



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna doznačuje se na Žiro račun broj: 2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb	GODINA XXIII Makarska, 16. studenog 2016.	Broj 14 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
--	---	--

Na temelju čl. 49. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 8/09, 2/13, 8/13 i 9/13 - pročišćeni tekst) i članka 2. Odluke o osnivanju Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj („Glasnik Grada Makarske“ br.18/07 i 14/09) Gradonačelnik Grada Makarske, donosi

PRAVILNIK O TRŽNOM REDU NA GRADSKOJ TRŽNICI U MAKARSKOJ

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se radno vrijeme Gradske tržnice na malo (u daljnjem tekstu: tržnica), predmeti prodaje i kupoprodaje na tržnici, uvjeti za obavljanje prometa robe, doprema i smještaj robe na tržnici, pravila ponašanja, sanitarnio-higijenske mjere, nadzor nad radom tržnice i drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnici.

Članak 2.

Grad Makarska (u daljnjem tekstu Davalac usluga) obavlja sljedeće poslove:

- Gospodari tržnicom u smislu njenog komercijalnog iskorištavanja odnosno pružanja usluga pravnim i fizičkim osobama (u danjem tekstu korisnici usluga), a naročito:
 - daje na korištenje prodajna mjesta (prodajni prostor-kioske, štandove i dr.);
 - daje na posluhu tehnička sredstva i uređaje potrebite pri obavljanju prometa robe;
 - pruža usluge korisnicima usluga u cilju pravilnog obavljanja prometa robe;
- Održavanje i upravljanje tržnicom obavlja Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj (u daljnjem tekstu Pogon).

II. RADNO VRIJEME

Članak 3.

a) Tržnica posluje svakog radnog dana u vremenu od 06.00 do 20.00 sati u razdoblju od 01. listopada do 30. svibnja.

Radno vrijeme nedjeljom i u dane državnih blagdana je od 06.00 do 18.00 sati.

b) Tržnica posluje svakog radnog dana u vremenu od 06.00 do 22.00 sati u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna.

Radno vrijeme nedjeljom i u dane državnih blagdana je od 06.00 do 20.00 sati.

Radno vrijeme odnosi se na sve tržnice u Makarskoj kojima upravlja Grad Makarska.

Članak 4.

Davalac usluga može, za određenu vrstu ponude na nekim od prodajnih mjesta odrediti drugačije radno vrijeme od onog iz članka 3. ovog Pravilnika.

Radno vrijeme prodajnog mjesta namijenjenog sezonskoj ili prigodnoj prodaji davalac usluga će odrediti za svaki konkretni slučaj prema potrebi.

Radno vrijeme iz stavka 1. i 2. ovog članka na prijedlog Pogona određuje Gradonačelnik Grada Makarske.

Skladište za izdavanje tehničkih sredstava (vaga, utega i dr.) na korištenje prodavačima počinje s radom sukladno radnom vremenu tržnice.

III. PREDMETI PRODAJE I KUPOVINE NA TRŽNICI

Članak 5.

Na tržnici se obavlja promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (proizvodi ratarstva, povrtlarstva i sadnice, voćarstva, vinogradarstva, cvjećarstva, šumarstva i dr.) te proizvodi prerade individualnih proizvođača – mliječni proizvodi, suho voće, kiselo povrće, pčelinji med, maslinovo ulje i jaja.

Po posebnim tehničko-higijenskim uvjetima na tržnici se mogu prodavati suhomesnati i peradarski proizvodi individualnih proizvođača. U posebnim prodajnim objektima (kiosci) dozvoljena je prodaja obuće i odjevnih predmeta.

Članak 6.

Prodaja pojedinih vrsta roba obavlja se na za to određenim dijelovima tržnice u skladu s rasporedom prodajnih mjesta i uz ispunjavanje minimalno-tehničkih uvjeta.

IV. UVJETI PRODAJE I KUPOVINE ROBE NA TRŽNICI

Članak 7.

Davalac usluga osigurava za sve korisnike usluga jednake uvjete za obavljanje prometa roba na tržnici.

Članak 8.

Međusobni odnosi između davaoca i korisnika usluga reguliraju se u skladu sa ovim Pravilnikom.

Članak 9.

