



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna doznačuje se na Žiro račun broj: 2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb	GODINA XXVI Makarska, 04. veljače 2019.	Broj 4 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
--	---	---

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN. br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14 - Odluka Ustavnog suda RH, 96/16 i 70/17) i članka 35. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br.8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donosi

ODLUKA

o rasporedu sredstava političkim strankama iz Proračuna Grada Makarske u 2019. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava političkim strankama koje sudjeluju u radu Gradskog vijeća nakon konstituiranja Gradskog vijeća 23. lipnja 2017.godine.

Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Makarske raspoređuje ovom Odlukom planirana sredstva iz Proračuna Grada Makarske u 2019. godini na poziciji RO330 „Tekuće donacije“ u iznosu od 109.999,84 kuna za dvanaest mjeseci.

Konstituiranjem Gradskog vijeća 23. lipnja 2017.godine Gradsko vijeće Grada Makarske ima 17 vijećnika te se sredstva dijele na način da svakoj političkoj stranci zastupanoj u Gradskom vijeću pripada po:

- vijećniku iznos od 6.285,71 kunu, a
- članice podzastupljenog spola (žena) još 10% odnosno 6.914,29 kuna

za dvanaest mjeseci.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Makarske ima 17 članova pripadnika političkih stranaka i to:

STRANKA	ČLAN	ČLANICA	UKUPNO
HNS	1	0	1
HDZ	5	2	7
SDP	2	2	4
HLSL	1	1	2
HSU	1	0	1
KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA SINIŠE SRZIĆA	1	0	1
ŽIVI ZID	1	0	1
UKUPNO	12	5	17

Članak 4.

Sukladno prethodnim odredbama iz ove Odluke naknade pojedinoj stranici iz Proračuna Grada Makarske u 2019. godini iznose kako slijedi:

STRANKA	2019.g.	
	za vijeće	¼ kvartal
HNS	6.285,68	1.571,42
HDZ	45.257,12	11.314,28
SDP	26.400,00	6.600,00
HLSL	13.200,00	3.300,00
HSU	6.285,68	1.571,42
K.L. GRUPE BIRAČA SINIŠE SRZIĆA	6.285,68	1.571,42
ŽIVI ZID	6.285,68	1.571,42

Isplata godišnje naknade isplaćivati će se kvartalno kroz 2019.godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavite u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa: 006-01/19-01/1

Ur.broj: 2147/01-04/1-19-02

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju članka 57. stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine br. 115/16, 106/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine« broj 1/19) te članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ 08/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 29.01. 2019 . godine donijelo je

ODLUKU

o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmorištu

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor i smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmorištu koji se nalaze na području Grada Makarske.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza određuje se ovisno o naselju unutar Grada Makarske u kojima se nalazi soba, apartman i kuća za odmor odnosno smještajna jedinica u kampu ili kamp odmorištu.

Članak 3.

Visina paušalnog poreza po krevetu utvrđuje se ovisno o naselju gdje se nalazi soba, apartman i kuća za odmor, te iznosi:

Naselje	Visina paušalnog poreza po krevetu
Makarska	300,00
Veliko Brdo	210,00

Članak 4.

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmorištu utvrđuje se ovisno o naselju gdje se nalazi kamp ili kamp odmorište:

Naselje	Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu
Makarska	350,00
Veliko Brdo	245,00

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa:410-01/19-01/1

Ur.broj:2147/01-01/4-19-2

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju odredbe članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se područja zona u Gradu Makarskoj (u daljnjem tekstu: Grad) u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent zone (Kz) za pojedine zone u Gradu u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Grad koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

II. SVRHA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna Grada koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju odluke Gradskog vijeća Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor,
- garažni prostor,
- poslovni prostor,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom te čini sastavni dio infrastrukture Grada.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 4.**

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. prethodnog članka.

Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka plaća komunalnu naknadu:

- ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili
- ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

III. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 5.**

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno

danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,

- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Članak 6.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, prijaviti Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

Pod drugim podacima bitnim za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovoga članka smatra se promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

IV. PODRUČJA ZONA**Članak 7.**

Područja zona u Gradu u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

Prva zona je područje Grada koje je najbolje uređeno i opremljeno komunalnom infrastrukturom.

Na području Grada utvrđuju se sljedeće zone:

- I. zona - područje naselja Makarska, sa zaseokom Puharići,
- II. zona - područje naselja Veliko Brdo, osim zaseoka Žlib,
- III. zona – područje naselja Makar i Kotišina, te zaseok Žlib.

III. KOEFICIJENTI ZONA**Članak 8.**

Koeficijenti zona (Kz) iznose:

- I. zona 1.00
- II. zona 0.75
- III. zona 0.50

IV. KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 9.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

1. stambeni prostor 1,00
2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00
3. garažni prostor - 1,00
4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 4,00
5. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne, površine do 1000 m² 10,00
6. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne, površine veće od 1000 m² 7,00
7. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti 10 % od koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor
8. neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5 % ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Grada.

V. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 10.

Komunalna naknada obračunava se po četvornom metru (m²) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

- stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine,
 - građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.
- Iznos komunalne naknade po četvornom metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:
- koeficijenta zone (Kz),
 - koeficijenta namjene (Kn) i
 - vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Gradsko vijeće do kraja studenoga tekuće godine donosi odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine.

Ako Gradsko vijeće ne odredi vrijednost boda komunalne naknade (B) do kraja studenoga tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

Članak 11.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka donosi se do 31. ožujka tekuće godine ako se Odlukom Gradskog vijeća mijenja vrijednost boda komunalne naknade (B) ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu te u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i izvršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Članak 12.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po četvornom metru (m²) nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- iznos obroka komunalne naknade i
- rok za plaćanje iznosa obroka komunalne naknade.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornom metru (m²) površine nekretnine.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrsci te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

V. ROK PLAĆANJA

Članak 13.

Komunalna naknada plaća se u dva obroka godišnje.

Za godinu u kojoj je rješenje doneseno prvi obrok dospijeva istekom roka od 30 dana od dana dostave rješenja, dok drugi obrok dospijeva istekom roka od 3 mjeseca od dana dospijeca prvog obroka. Za sve iduće godine prvi obrok dospijeva 30. lipnja, a drugi obrok dospijeva 31. prosinca tekuće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, komunalna naknada plaća se u jednom obroku, koji za godinu u kojoj je rješenje doneseno dospijeva istekom roka od 30 dana od dana dostave rješenja, dok za sve iduće godine taj obrok dospijeva 31. listopada tekuće kalendarske godine.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade dostavljaju se, prema izvršnom rješenju, uplatnice za tekuću kalendarsku godinu, prema rokovima i dospijeću iz stavka 2. i 3. ovog članka.

VI. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Od plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju sljedeće nekretnine:

1. koje koristi i čiji je vlasnik Grad,
2. koje se upotrebljavaju za djelatnosti javnog predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, muzeja i arhiva, kojih su osnivači Republika Hrvatska ili Grad,
3. koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu Republike Hrvatske i županije Splitsko-dalmatinske, odnosno ustanove koje se u cijelosti financiraju iz Proračuna Grada,
4. koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi, Ministarstva unutarnjih poslova, te Hrvatske gorske službe spašavanja
5. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,
6. koje mjesni odbori koriste za svoje potrebe,
7. koje koriste udruge stradalnika Domovinskog rata i koje služe redovitoj djelatnosti kulturnih, športskih i humanitarnih udruga koje se financiraju iz Proračuna Grada,
8. koje služe trgovačkim društvima čiji je jedini osnivač Grad za obavljanje njihove djelatnosti.

Za nekretnine iz prethodnog stavka, koje njihovi vlasnici, odnosno korisnici daju u zakup ili podzakup, plaća se komunalna naknada prema odredbama ove Odluke

Članak 15.

Privremeno će se osloboditi od obveze plaćanja komunalne naknade korisnici zajamčene minimalne naknade i naknade za troškove stanovanja, prema odredbama zakona kojim je uređena socijalna skrb, po zahtjevu obveznika plaćanja komunalne naknade, uz priložene dokaze o ostvarivanju tog prava sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 16.

