitu).

Poslovno-tehnička suradnja sa Sveučilištem u Splitu odnosi se na davanje na korištenje dijela poslovnog prostora na II. katu poslovne zgrade na adresi Franjevački put 2a u Makarskoj, a što u naravi predstavlja sedam (7) opremljenih dvokrevetnih spavaonica sa kupaonicama, za potrebe smještaja studenata.

Članak 2.

Poslovna zgrada iz članka 1. ove Odluke, u vlasništvu Grada Makarske, nalazi se na k.č. 149/2 K.O. Kotišina Z.U. 804., za koju je izdana Uporabna dozvola Kl: UP/I-361-05/17-01/000015 od 29.09.2017.godine.

Grad Makarska (u daljnjem tekstu: Grad)

poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke daje Sveučilištu u Splitu na korištenje bez naknade.

Članak 3.

Predmet ove Odluke je davanje na korištenje Sveučilištu u Splitu dijela prostora iz članka 1. ove Odluke u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti pri Sveučilištu u Splitu (smještaj studenata) na rok od 5 godina i to od 03. rujna 2023. godine do 15. srpnja 2028. godine.

Predmetni poslovni prostor, za vrijeme trajanja Sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji, u periodu od 15. srpnja do 01. rujna, koristit će Grad za svoje potrebe.

Sveučilište u Splitu nije ovlašteno predmetne poslovne prostore koristiti za obavljanje druge djelatnosti, osim smještaja studenata, bez posebne pisane suglasnosti Grada.

Članak 4.

Obveza Sveučilišta u Splitu je plaćanje troškova tekućeg održavanja (redovito održavanje, čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i drugo) kao i svih režijskih troškova (trošak električne energije, trošak vode, trošak odvoza komunalnog otpada i dr.) svih poslovnih prostora na II. katu poslovne zgrade iz čl. 2. ove Odluke za vrijeme trajanja Sporazuma.

Članak 5.

Grad i Sveučilište u Splitu temeljem ove Odluke sklopit će Sporazum o poslovno-tehničkoj suradnji u pisanom obliku koji mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika.

Osim bitnih sastojaka određenih Zakonom i ovom Odlukom, Sporazum o poslovno-tehničkoj suradnji mora sadržavati odredbu o prestanku sporazuma, posebno o otkazu i otkaznim rokovima, odredbu da Sveučilište u Splitu, Studentski Centar Split, ne smije bez izričite pisane suglasnosti Grada

činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora, odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u zakup i drugo.

Sporazumom o poslovno-tehničkoj suradnji utvrdit će se obveza Sveučilišta u Splitu da po prestanku korištenja poslovnog prostora, iz bilo kojeg razloga, isti preda u posjed Grada, o čemu će se sačiniti primopredajni zapisnik.

Članak 6.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada da sa Sveučilištem u Splitu, sklopi Sporazum o poslovno-tehničkoj suradnji čiji je predmet korištenje poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke, sukladno gore navedenim odredbama.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 370-01/23-01/1

URBROJ: 2181-6-03-01-23-3

Makarska, 14. srpnja 2023. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Gordana Mučić, dipl.iur.,v.r.

Temeljem Programa energetske obnove obiteljskih kuća za razdoblje od 2014. do 2020. godine (Narodne novine broj 43/14, 36/15, 57/20, 83/21, 99/22), mjere 7 - „Akcijskog plana održivog energetskog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) Grada Makarske“ („Glasnik Grada Makarske“ br. 6/23), te članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 3/21) Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 14. srpnja 2023. godine, donosi

PROGRAM

POTICANJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE za 2023. godinu

(Fotonaponskih elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju)

Članak 1.

Predmet Programa

Grad Makarska (u daljnjem tekstu: Grad) objavljuje Program poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Makarske za 2023. godinu (u daljnjem tekstu:

Program). Predmet Programa je dodjela sredstava Grada za neposredno sufinanciranje projekata fotonaponskih elektrana (u daljnjem tekstu: Projekt), odnosno mjera ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (u daljnjem tekstu: OIE) u postojećim obiteljskim kućama.