Prodajno mjesto na tržnici daje se korisniku usluga na temelju Ugovora o davanju na korištenje prodajnog mjesta u skladu sa ovim Pravilnikom.

Dio prodajnih mjesta na tržnici osigurat će se za dnevno korištenje.

Članak 10.

Ugovor o davanju na korištenje prodajnog mjesta mora biti zaključen u pisanoj formi na određeno vrijeme.

Izmjena urbanističkih uvjeta odnosno potreba da se na tržnici obavlja dogradnja, preinaka ili adaptacija u cilju racionalnog korištenja ukupnog prostora tržnice ili do kojih može doći radi izmjene propisa o načinu obavljanja prometa robe i slično uvijek je valjani razlog za jednostrani raskid ugovora o korištenju prodajnog mjesta bez obzira je li ugovorom o korištenju izričito naveden.

Članak 11.

Prodajna mjesta iz čl. 9. St. 2. dodjeljuju se korisnicima usluga uz obvezu svakodnevnog plaćanja naknade za korištenje prodajnog mjesta.

Članak 12.

Prodajna mjesta smatraju se :

- a) Kiosci;
- b) Betonske prodajne klupe (betonski prodajni stolovi - tole),
- c) Prodajno mjesto za prodaju lubenica, dinja, novogodišnjih jelki i drugih proizvoda koji

se zbog svojih svojstava ili iz drugih razloga ne mogu izlagati na prodaju na prodajnim mjestima navedenim pod a) i b),

- d) Prodajno mjesto na kojem su smještene tehnička sredstva i uređaji koji su osnovna sredstva odnosno inventar korisnika prodajnog mjesta (kiosci, štandovi i ostala tehnička sredstva)

Članak 13.

Raspored prodajnih mjesta na tržnici, na prijedlog Voditelja tržnice te Upravitelja Pogona, određuje Gradonačelnik Grada Makarske.

Prilikom raspoređivanja korisnika i prodajnih mjesta, prednost za najam betonskih tola koje se nalaze pored, iza ili nasuprot kioska imaju korisnici kioska.

Članak 14.

Rezervacija prodajnih mjesta obavlja se 30 dana prije isteka ugovora.

U roku predviđenom za uplaćivanje rezervacija raniji korisnik rezerviranog prodajnog mjesta ima pravo produžiti važenje rezervacije.

Pravo iz st. 2. ovog članka ima korisnik koji nije evidentiran kao kršitelj odredbi ovog Pravilnika.

U slučaju da važenje rezervacije nije u predviđenom roku produženo smatrat će se da je raniji korisnik otkazao rezervaciju te je upravitelj tržnice ovlašten to prodajno mjesto dodijeliti drugom korisniku.

Članak 15.

Tehnička sredstva potrebna za normalno obavljane prodaje (vage, utezi i dr.) daju se na korištenje u pravilu samo na jedan dan (od početka do kraja radnog vremena)uz obvezu plaćanja novčane naknade.

Članak 16.

Na tržnici je dopušteno korištenje tehničkih sredstava u vlasništvu Grada Makarske, kao i u vlasništvu samih korisnika, ukoliko su tehnički ispravna te posjeduju potrebite dozvole sukladno Zakonu o mjeriteljstvu RH-e.

Članak 17.

Naknadu za korištenje tehničkih sredstava i uređaja u vlasništvu Grada , korisnici usluga su dužni platiti odmah prilikom uzimanja istih na korištenje.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka naknada za korištenje tehničkih sredstava i uređaja izdanih na razdoblje duže od jednog dan plaća se poslije vraćanja istih u skladište odnosno nakon izvršenog

obračuna ili mjesečno po računima ispostavljenim od strane davaoca usluga.

Članak 18.

Za korištenje prodajnog mjesta korisnik je dužan platiti naknadu sukladno važećem potpisanim Ugovoru.

Za slučaj neurednog plaćanja naknade za korištenje prodajnog mjesta davalac usluga je ovlašten korisniku usluga otkazati ugovor o korištenju prodajnog mjesta odnosno oduzeti prodajno mjesto.

Članak 19.

O izvršenoj uplati (za sve vrste naknada) izdat će se korisniku usluge propisana potvrda o uplati koju je korisnik dužan čuvati sve do napuštanja prodajnog mjesta odnosno do izvršenja konačnog obračuna.

