



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna doznačuje se na Žiro račun broj: 2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb	GODINA XXI Makarska, 18. srpnja 2014.	Broj 10 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
--	---	--

Temeljem članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13), Gradsko vijeće Grada Makarske, dana 17. srpnja 2014. godine, donosi slijedeću

O D L U K U
o donošenju Plana gospodarenja otpadom
Grada Makarske
za razdoblje 2014. do 2020. godine

I.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Makarske za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

II.

Ova odluka kao i sam Plan gospodarenja otpadom objavit će se na službenim stranicama Grada i u Glasniku Grada Makarske, a stupa na snagu osam dana od objave u Glasniku.

Klasa: 351-02/13-01/2
Ur.br.:2147/05-05/1-14-05
Makarska, 17. srpnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl.ing.kemije,v.r.

Na temelju članka 59. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br.8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske na 10. sjednici održanoj 17. srpnja 2014. godine, donijelo je

OSNOVE PRAVILA

MJESNIH ODBORA GRADA MAKARSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Osnovama pravila mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: Osnove pravila) utvrđuju se pitanja ustrojstva i rada mjesnih odbora kao oblika mjesne samouprave na području Grada Makarske i to: tijela mjesnog odbora i način njihovog rada, financiranje rada, osiguravanje uvjeta za rad, nadzor nad radom vijeća i druga pitanja od važnosti za rad mjesnih odbora.

Članak 2.

Na području Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Grada) osnovani su mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave radi sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za pojedina naselja koji činu cjelinu, odnosno dio gradskog naselja Makarske na način i po postupku propisanom Statutom Grada i posebnim odlukama Gradskog vijeća kojima se detaljnije utvrđuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora, granice područja i sjedište mjesnog odbora kao i druga pitanja kojima se uređuje mjesna samouprava na području Grada Makarske.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 3.

O području, granicama i sjedištima mjesnih odbora, ali i o načinu njihove primjene te o osnivanju novih mjesnih odbora, odlučuje Gradsko vijeće posebnom odlukom, sukladno Statutu Grada.

II. TIJELA MJESNOG ODBORA

Članak 4.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik mjesnog odbora.

Članak 5.

Članove vijeća mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem razmjernim izbornim sustavom.

Postupak izbora članova vijeća uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz odgovarajuću primjenu odredaba zakona kojima se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i odredaba Statuta Grada.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Članak 6.

Mjesni odbori imaju pečat.

Pečat je okruglog oblika. U gornjem dijelu pečeta polukružno su otisnute riječi „GRAD MAKARSKA“ i ispod njih riječi „MJESNI ODBOR“, u donjem dijelu pečata polukružno su otisnute riječi „VIJEĆE MJESNOG ODBORA“, a u sredini pečata otisnut je naziv mjesnog odbora.

Članak 7.

Vijeće:

- donosi program rada i izvješće o radu,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđivanje prioriteta u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila rada,
- donosi poslovnik o radu,
- bira i razrješava predsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana ili na drugi način traži mišljenje sa svoga područja o pitanjima vezanim za život i rad građana,
- surađuje s drugim oblicima mjesne samouprave na području Grada, osobito sa susjednim mjesnim odborima,
- surađuje s udrugama na svom području po pitanjima od interesa za građane sa svog područja,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora, daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesne samouprave na svom području,
- predlaže Gradskom vijeću rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada, ostala pitanja od utjecaja na život i rad građana s njegova područja,
- predlaže Gradskom vijeću mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenje naselja,
- predlaže Gradskom vijeću promjenu područja i promjenu naziva mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim

propisima, odlukama i drugim općim aktima Gradskog vijeća

Članak 8.

Predsjednik vijeća:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi vijeće,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća,
- vodi mjesne zborove građana
- informira građane o važnim pitanjima,
- brine o javnosti rada,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Za svoj rad predsjednik vijeća odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 9.

Član vijeća ima prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama vijeća,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga vijeća,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice vijeća,
- obavljati poslove i zadatke koje mu u okviru svojeg djelokruga rada povjeri vijeće.

Član vijeća ima i druga prava i dužnosti koja su određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 10.

Vijeće odlučuje na sjednicama.

Predsjednik vijeća saziva sjednicu po potrebi na vlastitu inicijativu, a dužan ju je sazvati u roku 8 dana od primitka zahtjeva gradonačelnika ili jedne trećine od ukupnog broja članova vijeća.