Postojeća obiteljska kuća u smislu ovog Programa je zgrada:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena;
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
 1. ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
 2. ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m² i
- na čijoj adresi nema nepodmirenih dugovanja, na dan podnošenja Zahtjeva prema Gradu Makarska (provjeru vrši Grad u trenutku prijave).

Obiteljska kuća može biti i pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili se nalaziti u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, u kojem slučaju je prije započinjanja radova na ugradnji sustava za korištenje OIE od nadležnog tijela potrebno pribaviti prethodno odobrenje ili potvrdu kojom se utvrđuje da je glavni projekt izrađen sukladno posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra.¹

Članak 2.

Ciljevi i očekivani učinci

Ovim Programom osigurava se: provedba mjere OIE-3 Integriranog nacionalnog energetskog i klimatskog plana Republike Hrvatske za razdoblje od 2021. – 2030. „Poticanje korištenja OIE za proizvodnju električne i toplinske energije“; mjere 7 - Integralna energetska obnova obiteljskih kuća definiranog „SECAP-om Akcijskim planom održivog energetskog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Makarske“.

Članak 3.

Korisnici sredstava

¹ Sukladno članku 61.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20).

Korisnici sredstava u smislu ovog Programa su fizičke osobe – građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće (uvjet prebivališta odnosi se na podnositelja prijave i nije obvezan za sve suvlasnike) s prebivalištem na adresi prijavljenim najkasnije 30 dana prije dana podnošenja prijave na ovaj Program.

Članak 4.

Sredstva Grada

Ukupna sredstva za sufinanciranje poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama osigurana su u Proračunu Grada Makarske za 2023. godinu (Glasnik Grada Makarske broj 29/22) unutar Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada, Program “Projekti i razvoj”, Aktivnost “Sufinanciranje solarnih fotonaponskih elektrana stambenih objekata”, te iznose 132.723 EUR. Sredstva se planiraju rasporediti na način da se po obiteljskoj kući može ostvariti sufinanciranje do najviše 5.000,00 EUR, odnosno 400,00 EUR po 1 kW instalirane elektrane.

Članak 5.

Opravljeni troškovi

Troškovi koji su prihvatljivi i koji će se uzimati u obzir su troškovi izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju sustava i opreme, nastali u tekućoj godini. Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja računa, koji obvezno mora biti izdan od strane izvođača radova i uključivati trošak materijala, opreme i usluge izvođenja radova. Troškovi koji nisu prihvatljivi su oni u kojima korisnik sam kupuje materijal ili opremu, a izvođač samo izvodi radove.

Članak 6.

Način podnošenja prijave

1. Postupak sufinanciranja poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama provoditi će se temeljem objave Javnog poziva na službenim stranicama Grada Makarske.
2. **Poziv traje najkasnije do 1. prosinca 2023. ili do iskorištenja sredstava.**

Prijava na Poziv podnosi se dostavom potpune obvezne dokumentacije iz članka 7. Poziva na prijenosnom uređaju za pohranu podataka (USB ili CD) putem preporučene pošte ili neposredno na pisarnici Grada Makarske u zatvorenoj oмотnici, s nazivom i adresom podnositelja, na adresu:

GRAD MAKARSKA

Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada
Obala kralja Tomislava 1,
21300 Makarska

Uz naznaku: POTICANJE OBNOVLJIVIH

IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE za 2023. godinu

Obavijest o trajnom zatvaranju Poziva bit će javno dostupna putem mrežne stranice Grada www.makarska.hr.

Podnositelj prijave u roku za dostavu prijave, a prije donošenja odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Grada (u daljnjem tekstu: odluka), može odustati od prijave kao i izmijeniti ili dopuniti istu. U slučaju izmjene ili dopune prijava dobiva novi redni broj koji se tada smatra rednim brojem podnošenja prijave.

U roku za dostavu prijave na Poziv moguće je podnijeti ukupno jednu prijavu.²

Članak 7.

