

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: Grad Makarska		OIB: 53515145212
Poštanska adresa: Obala kralja Tomislava 1		
Mjesto: Makarska	Poštanski broj: 21300	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Ured gradonačelnika Na pažnju (osoba za kontakt): Hrvoje Pejić, dipl.iur.		Telefon: 021/608409
E-pošta: javna.nabava@makarska.hr		Telefaks: 021/612046
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa javnog naručitelja: (URL) www.makarska.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2014/S 002-0038016 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)

I.2) Vrsta javnog naručitelja

<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi	

I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
<input type="checkbox"/> Obrana	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
<input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost	<input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija
<input type="checkbox"/> Okoliš	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Zdravstvo	

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: da ne
(ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u gradu Makarskoj primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input checked="" type="checkbox"/> Roba	<input type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova <input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input checked="" type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup <input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	Kategorija usluge br. <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Grad Makarska		
NUTS kod HR035 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj <i>ili</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: ili mjesecima:		
<p>Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:</p>		
<p>Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (navesti samo u brojkama):</p>		
Procijenjena vrijednost bez PDV-a:		Valuta: HRK
<i>ili</i>		
Raspon: od do		Valuta: HRK
Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: <i>(ako je poznato)</i>		
<p>II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)</p> <p>Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u gradu Makarskoj primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja.</p>		
<p>II.1.6) Jedinствeni rječnik javne nabave (CPV)</p>		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	31500000-1	
Dodatni predmet(i)		
<p>II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)</p> <p>Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.8) Grupe (za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)</p> <p>Predmet nabave je podijeljen na grupe: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		
<p>II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama</p> <p>Alternativne ponude su dopuštene: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne</p>		

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

<p>II.2.1) Ukupna količina ili opseg: (uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)</p> <p>Sukladno Troškovniku koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje</p> <p><i>(navesti samo u brojkama)</i></p> <p>Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1.803.600,00</p> <p><i>ili</i></p> <p>Valuta: HRK</p>

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama *(ako je primjenjivo)*

Opcije da ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: *ili* u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima *(ako je primjenjivo)*

Ovaj ugovor će se obnavljati da ne

Broj mogućih obnavljanja: *(ako ih ima)* *ili* Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: *ili* u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: *ili* u danima 45 (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: *(ako je primjenjivo)*

Gospodarski subjekt dužan je dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude- bankovna garancija s klauzulom "bez prigovora" na iznos od 90.000,00 kn ili dokaz o uplati novčanog pologa od 90.000,00 kn na žiro-račun Grada Makarske br. 2390001-1824900000 na ime jamstva za ozbiljnost ponude E-VV 01/14-2 (model: 68, poziv: 7706-OIB-411) - za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Grad Makarska kao javni naručitelj tražiti će od ponuditelja njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok. Javni naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obaveza – bankovna garancija, s klauzulom bez prigovora, na iznos od 10% ponuđene cijene (apsolutni iznos, uključujući PDV).

Odabrani ponuditelj je obavezan, prilikom potpisa ugovora, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – za slučaj da nalogoprimalac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka

koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete – u obliku mjenice ili zadužnice u visini 5% ukupne vrijednosti ugovora, na rok od od 24 mjeseca od dana izvršene primopredaje robe.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Plaćanje će se vršiti u roku od 60 dana od ispostave pojedinog računa/situacije ovjerenog od nadzornog inženjera na protokol Naručitelja.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

3.1.1 Nekažnjavanje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak

333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03.,

105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Za potrebe utvrđivanja činjenice da gospodarskom subjektu ili osobi koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od kaznenih djela navedeno u točki 3.1.1. (kaznena djela potrebno je u izjavi izrijekom navesti), ponuditelj dostavlja izjavu. Izjavu, koja ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave, daje odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo).

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), izjava iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave provjeriti postojanje odnosno nepostojanje okolnosti iz točke 3.1.1. sukladno članku 67. stavku 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi.

3.1.2 Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obaveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)..

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

1. potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), dokument kojim se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

3.1.3 Istinitost podataka

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

3.2.1 Profesionalni propust

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i

nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

Naručitelj će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

4.1.1. Svaki natjecatelj ili ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave. Upis se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Sukladno čl. 75. Zakona o javnoj nabavi tražene dokumente natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni prijepis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom Zakona, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.2.1. Izjava o ukupnom prometu gospodarskog subjekta za razdoblje do najviše tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna. Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu je ukupni promet u posljednje dostupne 3 financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

ukupni promet u posljednje dostupne 3 financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

- popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

Uredno izvršen jedan isti ili sličan ugovor kao što je predmet nabave, minimalnog iznosa 1.500.000,00 kn.