Predsjednika u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje član vijeća kojeg odredi vijeće.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 11.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova, uključujući i predsjednika.

Članak 12.

Vijeće većinom glasova svih članova donosi program rada, plan malih komunalnih akcija, pravila mjesnog odbora te poslovnik o radu vijeća.

Članak 13.

U slučaju kada vijeće sazove mjesni zbor građana, zbor vodi predsjednik ili član vijeća kojeg odredi vijeće.

III. FINANCIRANJE RADA MJESNIH ODBORA

Članak 14.

Financijska sredstva za obavljanje aktivnosti mjesnih odbora osiguravaju se iz:

- proračuna Grada,
- sredstava koje mjesni odbor ostvari svojom aktivnošću,
- pomoći, donacija i drugih izvora koje mjesni odbor ostvari u skladu sa pozitivnim propisima.

Članak 15.

Financijsko poslovanje mjesnog odbora obavlja se preko žiroračuna Grada Makarske. Sredstva proračuna osigurana na ime financiranja aktivnosti mjesnih odbora raspoređuju se kroz programe i projekte u okviru upravnih odjela Grada nadležnih za financiranje pojedinih aktivnosti.

Članak 16.

Sredstva za aktivnosti mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Grada na temelju prethodno dostavljenih prijedloga plana malih komunalnih akcija. Prijedlog plana mjesnih odbora obvezni su dostaviti gradonačelniku najkasnije do 15. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu radi uvrštavanja u prijedlog proračuna.

Na temelju donesenog proračuna sredstva se kroz nadležni upravni odjel u okviru kojeg se osigurava financiranje malih komunalnih akcija, raspoređuju Programom koji donosi Gradsko vijeće najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

IV. OSIGURAVANJE UVJETA ZA RAD

Članak 17.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada mjesnih odbora obavljaju nadležna upravna tijela Grada, na način propisan općim aktom Grada kojim se utvrđuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela.

Članak 18.

U skladu s prostornim mogućnostima, gradonačelnik svojom odlukom dodjeljuje poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora. Odlukom gradonačelnika utvrđuju se uvjeti i način uporabe poslovnog prostora za potrebe mjesne samouprave, bez naknade.

Članak 19.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora ima pravo na naknadu troškova ako Grad nije imao mogućnosti za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada.

Visinu naknade te uvjete i način isplate naknade iz stavka 1. ovog članka određuje gradonačelnik posebnom odlukom.

V. GLASOVANJE O POVJERENJU PREDSJEDNIKU VIJEĆA

Članak 20.

Vijeće može izglasati nepovjerenje predsjedniku vijeća na prijedlog 1/3 članova vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen.

O prijedlogu se može glasovati javno ili, ako to vijeće odluči većinom glasova članova vijeća, tajno.

Prijedlog je prihvaćen ako se za izglasavanje nepovjerenja predsjedniku vijeća izjasni natpolovična većina članova vijeća.

Predsjednik vijeća kojem je izglasano nepovjerenje ostaje član vijeća do isteka mandata članova vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja predsjednika vijeća, vijeće će između članova vijeća izabrati novog predsjednika vijeća.

VI. NADZOR NAD RADOM VIJEĆA

Članak 21.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik.

Gradonačelnik može, na prijedlog 1/3 članova vijeća ili samoinicijativno kada se za to ostvare uvjeti, raspustiti vijeće mjesnog odbora:

- ako iz bilo kojeg razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka i akata iz svoje nadležnosti,
- ako učestalo donosi akte suprotne Ustavu, zakonu ili podzakonskim aktima, Statutu Grada Makarske ili ovim Osnovama pravila,
- ako ne može donositi odluke i druge akte vezane za aktivnosti mjesne samouprave i nesmetano funkcioniranje, dulje od tri mjeseca,
- ako nakon konstituiranja vijeća ne izabere predsjednika vijeća u rokovima predviđenim posebnom Odlukom kojom se utvrđuje postupak i način izbora članova vijeća mjesnih odbora grada Makarske ili ne izabere novog predsjednika u roku 30 dana od podnošenja ostavke ili izglasavanja nepovjerenja predsjedniku vijeća.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Mandat vijećnika koji su izabrani 8. lipnja 2014. godine traje tri godine i prestaje 2017. godine.

Članak 23.