Rješenje o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti za jednu kalendarsku godinu.

Zahtjev za privremeno oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se svake kalendarske godine.

Privremeno oslobođenje obveznika od obveze plaćanja komunalne naknade moguće je samo za nekretninu u kojoj obveznik stanuje, odnosno gdje ima prijavljeno mjesto prebivališta.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, komunalna naknada se obračunava posebno za stambeni, a posebno za poslovni prostor.

U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za proizvodni, a posebno za poslovni prostor za ostale namjene.

Članak 18.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti vodi službenu evidenciju obveznika komunalne naknade i nekretnina iz članka 3. ove Odluke.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (Glasnik Grada Makarske, broj 7/02, 14/14, 2/15 i 12/15).

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 363-03/18-01/5

Urbroj: 2147/01-03/3-19-4

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju odredbe članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18) te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine, donosi

O D L U K U **o komunalnom doprinosu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se zona u Gradu Makarskoj (u daljnjem tekstu: Grad) za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za zonu u Gradu (u daljnjem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa), način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijelog Grada i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

II. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Grad ne plaća komunalni doprinos na svom području.

III. OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m^3) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu

i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m^2) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, o čemu Upravni odjel za komunalne djelatnosti donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

IV. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Područje cijelog Grada utvrđuje se kao I. zona za plaćanje komunalnog doprinosa.

Članak 7.

Zona u Gradu za plaćanje komunalnog doprinosa određena je s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone u Gradu.

Položaj područja zone u Gradu određuje se s obzirom na:

- udaljenosti od središta u naselju
- mrežu javnog prijevoza
- dostupnost građevina javne i društvene namjene
- dostupnost građevina opskrbe i usluga
- prostorne i prirodne uvjete (prostorna atraktivnost, zona visoke, srednje ili niske gustoće stanovanja, zaštićene kulturno-povijesne cjeline, opći mikroklimatski uvjeti, negativni utjecaji na okoliš – zrak, voda, tlo, buka).

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za prvu zonu u Gradu ne može biti viša od 10% prosječnih troškova građenja kubnog metra (m^3) građevine u Republici Hrvatskoj.

Članak 9.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za I. zonu iznosi 138,00 kn/m³.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 10.

Komunalni doprinos plaća se u korist proračuna Grada, jednokratno, u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 10. ove Odluke, za nezakonito izgrađenu zgradu za koju je doneseno rješenje o izvedenom stanju, odobrit će se odgoda plaćanja komunalnog doprinosa do godinu dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Za zgradu iz prethodnog stavka, odobrit će se obročna otplata do 12 mjesečnih obroka, a može se odobriti i odgoda obročne otplate plaćanja komunalnog doprinosa do godinu dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu. Iznos prvog obroka ne može biti manji od 30% ukupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa, dok se preostali iznos plaća u jednakim mjesečnim obrocima.

Odgoda i/ili obročna otplata komunalnog doprinosa iz stavka 1. i 2. ovog članka odobrava se isključivo po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa, koji nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu, po bilo kojoj osnovi i koji dostavi jedan od instrumenata osiguranja iz stavka 5. ovog članka. Smatrat će se da zahtjev nije podnesen ukoliko je podnesen izvan roka iz stavka 4. ovog članka ili ako se utvrdi da obveznik ima dospjela dugovanja prema Gradu, po bilo kojoj osnovi ili ako obveznik uz zahtjev ne dostavi instrument osiguranja.

Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti nakon pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, a najkasnije do donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

Uz zahtjev je obveznik komunalnog doprinosa dužan priložiti odgovarajuće osiguranje radi naplate cjelokupne tražbine s osnova komunalnog doprinosa i to:

1. založno pravo (hipoteku) na nekretnini, bez tereta ili
2. zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u visini utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

U slučaju založnog prava na nekretnini obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je priložiti ugovor u obliku javnobilježničke isprave kojim se neopozivo dopušta i omogućava upis hipoteke na nekretninu u korist Grada.

Troškove nastale u svezi instrumenata osiguranja plaćanja snosi obveznik komunalnog doprinosa.

U slučaju kada je odobrena samo odgoda plaćanja komunalnog doprinosa ukupan iznos komunalnog doprinosa, uvećan za kamate u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, dospijeva istekom roka odgode.

Obročna otplata komunalnog doprinosa iz ovog članka vrši se na način da prvi obrok dospijeva na naplatu istekom roka od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu, odnosno istekom roka odgode plaćanja komunalnog doprinosa ukoliko je obveznik zatražio i odgodu plaćanja, dok preostali obroci dospijevaju na naplatu svakog 15-og dana u mjesecu, počevši od mjeseca nakon kojeg je na naplatu dospio prvi obrok. Na sve obroke obračunavaju se kamate u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, osim ako obveznik ne traži i odgodu plaćanja, u kojem slučaju se na prvi obrok ne obračunavaju kamate.

U slučaju kada obveznik ne plati ukupan iznos komunalnog doprinosa po isteku roka odgode plaćanja ili ne plati uzastopno dva mjesečna obroka u slučaju odobrene obročne otplate, cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah, te će se provesti postupak ovrhe sukladno izvršnom rješenju o komunalnom doprinosu i na temelju njega izdanog rješenja o ovrsi, a podredno će se aktivirati instrument osiguranja naplate.

Obveznik komunalnog doprinosa može u svako doba platiti preostali dug odjednom.

V. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 12.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
2. vojnih građevina,
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
5. sportskih i dječjih igrališta,
6. ograda, zidova i potpornih zidova,

7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
8. spomenika.

VI. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA ODOBRAVA DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA.

Članak 13.

Oslobodit će se plaćanja komunalnog doprinosa osobe iz članka 3. stavak 1. ove Odluke kada su to:

- osobe koje su temeljem odredaba Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji u postupcima stambenog zbrinjavanja, ostvarile pravo na građevinsko zemljište i komunalno opremanje, na temelju pisanog zahtjeva i potvrde Ministarstva hrvatskih branitelja. U slučaju gradnje objekta većeg od objekta određenog rješenjem nadležnog ministarstva, komunalni doprinos se plaća na razliku u punom iznosu. Pravo na oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa obveznik može koristiti samo jednom.
- Splitsko-dalmatinska županija,
- Republika Hrvatska.

Gradsko vijeće Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) može na prijedlog gradonačelnika, a temeljem prethodnog zahtjeva obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, u potpunosti ili djelomično osloboditi od obveze plaćanja komunalnog doprinosa javne ustanove ili trgovačka društva koja su u cijelosti u vlasništvu Grada, Splitsko-dalmatinske županije i Republike Hrvatske, za izgradnju ili ozakonjenje građevina koje služe za obavljanje njihove osnovne djelatnosti.

Gradsko vijeće može, na prijedlog gradonačelnika, a temeljem prethodnog zahtjeva obveznika plaćanja komunalnog doprinosa, istog u potpunosti ili djelomično osloboditi od obveze plaćanja komunalnog doprinosa ako gradi građevinu za koju Gradsko vijeće utvrdi da je od javnog interesa.

Članak 14.

Obvezniku komunalnog doprinosa kojem je doneseno rješenje o izvedenom stanju u skladu s Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim

zgradama, odobrava se popust od 50% na iznos komunalnog doprinosa obračunatog do 600 m³ nezakonito izgrađenog dijela zgrade, dok se ostatak od ukupnog obujma obračunava po punoj jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za zonu.

Obvezniku komunalnog doprinosa kojem je doneseno rješenje o izvedenom stanju, odobrava se dodatni popust od 15% na ukupni iznos komunalnog doprinosa nakon obračuna popusta iz stavka 1. ovog članka, ako tako utvrđeni iznos komunalnog doprinosa plati u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Ako obveznik komunalnog doprinosa iz stavka 2. ovog članka ne uplati, u roku iz prethodnog stavka, smanjeni iznos komunalnog doprinosa s dodatnim popustom od 15%, dužan je odjednom platiti ukupni iznos komunalnog doprinosa obračunat sukladno stavku 1. ovog članka, koji dopijeva devetog dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Članak 15.