Obvezna dokumentacija

Prijava mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. Potpisan i popunjen prijavni obrazac s općim podacima i izjavom podnositelja prijave (Prilog 1);
2. Dokaz o prebivalištu podnositelja prijave na adresi obiteljske kuće (sukladno članku 3. Programa), (elektronički zapis iz sustava e-Građani ili uvjerenje o prebivalištu ili kopiju osobne iskaznice);
3. Potpisanu izjavu suvlasnika (ukoliko postoji) da su suglasni sa predloženim projektom (Prilog 2.);
4. Važeći dokaz³ da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena,
5. Zemljišno-knjižni izvadak čestice kojim se dokazuje knjižno vlasništvo obiteljske kuće (može biti i neslužbena kopija –ne stariji od 30 dana);
6. Detaljne ponude ili troškovnike izvođača radova⁴;
7. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće⁵;
8. Glavni projekt fotonaponske elektrane;
9. Obavijest o mogućnosti priključenja fotonaponske elektrane na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat

² Jedna prijava se odnosi na jednu obiteljsku kuću, a može obuhvatiti i više obračunskih mjernih mjesta.

³ Ukoliko je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti).

⁴ Troškovnici usklađeni s glavnim projektom i/ili ponude moraju obvezno sadržavati podatke o vrijednostima, količinama, jediničnim cijenama i iznosima troškova.

⁵ Fotografije postojećeg stanja kuće i svih dijelova na kojima se planira ugradnja sustava.

optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu, u slučaju ugradnje sustava u mrežnom radu;

10. Izjavu o nepostojanju dugovanja (za podnositelja prijave i za adresu), na dan podnošenja Zahtjeva prema Gradu Makarska;
11. Prethodno odobrenje/Potvrdu glavnog projekta, u slučaju provedbe mjera za koje je obveza ishođenja iste propisana Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i
12. Ukoliko se u dokumentima pod 4. i 5. razlikuju brojevi katastarskih čestica, potrebno je dostaviti uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica.

Svi podnositelji prijave na Javni poziv iz članka 3. ovog Programa ne smiju imati duga prema Gradu Makarskoj (stanje mogu provjeriti u Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu potraživanja). Povjerenstvo pribavlja potvrdu od Upravnog odjela za financije, proračun i naplatu potraživanja za sve podnositelje prijave.

Ukoliko se elektrana ne postavlja na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak čestice kojim se dokazuje da je podnositelj prijave knjižni vlasnik pomoćne građevine.

Ukoliko se podaci koji se navode u prijavnim obrascu i različitim dokumentima prijavnice dokumentacije razlikuju, Grad će mjerodavnim podacima smatrati one čiju točnost može nesporno utvrditi.

Grad pridržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije po potrebi.

Članak 8.

Obrada prijava

Tijekom obrade prijave Grad provjerava podatke iz dostavljene dokumentacije. Grad može od podnositelja prijave zatražiti dopunu dokumentacije ili pojašnjenje u roku za dostavu prijave, a najkasnije do donošenja odluke. U slučaju izmjene ili dopune, prijava dobiva novi redni broj koji se tada smatra rednim brojem podnošenja prijave.

Pojašnjenje prijave na traženje Grada ne utječe na redni broj prijave. U slučaju nedostavljanja dopune ili pojašnjenja u zadanom roku, smatrat će se da je podnositelj prijave odustao od prijave.

Prijave se razmatraju prema rednom broju zaprimanja⁶.

⁶ Redni broj dodjeljuje se slijedno, prema vremenu zaprimanja prijave podnesene na način opisan u članku 6. Programa.

Prijave pristigle na ovaj Program koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane podnositelja na koje se Program odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju propisanu Programom, evaluiraju se redoslijedom primitka.

Prijave koje nisu predmet Programa, koje su podnesene od podnositelja prijave koji Programom nisu određeni kao korisnici sredstava Grada, koje su podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima i rokovima iz ovog Programa i za koje ne postoje raspoloživa sredstva Grad neće razmatrati.

Za prijave koje udovoljavaju svim uvjetima Programa, Grad Makarska na prijedlog Povjerenstva za odabir izrađuje prijedlog o odabiru korisnika sredstava i dodjeli sredstava temeljem kojega gradonačelnik Grada Makarske donosi odluku.

Za prijave koje ne udovoljavaju kriterijima i uvjetima Programa, Grad izrađuje obavijest koju dostavlja podnositelju prijave.

Podnositelj prijave i odabrani korisnici mogu podnijeti prigovor Gradu na obavijest/odluku.

Članak 9.