Ove Osnove pravila stupaju na snagu osmog dana od objave u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa:013-01/14-01/1

Ur.broj:2147/05-04/2

Makarska, 17. srpnja 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske

Jagoda Martić, dipl.ing.kemije, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Provedbom izbora za mjesnu samoupravu na području Grada Makarske, koji su održani dana 8. lipnja ove godine, a nakon konstituirajućih sjednica vijeća svih mjesnih odbora na kojima su izabrani predsjednici vijeća, ostvareni su uvjeti za početak funkcioniranja mjesne samouprave na području Grada.

Svi akti koji su preduvjet navedenom doneseni su prije održavanja izbora te sad predstoji posebnim aktima regulirati određena pravila ponašanja, uvjete i način rada i funkcioniranja mjesne samouprave specifično za mogućnosti i potrebe Grada Makarske.

Donošenje općih akata u tom smislu u nadležnosti je predstavničkog tijela, a nadzor nad funkcioniranjem i zakonitošću rada mjesne samouprave u nadležnosti izvršnog tijela, dakle gradonačelnika.

Osnovama pravila detaljnije se uređuje ustrojstvo i rad mjesnih odbora kao oblika mjesne samouprave ustrojenih na području Grada Makarske, financiranje rada, osiguravanje uvjeta za rad, nadzor nad radom vijeća i ostala pravna pitanja, a koja su od važnosti za funkcioniranje mjesne samouprave na području Grada Makarske.

PRAVNI TEMELJ

- članak 70.-87. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br.8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13-pročišćeni tekst)
- članak 89. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 19/13- pročišćeni tekst)

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing.,v.r.

— — —

Na temelju članka 86. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske na 10. sjednici, održanoj 17. srpnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

**o izradi Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja naselja
Glavica**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Glavica (Glasnik Grada Makarske broj 9/12), u daljnjem tekstu: „Odluka o izradi Izmjena i dopuna UPU-a“.

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I
DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA UPU-a**

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna UPU-a je: Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13), Statut Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 8/09, 13/09, 2/13, 8/13), Prostorni plan uređenja Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, broj 8/06, 16/07, 17/08, 19/09) i ova Odluka.

**RAZLOZI ZA DONOŠENJE IZMJENA I
DOPUNA UPU-a**

Članak 3.

Vlasnici većeg dijela zemljišta u obuhvatu Urbanističkog plana uređenja naselja Glavice, obratili su se Gradu s inicijativom za donošenje Odluke o izradi izmjena i dopuna UPU-a.

Razlozi navedeni u obrazloženju inicijative su: razradom usvojenog UPU-a kroz izradu projekata prometne i komunalne infrastrukture i analizu potrebnih financijskih ulaganja u realizaciju planiranih zahvata, utvrđeno je da su za dio zahvata određenih Planom propisani uvjeti gradnje i rješenja na vrlo zahtjevnom terenu i konfiguraciji, koji mogu predstavljati problem u provedbi i realizaciji zahvata dijela prometne mreže u obuhvatu, a time i onemogućavanje početka realizacije stambeno poslovnih građevina u obuhvatu.

Radi toga se predlaže da se Izmjenama i dopunama UPU-a:

- preispita i redefinira dio rješenja, koji se odnosi na planiranu prometnu mrežu- os 3 s pripadajućom komunalnom infrastrukturom, na način da se os 3 ukine, a kolni pristup građevinskim česticama koje će se formirati od zemljišta oznake 3061/6 KO Makarska- Makar, planira s prometnice položene na nižim kotama i to na južnoj granici plana, s priključkom na postojeću prometnicu kojom se pristupa dječjem vrtiću;
- os 2 translata jugoistočno za širinu polovice planiranog profila prometnice (cca 4,6 metra), tako da se cijeli poprečni profil prometnice planira na čestici zemljišta 3061/3, tj. ne kao do sada (prometnica-os 2 je polovicom profila na č.zem. 3061/2, a polovicom na č.zem. 3061/3), a sve

sukladno ovjerenom pisanom sporazumu vlasnika zemljišta iz srpnja 2012.-e godine.

Također se predlaže da se u UPU-u definira parcelacija unutar zone namjene S, na zemljištu podnositelja inicijative za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, oznake 3061/6, površine 20.200 m² prema upisu u katastarski operat, čime će se omogućiti jednostavnija provedba plana, a mogućnost formiranja građevinskih čestica i provedba parcelacije temeljem UPU-a je propisana odredbama Zakona o prostornom uređenju.