<p>strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Navedenim dokazom gospodarski subjekt dužan je dokazati da je uredno izvršio jedan isti ili sličan ugovor kao što je predmet nabave, minimalnog iznosa 1.500.000,00 kn (Pod sličnom robom podrazumijeva se roba koja se koristi u djelatnosti javne rasvjete). Ukoliko se dostavljena(e) potvrda(e) odnosi(e) na izvršeni(e) ugovor(e) gdje je osim tražene isporuke robe na poslovima javne rasvjete bilo ugovoreno i drugih vrsta roba, na potvrdi(ama) mora biti izričito razvidna vrijednost nabave tražena ovim nadmetanjem.</p>	
<p>- uzorak ponuđenih svjetiljki, sukladno čl.72.st.3.t.6. Zakona o javnoj nabavi;</p>	
<p>- potvrda proizvođača o efikasnosti pojedine svjetiljke ili potvrda bilo kojeg ovlaštenog inženjera elektrotehnike na stranici od svjetlotehničkog proračuna gdje se vidi svjetlosna efikasnost svjetiljke sa ukupnim L.O.R.-om svjetiljke. Iz navedene potvrde o efikasnosti svjetiljke bi se vidjelo da tehnička karakteristika ponuđenog proizvoda odgovara opisu iznesenom u specifikaciji troškovnika i sukladno tome bi mogla zadovoljiti tražene norme. Uz ponudu obvezno dostaviti i ovjeren od bilo kojeg ovlaštenog inženjera elektrotehnike svjetlotehnički proračun za svaki ponuđeni tip svjetiljke s ULOR podacima i to po uvjetima iz Troškovnika, sukladno članku 72., stavak 3., točka 7. Zakona o javnoj nabavi i Dodatku IV. točka 1. Zakona o javnoj nabavi. Naglasak staviti na sjajnost, jednolikost, osvjetljenje okoline i bliještanje. Svjetlo tehnički proračun dostaviti i u elektronskom obliku (IES ili LDT format) izrađen u programskim paketima Relux Profesional ili Dialux. Potrebna je ovjera istog ovlaštenog inženjera elektrotehnike na omotu CD medija na način da se na isti pohrani predmetni svjetlotehnički proračun sa pripadajućim IES ili LDT file-om. (I svjetlotehnički proračuni izrađeni drugim programima i načinima će biti prihvaćeni ukoliko pokažu da udovoljavaju zadanim klasama</p>	<p>Ponuditelj mora dokazati da svjetiljka zadovoljava svjetlotehničke parametre zadane troškovnikom. Kako Grad Makarska radi javnu nabavu pri kojoj koristi sredstva od Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, u skladu s uputama FZOEU akcent nabave je dan na tehničkim karakteristikama predmeta nabave, a ne na tipu svjetiljke bilo kojeg proizvođača. Da bi Naručitelj mogao uspješno evaluirati ponuđenu opremu od strane bilo kojeg ponuditelja, Naručitelj sukladno članku 72, stavak 3., točka 6. i točka 7. Zakona o javnoj nabavi i Dodatku IV. točka 1. Zakona o javnoj nabavi traži da ponuditelj mora dokazati da ponuđeni tip svjetiljke zadovoljava tehničke i svjetlotehničke parametre zadane troškovnikom. U svrhu provjere točnosti podataka i opravdane vjere u istinitost istih, traži se dostava uzorka kao i izrada i ovjera svjetlotehničkog proračuna od strane bilo kojeg ovlaštenog inženjera elektrotehnike uz pohranu istog na cd mediju u zadanim formatima i programskim paketima koji pružaju jednostavnu provjeru traženih podataka zadanih troškovnikom.</p>

ceste s odabranim rasvjetnim tijelima, te su ovjereni od ovlaštenog inženjera elektrotehnike.)

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
<input checked="" type="checkbox"/>	Otvoreni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Najniža cijena
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

- kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji

Kriteriji	Značaj

IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi

Provodi se elektronička dražba da ne

(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo)

E-VV 01/14-2

IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave da ne

(ako da)

Prethodna (informacijska) obavijest

Obavijest na profilu naručitelja

Broj objave: od

Druge ranije objave (ako je primjenjivo)

Broj objave: od

Broj objave: od

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: 17.09.2014 Vrijeme: 08:00

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 17.09.2014 Vrijeme: 08:00:00

IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum:

IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

Hrvatski jezik

Bilo koji službeni jezik EU

- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimka je LDT ili IES datoteka koju je moguće dostaviti i na engleskom jeziku.

IV.3.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: (od isteka roka za dostavu ponuda)

IV.3.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 17.09.2014 Vrijeme: 08:00:00

Mjesto: Soba br. 26 zgrade Grada Makarske na adresi Obala kralja Tomislava 1, Makarska 21300.

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (ako je primjenjivo)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (ako je primjenjivo)

Predmetnu nabavu zajednički financiraju Grad Makarska i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, sukladno Ugovoru o zajedničkom financiranju projekta energetske učinkovitosti "Modernizacija javne rasvjete u Gradu Makarskoj primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja" davanjem financijske pomoći. Temeljem čl.4.st.5. navedenog Ugovora, Grad Makarska će nakon provedenog ovog postupka javne nabave sklopiti sa Fondom Dodatak navedenom Ugovoru kojim će se definirati cjelokupna vrijednost realizacije Projekta, utvrditi nominalno učešće ugovornih strana u sufinanciranju, te ostala međusobna prava i obveze. Stupanje na snagu ugovora o nabavi s odabranim ponuditeljem u ovom postupku javne nabave je uvjetovano zaključivanjem i stupanjem na snagu navedenog Dodatka Ugovoru.

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr		Telefon: 385 1 4559 930
Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr		Telefaks: 385 1 4559 933
<p>VI.4.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.)</p> <p>Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku deset dana i to od dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji, 2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjenjene dokumentacije, 3. otvaranja ponuda u odnosu propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda, 4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja. 		
<p>VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe</p>		
Službeni naziv: Ured gradonačelnika		
Poštanska adresa: Obala kralja Tomislava 1		
Mjesto: Makarska	Poštanski broj: 21300	Država:
E-pošta: javna.nabava@makarska.hr		Telefon: 021/608409
Internetska adresa: (URL)		Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 07.08.2014

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u gradu Makarskoj primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg:		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona