



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna
doznačuje se na Žiro račun broj:
2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb

GODINA XVII Broj 2
Makarska, 21. travnja 2010.

Telefoni: 608-401, 608-404
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, br. 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), članka 36. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br.8/09, ispravka - 13/09) i na temelju članka 49. Statuta Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“ br. 8/09) Gradonačelnik Grada Makarske donosi

PRAVILNIK o socijalnoj skrbi Grada Makarske

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju korisnici socijalne skrbi, uvjeti za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Makarska i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Osnovanost zahtjeva i prijedlog pomoći Gradonačelniku Grada Makarske daje Socijalno vijeće Grada Makarske. Socijalno vijeće imenuje Gradonačelnik Grada Makarske, a čini ga predsjednik i najmanje 4, a najviše 14 članova. Sjednice Socijalnog vijeća saziva predsjednik Socijalnog vijeća, najmanje jednom u tri mjeseca.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI

Članak 3.

Korisnik socijalne skrbi može biti fizička osoba, koja živi kao samac, odnosno član obitelji kojoj ukupni mjesečni prihod nije dostatan za podmirenje osnovnih životnih potreba, a isti nije u mogućnosti ostvariti svojim radom, mirovinom, imovinom ili iz drugih izvora.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Prava iz ovog Pravilnika osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području grada Makarske najmanje 5 godina.

Članak 5.

Pored uvjeta iz članka 4. Korisnik mora ispunjavati i barem jedan od sljedećih uvjeta:

1. uvjet prihoda;
2. uvjet da je osoba starije životne dobi;
3. poseban uvjet.

Članak 6.

Uvjet prihoda - ispunjava korisnik s prihodom:

- 1) samac do 1.200,00 kuna;

- 2) dvočlana obitelj do 2.000,00 kuna;
 3) tročlana obitelj do 2.500,00 kuna;
 4) četveročlana obitelj do 3.000,00 kuna;
 5) obitelji s više od četiri člana;
 cenzus prihoda za svakog dodatnog člana povećava se za 500,00 kuna.

Prihodom, u smislu prethodnog stavka ovog članka, smatra se iznos prosječnog mjesečnog primanja samca / obitelji isplaćenog za posljednja tri mjeseca.

U prihod iz stavka 2. ovog članka ne uračunava se:

- 1) doplatak za pomoć i njegu,
 - 2) osobna invalidnina,
 - 3) iznos s osnova pomoći iz socijalne skrbi
- utvrđene ovim Pravilnikom.

Iznos prihoda iz stavka 2. ovog članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Članak 7.

Osoba starije životne dobi – je osoba od 65 i više godina starosti, bez prihoda, koja nije darovala ili prodala svoju imovinu.

Članak 8.

Poseban uvjet ispunjava:

1. dijete poginulog, umrlog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata;
2. dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata – sve skupine sa 70 i više posto invaliditeta, dijete nezaposlenog razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji ostvaruje ili je ostvario pravo na novčanu naknadu zbog nezaposlenosti sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova

njihovih obitelji (Narodne novine, br. 174/04);

3. dijete s teškoćama u razvoju;
4. osobe koje zbog bolesti nisu u mogućnosti skrbiti o sebi.

U ostvarivanju prava utvrđenih ovim Pravilnikom djeca, usvojenici i pastorčad osoba iz prethodnog stavka ovog članka izjednačena su.

Članak 9.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Pravilnikom **ne mogu se ostvariti** na teret Grada Makarske ako:

1. zakon ili drugi propis određuje da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba;
2. osoba može sama sebe uzdržavati;
3. osoba ne želi tražiti uzdržavanje od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako se utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje;
4. osoba ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije pokrenut postupak za raskid tog ugovora;
5. ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan, a što ne služi za podmirenje osnovnih životnih potreba;
6. osoba koja nije uredno prijavljena kod službe za zapošljavanje, odbija zapošljavanje neovisno o stručnoj spremi, odnosno ako ima priliku makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode.

Članak 10.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, osim ako ovim Pravilnikom nije drugačije određeno.

Članak 11.

Pravo na jednokratnu pomoć - ostvaruje korisnik koji kao samac ili član obitelji, ako zbog trenutačnih okolnosti (npr. teže bolesti i neophodnog liječenja, smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja) nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu pomoć odobrava Gradonačelnik. Najveći iznos pomoći u jednoj godini za pojedinca i članove njegove obitelji ukupno iznosi 5.000,00 kuna.

Pravo na stalnu pomoć - ostvaruje samac, odnosno obitelj za svakog člana, na način da Grad na temelju priloženog računa podmiri odvoz otpada, trošak vode i održavanje zgrada u suvlasništvu (zajednička pričuva), te troškove električne energije.

Iznos stalne pomoći unaprijed se određuje i u mjesečnom iznosu doznava na račun pružatelja usluga korisniku pomoći, ako ovim Pravilnikom nije drugačije određeno.

Korisnik ne može ostvariti jednokratnu pomoć ukoliko je korisnik stalne pomoći Grada Makarske.

Članak 12.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova ugovorene najamnine ostvaruje korisnik stana – najmoprimac koji temeljem Ugovora može dokazati

postojanje najamnine, ako:

1. ne stanuje u stanu koji ima veći standard od jedne sobe po članu obiteljskog kućanstva (osim supružnika kojima pripada jedna osoba), izuzev umirovljenika korisnika starosne mirovine, pod uvjetom da stanuje u tom stanu najmanje 10 godina neprekidno, ili
2. ako stan ili dio stana ne daje u podnajam, ili
3. ako on ili članovi njegove obitelji stan koriste isključivo za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice ne koristi za druge namjene.

Članak 13.

Pomoć za podmirenje troškova ugovorene najamnine, odnosno podnajamnine u pravilu se nadoknađuje najmodavcu koji s korisnikom pomoći ima sklopljen ugovor o najmu / podnajmu stana. Pomoć iznosi 500,00 kuna za samca i još 100,00 kuna za svakog drugog člana kućanstva, a najviše 50 posto ugovorenog iznosa najamnine / podnajamnine.

Članak 14.

Osobama koje ispunjavaju uvjet *osoba starije životne dobi* Grad Makarska plaća ukupan iznos ugovorene najamnine, a najviše 1.000,00 kuna mjesečno po stanu.

Članak 15.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga, dijela troškova električne energije, kao i dijela troškova stanovanja obuhvaća troškove:

1. vode i otpadnih voda – 80 kuna za samca i 40 kuna za svakog sljedećeg člana obitelji;

2. odvoz kućnog otpada – 30 kuna za samca i 10 kuna za svakog sljedećeg člana obitelji;
3. električna energija – 150 kuna za samca i 40 kuna za svakog sljedećeg člana obitelji;
4. održavanje zgrada u vlasništvu (zajednička pričuva) – 30 kuna za samca i 10 kuna za svakog sljedećeg člana obitelji.

Članak 16.

Pomoć za prehranu mogu ostvariti osobe koje ispunjavaju uvjet osoba starije životne dobi ili osobe koje uz uvjet prihoda ostvaruju i stavak 4. posebnog uvjeta.

Članak 17.

Pravo na poklon roditeljima novorođene djece iznosi 2.000,00 kuna za prvo dijete, 3.000,00 kuna za drugo dijete, te 4.000,00 kuna za treće i svako sljedeće rođeno dijete u obitelji.

Pravo na poklon roditeljima novorođene djece ostvaruje se ako se zahtjev za istim Gradu Makarskoj dostavi u roku 6 mjeseci od dana djetetova rođenja. Uvjet za ostvarivanjem je da na dan djetetova rođenja oba roditelja imaju **prebivalište** na području grada Makarske, a roditelj podnositelj zahtjeva ispunjava uvjet prebivališta propisan člankom 4. ovog Pravilnika.