Sukladno navedenim izmjenama prometnog rješenja plana, te potrebi usklađenja dijela odredbi s planom šireg područja (PPUG) i zahtjevima javno pravnih tijela iz članka 9 ove Odluke će se na odgovarajući način izvršiti i eventualne dopune odredbi plana koje se odnose na realizaciju planiranih namjena i sadržaja u obuhvatu.

OBUH VAT IZMJENA I DOPUNA UPU-a

Članak 4.

Izmjene i dopune UPU-a prozване u članku 3. izradit će se u tekstualnom i grafičkom dijelu za područje unutar granica obuhvata UPU-a.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA UPU-a

Članak 5.

Područje koje je predmet obuhvata Izmjena i dopuna UPU-a planirano je za -stambenu namjena S; mješovitu – pretežito stambenu namjenu M1; površine infrastrukturnih sustava- prometne površine i trafostanice TS, te površinu vodnog dobra.

U obuhvatu plana nema postojeće gradnje, osim manjih zahvata uz Vukovarsku ulicu (državna cesta D8), a zemljište je dijelom pod poljoprivrednim kulturama (upis u katastru- maslinik), a dijelom neobrađivana poljoprivredna površina (upis u katastru- pašnjak). Na istočnom dijelu zahvata je čestica vodnog dobra, potok.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Osnovni ciljevi Izmjene i dopune UPU-a su omogućavanje gradnje stambenog naselja na području Glavice, južno od Vukovarske ulice, redefiniranjem dijela rješenja i uvjeta za gradnju prometne i komunalne infrastrukture, te dopunom odredbi za gradnju stambeno- poslovnih sadržaja, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju i Prostornom planu uređenja Grada Makarske.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a

Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a, stručne podloge (sociološko, demografsko, ekonomsko, ekološko, energetsko, graditeljsko, hortikulturno, estetsko i drugo obilježje) - nisu potrebne i neće se pribavljati.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja Izmjena i dopuna UPU-a će izraditi stručni izrađivač koji ima odgovarajuću suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za izradu ove vrste planova.

U izradi će se koristiti raspoloživa dokumentacija vezana za rješenje zahvata koji su predmet ovih Izmjena i dopuna UPU-a, kao i druga dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i pravne osobe određene posebnih propisima.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA UPU-a

Članak 9.

U izradi Izmjena i dopuna UPU-a, u smislu davanja zahtjeva (podataka, planskih smjernica, propisanih dokumenata) sudjelovat će:

- Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10000 Zagreb,
- HEP–DP Elektrodalmacija Split, Odsjek razvoja, Poljička cesta bb, 21000 Split
- Vodovod d.o.o. Makarska, Obala kralja Tomislava 16/1, Makarska,
- MUP – Policijska uprava Splitsko dalmatinska, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
- Hrvatske vode, Vukovarska 35, 21000 Split,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Split, 21000 Split,
- Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13 10002 Zagreb.

ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 10.

Javnopravnim tijelima iz članka 9. Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku odmah po donošenju, s pozivom da mu u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna UPU-a.

Ukoliko navedena javnopravna tijela ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku, smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**Članak 11.**

Za izradu Izmjena i dopuna UPU-a utvrđuju se sljedeći rokovi:

- za dostavljanje zahtjeva iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju: 15 dana;
- za izradu Nacrta prijedloga: 20 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 9. ove Odluke;
- javna rasprava će se provesti u trajanju od 8 dana ;
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga: 8 dana od dana izrade Izvješća o javnoj raspravi;
- dostava i utvrđivanje Konačnog prijedloga, te upućivanje Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja radi ishoda suglasnosti;
- dostava izvornika plana 8 dana od dana objave Odluke o donošenju Izmjena i dopuna UPU-a u „Glasniku Grada Makarske“.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU IZMJENA I DOPUNA UPU-a**Članak 12.**

Troškove izrade Plana snosit će vlasnici nekretnina u obuhvatu- podnositelji zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, temeljem odredbe članka 167. Zakona o prostornom uređenju i iskazane namjere o financiranju kod podnošenja pisane inicijative za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, a koji će s Gradom Makarskom po donošenju ove Odluke sklopiti ugovor o financiranju.

Temeljem odredbe propisane člankom 168. Zakona, ugovorom o financiranju uređenja građevinskog zemljišta može se odrediti da izrađivača Izmjena i dopuna UPU-a odabiru i izravno plaćaju vlasnici nekretnina u obuhvatu- podnositelji zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna UPU-a.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa:350-02/10-20/8

Ur.broj:2147/05-05/106

Makarska, 17. srpnja 2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske

Jagoda Martić, dipl.ing. kemije,v.r.