Korisnik usluga je dužan predočiti potvrdu o izvršenoj uplati na zahtjev davaoca usluga, nadležnog tijela, komunalnog redara te nadležnih inspeksijskih službi.

Članak 20.

Davalac usluga je dužan brinuti se o održavanju tržnog prostora.

Članak 21.

Korisnici usluga su dužni prodajno mjesto dano na korištenje, odnosno opremu i inventar koji se koristi, čuvati s dužnom pažnjom te su obavezni nadoknaditi sve štete koje nastanu njihovom krivnjom ili nepažnjom.

Korisnicima koji se ne pridržavaju naloga iz stavka 1. ovog članka nakon prethodno upućene opomene, davalac usluga je ovlašten otkazati ugovor o korištenju prodajnog mjesta, odnosno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

Članak 22.

Ako korisnik usluge bez prethodno najavljenog opravdanog razloga ne koristi prodajno mjesto duže od 30 dana gubi pravo prvenstva rezervacije po isteku ugovora.

V. DOPREMA I SMJEŠTAJ ROBE NA TRŽNICE

Članak 23.

Dopremanje robe vozilom moguće je samo na za to predviđeni dio tržnice, kao i na obilježena parkirna mjesta u ul. don Mihovila Pavlinovića, svakim danom u vremenu od 05,00 do 07,00 sati.

Dopremanje robe vozilima u kioske može se obavljati i u poslijepodnevnim satima od 17,00 do 18,00 sati na za to predviđeni dio tržnice, kao

i na obilježena parkirna mjesta u ul. don Mihovila Pavlinovića.

Članak 24.

Uskladištenje robe na tržnom prostoru nije dopušteno osim ispod prodajne plohe prodajnog mjesta, isključivo u izvornoj ambalaži, za vrijeme radnog vremena tržnice.

Članak 25.

Parkiranje vozila na tržnom prostoru za vrijeme kao i izvan tržnog vremena nije dopušteno.

Članak 26.

Prilikom izlaganja robe na prodajnom mjestu dopušteno je koristiti isključivo prodajnu plohu prodajnog mjesta.

Nije dopušteno proširenje prodajnog mjesta bilo kakvim napravama (stalcima, stolicama, klupama, sanducima i sl.)

Članak 27.

Na svakoj vrsti izložene robe (odnosi se i na istovrsnu robu sortiranu po klasama) treba biti istaknuta cijena.

Članak 28.

Pola sata prije isteka radnog vremena prodavači su dužni započeti s pripremanjem za napuštanje tržnog prostora (pakiranje robe i dr.), te obaviti povrat unajmljenih sredstava za rad.

Članak 29.

Robu zatečenu na tržnom prostoru izvan tržnog vremena u slučaju da se ne može utvrditi vlasnik robe davalac usluga je ovlašten ukloniti s tržnog prostora, odnosno uskladištiti je ako za to postoji mogućnost.

Ukoliko se naknadno utvrdi identitet vlasnika, isti je dužan podmiriti troškove nastale poduzimanjem mjera iz st. 1. ovog članka.

Članak 30.

Davalac usluga nije dužan korisniku usluga nadoknaditi štetu nastalu uslijed poduzimanja mjera iz prethodnog članka.

Članak 31.

Za slučaj da se nakon početka radnog vremena na tržnom prostoru zatekne parkirano vozilo davalac usluga je ovlašten isto ukloniti s tržnog prostora, a troškove uklanjanja vozila zaračunati vlasniku vozila.

VI. PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICE

Članak 32.

Radi nesmetanog odvijanja rada i poslovanja,

održavanja reda i discipline svi sudionici u prometu roba na malo na tržnici dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovog Pravilnika.

Pravilnik o tržnom redu i drugi akti Grada Makarske moraju biti oglašeni na oglasnoj ploči na tržnici.

Članak 33.

Zaposlenici tržnice dužni su se ponašati u skladu s ovim Pravilnikom i drugim aktima Grada Makarske, a osobito :

1. Održavati red i disciplinu na tržnici;
2. Upozoravati i uklanjati uočene nepravilnosti i propuste u radu korisnika usluga;
3. Suradivati s inspeksijskim službama, Komunalnim redarstvom Grada Makarske i drugim ovlaštenim tijelima u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda čiji promet nije dopušten kako zbog neutvrđenog podrijetla ili zdravstvene i higijenske neispravnosti tako i zbog nepostojanja ili pogrešne deklaracije kao i zbog drugih nepravilnih postupanja te ih s prodajnog mjesta uklanjati na za to posebno određeno mjesto;
4. Obavljati naplatu korištenja prodajnih mjesta i drugih usluga te kontrolirati redovitost naplate;
5. Za vrijeme radnog vremena stalno biti na usluzi korisnicima tržnice.