Obvezniku komunalnog doprinosa koji gradi podrumski prostor (potpuno ukopan) svijetle visine maksimalno do 2,5 m, koji može imati pristup direktno sa terena u širini od maksimalno 4,5 m, bilo da se građevina gradi na kosom ili ravnom terenu, odobrava se popust od 50% na iznos komunalnog doprinosa obračunatog za podrumski prostor.

Članak 16.

U slučajevima oslobođenja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 13. stavak 1. podstavak 1. ove Odluke, sredstva potrebna za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture osigurati će se u Proračunu Grada.

VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 17.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za komunalne djelatnosti u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu, u postupku pokrenutom po:

- **službenoj dužnosti** (u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole) ili
- **zahtjevu stranke** (u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja).

Ako je Grad u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje sklopio ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i u skladu s tim ugovorom.

Članak 18.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ukoliko ima više suvlasnika na zemljištu na kojem se gradi građevina ili se nalazi građevina koja se rekonstruira, onda se komunalni doprinos utvrđuje za svakog suvlasnika zasebno, razmjerno njegovom suvlasničkom udjelu u vlasništvu zemljišta, a ukoliko je obveza plaćanja komunalnog doprinosa prenijeta na više investitora ugovorom, komunalni doprinos će se utvrditi za svakog investitora u jednakom dijelu, osim ako razmjerni udio svakog investitora u plaćanju komunalnog doprinosa nije ugovorom s vlasnikom utvrđen tako da je udio svakog investitora drugačiji.

Komunalni doprinos za ozakonjenje zgrade plaćaju podnositelji zahtjeva, odnosno vlasnici zgrade razmjerno suvlasničkom dijelu zgrade, odnosno veličini njihova posebnog dijela zgrade ili veličini funkcionalne jedinice koju koriste.

Obveznici komunalnog doprinosa o činjenicama iz stavka 2. i 3. ovog članka dužni su dostaviti dokaz (vlasnički list, izjava svih suvlasnika odnosno investitora i dr.), a u protivnom će se smatrati da su obveznici u jednakim dijelovima.

Članak 19.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i izvršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje

tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 20.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole, odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Uporabna dozvola za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji koji se nalaze na području Grada dostavlja se na znanje Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti.

Izmjena ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu

Članak 21.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu po kojoj je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat komunalnog doprinosa.

Poništenje ovršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o komunalnom doprinosu

Članak 22.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje

oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor, u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat komunalnog doprinosa.

Uračunavanje kao plaćenog dijela komunalnog doprinosa

Članak 23.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području Grada, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen, niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Postupci donošenja rješenja o komunalnom doprinosu započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke o komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 5/06, 6/10, 3/11, 11/11, 2/13, 10/15 i 3/17).

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, u postupcima donošenja rješenja o komunalnom doprinosu koja se donose nakon prestanka važenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018., glede sadržaja tog rješenja primjenjuju se odredbe iz članka 18. stavak 1. ove Odluke.

Odredbe članka 21. i članka 23. ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na rješenja o komunalnom doprinosu donesena na temelju Odluke o komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 5/06, 6/10, 3/11, 11/11, 2/13, 10/15 i 3/17).

Odredbe članka 22. ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na rješenja o komunalnom doprinosu donesena na temelju Odluke o

komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 5/06, 6/10, 3/11, 11/11, 2/13, 10/15 i 3/17), ako to obveznik komunalnog doprinosa, odnosno investitor zatraži u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18).

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (Glasnik Grada Makarske, br. 5/06, 6/10, 3/11, 11/11, 2/13, 10/15 i 3/17).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:363-02/19-20/1

Urbroj: 2147/01-03/3-19-4

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju članka 35. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj, 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak), članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, br. 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine, donosi

O D L U K U

O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i postupak javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Grad) te poslovnog prostora pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, te zasnivanje zakupa poslovnog prostora, prava i obveze ugovornih strana i prestanak zakupa, sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Ova Odluka ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, ili u druge

slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest mjeseci ako se prostor koristi u svrhe skladištenja i čuvanja robe.

Članak 2.

Poslovni prostor, u smislu ove Odluke, je poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto, značenje kojih je propisano čl.2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon).

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJA U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Članak 3.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme na rok od 5 godina.

Članak 4.

Poslovni prostor daje se u zakup javnim natječajem i to:

- prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama ili
- usmenim nadmetanjem (licitacijom).

O raspisivanju i načinu provođenja javnog natječaja odlučuje gradonačelnik.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, poslovni prostor se daje u zakup bez javnog natječaja u slučajevima propisanim člankom 6. stavkom 2. Zakona, o čemu zaključkom odlučuje gradonačelnik.

Iznimka od potrebe provođenja javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora je i kada zakupniku istječe ugovor o zakupu poslovnog prostora koji je s Gradom sklopljen na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava svoje obveze iz ugovoru o zakupu.

Grad kao zakupodavac može na pisani zahtjev zakupnika iz prethodnog stavka dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na rok od pet godina, pod istim uvjetima i uz isti iznos mjesečne zakupnine kao u postojećem ugovoru o zakupu, kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine po Zaključku iz čl.8. ove Odluke za djelatnost koju zakupnik obavlja, o čemu zaključkom odlučuje gradonačelnik.

Zakupnik iz st.4. ovog članka je dužan pisani zahtjev za sklapanje novog ugovora podnijeti Gradu najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad je dužan najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz prethodnog stavka ili ako ga Grad pisanim putem obavijesti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni poslovni prostor objavit će natječaj za davanje u zakup.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu za sklapanje novog ugovora najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Grad će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.

1. Komisija za provođenje natječaja i otvaranje ponuda

Članak 5.

Postupak natječaja provodi i zaključak o najpovoljnijoj ponudi donosi Komisija za provođenje natječaja i otvaranje ponuda (u daljnjem tekstu: Komisija) koju imenuje gradonačelnik, a za pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

Komisija ima predsjednika i dva člana te zamjenike istih.

Komisija otvara i razmatra ponude, odnosno prijave, utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji sve uvjete iz javnog natječaja, sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda, odnosno o provođenju usmenog nadmetanja te donosi zaključak sukladno rezultatu javnog natječaja.

Nepravodobne i nepotpune ponude i ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja neće se razmatrati.

Zaključak Komisije o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavlja se svim sudionicima natječaja koji su podnijeli pravovremene i potpune ponude, odnosno prijave, te koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Na zaključak Komisije može se izjaviti prigovor gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka zaključka.

Po prigovoru gradonačelnik može, odbiti prigovor i potvrditi zaključak ili prihvatiti prigovor i izmijeniti ili poništiti zaključak. Nepravovremeni prigovor i prigovor podnesen od strane neovlaštene osobe će se odbaciti.

Zaključak po prigovoru je konačan.

2. Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj sadrži:

- podatke za identifikaciju poslovnog prostora (redni broj poslovnog prostora, ulica i broj, položaj - etaža, površinu, broj zemljišno-

knjižne čestice i zemljišno-knjižnog uložka, ako je poslovni prostor upisan u zemljišne knjige;

- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru;
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup;
- početni iznos mjesečne zakupnine u kunama, bez PDV-a;
- pretpostavke i način izmjene zakupnine;
- odredbu o tome tko može podnijeti ponudu, odnosno prijavu;
- odredbu koje se ponude, odnosno prijave neće razmatrati;
- iznos jamčevine, te oznaku računa na koji se jamčevina uplaćuje;
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz ponudu, odnosno prijavu;
- mjesto, način i rok za podnošenje ponude, odnosno prijave;
- mjesto, datum i sat otvaranja ponuda, odnosno provedbe usmenog nadmetanja;
- odredbu o tome da se najpovoljnijom ponudom smatra ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine;
- odredbu da će Komisija, ako dva ili više ponuditelja ponude isti najviši iznos mjesečne zakupnine, pozvati te ponuditelje da, u roku od 7 dana, dostave novu ponudu, u zatvorenoj omotnici;
- odredbu da se ponuditelju čija je ponuda prihvaćena, uplaćena jamčevina uračunava u zakupninu, a ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene da se jamčevina vraća;
- odredbu da se uplaćena jamčevina ne vraća najpovoljnijem ponuditelju ako odustane od sklapanja ugovora o zakupu;
- odredbu o pravu prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora;
- odredbu da Grad sve do sklapanja ugovora zadržava pravo izmjene, odnosno poništenja natječaja u cijelosti ili djelomično, u svakoj njegovoj fazi.

Javni natječaj može sadržavati i druge uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 7.

Javni se natječaj objavljuje u tiskanim sredstvima javnog informiranja u skraćenom obliku, a osobito sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru;
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru;

- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup;
- početni iznos mjesečne zakupnine u kunama, bez PDV-a;
- mjesto, način i rok za podnošenje ponude, odnosno prijave;
- informaciju gdje se objavljuje cjeloviti tekst javnog natječaja i
- drugo;

Cjeloviti tekst javnog natječaja objavljuje se na web stranici Grada www.makarska.hr i na oglasnoj ploči Grada.

Članak 8.

Početni iznos zakupnine određuje se sukladno Zaključku o utvrđivanju početne cijene zakupa-najniže visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Makarske, koji donosi gradonačelnik.

Članak 9.

Pravo podnošenja pisane ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na javnom natječaju, imaju sve fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost te pravne osobe.

Članak 10.

Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju moraju uplatiti jamčevinu, u trostrukom iznosu početnog mjesečnog iznosa zakupnine u kunama, bez PDV-a, u korist Proračuna Grada.

Ponuditelj je obavezan nakon obavijesti o prihvatu ponude, a prije sklapanja ugovor o zakupu uplatiti razliku iznosa do visine tri ponuđene mjesečne zakupnine, uvećane za iznos PDV-a.

Ponuditelju čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina se uračunava u zakupninu, a ostalim se ponuditeljima uplaćena jamčevina vraća, u nominalnom iznosu i bez kamata.

Članak 11.

Osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji imaju pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora, ako se pozovu na to pravo u ponudi, odnosno prijavi na natječaj za navedeni poslovni prostor, pod uvjetom da ispunjavaju uvjete javnog natječaja i prihvate najviši ponuđeni mjesečni iznos zakupnine.

Osobe iz prethodnog stavka ne mogu ostvariti pravo prednosti za vrijeme dok traje zakup drugog poslovnog prostora u vlasništvu Grada, neovisno po kojoj osnovi je ostvaren.

Ponuditelji iz stavka 1. ovog članka, ako se žele koristiti pravom prednosti, moraju biti nazočni prilikom otvaranja ponuda i dati izjavu da prihvaćaju najviši ponuđeni mjesečni iznos zakupnine.

Članak 12.

Ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na javnom natječaju podnose se Komisiji u roku određenom u javnom natječaju, koji ne može biti kraći od 8 dana, niti duži od 20 dana od dana objave u tisku.

Dan objave natječaja u tisku smatra se danom objave javnog natječaja.

Ponudu, odnosno prijavu može podnijeti više osoba zajedno (zajednička ponuda) ako je to određeno natječajem.

Ponuda, odnosno prijava, mora sadržavati:

- oznaku poslovnog prostora za koji se natječe (redni broj, adresa poslovnog prostora);

- ime i prezime ponuditelja, prebivalište, OIB (za fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost), odnosno naziv trgovačkog društva, sjedište, OIB (za pravne osobe);

- adresu elektroničke pošte (e-mail) i broj kontakt telefona;

- presliku osobne iskaznice za fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost;

- presliku izvotka iz odgovarajućeg registra, ne starijeg od 60 dana do dana objave

javnog natječaja, iz koje mora biti vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost koja je oglašena (sudski/obrtni registar ili drugi odgovarajući upisnik);

- ponuđeni iznos mjesečne zakupnine u kuna-ma, bez PDV-a, ne manji od oglašenog u javnom natječaju (ne odnosi se na usmeno nadmetanje - licitaciju);

- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde izdanu od nadležne Porezne uprave da fizička ili pravna osoba nema dospjelu i nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, osim ako im je odobrena odgoda plaćanja te ako se pridržavaju rokova plaćanja, ne stariju od 30 dana do dana objave javnog natječaja;

- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde izdane od strane Grada da fizička ili pravna osoba nema dospjelu i nepodmirenu obvezu prema Gradu, osim ako im je odobrena odgoda plaćanja te ako se pridržavaju rokova plaćanja, ne stariju od 30 dana do dana objave javnog natječaja;

- dokaz o uplati jamčevine te broj žiro računa ponuditelja, s naznakom poslovne banke kod koje je otvoren, za povrat jamčevine,

- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde, ne stariju od 3 mjeseca od datuma izdavanja, kojom se dokazuje status osobe iz članka 11. ove Odluke, za osobu koja se poziva na pravo prednosti;

- drugu dokumentaciju sukladno ovoj Odluci, odnosno javnom natječaju.

Ako se ponuditelj natječe za više oglašanih prostora, za svaki je potrebno dati odvojenu ponudu u posebnoj omotnici sa svim prilogima koje ponuda mora sadržavati.

Komisija neće razmatrati ponude, odnosno prijave fizičkih i pravnih osoba koje nisu podnesene u roku, nisu potpune ili ne ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja.

a) Prikupljanje pisanih ponuda

Članak 13.

Pisane ponude se otvaraju javno.

Ponuditelji ili njihovi opunomoćenici imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda, a ako žele koristiti pravo prednosti iz članka 11. ove Odluke, tada moraju biti nazočni i dati odgovarajuću izjavu da prihvaćaju najviši ponuđeni mjesečni iznos zakupnine.

Opunomoćenici iz prethodnog stavka moraju predložiti punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika – za fizičke osobe, odnosno punomoć ovjerenu od strane zakonskog zastupnika – za pravne osobe.

O otvaranju pisanih ponuda vodi se zapisnik koji sadrži osobito podatke o ponuditeljima, ponuđenim iznosima mjesečne zakupnine za pojedini poslovni prostor te podatke o najvišoj ponuđenoj mjesečnoj zakupnini za pojedini poslovni prostor.

Zapisnik potpisuju prisutni članovi Komisije koji provode javni natječaj i zapisničar.

Članak 14.

Javni natječaj prikupljanjem pisanih ponuda je uspio ako je najmanje jedan ponuditelj podnio pravovremenu i potpunu ponudu koja ispunjava sve uvjete javnog natječaja i ako je ponuđena mjesečna zakupnina veća od oglašene u javnom natječaju.

Ako javni natječaj nije uspio natječaj će se ponoviti s naznakom da je to ponovljeni natječaj.

Članak 15.

Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta javnog natječaja sadrži i najveći ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

Ako dva ili više ponuditelja ponude, za isti poslovni prostor, isti iznos mjesečne zakupnine, a ispunjavaju uvjete javnog natječaja, Komisija će pozvati te ponuditelje, da u roku od 7 dana, ponude pisanim putem u zatvorenoj omotnici novi iznos mjesečne zakupnine, koje ponude će Komisija otvoriti i donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 16.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, za svaki pojedini poslovni prostor koji je bio predmet javnog natječaja, donosi Komisija.

b) Usmeno nadmetanje (licitacija)**Članak 17.**

Usmeno nadmetanje provodi se u vremenu određenom u javnom natječaju.

Usmeno nadmetanje za određeni poslovni prostor može se održati ako u njemu sudjeluju najmanje dva natjecatelja koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja.

Članak 18.

Predsjednik Komisije otvara usmeno nadmetanje i upoznaje sudionike s načinom provođenja usmenog nadmetanja.

Prije nego se pristupi usmenom nadmetanju predsjednik Komisije utvrđuje broj pristiglih prijava i natjecatelja koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja.

Ako natjecatelj nije pristupio usmenom nadmetanju, smatra se da je odustao od prijave.

Nakon unošenja u zapisnik podataka o natjecateljima koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja, usmeno nadmetanje započinje i više niti jedna osoba ne može sudjelovati u usmenom nadmetanju.