Temeljem članka 27. Zakona o koncesijama (NN. br.143/12), članka 12. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN. br.26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09,79/09,153/09,49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 10. Odluke o komunalnim djelatnostima (Glasnik Grada Makarske br. 3/05) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske na 10. sjednici održanoj dana 17. srpnja 2014.godine, donijelo je

O D L U K U**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske****Članak 1.**

Grad Makarska, Obala kralja Tomislava br.1, OIB: 53515145212, kao davatelj koncesije, objavio je 20. 03. 2014.god. u elektroničkom oglasniku javne nabave, te u Narodnim novinama br.38/2014 od 26. 03. 2014.god., obavijest o namjeri davanja koncesije za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske.

Članak 2.

Kao najpovoljniji ponuditelj odabire se trgovačko društvo HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. Makarska, Kalalarga br.3,Makarska kojem se dodjeljuje koncesija za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske.

Ponuditelj iz prethodnog stavka, kao jedini ponuditelj, ocijenjen je sposobnim, ispunjava sve tražene uvjete, a ponudio je iznos naknade za koncesiju koji je veći od početno traženog iznosa.

Članak 3.

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske.

Članak 4.

Koncesija za obavljanje poslova premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske, daje se na rok od 5 godina koji počinje teći od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Naknada za koncesiju sastoji se od osnovne naknade koja iznosi 12.500,00 kn godišnje i varijabilne mjesečne naknade koja iznosi 10% od svih fakturiranih poslova koji su predmet koncesije.

Članak 5.

Utvrđuje se da razdoblje mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave ove odluke svakom ponuditelju.

U roku od 8 dana nakon završetka razdoblja mirovanja, odnosno konačnosti ove odluke, odabrani ponuditelj je dužan s davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske,

Prije potpisivanja Ugovora iz prethodnog stavka odabrani ponuditelj je dužan predati Gradu Makarskoj dvije bjanko zadužnice na iznos od 50.000,00 kn i dvije bjanko zadužnice na iznos od 10.000,00 kn kao jamstvo za uredno izvršavanje ugovornih obveza.

Članak 6.

Za provedbu ove odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje prostorom, Odsjek za komunalno gospodarstvo.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Glasniku Grada Makarske.

O b r a z l o ž e n j e :

Grad Makarska objavio je Obavijest o namjeri davanja koncesije za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske, dana 20. 03. 2014. u elektroničkom oglasniku javne nabave (sukladno Zakonu o koncesijama), te u Narodnim novinama br. 38/2014. od 26. 03. 2014.god. (sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu).

Stručno povjerenstvo za dodjelu predmetne koncesije, nakon javnog otvaranja ponuda, 28. 03. 2014.god. i provedenog postupka pregleda i ocjene ponuda, utvrdilo je :

- da je pristigla samo jedna ponuda i to trgovačkog društva HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. Makarska,
- da je trgovačko društvo HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. Makarska ponudilo osnovnu naknadu za koncesiju u iznosu od 12.500,00 kn godišnje i varijabilnu mjesečnu naknadu u iznosu od 10% fakturiranih, a naplaćenih usluga koje su predmet koncesije,
- da društvo HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, te je ocijenjeno sposobnim za obavljanje poslova premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske. Slijedom navedenog, te imajući u vidu da se na obavijest o namjeri davanja koncesije(N.N.38/2014) javio samo jedan ponuditelj, stručno povjerenstvo predložilo je donošenje odluke o odabiru trgovačkog društva HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. Makarska kao najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije. Temeljem prijedloga stručnog povjerenstva, Gradonačelnik Grada Makarske je svojim aktom predložio Gradskom vijeću Grada Makarske donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije za premještanje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području Grada Makarske kojom se ta koncesija dodjeljuje trgovačkom društvu HVIMAK-MAKARSKA d.o.o. Makarska.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 5 dana od dana primitka ove odluke. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku , a dostavlja se neposredno poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je dužan jedan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na adresu: Grad Makarska, Obala Kralja Tomislava 1, 21300 Makarska.

Klasa: 340-03/14-02/1

Urbroj: 2147/05-04-02/1-14-3

Makarska, 17. srpnja.2014.god.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske

Jagoda Martić, dipl.ing. kemije,v.r.