Realizacija prihvaćenih prijava

Grad će temeljem odluke s odabranim korisnikom sklopiti ugovor o neposrednom sufinanciranju projekata korištenja OIE za vlastitu potrošnju u obiteljskim kućama. Odluka i ugovor istovremeno se dostavljaju odabranom korisniku preporučenom poštom. Odabrani korisnik dužan je bez odgađanja dostaviti Gradu jedan potpisani primjerak ugovora preporučenom poštom ili na pisarnici Grada Makarske (zgrada Grada, Obala kralja Tomislava 1, 1. kat). Sklapanjem ugovora korisnik prihvaća uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju sukladno općim aktima Grada te se obvezuje uložiti vlastita sredstva u provedbu Projekta.

Ugovorom se sukladno općim aktima Grada posebno uređuje:

- predmet ugovora;
- iznos odobrenih sredstava Grada;
- način i uvjeti isplate dodijeljenih sredstava Grada;
- vremenski rok provedbe Projekta i dostave potpune dokumentacije za isplatu;
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Grada te
- ostala međusobna prava i obveze.

Grad će korisniku isplatiti sredstva jednokratno, temeljem obostrano potpisanog ugovora, u roku od 30 dana od zaprimanja **potpune dokumentacije za isplatu** priznate od Grada, koja mora sadržavati:

1. Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o učincima projekta (obrazac Zahtjeva

- dostupan je na mrežnoj stranici Grada);
2. Račun(e) izvođača radova s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama;
 3. Dokaz o plaćanju računa (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili uplatnica/isplata ili drugi odgovarajući dokaz);
 4. Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme);
 5. Fotodokumentaciju novog sustava nakon provedbe Projekta⁷;
 6. Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili izvadak o stanju i prometu po transakcijskom računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u);
 7. Izjavu izvođača radova o usklađenosti izvedenih radova s glavnim projektom, za sustave u samostalnom radu (off-grid) i
 8. Potvrdu za trajni pogon izdanu od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS), za sustave u mrežnom radu.

Grad pridržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije u svrhu utvrđivanja opravdanosti zahtjeva za isplatu sredstava.

Potpuna dokumentacija za isplatu Gradu se dostavlja putem preporučene pošte ili neposredno na pisarnici Grada Makarske u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom podnositelja, na adresu:

GRAD MAKARSKA, Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada, Obala kralja Tomislava 1, 21300 Makarska, Uz **naznaku: POTICANJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE** za 2023. godinu – ISPLATA - najkasnije do 1. prosinca 2023.

Korisnik je obavezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Gradu uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Grada.

Iznos isplaćenih sredstava ne može biti veći od iznosa odobrenih sredstava utvrđenih ugovorom. Grad će priznati zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom isključivo za ugovorom utvrđene opravdane troškove, nastale u tekućoj godini.

Razdoblje prihvatljivosti troškova počinje 1. siječnja 2023., a završava 1. prosinca 2023. godine.

Unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi te korisnik mora dostaviti Gradu zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom.

Grad pridržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava Grada što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje ugovora kao i provoditi stručnu kontrolu Projekta.

Nakon sklapanja ugovora nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima je reguliran predmet ugovora i učešće Grada u sufinanciranju kao niti odredbe vezane uz uvjete Programa. Iznimno, iz Gradu opravdanih razloga i/ili u skladu s posebnim propisima odnosno aktima nadležnih tijela, moguće je po prethodno donesenoj poslovnoj odluci Grada i pod jednakim uvjetima za sve korisnike regulirati ugovorne odredbe vezane uz rok provedbe predmeta ugovora.

Grad ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa korisnika i ostalih sudionika u realizaciji Projekta te ne može sudjelovati/posredovati u njihovu rješavanju niti snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji u tim odnosima mogu nastati.

Članak 10.

Ostale informacije

Ovaj Program objavljen je na mrežnoj stranici Grada www.makarska.hr.

Za tehničku pomoć pripreme dokumentacije za podnositelje prijava imenuje se Javna ustanova Makarska razvojna agencija MARA.

Dodatne informacije o Programu mogu se dobiti ostavljanjem upita elektroničkom poštom, na adresu info@mara-makarska.hr ili pozivom na broj +385 99 582 93 16.