Komisija provodi usmeno nadmetanje tako da natjecatelji usmeno, jedan po jedan, daju na zapisnik svoju ponudu.

Usmeno nadmetanje se zaključuje nakon što protekne 2 minute od davanja zadnje najpovoljnije ponude, odnosno najvišeg iznosa mjesečne zakupnine, bez PDV-a.

Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta javnog natječaja sadrži i najveći ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, za svaki pojedini poslovni prostor koji je bio predmet javnog natječaja, donosi Komisija.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA**Članak 19.**

Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu poslovnog prostora.

Ugovor o zakupu u ime Grada sklapa gradonačelnik po konačnosti zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako izabrani najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju ugovora o zakupu po pozivu i u ostavljenom roku, ugovor o zakupu sklopiti će se sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

Potpisom Ugovora o zakupu poslovnog prostora i primopredajnog zapisnika, zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju i suglasan je da će prostor urediti, ako je potrebno, o vlastitom trošku, kako bi u njemu mogao obavljati ugovorenu djelatnost.

Članak 20.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku koji mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Osim bitnih sastojaka određenih Zakonom, ugovor o zakupu mora sadržavati sljedeće odredbe:

- odredbu da se ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa kao ovršna isprava sukladno Zakonu o javnom bilježništvu
- odredbe o osiguranju plaćanja;
- odredbu kojom zakupnik prihvata povećanje zakupnine u tijeku trajanja zakupa, ako stopa inflacije godišnje bude viša od 10 %, a prema gradonačelnikovoj odluci;
- odredbu o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima;
- odredbu o tome da zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora;
- odredbu kojom se zakupnik obvezuje poslovni prostor predati u posjed zakupodavcu slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka;
- odredbu da je Zakupnik dužan plaćati i druge troškove i naknade koje proizlaze iz korištenja poslovnog prostora;
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više zakupnika (zajednički zakup), za sva dugovanja koja proizlaze iz Ugovora o zakupu isti odgovaraju solidarno;
- i drugo sukladno ovoj Odluci.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Ako poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora bude dan u podzakup raskida se ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 22.

Odredbe ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju i na davanje u zakup poslovnih prostora pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

Pravne osobe, iz stavka 1. ovog članka, mogu odrediti drugačiji iznos mjesečne zakupnine od početnog iznosa propisanog Zaključkom o utvrđivanju početne cijene zakupa-najniže visine zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Makarske.

Postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi, za pravne osobe iz st.1. ovog članka, nadležno tijelo utvrđeno aktom te pravne osobe.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 23.

Grad je obvezan predati zakupniku poslovni prostor u roku i u stanju utvrđenom u ugovoru.

Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju se zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Članak 24.

Ako Grad ne preda zakupniku poslovni prostor u stanju utvrđenom ugovorom, zakupnik ima pravo raskinuti ugovor o zakupu ili tražiti razmjerno sniženje zakupnine, ili na teret Grada sam dovesti poslovni prostor u takvo stanje, ako to nije učinio Grad nakon što ga je zakupnik na to pozvao i ostavio mu za to primjeren rok.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka zakupnik ima pravo na naknadu štete.

Primjerenim rokom smatra se rok u kojem se određeni radovi mogu izvesti uzimajući u obzir pripreme, mjesto i prilike pod kojima se radovi moraju izvesti.

Članak 25.

Ako za vrijeme trajanja zakupa nastane potreba da se na poslovnom prostoru, radi njegova održavanja u stanju u kojem ga je Grad dužan održavati, izvrše popravci koji padaju na teret Grada, zakupnik je dužan bez odgađanja o tome pisano obavijestiti Grad i odrediti mu za to primjeren rok.

Ako Grad u primjerenom roku ne izvrši popravke koje je dužan izvršiti, zakupnik ima pravo na teret Grada sam izvršiti popravke ili raskinuti ugovor o zakupu.

Ako je zakupnik sam izvršio popravke, a nije prethodno pisano obavijestio Grad o potrebi popravaka i ostavio mu za to primjeren rok, nema pravo na naknadu za izvršene radove i odgovara Gradu za štetu koju Grad trpi zbog toga propuštanja, osim u slučaju hitnih popravaka.

Članak 26.

Za vrijeme trajanja popravaka radi održavanja poslovnoga prostora u stanju u kojem ga je Grad dužan održavati i koji padaju na teret Grada, kao i radova na javnim površinama, pročelju i krovu zgrade, a zbog kojih zakupnik nije mogao koristiti poslovni prostor, zakupnik nije dužan plaćati zakupninu.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka zakupnik nema pravo na naknadu štete zbog izmakle dobiti.

Ako se u slučaju iz stavka 1. ovoga članka radi o djelomičnoj ograničenosti u obavljanju poslovne djelatnosti, zakupnik je dužan plaćati razmjerni dio zakupnine.

Odredbe stavka 1. i 3. ovoga članka ne odnose se na slučajeve neznatnoga ometanja.

Članak 27.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti Grada činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti Grada, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, Grad ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka Grad ima pravo na naknadu štete.

Članak 28.

Zakupnik je dužan Gradu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine, mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Zakupnik koristi poslovni prostor u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora (redovito održavanje, čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i drugo).

Zakupnik snosi i troškove koji proizlaze iz korištenja poslovnog prostora (struja, voda, telefon, grijanje, spomenička renta, pričuva, komunalna naknada, naknada za uređenje voda i drugo).

Stupanje u prava i obveze

Članak 29.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika.

U slučaju iz prethodnog stavka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 30.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklopljen

na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen.

Članak 31.

Grad može otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene Grada koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene Grada,

3. Grad, zbog razloga za koje on nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora Grad otkazuje putem javnog bilježnika.

Članak 32.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu poslovnoga prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako Grad u primjerenom roku koji mu je zakupnik za to ostavio ne dovede poslovni prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.

Članak 33.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom ili ovom Odlukom.

Članak 34.

Otkazni rok je vrijeme između dana dostave otkaza protivnoj strani i dana kad prestaje zakup.

Otkazni rok iznosi 30 dana.

Članak 35.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan Gradu predati poslovni prostor u stanju u kakvom ga je primio, odnosno s promjenama do kojih je došlo redovnom upotrebom poslovnog prostora i preinakama koje je učinio sukladno ovoj Odluci.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je ugradio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor i ako mu to ulaganje Grad nije priznao kroz smanjenje visine zakupnine.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Na zakupne odnosno koji nisu uređeni

ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i opći propisi obveznog prava o zakupu.

Na usmeno nadmetanje odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prikupljanje pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu poslovnog prostora (Glasnik Grada Makarske, br. 1/2005 i 25/2008).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:372-03/18-01/6

Ur.broj:2147/01-03/6-19-08

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju članka 17. stavka 3. alineje 7. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, br. 82/15) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici, održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Procjenu rizika od velikih nesreća za grad Makarsku

Članak 1.

Daje se suglasnost na Procjenu rizika od velikih nesreća za grad Makarsku.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 814-04/18-01/1

URBROJ: 2147/01-03-02/5-19-3

Makarska, 29. siječnja 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici, održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole Stjepana Ivičevića Makarska

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Osnovnoj školi Stjepana Ivičevića Makarska, KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2147-15-01-19-01.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 012-01/19-01/1

URBROJ: 2147/01-06/1-19-3

Makarska, 29. siječnja 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici, održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole oca Petra Perice Makarska

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Osnovnoj školi oca Petra Perice Makarska, KLASA: 012-03/19-01/1, URBROJ: 2147-15/19-01/01.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 012-01/19-01/2

URBROJ: 2147/01-06/1-19-3

Makarska, 29. siječnja 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici, održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Glazbene škole Makarska

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Glazbene škole Makarska, KLASA: 012-03/19-01/, URBROJ: 2147-16/19-01/1.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 012-01/19-01/3

URBROJ: 2147/01-06/1-19-3

Makarska, 29. siječnja 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

— — —

Na temelju članka 7. i 9. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 54/88), te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2019. godine, donosi,

PRAVILNIK

o određivanju prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Makarske

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju načela, kriteriji i postupak za određivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Makarske.

Članak 2.

Ulicom i trgovom u smislu ovog Pravilnika smatra se javno- prometna površina unutar građevinskog područja naselja Grada Makarske i to: cesta, park, prolaz, prilaz, šetalište, obala, uvala, put, stepenice, brijeg, tržnica, obronak, odvojak, vidikovac, magistrala i drugo.

Područje ulice i trga obuhvaća javno-prometnu površinu i pripadajuće katastarske čestice .

Ulica i trg mogu se nalaziti samo unutar građevinskog područja naselja.

Upravni odjel Grada Makarske nadležan za prostorno uređenje i graditeljstvo vodi evidenciju svih imenovanih i neimenovanih ulica i trgova na području Grada Makarske .

Članak 3.

Ulica i trg moraju imati ime.

Na području Grada Makarske ne mogu biti dvije ili više ulica, odnosno trgova s istim imenom.

Članak 4.

Ime ulice ili trga određuje Gradsko vijeće Grada Makarske, na prijedlog Odbora za nazive ulica i trgova u Gradu Makarskoj (u daljnjem tekstu Odbor) .

Prijedlog Odbora temelji se na prethodno pribavljenom neobvezujućem mišljenju mjesnog odbora na čijem se području ulica ili trg nalazi.

Vijeće Mjesnog odbora dužno se očitovati u roku od 30 dana od kada mu Odbor dostavi prijedlog. Ako se ne očituje u tom roku, smatra se da je Mjesni odbor dao pozitivno mišljenje.

Inicijative, prijedlozi i mišljenja moraju biti u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 5.

Odbor za nazive ulica i trgova na području Grada Makarske imenuje Gradsko vijeće Grada Makarske iz redova vijećnika te drugih istaknutih javnih, kulturnih i društvenih osoba s područja Grada Makarske.

Odbor se osniva kao stalno radno tijelo Gradskog vijeća u mandatnom razdoblju tog Vijeća.

Odbor ima pet članova.

Predsjednik Odbora bira se većinom glasova svih članova Odbora.

Odbor može započeti sa radom i zasjedati ako je na sjednici Odbora prisutna većina članova Odbora.

Odbor donosi prijedloge naziva ulica i trgova većinom izabranih članova.

Na sjednici Odbora vodi se zapisnik o tijeku rasprave.

Administrativno-tehničke i druge stručne poslove za potrebe rada Odbora obavlja Odsjek za opće i pravne poslove Gradskog vijeća.

Za sve druge potrebne poslove za rad Odbora, Odbor će surađivati s Odjelom za društvene djelatnosti i Odjelom za prostorno uređenje i graditeljstvo.

Predsjednik Odbora odgovoran je za svoj rad i rad Odbora Gradskom vijeću Grada Makarske.

FOND IMENA ULICA I TRGOVA

Članak 6.

Imena ulica, odnosno trgova određuju se prema zemljopisnim i drugim pojmovima (toponimima), te po imenima i datumima vezanim za povijesne događaje ili ugledne osobe koje su obilježile i dale značajan doprinos društvenom, političkom, kulturnom i znanstvenom razvitku Grada Makarske i Republike Hrvatske, s ciljem da se oživi vjerodostojno sjećanje na njihov ukupni doprinos u povijesti grada i države Hrvatske.

Članak 7.

Za područje Grada Makarske vodi se jedinstveni Fond - popis imena ulica i trgova koji je temelj za određivanje prijedloga imena ulica i trgova (u daljnjem tekstu "Fond").

Fond osniva i vodi Odbor.

Fond imena je javni dokument i objavit će se na službenoj internetskoj stranici Grada Makarske.

Članak 8.

Inicijativu za određivanje ulica i trgova, odnosno za uvrštenje imena u jedinstveni Fond, mogu dati: gradski vijećnici i klubovi gradskih vijećnika, gradonačelnik Grada Makarske, vijeće mjesnih odbora, političke stranke, vjerske zajednice, vijeća i predstavnici nacionalnih manjina, obrazovne, znanstvene, kulturne i druge ustavovne te pravne osobe i udruge građana i građani s prebivalištem u Gradu Makarskoj.

Inicijativa iz prethodnog stavka sadrži prijedlog imena koji mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

Ako se za ime ulice ili trga predlaže zemljopisni pojam, potrebno je obrazložiti njegovu dosadašnju lokaciju u prostoru i etimologijsko značenje pojma vodeći računa o narječju.

Ako se za ime ulice ili trga predlaže ime osobe, potrebno je priložiti životopis koji mora sadržavati osnovne podatke o osobi i značaju njezinog doprinosa za Grad Makarsku i Republiku Hrvatsku.

Odbor je dužan u primjerenom roku i u pisanom obliku odgovoriti podnositelju inicijative i prijedloga o rezultatu podnesene inicijative i prijedloga.

Svaka inicijativa za Odbor podnosi se u pisanom obliku na Protokol Grada Makarske s naznakom "Za Odbor za nazive ulica i trgova".

Članak 9.

Na temelju inicijative iz prethodnog članka ovog Pravilnika kao i na temelju vlastite inicijative Odbor može u Fond uvrstiti pojmove, datume, odnosno imena osobe za koje ocijeni da su valjano

obrazloženi i argumentirani te za koje je dostavljeno dovoljno podataka.

Članak 10.

U razmatranju inicijative iz članka 8. ovog Pravilnika Odbor ocjenjuje kvalitetu predloženog rješenja i njegovu sadržajnost.

Kvaliteta predloženog rješenja prilikom predlaganja imena osobe očituje se u njenom liku i djelu te racionalnoj i suvremenoj spoznaji te osobe kao i njenog posrednog i neposrednog utjecaja na prošlost, sadašnjost i budućnost građana Grada Makarske.

Sadržajnost prijedloga očituje se u uvažavanju razmjerne zastupljenosti spolova, vrste i oblika ljudske djelatnosti, potrebi bitnih odrednica domoljublja, demokracije, kršćanske civilizacije, hrvatske i makarske tradicije te drugih vrijednosti koje su svojstvene hrvatskom i makarskom narodu kao što su domoljublje, humanizam, demokratski antifašizam itd.

Sadržajnost prijedloga imena značajnih hrvatskih velikana i njihovih djela te svjetskih poznatih osoba očituje se u uvažavanju istih od strane građana Makarske.

U odnosu na lokaciju za ime ulice ili trga, koje se razmatra, Odbor će sagledati je li ta lokacija primjerena događaju ili osobi po kojoj bi se ta ulica ili trg trebala nazvati.

Članak 11.

Ovim Pravilnikom sukladno članku 1. određuje se prijedlog za potrebe imena novih ulica i trgova na području Grada Makarske.

U skladu s odredbama ovog Pravilnika, iz opravdanih razloga može se predložiti promjena postojećeg imena ulice ili trga na području Grada Makarske.

O inicijativi i prijedlozima koji su podneseni sukladno odredbama ovog Pravilnika, Odbor će nakon rasprave donijeti zaključak o prihvaćanju ili neprihvaćanju prijedloga.

NAČELA I KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE ULICA I TRGOVA

Članak 12.

Iz Fonda imena, Odbor na osnovu rasprave daje mišljenje i prijedlog o imenu ulica ili trgova vodeći računa o sljedećim činjenicama i načelima:

- vremenu kada je izgrađena ulica ili trg;
- o nazivima koji su se udomaćili kroz povijest i postali opće poznati među građanima ;
- o tome da se ime ulice ili trga ne mijenja više puta nepotrebno;
- uvažavati potrebu grupiranja imena ulica i

trgova radi kvalitetne orijentacijske obavijesti;

- pri imenovanju postići raznolikost nomenklature i izbjeći ponavljanje ;
- poštivati i uvažavati svaku inicijativu i prijedlog koji su u skladu s odredbama ovog Pravilnika .

POSTUPAK IMENOVANJA ULICA I TRGOVA

Članak 13.

Postupak imenovanja ulica i trgova započinje inicijativom iz članka 8. ovog Pravilnika koja se podnose Odboru .