Na temelju čl. 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br.36/95,109/95-Uredba, 21/96 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13- pročišćeni tekst.) Gradsko vijeće Grada Makarske na 10. sjednici od 17.srpnja 2014. godine, donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

U Odluci o komunalnom redu (Glasnik Grada Makarske, br. 9/08, 25/08 i 9/10.) daju se slijedeće izmjene i dopune:

Članak 1.

U članku 13. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“ te se dodaju riječi „, na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove“.

U članka 25 stavku 5. riječi“ Poglavarstvo Grada Makarske“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“ te se dodaju riječi „, na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove“.

U članku 33. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“ .

Članak 2.

Članak 41. mijenja se i glasi:

Zabranjeno je dovođenje i puštanje kućnih ljubimaca na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, prirodne i uređene plaže.

Vlasnik odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je prilikom izvođenja kućnog ljubimca na nositi pribor za čišćenje javne površine koju onečisti njegov pas (vrećicu i lopaticu) te onečišćenu površinu odmah očistiti.

Uvjeti i način držanja pasa i mačaka, postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, propisano je Odlukom o držanju pasa i mačaka, načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama (Glasnik Grada Makarske, br.6/2008.).

Članak 3.

U članku 49. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“.

Članak 4.

U članku 79. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“.

Članak 5.

U članku 82. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“.

Članak 6.

U članku 86 riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnika“.

Članak 7.

U članku 90. riječi „Gradsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječju „gradonačelnik“.

Članak 8.

U članku 91. iza st. 5. dodaje se st. 6. i 7. koji glase :

Zabranjuje se koristiti javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa za zaustavljanje i provoz vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s odobrenjem nadležnog upravnog tijela.

Članak 9.

U članku 96. stavak 4. mijenja se i glasi: Izvođenje radova iz stavka 2. ovog članka ne može se obavljati bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove odnosno suprotno odobrenju.

Članak 10.

Iz članka 97. dodaje se članak 97a. koji glasi: Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampulin, klackalice, njihalice, ljuľjačke penjali, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama nisu dopuštene hazardne igre i igre na sreću, prikupljanje donacija i milodara.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake,dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog tijela koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 11.

Članak 119. mijenja se i glasi:

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično odvozi se na poziv korisnika usluge, u terminima koje određuje isporučitelj usluge.

Isporučitelj usluge omogućit će korisnicima usluge odlaganje krupnog otpada iz st.1. ovog članka i u reciklažno dvorište.

Članak 12.

U članku 121. st. 2. mijenja se i glasi:

Zabranjeno je odlagati krupni otpad (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski opad, madraci i sl.) na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama.

Članak 13.

Članak 122. mijenja se i glasi:

Isporučitelj usluge dužan je u reciklažnom dvorištu osigurati zakonom predviđene uvjete za odlaganje krupnog otpada.

Članak 14.

Članak 131. mijenja se i glasi:

Korisnici usluga dužni su odvojeno prikupljati staklenu ambalažu, PET ambalažu, papir, baterije te ih odlagati u odgovarajuće spremnike.

Članak 15.

Članak 133. mijenja se i glasi:

U reciklažno dvorište odlaže se:

- papir svih vrsta,
- otpadno staklo,
- otpadno željezo i druga vrsta metala (MET ambalaža)
- otpadne baterije i akumulatori,
- stari lijekovi,
- otpadna ulja,
- biološki razgradivi otpad,
- otpadna plastika (PET tvrdi , PET ambalaža)
- auto gume,
- stiropol,
- elektronika i elektronički otpad,
- ostali krupni otpad (dijelovi namještaja, madraci i slično).

Članak 16.

U članku 134. stavak 2. riječ „korisnim“ zamjenjuje se riječju „oporabnim“.

Članak 17.

U članku 154 stavak 3. mijenja se i glasi:

Pri obavljanju poslova komunalni redari trebaju

imati službenu odoru, iskaznicu i posebne oznake na odori. Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznake na njoj utvrđuje gradonačelnik.

Članak 18.

U članku 156.stavak 1. alineja 8. mijenja se i glasi: „podnijeti optužni prijedlog radi pokretanja prekršajnog postupka,“

Članak 19.

U članku 157. stavak 1. točka 88. mijenja se i glasi:

- ako na javnoj površini ostavlja vozilo koje se ne upotrebljava u prometu, te ako koristi javne površine : trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa za zaustavljanja i provoz vozila (članak 91. st. 5. i 6 Odluke);

Članak 20.

U članku 157. stavak 1. točka 93. dodaju se riječi „odnosno suprotno odobrenju“ ;

Članak 21.

U članku 157. stavak 1.točka 106. mijenja se i glasi:

- ako krupni otpad odlaže u vreće ili posude za krupni otpad te pored posuda za kućni otpad, odnosno ako krupni otpad (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) odlaže na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama. (članka 121. stavak 1. i 2. Odluke).

Članak 22.

U članku 159. iza stavka 1. dodaju se stavci 2., 3, 4 , 5 i 6 koji glase:

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 -1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, na cvjetnjake ili uređene travnjake, prirodne ili uređene plaže (članak 41. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 -1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja koristi javne površine za igru i sport, ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene (članak 97.a);

Novčanom kaznom u iznosu 500,00-1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno članak 97a stavak 2 . i 3.

Novčanom kaznom od 500,00 -1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja koristi javna mjesta, parkove, trgove, parkirališta,

travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga mjesta za ležanje i spavanje (članak 97a. stavak 4).

Novčanom kaznom od 500,00 -1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja bez odobrenja nadležnog tijela koristi pirotehnička sredstva na javnim površinama (članak 97.a stavak 5.).

Dosadašnji stavak 2 članka 159. postaje članak 159.a

Članak 23.

U članku 160. st. 1. mijenja se i glasi:
Za prekršaje propisane ovom odlukom komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa izrečene novčane kazne, uz izdavanje potvrde sukladno Prekršajnom zakonu.

Članak 24.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:363-02/14-20/3

Ur.broj: 2147/05-04-12/1-14-1

Makarska, 17.srpnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Na temelju članka 56. stavak 1. i 5. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN br. 82/13) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 08/09, 13/09, 02/13, 08/13 i 09/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 10. sjednici od 17. srpnja 2014. godine, donijelo je

O D L U K U **o izmjeni i dopuni Odluke o autotaksi prijevozu**

Članak 1.

U Odluci o autotaksi prijevozu (Glasnik Grada Makarske br. 07/11, 8/13) dodaju se slijedeće izmjene i dopune:

U članku 10. stavku 1. iza podstavaka 7.dodaje se

podstavak 8. koji glasi:

„ ako ne plati godišnji iznos naknade prije isteka roka za plaćanje godišnje naknade, a sukladno datumu izdavanja dozvole“.

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Visina naknade za izdavanje dozvole za jedno autotaksi vozilo godišnje iznosi 3.500,00 kuna.

U slučaju da autotaksi prijevoznik ima dva ili više autotaksi vozila iznos naknade se za svako slijedeće vozilo povećava za duplo u odnosu na iznos naknade za prethodno vozilo.

Godišnju naknadu iz stavka 1. i 2. ovog članka autotaksi prijevoznik dužan je platiti prije izdavanja dozvole odnosno za svaku slijedeću godinu prije isteka roka za plaćanje godišnje naknade, a sukladno datumu izdavanja dozvole“.

Članak 3.

U članku 14. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Vozač autotaksi vozila mora imati prebivalište na području grada Makarske najmanje tri godine prije zaposlenja“.

Stavak 2. i 3. postaju stavak 3. i 4.

Članak 4.

U članku 19. stavku 1. podstavak 4. mijenja se i glasi: mora biti opremljen ispravnim, baždarenim i plombiranim taksimetrom od strane Državnog zavoda za mjeriteljstvo“.

Podstavak 6. mijenja se i glasi:
„mora biti bijele ili sive boje“

Podstavak 7. mijenja se i glasi: „na krovu vozilo mora imati oznaku TAXI koja svijetli kada je vozilo slobodno za vožnju i sa istaknutim evidencijskim brojem autotaksi prijevoznika“

Članak 5.

U Članak 21. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi: „Autotaksi stajališta dostupna su za sva autotaksi vozila bez obzira na broj sjedećih mjesta“.

Stavak 2. i 3. postaju stavak 3. i 4.

Članak 6.

U članku 23. iza riječi: „stajališta“ dodaju su riječi „na javnim površinama“.

Članak 7.

Članak 24. mijenja se i glasi:

Maksimalni iznos cijene usluge autotaksi prijevoza utvrđuje Gradonačelnik Odlukom.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje prijevoznik. Cijena usluge autotaksi prijevoza utvrđuje se Cjenikom kojeg ovjerava Odjel.