Grad se obvezuje štiti osobne podatke građana u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se obvezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade i prirode osobnih podataka. Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog Programa prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Programa i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Grad dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi Programa i u skladu sa pravom na pristup informacijama (članak

10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15).

Članak 11.

Ovom Programu priloženi su sljedeći dokumenti i isti čine njegov sastavni dio, a to su:

- Prilog 1 Prijavni obrazac i Izjava podnositelja prijave;
- Prilog 2 Izjava o suglasnosti suvlasnika i
- Prilog 3 Zahtjev za isplatu.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Makarske“.

KLASA: 302-02/23-01/2
URBROJ: 2181-6-03-01-23-4
Makarska, 14. srpnja 2023.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Gordana Muhtić, dipl. iur., v.r.

Prilog 1.

PRIJAVNI OBRAZAC I IZJAVA PODNOSITELJA PRIJAVE			
PROGRAM POTICANJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE za 2023. godinu			
1. PODNOSITELJ PRIJAVE			
Ime i prezime			
OIB			
Adresa (ulica i kućni broj)			
Poštanski broj i mjesto			
Katastarska općina (k.o.)		Katastarska čestica (k.č.)	
Naziv banke			
IBAN (tekući račun)	HR		
2. KONTAKT			
Telefon			
Mobitel			
E-mail			
3. PROJEKT			
Godina izgradnje kuće			
Bruto površina [m ²]			
Ukupna vrijednost projekta			
Traženi iznos potpore			
4. IZJAVA PODNOSITELJA PRIJAVE			
Ja dolje potpisani, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:			
Da sam upoznat/a i suglasan/a sa sadržajem Programa te s ostalim zakonskim/podzakonskim aktima i pratećim regulativama.			
Da su svi podaci u Zahtjevu za potporu i pratećoj dokumentaciji istiniti i točni, te da sam upoznat s posljedicama davanjem netočnih i krivih podataka.			
Da dajem odobrenje/privolu Gradu Makarskoj kao voditelju obrade osobnih podataka, da moje osobne podatke (ime i prezime, OIB, e-mail adresu, kućnu adresu i broj telefona, odnosno podatke koji inače nisu javno dostupni) objavi na svojim mrežnim stranicama, a u svrhu provođenja Javnog poziva, javne objave Odluka i dostave Obavijesti podnositelju prijave, prosljeđivanje istih nadležnim tijelima sukladno zakonu kao i u svrhu promidžbe provođenja Programa.			

Da sam vlasnik odnosno suvlasnik obiteljske kuće za koju tražim potporu i da navedena obiteljska kuća nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na zadnji važeći dokument kojim se dokazuje njena legalnost.
Da je kuća za koju tražim potporu izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena.
Da kuća za koju tražim potporu zadovoljava jednom od dva navedena uvjeta: <ul style="list-style-type: none"> – ima najviše 3 (tri) stambene jedinice; – ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m².
Da je navedena obiteljska kuća na više od 50% bruto podne površine namijenjena za stanovanje.
Da sam suglasan/a s objavljivanjem informacija o dodijeljenoj potpori.
Da aktivnosti koje su predmet potpore nisu financirane nikakvim drugim javnim izdacima.
Da imam podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu Republike Hrvatske i Gradu Makarska.
Da sam upoznat sa činjenicom da se sredstva koja su nezakonito ostvarena moraju vratiti (zajedno sa zakonski propisanim zateznim kamatama).
Da ću omogućiti kontrolu na terenu, te čuvati i omogućiti dostupnost dokumentacije.

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, svojim potpisom jamčim za točnost svih podataka koji su navedeni u Zahtjevu, kao i u popratnim prilogima Zahtjevu.

Mjesto i datum

Potpis podnositelja prijave

Prilog 2.

IZJAVA SUVLASNIKA (ukoliko postoji)	
Izjavljujem da sam suglasan s ugradnjom sunčane elektrane na katastarskoj čestici _____ na kojoj sam vlasnik posebnog dijela nekretnine (suvlasnik) te sam suglasan/na s gore navedenom Izjavom podnositelja prijave (iz Priloga 1.).	
Suvlasnik (ime, prezime i OIB)	
Potpis	
Suvlasnik 1. (ime, prezime i OIB)	
Potpis	
Suvlasnik 2. (ime, prezime i OIB)	
Potpis	
Suvlasnik 3. (ime, prezime i OIB)	
Potpis	
Mjesto i datum	Potpis podnositelja prijave

Prilog 3.

ZAHTJEV ZA ISPLATU SREDSTAVA za isplatom bespovratnih sredstava temeljem PROGRAMA POTICANJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE za 2023. godinu	
1. KORISNIK	
Ime	
Prezime	
OIB	
Adresa (ulica i kućni broj)	
Mjesto (poštanski broj i mjesto)	
Klasa ugovora s Gradom	
Ugovoreni iznos	
Ukupna vrijednost	
2. DOBAVLJAČI RADOVA I OPREME	
Izvođač radova	
OIB izvođača	
Adresa izvođača (ulica i kućni broj)	
Sjedište izvođača (pošta i mjesto)	
Broj računa	
Datum računa	
Iznos računa bez PDV-a (EUR)	
Iznos računa s PDV-om (EUR)	
Naziv banke	
IBAN	

Uz Zahtjev prilažem:

Molimo provjerite i označite sa **DA** ili **NE** jeste li priložili sve navedene obrasce/dodatke/dokumente.

Ako pojedini obrazac/dodatak/dokument nije priložen, molimo u koloni „Napomena“ navedite zašto nije priložen.

Obrazac/Dodatak/Dokument	Priloženo		Napomena
	DA	NE	
Račun(e) izvođača radova s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama	DA	NE	
Dokaz o plaćanju računa (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili uplatnica/ isplatnica ili drugi odgovarajući dokaz)	DA	NE	
Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme)	DA	NE	
Fotodokumentaciju novog sustava nakon provedbe Projekta	DA	NE	
Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili izvadak o stanju i prometu po transakcijskom računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u)	DA	NE	
Izjavu izvođača radova o usklađenosti izvedenih radova s glavnim projektom, za sustave u samostalnom radu (off-grid)	DA	NE	
Potvrdu za trajni pogon izdanu od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS), za sustave u mrežnom radu.	DA	NE	

Mjesto i datum

Potpis podnositelja prijave

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 21. Zakona o muzejima („Narodne novine“, br. 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 40. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 3/21), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici, održanoj 14. srpnja 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na prijedlog Statut Gradskog muzeja Makarska

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost Gradskom muzeju Makarska na Statut Gradskog muzeja Makarska, KLASA: 612-05/23-01/6, URBROJ:18-23-1.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA:612-05/23-01/6
URBROJ: 2181-6-06-05-23-3
Makarska, 14. srpnja 2023.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Gordana Muhtić, dipl.iur.,v.r.

— — —

Na temelju članka 55. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 3/21), a sukladno članku 95. i 96. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Gradonačelnik Grada Makarske, u postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUG Makarska, dana 14. srpnja 2023. godine, donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju novog izmijenjenog Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Makarske te o objavi javne rasprave

Članak 1.

Utvrđuje se novi izmijenjeni Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Makarske iz srpnja 2023. godine, izrađen od ovlaštenog trgovačkog društva URBI & ARCHI d.o.o. Split, odgovorna voditeljica ID PPUGM Gorana Barbarić, dipl.ing.arh., ovlaštena arhitektica – urbanistica.

Članak 2.

O novom utvrđenom izmijenjenom Prijedlogu

ID PPUG Makarska provest će se javna rasprava sa javnim uvidom.

Članak 3.

Ponovna javna rasprava o novom izmijenjenom Prijedlogu ID PPUG Makarska trajat će 10 dana, od 24. srpnja (ponedjeljak) 2023. do zaključno sa 02. kolovoza (srijeda) 2023. godine, a obavijest o istoj biti će objavljena u dnevnom tisku “Slobodna Dalmacija”, na oglasnoj ploči Grada Makarske, na web stranici Grada www.makarska.hr te na mrežnim stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Članak 4.

Za vrijeme ponovne javne rasprave, svakog radnog dana od 10,00 do 14,00 sati, u prostoru gradske vijećnice Grada Makarske, svim zainteresiranima će se omogućiti javni uvid u novi izmijenjeni Prijedlog Izmjena i dopuna PPUG Makarska.