Pravo na poklon novorođenoj djeci ostvaruju i djeca samohranih roditelja, ako roditelj podnositelj zahtjeva ispunjava uvjet prebivališta propisan člankom 4. ovog Pravilnika.

U smislu ovog Pravilnika samohrani roditelj je roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

Članak 18.

Pravo na sufinanciran boravak u jaslicama i vrtićima (bez obzira na vrstu boravka) ostvaruje roditelj djeteta, koji je korisnik usluga vrtića i koji ispunjava uvjet članka 4. Pravilnika, ako drugi roditelj djeteta ima prebivalište na području grada Makarske i samohrani / staratelj djeteta, koji je korisnik usluga vrtića i koji ispunjava uvjet članka 4. Pravilnika.

a) Pravo na besplatan boravak u jaslicama i vrtiću imaju korisnici:

1. **roditelj / staratelj** od 70 do 100 postotni invalid Domovinskog rata,
2. **roditelj / staratelj** četvero i više malodobne djece,
3. **roditelj / staratelj** djeteta u godini pred polazak u školu, čija su oba roditelja / staratelja nezaposlena.

b) Pravo na sufinanciranje boravka u vrtiću imaju korisnici:

1. **roditelj / staratelj** invalid Domovinskog rata - učešće roditelja / staratelja umanjuje se za stupanj invaliditeta do 70 posto;
2. **roditelj / staratelj** s dvoje / troje djece u vrtiću - za drugo dijete cijena programa umanjuje se za 20 posto, a za treće dijete 50 posto (pod pojmom prvo dijete podrazumijeva se najstarije dijete u vrtiću);
3. **roditelj / staratelj** djeteta sa smetnjama u razvoju (za koje je obavljena kategorizacija) sudjeluje u cijeni boravka umanjenoj za 20 posto.

Pravo na korištenje besplatnog boravka ili sufinanciranje boravka u vrtiću ili jaslicama odredit će se posebnim ugovorom između osnivača (Grada Makarske) i Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Makarska.

Članak 19.

Pravo na besplatnu marendu organiziranu u osnovnim školama u gradu Makarskoj može ostvariti učenik ako roditelji / staratelj ispunjava jedan od uvjeta propisanih člankom 5. ovog Pravilnika. Dokaze o istom prikuplja škola, te dostavlja Gradu Makarskoj na odobravanje.

Učenik osnovne škole, koji je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb smješten u udomiteljsku obitelj može ostvariti pravo na besplatnu užinu.

Članak 20.

Pravo na subvenciju školskog pribora učenika mogu ostvariti roditelji / staratelji djece učenika osnovnih škola čije obitelji ispunjavaju uvjet prihoda i djeca roditelja vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata s 70-postotnim i većim tjelesnim oštećenjem.

Članak 21.

Pravo na subvencioniranje troškova učeničkih putovanja (jednodnevni izleti i ekskurzije) učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola ostvaruju roditelji / staratelji učenika čija obitelj ispunjava uvjet prihoda, djeca poginulih i umrlih branitelja Domovinskog rata te djeca roditelja vojnih i civilnih invalida rata sa 70-postotnim i većim tjelesnim oštećenjem.

Članak 22.

Pravo na subvencioniranu kupnju opreme za invalidne osobe ostvaruju prioriteto invalidne osobe iz obitelji koja ispunjavaju uvjet prihoda, te civilni i vojni invalidi.

Pomoć se koristi na način da Grad Makarska izravno odobreni iznos uplaćuje na račun dobavljača opreme.

Članak 23.

Poklon-bonovi za Uskrs i Božić Grad Makarska može osigurati za pojedine kategorije umirovljenika. Isto će se definirati Zaključkom Grada Makarske, a u skladu s Proračunom Grada Makarske.