Prijedlozi iz prethodnog stavka obavezno trebaju sadržavati:

- prijedlog imena ulice, odnosno trga sukladno članku 6. i 8. ovog Pravilnika,
- tekstualni opis s osnovnim podacima o lokaciji i izgledu ulice ili trga,
- grafički prikaz ulice ili trga ,
- fotografski prikaz priložene lokacije,

Na traženje Odbora, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Prijedlozi koji ne budu podneseni u suglasju s odredbama ovog članka odbacit će se .

Članak 14.

Izuzetno od odredbe članka 13. stavka 3. ovog Pravilnika, ako se za određivanje imena ulice ili trga predlaže ime koje je sadržano u Fondu imena, dovoljno je da predlagatelj naznači da je ime već uvršteno u Fond imena.

Članak 15.

Na temelju prijedloga koji je u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Gradsko vijeće Grada Makarske donijet će odluku o određivanju imena ulice ili trga na području Grada Makarske.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 023-05/19-04/1

Ur.broj: 2147/01-01/4-19-2

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 8/18 i 14/18), te članka 7. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 6/14 i 15/17), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o razrješenju člana Mandatnog
povjerenstva

I.

Razrješuje se Ivan Kotarac, dužnosti člana Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Makarske.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa:021-01/19-01/3

Ur.broj:2147/01-04/1-19-01

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 8/18 i 14/18), te članka 7. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 16/14 i 15/17), Gradsko vijeće Grada Makarske na 13. sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju članice Mandatnog
povjerenstva

I.

Imenuje se Marija Lelas, dužnosti članice Mandatnog povjerenstva Gradskog vijeća Grada Makarske.

II.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa:021-01/19-01/4

Ur.broj:2147/01-04/1-19-01

Makarska, 29. siječnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med., v.r.

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 86/08, 61/11 i 4/18), gradonačelnik Grada Makarske dana 28. prosinca 2018. godine donosi

PLAN
prijma u službu za 2019. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme u upravnim tijelima Grada Makarske na dan donošenja Plana, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika u 2019. godini.

II.

Podaci iz točke I. Plana iskazani su u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:

- VSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista,
- VŠS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke,
- SSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme
- NKV – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola
- V – vježbenici.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:100-01/18-01/3

Ur.broj:2147/01-01/4-18-01

Makarska, 28. prosinca 2018.

Gradonačelnik
Jure Brkan, dipl.oec.v.r.

Tablica Plana prijma u službu u Gradu Makarskoj za 2019. godinu

UPRAVNI ODJEL	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme				Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vjezbenika			
	VSS	VŠS	SSS	NKV	VSS	VŠS	SSS	NKV	VSS	VŠS	SSS	NKV
Upravni odjel za financije i proračun	4	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	6	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Ured gradonačelnika	8	1	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Upravni odjel za društvene djelatnosti	4	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Upravni odjel za komunalne djelatnosti	6	2	11	0	1	1	3	0	0	0	0	0
Unutarnji revizor	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj	0	1	29	9	0	1	3	1	0	0	0	0
UKUPNO	29	5	49	11	5	2	6	1	0	0	0	0

Na temelju čl. 28. Zakona o javnoj nabavi ("NN" br. 120/16), čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 2. i 3. Pravilnika o planu nabavu, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("NN" 101/17), čl. 49. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" br. 08/18), t.2. Procedure za postupak javne nabave ("Glasnik Grada Makarske" br. 06/12 i 17/14) i čl. 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Glasnik Grada Makarske" br. 17/17 i 10/18), Gradonačelnik Grada Makarske, dana 11. siječnja 2019. godine, donosi

Plan nabave za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se nabave roba, usluga i radova koje će se provesti sukladno Zakonu o javnoj nabavi i internim aktima Grada Makarske, a sve u svrhu učinkovitog korištenja proračunskih sredstava, zaštite načela transparentnosti, te poticanja slobodnog tržišnog nadmetanja.

Članak 2.

Ovaj Plan temelji se na Proračunu Grada Makarske za 2019. godinu (»Glasnik Grada Makarske« br. 20/18).

Red. Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
1. E-MV 01/19	Izgradnja Šibenske ulice	45000000	550.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	listopad 2019.	60 dana
2. E-MV 02/19	Dogradnja Osnovne škole Oca Petra Perice	45000000	3.000.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	studeni 2019.	180 dana
3. E-MV 03/19	Izgradnja - Dječiji vrtić "Biokovsko zvonce"	45000000	4.700.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	rujan 2019.	240 dana
4. E-MV 04/19	Izgradnja i rekonstrukcija Zadarske ulice	45000000	3.000.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	rujan 2019.	180 dana
5. E-MV 05/19	Izgradnja ulice Stari Velikobrđski put (od POS-a do Zadarske)	45000000	3.000.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	120 dana
6. E-MV 06/19	Tehnička dokumentacija – Žičara	71320000	600.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	travanj 2019.	180 dana
7. E-MV 07/19	Raskrižje D8-Zagrebačke, Put Požara i Istarske ulice	45000000	1.000.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	60 dana
8. E-MV 08/19	D8-zapadni ulaz u Grad (kod Napoleonova spomenika)	45000000	1.250.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	75 dana

Red. Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
9. E-MV 09/19	Spojna cesta Makar-D8	45000000	1.100.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	rujan 2019.	75 dana
10. E-MV 10/19	Izgradnja križanja Zrinskofrankopanske ulice sa D8	45000000	750.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	veljača 2019.	45 dana
11. E-MV 11/19	Projektiranje, otkup, uređenje groblja u Velikom Brdu	45000000	1.100.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	veljača 2019.	75 dana
12. E-MV 12/19	Temeljenje, kabliranje i postavljanje novih rasvjetnih tijela	45000000	800.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	do 31.12.2019.
13. E-MV 13/19	Primjena mjera energetske učinkovitosti na javnu rasvjetu	31000000	1.050.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	ožujak 2019.	30 dana
14. E-MV 14/19	Izgradnja i rekonstrukcija Trga Hrpina	45000000	1.500.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	studeni 2019.	75 dana
15. E-MV 15/19	Izgradnja javnih parkirališta	45000000	1.500.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	rujan 2019.	120 dana
16. E-MV 16/19	Izgradnja šetnice od hotela Romanada do potoka u Krvavici	45000000	2.300.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	listopad 2019.	120 dana
17. E-MV 17/19	Izgradnja reciklažnog dvorišta	45000000	800.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	veljača 2019.	75 dana
18. E-MV 18/19	Sanacija i adaptacija - Dječiji vrtić "Biotkovsko zvonce"	45000000	2.400.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	travanj 2019.	60 dana
19. E-MV 19/19	Sanacija i adaptacija - GSC Makarska	45000000	4.000.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	svibanj 2019.	150 dana
20. E-MV 20/19	Multimedija i opremanje Centra za posjetitelje	32322000.	800.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	60 dana
21. E-MV 21/19	Nabava automatskog sustava naplate parkinga	38700000	285.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	veljača 2019.	30 dana

Red. broj nabave	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
22.	E-MV 22/19	Opskrba električnom energijom	09310000	890.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	travanj 2019.	12 mjeseci
23.	E-MV 23/19	Dizajn i produkcija stalnog postava i multimedijalnog sadržaja - Kaštel i Kotišina	72000000	3.478.140,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	siječanj 2019.	8 mjeseci
24.	E-MV 24/19	Opremanje stalnog postava, Opremanje pozornice	32322000	2.309.762,68 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	ožujak 2019.	120 dana
25.	E-MV 25/19	Promocija i vizualni identitet	79342200	445.792,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Da	Ugovor o javnoj nabavi	ožujak 2019.	po grupama
26.	E-MV 26/19	Opremanje Gradske knjižnice	39155000	600.000,00 kn	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ne	Ugovor o javnoj nabavi	ožujak 2019.	30 dana
27.	E-BV 01/19	Tehnička dokumentacija – Sportaska lučica	71320000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
28.	E-BV 02/19	Tehnička dokumentacija – Zgrada Udruge Sunce	71320000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
29.	E-BV 03/19	Tehnička dokumentacija – Dječji vrtić “Bokovski zvončec”	71320000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
30.	E-BV 04/19	Izgradnja javne podzemne garaže	45000000	200.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
31.	E-BV 05/19	Izgradnja Gradske sportske dvorane	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
32.	E-BV 06/19	Izgradnja ulice uz zgrade POS-a	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
33.	E-BV 07/19	Izgradnja križanja ulice Stjepana Ivičevića-ulaz Istok	45000000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
34.	E-BV 08/19	Izgradnja spojne ulice na Istoku	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					