Cjenik iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati:

1. cijenu početka vožnje (start),
2. cijenu vožnje po kilometru (I Tarifa),
3. cijenu čekanja po satu,
4. cijenu noćne vožnje po kilometru (II Tarifa),
5. cijenu prijevoza prtljage po komadu.

Vožnja noću, u smislu ove Odluke, smatra se vožnja u vremenu od 22,00 sata do 06,00 sati.

Cijena usluge autotaksi prijevoza kućnih ljubimaca utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza, a koja ne smije biti veća od maksimalne cijene utvrđene odlukom gradonačelnika.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 340-01/14-01/13
URBROJ: 2147/05-04/1-14-3
Makarska, 17.srpnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl. ing. kemije, v.r.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13.09, 2/13, 8/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske, po zaključku Gradonačelnika od 15. travnja 2014. godine, Gradsko vijeće je na svojoj 10. sjednici održanoj 17.07. 2014. godine, donijelo slijedeći

Z A K L J U Č A K
o suglasnosti za sklapanje Sporazuma
o međusobnim pravima i obvezama kod
rekonstrukcije i nadogradnje
Stare upravne zgrade na GSC u Makarskoj

I.

Daje se suglasnost za sklapanje Sporazuma sa Javnom ustanovom "Park prirode Biokovo" o

međusobnim pravima i obvezama kod rekonstrukcije i nadogradnje Stare upravne zgrade na Gradskom sportskom centru u Makarskoj.

II.

Daje se ovlaštenje gradonačelniku Grada Makarske da potpiše predmetni Sporazum, kao i da nakon odluke Fonda zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, sa Fondom sklopi ugovor o sufinanciranju samog zahvata.

IV.

Ovaj zaključak objavit će se u Glasniku Grada Makarske i stupa na snagu osam dana nakon njegovog donošenja.

Klasa: 400-02/13-20/10
Ur.br.: 2147/05-05-02/1-14-8
Makarska, 17.07.2014.g.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl.ing.kemije, v.r.

Temeljem članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13.09, 2/13, 8/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske, dana 17. srpnja 2014. godine, donosi slijedeći

Zaključak
o prihvaćanju Izvješća o radu društva i
financijsko izvješće za 2013.g.
„Stambenog gospodarstva Makarska“
d.o.o.

I.

Prihvaća se Izvješća o radu društva i financijsko izvješće za 2013.g. „Stambenog gospodarstva Makarska“ d.o.o., od 20.06.2014.g. klasa:401-02/14-01/10, ur.broj:2147/05-04-12/1-14-3.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Makarske, stupa na snagu osam dana od dana objave.

Klasa: 401-02/14-01/10
Ur.br.:2147/05-05/1-14-03
Makarska, 17. srpnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl.ing.kemije, v.r.

Temeljem članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13.09, 2/13, 8/13 i 9/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Makarske, dana 17. srpnja 2014. godine, donosi slijedeći

Zaključak
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju
„Vodovod“-a d.o.o. Makarska za 2013.g.

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju „Vodovod“-a d.o.o. Makarska za 2013.g., od 30.06.2014.g. klasa:401-02/14-01/13,ur.broj:2147/05-04-12/1-14-1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Makarske, stupa na snagu osam dana od dana objave.

Klasa: 401-02/14-01/13
Ur.br.:2147/05-05/1-14-03
Makarska, 17. srpnja 2014.

Predsjednica Gradskog vijeća
Grada Makarske
Jagoda Martić, dipl.ing.kemije,v.r.

S A D R Ź A J

Gradsko vijeće:

1. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Makarske za razdoblje 2014. do 2020. godine.....	116
2. Osnove pravila mjesnih odbora Grada Makarske.....	116
3. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Glavica.....	119
4. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije za premještanje i blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila na području grada Makarske.....	121
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu.....	123
6. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o autotaksi prijevozu.....	125
7. Zaključak o suglasnosti za sklapanje Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama kod rekonstrukcije i nadogradnje Stare upravne zgrade na GSC u Makarskoj.....	126
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu društva i financijsko izvješće za 2013.g. „Stambenog gospodarstva Makarska“ d.o.o.....	126
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju „Vodovod“-a d.o.o. Makarska za 2013.g.....	127



GLASNIK
Grada
MAKARSKE