Članak 24.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa) može ostvariti obitelj umrloga ili njegova rodbina, ako ispunjava uvjet prihoda ovog Pravilnika, a ako isto ne može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora.

Pogrebni troškovi plaćaju se u unaprijed odobrenom iznosu, izravnom uplatom pružatelju usluga, a prema dostavljenom računu.

Članak 25.

Pravo na ostvarivanje stipendije učenicima i studentima iz obitelji slabijeg imovnog stanja regulirati će se posebnim Pravilnikom.

Članak 26.

Godišnja jednokratna potpora studentima može se isplatiti u visini dviju mjesečnih stipendija koje odobrava Grad studentima iz obitelji koje ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda ukoliko studenti ne primaju stipendiju od Grada.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 27.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovim Pravilnikom u pravilu se pokreće na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika, udomitelja ili po službenoj dužnosti.

Članak 28.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predložiti Odjelu za društvene djelatnosti Grada Makarske sve odgovarajuće isprave, odnosno dokumente potrebne za dokazivanje statusa i ostvarivanje prava.

Odjel za društvene djelatnosti Grada Makarske može vršiti ispitivanje relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnog prava i to posjetom obitelji podnositelja zahtjeva – korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 29.

U tijeku ostvarivanja prava korisnik je dužan, u pravilu najmanje jednom godišnje, dostaviti odnosno predložiti odgovarajuće isprave odnosno dokumentaciju o čemu ovisi daljnje ostvarivanje prava, ukoliko ovim Pravilnikom ili rješenjem za ostvarivanje pojedinih prava nije određen kraći rok.

Odjel za društvene djelatnosti Grada Makarske može, radi preispitivanja osnovanosti ostvarivanja prava (revizija), utvrditi kraći rok od roka određenog u prethodnom stavku ovog članka.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, Grad Makarska će na prijedlog Odjela za društvene djelatnosti donijeti novo rješenje.

Članak 30.

Korisnik je dužan Gradu Makarskoj prijaviti svaku promjenu činjenice koja utječe na ostvarivanje prava propisanih ovim Pravilnikom, a u roku od 8 dana od nastanka promjene.

Članak 31.

Odjel za društvene djelatnosti Grada Makarske na prikladan će način istaknuti popis odnosno pregled odgovarajućih isprava, odnosno dokumenata, potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovim Pravilnikom.

Evidenciju o ostvarenim pravima i pomoćima utvrđenim ovim Pravilnikom vodi Odjel za društvene djelatnosti Grada Makarske.

Članak 32.

Odjel za društvene djelatnosti Grada Makarske nadzire koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ovog Pravilnika u svrhu za koju su namijenjena.

U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava pomoć može biti uskraćena.

Na zahtjev Odjela za društvene djelatnosti Grada Makarske korisnik je dužan dati pisano izvješće o korištenju odobrenih sredstava.

Članak 33.

U tijeku ostvarivanja prava korisnik je dužan dati potpune i točne osobne podatke i podatke o imovinskom stanju, kao i promjene u prihodovnom stanju. Ukoliko je korisnik dao neistinite podatke zadržava se pravo na povrat davanja uz zakonsku zateznu kamatu.

Članak 34.

Konkretni zaključci donosit će se u skladu s prihvaćenim Pravilnikom o socijalnoj skrbi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 35.**

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje

važiti Pravilnik o socijalnoj skrbi („Glasnik Grada Makarske“, br. 10/99, 12/05, 2/07 i 28/08).

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Makarske“.

Klasa: 500-01/10-10/13
Ur. broj: 2147/05-06/1-10-1
Makarska, 20. travnja 2010.

Gradonačelnik
Marko Ožić Bebek, dr. med.

— — —

S A D R Ž A J

Gradonačelnik

1. Pravilnik o socijalnoj skrbi Grada Makarske 25



**GLASNIK
Grada
MAKARSKE**