Red. evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
35. E-BV 09/19	Izgradnja i rekonstrukcija Ulice Put Moče	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
36. E-BV 10/19	Izgradnja i rekonstrukcija ulice Put Dugiša	45000000	240.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
37. E-BV 11/19	Izgradnja i rekonstrukcija ulica u Velikom Brdu	45000000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
38. E-BV 12/19	Izgradnja i rekonstrukcija ulica na predjelu Dugiš	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
39. E-BV 13/19	Izgradnja prometnica u obuhvatu UPU Zelenka 2	45000000	240.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
40. E-BV 14/19	Izgradnja prometnica u obuhvatu UPU Bilaje 1	45000000	240.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
41. E-BV 15/19	Izgradnja nastavka ulice P. Alačevića	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
42. E-BV 16/19	Izgradnja ulice u Moči-paralelna s magistralom	45000000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
43. E-BV 17/19	Izgradnja i rekonstrukcija Zagrebačke ulice	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
44. E-BV 18/19	Izgradnja prometnica iz obuhvata UPU Batmići	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
45. E-BV 19/19	Izgradnja nastavka ulice od zgrada POS-a do Lulićeve	45000000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
46. E-BV 20/19	Izgradnja pothodnika Bilaje 1	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
47. E-BV 21/19	Izgradnja nastavka ul. K. Meštrovića s izlazom na D8	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
48. E-BV 22/19	Rekonstrukcija pothodnika "Sljeme" na D8	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					

Red. Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
49. E-BV 23/19	Izgradnja nastavka Zrinsko-frankopanske ulice do ul. S. Ivičevića	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
50. E-BV 24/19	Projektiranje, izgradnja i uređenje groblja Sv. Andrija	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
51. E-BV 25/19	Šetalište dr. F. Tuđmana	45000000	485.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
52. E-BV 26/19	Trg ispred crkve Kraljice mira na Zelenci	45000000	485.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
53. E-BV 27/19	Dječja igrališta, bočališta	45000000	200.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
54. E-BV 28/19	Izgradnja parkova i javnih zelenila	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
55. E-BV 29/19	Izgradnja i rekonstrukcija Trga 4. svibnja 533.g.	45000000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
56. E-BV 30/19	Izgradnja i rekonstrukcija rijela rive - predio Pliščevac	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
57. E-BV 31/19	Izgradnja dječjeg igrališta Veliko Brdo	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
58. E-BV 32/19	Izgradnja pješ.staze od kniž. Splitske ul. sa ŽC 6196 do TC Pevec	45000000	400.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
59. E-BV 33/19	Sanacija objekata kulturne baštine Grada Makarske	45000000	490.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
60. E-BV 34/19	Sanacija prostorija Gradske Glazbe	45000000	260.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
61. E-BV 35/19	Provedba Izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	80521000	168.655,02 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					

Red. broj nabave	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
		Izrada Internet stranice i aplikacije za pametne mobilne "Skupi, složi, savjesno odloži!"			Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
62.	E-BV 36/19		72000000	81.633,33 kn						
63.	E-BV 37/19	Održavanje parkova i igrališta	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
64.	E-BV 38/19	Održavanje i nadohrana plaže	45000000	160.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
65.	E-BV 39/19	Nabava komunalne opreme	34928480	190.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
66.	E-BV 40/19	Nabava elemenata svjetlosne dekoracije	31500000	180.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
67.	E-BV 41/19	Izrada UPU groblje sv. Andrija	71200000	80.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
68.	E-BV 42/19	Nabava hortikulturnog materijala za Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti za 2019. godinu	03100000	85.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
69.	E-BV 43/19	Nabava građevinskog i elektro materijala za Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti za 2019. godinu	44110000	85.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
70.	E-BV 44/19	Održavanje horizontalne signalizacije	45000000	180.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
71.	E-BV 45/19	Održavanje vertikalne signalizacije	45000000	120.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
72.	E-BV 46/19	Edukacija djelatnika - Uspostava Interpretacijskog centra Veliki Kaštel	80000000	83.600,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
73.	E-BV 47/19	Programiranje sustava upravljanja	72243000	152.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					

Red. broj nabave	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
74.	E-BV 48/19	Revizija projekta Revitalizacija kulturno-povijesne baštine zaseoka Kofišina	79212000	96.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
75.	E-BV 49/19	Nabava uredskog materijala	30125100	100.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
76.	E-BV 50/19	Prijevoz učenika osnovnih škola Grada Makarske za školsku godinu 2019./2020.	60112000	125.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
77.	E-BV 51/19	Nabava parkirnih automata	38730000	100.000,00 kn	Jednostavna nabava – Poziv za dostavu ponude					
78.	E-BV 52/19	Izgradnja i rekonstrukcija Trga u Makru	45000000	50.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
79.	E-BV 53/19	Usluge čišćenja javnih površina (kamen)	90611000	60.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
80.	E-BV 54/19	Grafičke i tiskarske usluge „Skupi, složi, savjesno odloži“	79800000	34.052,72 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
81.	E-BV 55/19	Edukacija djelatnika – Uređenje poučnih staza i obnova crkve Sv.Martina	80000000	22.800,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
82.	E-BV 56/19	Izgradnja kompostare	45000000	69.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
83.	E-BV 57/19	Usluge podrške i unapređenja računalno – operativnog sustava i poslovnih aplikacija	72600000	69.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
84.	E-BV 58/19	Nabava ostalog uredskog materijala	22800000	25.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
85.	E-BV 59/19	Pružanje usluga u mobilnoj telefoniji	64212000	69.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					

Red. Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (+PDV)	Vrsta postupka nabave	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa li se ugovor/ okvirni sporazum /	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma
86.	E-BV 60/19 Pružanje usluga u fiksnoj telefoniji	64210000	69.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
87.	E-BV 61/19 Poštanske usluge	64110000	69.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
88.	E-BV 62/19 Geodetsko – katastarske usluge	71355000	25.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
89.	E-BV 63/19 Usluge tiska Glasnika Grada Makarske	79810000	30.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
90.	E-BV 64/19 Osiguranje imovine i zaposlenih	66000000	40.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
91.	E-BV 65/19 Računala i računalna oprema	30213000	50.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					
92.	E-BV 66/19 Uredska oprema i namještaj	39130000	50.000,00 kn	Jednostavna nabava – Narudžbenica					

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se (kao i sve njegove kasnije promjene) u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od 8 dana od donošenja ili promjene.

Klasa: 400-01/19-01/20

Ur.broj: 2147/01-04-03/1-19-01

U Makarskoj, 11. siječnja 2019.

GRADONAČELNIK

Jure Brkan dipl.oec., v.r.

SADRŽAJ

Gradsko vijeće:

1. Odluka o rasporedu sredstava političkim strankama iz Proračuna Grada Makarske u 2019. godini	29
2. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmoristu	30
3. Odluka o komunalnoj naknadi	30
4. Odluka o komunalnom doprinosu	34
5. Odluka o zakupu poslovnog prostora	38
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Procjenu od rizika od velikih nesreća za grad Makarsku	44
7. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole Stjepana Ivičevića Makarska	45
8. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole oca Petra Perice Makarska	45
9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Glazbene škole	45
10. Pravilnik o određivanju prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Makarske	45
11. Rješenje o razrješenju člana Mandatnog povjerenstva	48
12. Rješenje o imenovanju člana Mandatnog povjerenstva	48

Gradonačelnik:

1. Plan prijma u službu za 2019. godinu (dodatak Tablica)	48
2. Plan nabave za 2019. godinu	50



GLASNIK
Grada
MAKARSKE