Članak 34.

Korisnici tržnih usluga dužni su se na tržnici ponašati tako da ne remete javni red i mir, a osobito:

1. Pridržavati se ovog Pravilnika i drugih propisa kojima se uređuje promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
2. Dopremiti robu na tržnicu do 7,00 sati;
3. Na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i deklaraciju; kako bi potrošač mogao lako uočiti;
4. Robu izloženu prodaji složiti tako da ne zaklanja vidik susjednog prodajnog mjesta;
5. Prodanu robu kupcu uredno zapakirati;
6. Tijekom rada uljudno se odnositi s potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima tržnice;
7. Robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu;
8. Zabranjeno je vikanje i dozivanje kupaca;
9. Prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena tržnice korisnici usluga dužni su prodajno mjesto ostaviti u urednom i čistom stanju, otpad pokupiti i baciti u kantu za otpatke (kontejnere), te ukloniti svu ambalažu i robu.

Članak 35.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na tržnici.

VII. SANITARNE-HIGIJENSKJE MJERE

Članak 36.

Pogon je obavezan osigurati da tijekom radnog vremena tržni prostori budu uredni i čisti, nakon završetka rada očišćeni i oprani, a smeće odvezeno.

Pogon je dužan osigurati redovnu dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju tržnog i skladišnog prostora.

Davalac usluga može poslove iz st. 1. i 2. Ovog članka ugovorom prenijeti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 37.

Korisnici prodajnog mjesta odgovorni su za čistoću prodajnog mjesta.

Članak 38.

Sanitarni prostor (WC) na tržnici, tijekom radnog vremena, mora biti otvoren.

Pogon je obavezan osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće u sanitarno-higijenskim prostorijama.

VIII. NADZOR NAD RADOM TRŽNICE

Članak 39.

Davalac usluga putem redara na tržnici i Komunalnog redarstva Grada Makarske organizirat će stalni nadzor radi primjene odredaba ovog Pravilnika.

Članak 40.

Nadzor nad prometom robe i usluga osim nadležne službe iz prethodnog članka obavlja i nadležna inspeksijska služba.

Članak 41.

Stručna služba Pogona dužna je suradivati s inspeksijskim službama i Komunalnim redarstvom Grada Makarske.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 42.

Protiv prekršitelja osim sankcija predviđenim ovim Pravilnikom (otkaz ugovora, oduzimanje prodajnog mjesta, oduzimanje rezervacije i dr.) za prekršaj iz članka 19., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 34. i 37. Pravilnika kaznit će se :

- (1) Pravna osoba kaznom u visini 5.000,00 kuna

i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u visini 500,00 kuna;

- (2) Fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kaznom u visini 2.000,00 kuna;
- (3) Fizička osoba kaznom u visini 500,00 kuna.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o tržišnom redu na Gradskoj tržnici u Makarskoj (Glasnik Grada Makarske, 11/08), Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o tržišnom redu (Glasnik Grada Makarske, 07/09), Zaključak o izmjenama i dopunama Pravilnika o tržišnom redu na Gradskoj tržnici u Makarskoj (Glasnik Grada Makarske 08/09).

Članak 44.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 023-05/16-04/4

Ur. broj: 2147/05-04/1-16-01

Makarska, 17. listopada 2016.g.

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing., v.r.

— — —

Temeljem članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a sukladno članku 95. i 96. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13), Gradonačelnik Grada Makarske, u postupku izrade i donošenja UPU-a naselja «Moča», dana 05. listopada 2016. godine, donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju izmijenjenog Prijedloga UPU-a naselja «Moča» Makarska, te o objavi ponovne javne rasprave o utvrđenom izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» Makarska

I.