Za potrebe javnog uvida bit će izložen tekstualni dio te grafički dio obuhvata na koji se izmjene odnose i sažetak za javnost Prijedloga plana.

Članak 5.

O novom izmijenjenom Prijedlogu Izmjena i dopuna PPUG Makarska održat će se javno izlaganje i to na dan 27. srpnja (četvrtak) 2023. godine, s početkom u 12.00 sati, u prostoru gradske vijećnice Grada Makarske, zgrada Grada Makarske, Obala kralja Tomislava 1, Makarska.

Članak 6.

Svi zainteresirani građani, udruge i pravne osobe, za vrijeme trajanja ponovne javne rasprave, zaključno sa 02. kolovoza (srijeda) 2023.god. mogu dostaviti svoja pisana očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na novi izmijenjeni Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Makarske.

Članak 7.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 350-01/21-01/4
Ur. broj: 2181-6-01-23-215
Makarska, 14. srpnja 2023.g.

Gradonačelnik
Grada Makarske
dr. sc. Zoran Paunović,v.r.

— — —

Na temelju članka 26. stavka 5. Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 55. Statuta Grada Makarske („Narodne novine“, broj 3/21), gradonačelnik Grada Makarske dana 5. svibnja 2023. godine, donosi

RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI RAVNATELJA GRADSKOG MUZEJA MAKARSKA

Članak 1.

JOSIP KARAMATIĆ iz Makarske imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja Gradskog muzeja Makarska do imenovanja ravnatelja ustanove nakon provedenog natječaja, a najdulje do godinu dana od stupanja na snagu ovog Rješenja.

Obrazloženje

Sukladno članku 26. Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj 61/18, 98/19 i 114/22) propisano je da ravnatelja javnog muzeja u kojem je zaposleno do pet zaposlenika, kojemu je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, imenuje i razrješuje osnivač odnosno više osnivača sporazumno, a način imenovanja i razrješavanja pobliže se uređuje statutom i ugovorom osnivača.

Nadalje, sukladno članku 5. stavku 2. Odluke o pripajanju Gradske galerije Antun Gojak Gradskom muzeju Makarska, KLASA: 612-05/23-01/2, URBROJ: 2181-6-06-05-23-4 od 28. travnja 2023. godine

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a biti će objavljena u „Glasniku Grada Makarske“. **UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se Rješenje može pobijati te pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Splitu u roku od 30 dana od dana dostave ovog Rješenja.

KLASA: 612-05/23-01/4

URBROJ: 2181-6-06-01-23-1

Makarska, 5. svibnja 2023. godine

GRADONAČELNIK
dr.sc. Zoran Paunović, v.r.

— — —

Na temelju članka 23. stavka 2. Zakona o muzejima („Narodne novine“, broj 61/18 i 98/19), i članka 55. Statuta Grada Makarska („Glasnik Grada Makarske“, broj 3/21), gradonačelnik Grada Makarske, donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradskog muzeja Makarska

Članak 1.

Grad Makarska imenuje predstavnike u Upravno vijeće Gradskog muzeja Makarska na razdoblje od četiri godine.

Članak 2.

Imenuju se:

1. Jelena Martić prof., A.G.Matoša 6 , 21300 Makarska
2. Tina Divić prof., Krvavica 22, 21320 Baška Voda
3. Doc.dr.sc. Silva Bekavac, Frankopanska 5, 21322 Brela

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a biti će objavljena u „Glasniku Grada Makarske“.

KLASA: 612-05/23-01/5

URBROJ: 2181-6-06-01-23-1

Makarska, 28. lipnja 2023. godine

GRADONAČELNIK
dr.sc. Zoran Paunović, v.r.

— — —

SADRŽAJ

Gradsko vijeće:

1. Odluka o davanju suglasnosti Gradonačelniku Grada Makarske za sklapanje Sporazuma o poslovno-tehničkoj suradnji sa Sveučilištem u Splitu131
2. Program poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području grada Makarske za 2023. godinu132
3. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Gradskog muzeja Makarska139

Gradonačelnik:

1. Zaključak o utvrđivanju novog izmijenjenog Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Makarske te o objavi javne rasprave139
2. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Gradskog muzeja Makarska140
3. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradskog muzeja Makarska140



GLASNIK
Grada
MAKARSKE