Utvrđuje se izmijenjeni Prijedlog UPU-a naselja «Moča» Makarska, izrađen od ovlaštenog trgovačkog društva ARCHING STUDIO d.o.o. Split, odgovorni voditelj Plana Srđan Šegvić, dipl. inng. arh., ovlaštenu arhitekt, kolovoz 2016. godine.

II.

O utvrđenom izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» provest će se ponovna javna rasprava sa javnim uvidom.

III.

Ponovna javna rasprava o izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» trajat će 15 dana, od 19. listopada do 02. studenog 2016. godine, a obavijest o istoj biti će objavljena u dnevnom tisku «Slobodna Dalmacija», na oglasnoj ploči Grada Makarske, na web stranici Grada www.makarska.hr., te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

IV.

Za vrijeme javne rasprave, svakog dana od 10 do 14 sati, u prostoru Vijećnice Grada Makarske, svim zainteresiranim će se omogućiti javni uvid u izmijenjeni Prijedlog UPU-a naselja «Moča». Za potrebe javnog uvida bit će izložen tekstualni i grafički dio izmijenjenog Prijedloga plana.

V.

O izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» održat će se javno izlaganje i to na dan 25. listopada (utorak) 2016. godine, s početkom u 13.00 sati, u prostoru Vijećnice, zgrada Grada Makarske.

VI.

Svi zainteresirani građani, udruge i pravne osobe, za vrijeme trajanja javne rasprave, zaključno sa 02. studenog 2016. god., mogu dostaviti svoja pisana očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na novi Prijedlog UPU-a naselja «Moča».

VII.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 350-01/14-02/8

Ur. broj: 2147/05-05-02/1-16-78

Makarska, 05. listopad 2016. g.

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing. v.r.

— — —

Temeljem članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske br. 8/09, 13/09, 2/13, 8/13 i 9/13 – pročišćeni tekst), a sukladno članku 95. i 96. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13), Gradonačelnik Grada Makarske, u postupku izrade i donošenja UPU-a naselja «Moča», dana 24. listopada 2016. godine, donio je slijedeći

ZAKLJUČAK
o objavi produljenja javne rasprave o
utvrđenom izmijenjenom
Prijedloga UPU-a naselja «Moča»
Makarska,

I.

U tijeku ponovne javne rasprave o izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča», koja traje 15 dana, od 19. listopada do 02. studenog 2016. godine, ista se produžava za dodatnih osam (8) dana.

II.

Javna rasprava o izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» produžava se 8 dana, od 03. studenog do 10. studenog 2016. godine, a obavijest o istoj biti će objavljena u dnevnom tisku “Slobodna Dalmacija”, na oglasnoj ploči Grada Makarske, na web stranici Grada www.makarska.hr, te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

III.

Za vrijeme produljene javne rasprave, svakog dana od 10 do 14 sati, u prostoru Vijećnice Grada Makarske, svim zainteresiranim će se omogućiti javni uvid u izmijenjeni Prijedlog UPU-a naselja «Moča».

Za potrebe produženog javnog uvida ostaju izloženi tekstualni i grafički dio izmijenjenog Prijedloga plana.

IV.

O izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja «Moča» održat će se još jedno javno izlaganje i to na dan 08. studenog (utorak) 2016. godine, s početkom u 13.00 sati, u prostoru Vijećnice, zgrada Grada Makarske.

V.

Svi zainteresirani građani, udruge i pravne osobe, za vrijeme trajanja javne rasprave, zaključno

sa 10. studenog 2016. god., mogu dostaviti svoja pisana očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na novi Prijedlog UPU-a naselja «Moča».

VI.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 350-01/14-02/8
Ur. broj: 2147/05-05-02/1-16-95
Makarska, 24. listopad 2016. g.

Gradonačelnik
Tonći Bilić, ing.,v.r.

SADRŽAJ

Gradonačelnik:

1. Pravilnik o tržišnom redu na Gradskoj tržnici u Makarskoj.....469
2. Zaključak o utvrđivanju izmijenjenog Prijedloga UPU-a naselja „Moča“ Makarska, te o objavi ponove javne rasprave o utvrđenom izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja „Moča“ Makarska.....469
3. Zaključak o objavi produljenja javne rasprave o utvrđenom izmijenjenom Prijedlogu UPU-a naselja „Moča“ Makarska.....469



**GLASNIK
Grada
MAKARSKE**